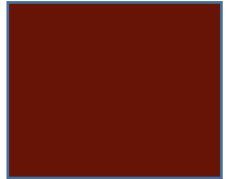


Esta Guía, pretende ser un instrumento metodológico del proceso administrativo, determinado por los diferentes procedimientos operativos de la ejecución del Servicio Publico reglamentados en nuestro Municipio..

De esta manera, la coordinación, supervisión y validación de las diferentes acciones administrativas, se hará en base a indicadores de desempeño, que bajo el cobijo de los diferentes programas ejecuten los proyectos y acciones establecidas y sistematizadas en el presente documento.



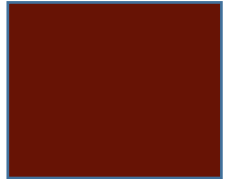


- Presentación.
- Antecedentes
- Marco Jurídico.
- Vinculación.
- Alcance.
- Objetivos.
- Visión.

Ayuntamiento

- Integración.
- Funciones.
- Organización.
- Áreas de Oportunidad.
- Vinculación Objetivos Estratégicos 2030 / 2018.
- Mecanismos de Seguimiento y Evaluación.
- Agenda de trabajo (Planes Operativos Anuales.)



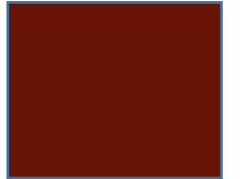


El Quehacer Político de nuestro municipio es un conjunto de acciones, estrategias y acuerdos entre las diferentes áreas de aplicación operativa, ejecutiva, directiva y política, que en vinculación con la ciudadanía posibilitan el Plan de Desarrollo Municipal.

Es este plan de Desarrollo y los diferentes Programas aplicables el instrumento para las dependencias en el ámbito de sus respectivas competencias, previa coordinación, supervisión y validación.

PGA

La vigencia del mismo comprende el periodo 2015-2018, así las cosas, la elaboración, validación y publicación de los respectivos POA generara la evaluación mediante indicadores que permitan en su caso actualizar o sustituir conforme a los resultados del presente Plan General.



Marco Jurídico

Lo anterior con fundamento en el Artículo 26 de la Constitución Federal, artículo 2 fracción V de la Ley General de Planeación, Artículos 15 fracción VI, 77 FRACCION ii, 80 fracción VII, 86 de la Constitución Política del Estado de Jalisco, Artículo 37 fracciones II y XI, Artículo 40 fracción II, 124,125,,126 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal, los Artículos del 1 al 15, del 38 al 53, y del Artículo 78-A al 78-I de la Ley de Planeación del Estado de JALISCO y sus Municipios

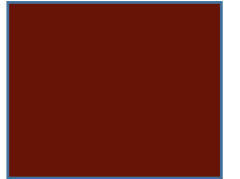


Vinculación

El Plan General de Ayuntamiento se vincula con el Plan Estatal de Desarrollo 2030 por medio de la estadística que este genera y que fortalece el Diagnostico Municipal. Así también a través de la información de los Ejes Estratégicos y los Diferentes Programas aplicables.

Proyección

El Plan General de Ayuntamiento tiene un alcance de 3 años, siendo el periodo de la Administración 2015-2018..

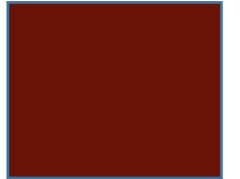


OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	PROYECCIÓN AL 2018
<ul style="list-style-type: none"> Incrementar la cobertura de servicios de salud. Mejoramiento de la vivienda Lograr alternativas para la Equidad de Genero. Mejoramiento de escuelas Apoyar a estudiantes Apoyar la niñez estudiantil Apoyo a grupos vulnerables Mejorar infraestructura 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ La Unidad Medica Especializada en Enfermedades Crónicas Degenerativas. ✓ La Unidad Medica de Estabilización para Urgencias. ✓ Viviendas remozadas en relación a pisos y techos. ✓ Ligas Deportivas Femeniles. ✓ Bolsa de Trabajo de Mujeres ✓ Becas escolares para Educación Básica ✓ Todas las Escuelas pintadas ✓ Mas rutas de transporte escolar ✓ Dos comedores comunitarios rurales. ✓ Una Guardería en una Comunidad. ✓ Casa de la Cultura Rehabilitada. ✓ Mejores Canchas Deportivas.
<ul style="list-style-type: none"> Contar con mas y mejor infraestructura operativa. Optimizar la función preventiva. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Complejo de Seguridad Publica, Protección Civil y Juzgado Municipal. ✓ Sistema de Video Vigilancia.
<ul style="list-style-type: none"> Incrementar las opciones turísticas. Sumar opciones laborales. Apoyar iniciativas productivas. Mejorar caminos saca cosechas. Aumentar la cobertura de beneficios a todos los campesinos. Generar opciones de autoempleo. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ruta Cristera. ✓ Feria de la Guasana. ✓ Parque Ecológico. ✓ Un Taller de Artes y Oficios. ✓ Incubadora de Proyectos. ✓ Modulo Fijo de Maquinaria. ✓ Todos los campesinos con Credencial para Apoyo a Programas.
<ul style="list-style-type: none"> Mejorar la calidad del servicio. Mejoramiento de Calles, Caminos y Puentes. Renovar Sistema de Redes. Optimizar los recursos. Mejoramiento de áreas verdes. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Rastro Tipo TIF. ✓ Nueva Célula para Vertedero. ✓ Vialidad, accesibilidad y conectividad. ✓ Cambio de redes de agua potable y eléctricas. ✓ Organismos auxiliares de Agua Potable en Comunidades. ✓ Plazas de Comunidades remozadas.
<ul style="list-style-type: none"> Generación de Ingresos Propios. Mejorar la Funcionalidad. Capacitar a Directores. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Marca Colectiva "Mi Tototlán" ✓ Reingeniería Administrativa. ✓ Transparencia Virtual ✓ Unidad de Geo Estadística ✓ Bachillerato Virtual Policial. ✓ Actualización Jurídica ✓ Internet en toda la Cabecera ✓ Repetidora mejor cobertura ✓ Integradora de Tramites Rurales.



Misión

Sumar todos los agentes de cambio aplicables en un marco de legalidad y coparticipación Gobierno y Ciudadanía, mediante la gestoría política, así como con estrategias, planes y proyectos medidos en base a resultados, honesto y transparente que genere la sustentabilidad y mejore la percepción de la Administración por parte de la cabecera y las diferentes comunidades dentro de un desarrollo armónico.

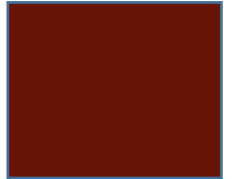


Visión.

El posicionamiento del Municipio detonara mediante:

- El acercamiento de los diferentes beneficios que la gestión política establece.
- Una reestructuración administrativa que optimice la funciones de seguimiento y control de las diferentes áreas del Ayuntamiento.
- El fortalecimiento del desarrollo rural con asesoría mas adecuada.
- El detonante económico alcanzado con apoyos y eventos productivos.
- El desarrollo social digno y de seguridad de las potencialidades de sus habitantes.





COMISIONES EDILICIAS

Lic. Juan Guadalupe Aceves Delgado – Presidente Municipal.

- Gobernación (Colegiada con: Lic. Ma. Ofelia Rodríguez Macías).
- Seguridad Pública (Colegiada con: Lic. Jaime Salazar Temores).
- Obras Públicas (Colegiada con: Lic. Ma. Ofelia Rodríguez Macías y C. Arturo Hernández López).
- Agua Potable y Alcantarillado (Colegiada con: Lic. Luis Alberto Pelayo Tirado).

Mtro. Jorge Aceves Vera – Regidor.

PGA

Educación Pública.

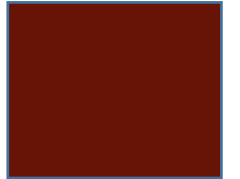
Parques y Jardines.

Juntas Vecinales (Colegiada con: C. Beatriz Ochoa Velázquez).

Comunicación Social.

Juventud (Colegiada con: Lic. Adriana Nereyda Maldonado Jiménez).

Hacienda (Colegiada con: Lic. Juan Guadalupe Aceves Delgado, C. Beatriz Ochoa Velázquez, Lic. Luis Alberto Pelayo Tirado, Lic. Adriana Nereyda Maldonado Jiménez, C. Arturo Hernández López, Lic. Ma. Ofelia Rodríguez Macías, Lic. Jaime Salazar Temores, C. Julio César González Hernández, L.C.P. José Luis Castellanos Becerra y C. Elizabeth Pulido Piña).



C. Beatriz Ochoa Velázquez – Regidor.

- Mercados.
- Asistencia Social (Colegiada con Lic. Ma. Ofelia Rodríguez Macías).
- Promoción del Desarrollo Económico (Colegiada con: Lic. Ma. Ofelia Rodríguez Macías, C. Arturo Hernández López y L.C.P. José Luis Castellanos Becerra).
- Equidad de Género

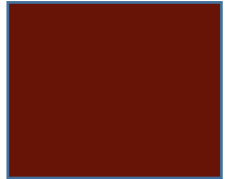
Lic. Luis Alberto Pelayo Tirado – Regidor.

- Salubridad e Higiene.
- Deporte.
- Transparencia.
- Aseo Público

Lic. Adriana Nereyda Maldonado Jiménez – Regidor.

- Festividades Cívicas (Colegiada con: Mtro. Jorge Aceves Vera).
- Espectáculos (Colegiada con: C. Beatriz Ochoa Velázquez).
- Promoción Cultural (Colegiada con: Mtro. Jorge Aceves Vera y C. Beatriz Ochoa Velázquez).
- Turismo y Ciudades Hermanas.





C. Arturo Hernández López – Regidor.
Rastro Municipal.
Protección Civil.
Parque Vehicular.
Cementerios.

Lic. Ma. Ofelia Rodríguez Macías – Síndico.

- Registro Civil.
- Derechos Humanos.
- Reglamentos.
- Planeación Socio-económica y Urbana.
- Justicia. (Colegiada con Lic. Jaime Salazar Temores).

Lic. Jaime Salazar Temores – Regidor.

- Inspección y Vigilancia.
- Puntos Constitucionales.
- Reclusorios.
- Desarrollo Municipal
-

C. Julio César González Hernández – Regidor.

- Calles y Calzadas.
- Nomenclatura.
- Estacionamientos y Estacionómetros.
- Alumbrado Público.

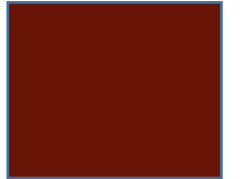
L.C.P. José Luis Castellanos Becerra – Regidor.

- Promoción y Fomento Agropecuario y Forestal.
- Comercios y Abastos.
-

C. Elizabeth Pulido Piña – Regidor.

- Ecología, Saneamiento y Acción Contra la Contaminación.
 - Habitación Popular.
-





PROGRAMA TRIANUAL 2015-2018

ALUMBRADO

I.- Información del proceso

Fecha de registro:	01/10/2015	Ficha N°:	01								
Nombre:	JOSE VELAZQUEZ IÑIGUEZ	Temática que se aborda	Servicios Publicos								
		N° de Prioridad	01								
Objetivo general:	MANTENER EL ALUMBRADO EN FUNCIONAMIENTO	Descripción:	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE: LAMPARAS, CAMBIAR CABLES Y REPARAR ENCHUFES								
Área responsable:	Alumbrado Publico										
Persona responsable:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> <th>Cargo</th> <th>Teléfono</th> <th>Correo electrónico</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>JOSE VELAZQUEZ IÑIGUEZ</td> <td>ENCARGADO</td> <td>392-100-75-53</td> <td>pepecoyul231270@gmail</td> </tr> </tbody> </table>	Nombre	Cargo	Teléfono	Correo electrónico	JOSE VELAZQUEZ IÑIGUEZ	ENCARGADO	392-100-75-53	pepecoyul231270@gmail		
Nombre	Cargo	Teléfono	Correo electrónico								
JOSE VELAZQUEZ IÑIGUEZ	ENCARGADO	392-100-75-53	pepecoyul231270@gmail								

II.- Alineación al Plan Municipal de Desarrollo vigente.

Objetivo:	MEJORAR LOS SERVICIOS PUBLICOS		
Indicador:	REPORTES	Meta:	Funcionalidad al 100%

III.- Definición de actividades, indicadores y metas del proceso

Actividades, productos y servicios	Indicador	Meta	2015-2016	2017	2018	Total
			X	X	X	3
1. COINA	REPARACION DE LAMPARAS		X	X	X	3
2. CARROZAS	REPARACION DE LAMPARAS		X	X	X	3
3. SAN ISIDRO	REPARACION DE LAMPARAS		X	X	X	3
4. CABECERA	REPARACION DE LAMPARAS		X	X	X	3
N. NUEVO REFUGIO	REPARACION DE LAMPARAS		X	X	X	3

IV.- Proyectos de Inversión pública

Nombre	Cantidad	Localización Comunidad ó Colonia	Aportaciones				Costo total
			Federal	Estatad	Municipal	Otros	
Recuperacion de espacios	4	plaza principal templo principal cancha linda vista calle frente al centro de salud	\$700,00	\$700,00	\$700,00		2,100,000
						Total	2,100,000

V.- Asignación de recursos

Costo de inversión pública:	2,100,000
Costo de operación:	\$738,324
Costo de Total	2,838,324
Fecha de inicio:	01/01/2015
Fecha de Término:	31/09/2018

VI.- Revisión, validación y autorización

Elaboró	Revisó	Validó	Autorizó
Director Responsable	Jefe de Gabinete	Tesorero	Presidente
Jose Velazquez Iñiguez	Mtro. Ernesto Valenzuela Bazua.	L.A.E. Noe Saldaña Escalante	LIC. JUAN GUADALUPE ACEVES DELGADO

PGA



PLAN GENERAL DEL AYUNTAMIENTO



Programa Operativo Anual
PROGRAMA TRIANUAL 2015-2018

Comunicación Social

I.- Información del proceso

Fecha de registro:	01/09/2015	Ficha N°:	001								
Nombre:	DIFUSIÓN DE ACCIONES Y OBRAS DE GOBIERNO.	Temática que se aborda	INFORMATIVA								
		N° de Prioridad	5								
Objetivo general:	INFORMAR A LA SOCIEDAD DEL MUNICIPIO DE LAS ACCIONES DE GOBIERNO, ASI COMO LOS PROGRAMAS, FEDERALES Y ESTATALES.	Descripción:	MEDIANTE GACETAS, PIZARRAS, PAGINA WEB Y MEDIOS REGIONALES Y LOCALES.								
Área responsable:	COMUNICACIÓN SOCIAL										
Persona responsable:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> <th>Cargo</th> <th>Teléfono</th> <th>Correo electrónico</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MTRO. MARTIN BECERRA AVENA</td> <td>ENCARGADO DE COMUNICACIÓN SOCIAL</td> <td>013919160051-EXT: 127</td> <td>comunicación_tototlan@hotmail.com</td> </tr> </tbody> </table>	Nombre	Cargo	Teléfono	Correo electrónico	MTRO. MARTIN BECERRA AVENA	ENCARGADO DE COMUNICACIÓN SOCIAL	013919160051-EXT: 127	comunicación_tototlan@hotmail.com		
Nombre	Cargo	Teléfono	Correo electrónico								
MTRO. MARTIN BECERRA AVENA	ENCARGADO DE COMUNICACIÓN SOCIAL	013919160051-EXT: 127	comunicación_tototlan@hotmail.com								

II.- Alineación al Plan Municipal de Desarrollo vigente.

Objetivo:	INFORMAR SOBRE LAS ESTRATEGIAS DE DESARROLLO VIGENTES PARA LOGRAR LAS METAS Y OBJETIVOS DE COMUNICACIÓN DEL GOBIERNO		
Indicador:	COBERTURA	Meta:	COBERTURA INFORMATIVA MUNICIPAL 80% COBERTURA REGIONAL 40%

III.- Definición de actividades, indicadores y metas del proceso

Actividades, productos y servicios	Indicador	Meta	2015-2016	2017	2018	Total	
			1.	GACETA	INFORMAR ACUERDOS DE AYUNTAMIENTO Y ACCIONES DE GOBIERNO	UNA PUBLICACIÓN MENSUAL	1
2.	PIZARRAS	ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN	SEMANAL	1	1	1	3
3.	PAGINA	ACTUALIZACIÓN	SEMANAL	1	1	1	3
4.	REDES SOCIALES	ACTUALIZACIÓN	DIARIA	1	1	1	3
N.	MEDIOS REGIONALES	INFORMATIVO	FALTA AUTORIZACION	1	1	1	

IV.- Proyectos de Inversión pública

Nombre	Cantidad	Localización Comunidad ó Colonia	Aportaciones				Costo total
			Federal	Estatad	Municipal	Otros	
Pagina WEB Transparencia	1	MUNICIPIO	\$0,00	\$360.000,00	\$0,00		\$360.000,00
Internet Plazas Publicas	1	Plaza Principal	\$0,00	\$12.000,00	\$0,00		\$12.000,00
Correo Institucional	1	Gobierno Municipal	\$0,00	\$12.000,00	\$0,00		\$12.000,00
N.-							
Total							\$384.000,00

V.- Asignación de recursos

Costo de inversión pública:	\$384.000,00
Costo de operación:	1.630,980
Costo de Total	2,014,980
Fecha de inicio:	01/09/2015
Fecha de Término	31/10/2018

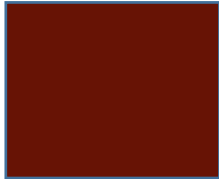
VI.- Revisión, validación y autorización

Elaboró	Revisó	Validó	Autorizó
Director	Jefe de Gabinete	Tesorero Municipal	LIC. JUAN GUADALUPE ACEVES DELGADO Presidente Municipal

PGA



PLAN GENERAL DEL AYUNTAMIENTO



PROGRAMA TRIANUAL 2015-2018

DEPORTES

I.- Información del proceso

Fecha de registro:	01/10/2015	Ficha N°:	01								
Nombre:	Cd. Luis Alberto Pelayo Tirado	Temática que se aborda:	deporte, juventud y desarrollo social								
Objetivo general:	Gestion de recurso para Incrementar el desarrollo juvenil y de genero por medio del deporte	N° de Prioridad:	01								
Descripción:	Implementacion de ligas de futbol, Voleybol y Basquetbol hombres y mujeres, en sus diferentes categorias.										
Área responsable:	Deportes										
Persona responsable:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> <th>Cargo</th> <th>Teléfono</th> <th>Correo electrónico</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>Director</td> <td></td> <td>gobiernodeportivo@hotmail.com</td> </tr> </tbody> </table>			Nombre	Cargo	Teléfono	Correo electrónico		Director		gobiernodeportivo@hotmail.com
Nombre	Cargo	Teléfono	Correo electrónico								
	Director		gobiernodeportivo@hotmail.com								

II.- Alineación al Plan Municipal de Desarrollo vigente.

Objetivo:	Participacion juvenil para un eficiente Desarrollo Social		
Indicador:	torneos organizados y realizados	Meta:	complejo deportivo integrador

III.- Definición de actividades, indicadores y metas del proceso

Actividades, productos y servicios	Indicador	Meta	2015-2016	2017	2018	Total
			1.	FUT -BOL VARONIL LIBRE	TORNEO	x
2.	FUT -BOL JUVENIL	TORNEO	x	x	x	24
3.	FUT -BOL INFANTIL	TORNEO	x	x	x	30
4.	FUT -BOL FEMENIL	TORNEO	x	x	x	21
5.	Basquet bol varonil	TORNEO	x	X	x	24
6.	Copa Telmex varonil - femenil	TORNEO	X	x	x	9
7.	VOLEY - BOL VARONIL LIBRE	TORNEO	x	x	x	18
8.	Campamento infantil	TORNEO	x	X	X	3

IV.- Proyectos de Inversión pública

Nombre	Cantidad	Localización Comunidad ó Colonia	Aportaciones			
			Estatal	Municipal	Otros	Costo total
Rehabilitacion de espacios deportivos	5	municipio	\$200.000,000	\$200.000,000	\$200.000,000	\$600.000,00
Total						\$600.000,00

V.- Asignación de recursos

Costo de inversión pública:	\$600,000		
Costo de operación:	1,673,004		
Costo de Total	2,273,004		
Fecha de inicio:	01/10/2015	Fecha de Término:	31/10/2018

VI.- Revisión, validación y autorización

Revisó	Validó	Autorizó
Regidor Encargado	Jefe de Gabinete	Tesorero
Cd. Luis Alberto Pelayo Tirado	Mtro. R. Ernesto Valenzuela Bazua	Lic. Noe Saldaña Escalante
		Presidente
		Lic. Juan Guadalupe Aceves Delgado

PGA



PLAN GENERAL DEL AYUNTAMIENTO



PROGRAMA OPERATIVO TRIANUAL 2015-2018

DESARROLLO RURAL

I.- Información del proceso

Fecha de registro:	01/10/2015	Ficha N°:	01								
Nombre:	LIC. ARMANDO HERMOSILLO FLORES	Temática que se aborda:	PROGRAMAS DE APOYO								
		N° de Prioridad:	01								
Objetivo general:	CUBRIR EL MUNICIPIO DE TOTOTLAN CON LOS PROGRAMAS DE CONCURRENCIA QUE OFRECE LA SAGARPA Y PROGRAMAS MUNICIPALES.	Descripción:	DAR OPORTUNIDAD A HOMBRES Y MUJERES DEDICADOS A LA AGRICULTURA, GANADERIA, ACUICOLA Y PESCA, PARA QUE TENGAN CRECIMIENTO Y DESARROLLO EN EL MUNICIPIO Y DAR AUGE A LAS MUJERES TRABAJADORES CON ESTO DANDO CUMPLIMIENTO A LA NORMA DE EQUIDAD DE GENERO								
Área responsable:	DERARROLLO RURAL Y ECOLOGIA										
Persona responsable:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> <th>Cargo</th> <th>Teléfono</th> <th>Correo electrónico</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>LIC. ARMANDO HERMOSILLO FLORES</td> <td>DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL Y ECOLOGIA</td> <td>91-6-00-51</td> <td>desarrollorural1215@hotmail.com</td> </tr> </tbody> </table>	Nombre	Cargo	Teléfono	Correo electrónico	LIC. ARMANDO HERMOSILLO FLORES	DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL Y ECOLOGIA	91-6-00-51	desarrollorural1215@hotmail.com		
Nombre	Cargo	Teléfono	Correo electrónico								
LIC. ARMANDO HERMOSILLO FLORES	DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL Y ECOLOGIA	91-6-00-51	desarrollorural1215@hotmail.com								

II.- Alineación al Plan Municipal de Desarrollo vigente.

Objetivo:	APOYAR EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DE DIFERENTES PROGRAMAS.		
Indicador:	DAR CUMPLIMIENTO A LAS REGLAS DE OPERACIÓN.	Meta:	APLICAR LOS PROGRAMAS

III.- Definición de actividades, indicadores y metas del proceso

Actividades, productos y servicios	Indicador	Meta	Ene				Total
			May	Sep			
1. CONICULTURA	APOYO	CUBRIR MUNICIPIO	x	x	x	12	
2. APICULTURA	APOYO	CUBRIR MUNICIPIO	x	x	x	12	
3. PROGRAMA DE LA SIEMBRA DE SEMILLA DE GIRASOL	APOYO	CUBRIR MUNICIPIO	X	X	X	12	
4. CONSEJOS DE DESARROLLO	APOYO	CUBRIR MUNICIPIO	X	X	X	12	
5. MODULO	EQUIPO	CUBRIR MUNICIPIO	X			1	
7. CAMINOS SACA COSECHAS	CAMINOS	CUBRIR MUNICIPIO	X	X	X	10	
7. CREDENCIALIZACION	DOCUMENTO	AUMENTAR REGISTRO	X	X	X	12	

IV.- Proyectos de Inversión pública

Nombre	Cantidad	Localización Comunidad ó Colonia	Aportaciones				Costo total
			Federal	Estatad	Municipal	Otros	
PROGRAMAS DE CONCURRENCIAS	3	MUNICIPIO	X	X	X		
MODULOS DE CAPTURA	6	MUNICIPIO			X	\$60,000	
COMBUSTIBLE	4,500 LTS	MUNICIPIO			X	\$66,000	
VEHICULO	3	MUNICIPIO			X	\$360,000	
PAPELERIA		MUNICIPIO			X	\$30,000	
VIATICOS		MUNICIPIO			X	\$60,00	
Total							\$576,000

V.- Asignación de recursos

Costo de inversión pública:	\$576,000		
Costo de operación:	2,082,195		
Costo de Total	2,658,195		
Fecha de inicio:	01/10/2015	Fecha de Término:	31/09/2018

VI.- Revisión, validación y autorización

Elaboró	Revisó	Validó	Autorizó
Director Responsable	Jefe de Gabinete	Tesorero	Presidente
LIC. ARMANDO HERMOSILLO FLORES	Mtro. R. Ernesto Valenzuela Bazua.	L.A.E. Noe Saldaña Escalante	LIC. Juan Guadalupe Aceves Delgado.

PGA





PLAN GENERAL DEL AYUNTAMIENTO



PROGRAMA TRIANUAL 2015-2018

DESARROLLO SOCIAL

I.- Información del proceso

Fecha de registro:	01/10/2015	Ficha N°:	01								
Nombre:	SONIA RUIZ MENDOZA	Temática que se aborda:	BIENESTAR SOCIAL								
Objetivo general:	AMPLIAR EL APOYO A SECTORES DE LA SOCIEDAD MAS VULNERABLES	N° de Prioridad:	01								
Descripción:	INFORMACION, GESTION, FILIACION Y ENTREGA DE BENEFICIOS										
Área responsable:	DESARROLLO SOCIAL										
Persona responsable:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> <th>Cargo</th> <th>Teléfono</th> <th>Correo electrónico</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SONIA RUIZ MENDOZA</td> <td>DIRECTORA</td> <td>33 1511 0860</td> <td>soniatototlan@gmail.com</td> </tr> </tbody> </table>	Nombre	Cargo	Teléfono	Correo electrónico	SONIA RUIZ MENDOZA	DIRECTORA	33 1511 0860	soniatototlan@gmail.com		
Nombre	Cargo	Teléfono	Correo electrónico								
SONIA RUIZ MENDOZA	DIRECTORA	33 1511 0860	soniatototlan@gmail.com								

II.- Alineación al Plan Municipal de Desarrollo vigente.

Objetivo:	MEJORAMIENTO E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES
Indicador:	BENEFICIOS
Meta:	COBERTURA al 90%

III.- Definición de actividades, indicadores y metas del proceso

Actividades, productos y servicios	Indicador	Meta	2015-2016	2017	2018	Total
1. ENTREGA DE APOYOS A ADULTO MAYOR	BENEFICIO	SUMAR 30% MAS	X	X	X	3
2. ENTREGA DE APOYOS A PROSPERA	BENEFICIO	SUMAR 30% MAS	X	X	X	3
3. ENTREGA DE APOYOS 65 Y + (ESTATAL)	BENEFICIO	SUMAR 30% MAS	X	X	X	3
4. ENTREGA DE APOYOS 65 Y + (FEDERAL)	BENEFICIO	SUMAR 30% MAS	X	X	X	3

PGA

IV.- Proyectos de Inversión pública

Nombre	Cantidad	Localización Comunidad ó Colonia	Aportaciones				Costo total
			Federal	Estatal	Municipal	Otros	
ADULTOS MAYORES		MUNICIPIO		5,261,706			5,261,706
PROSPERA		MUNICIPIO	31,126,011				31,126,011
ADULTOS MAYORES		MUNICIPIO	29,232,000				29,232,000
JEFAS DE FAMILIA		MUNICIPIO	1,476,306				1,476,306
Total							67,096,023

V.- Asignación de recursos

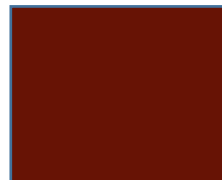
Costo de inversión pública:	67,096,023		
Costo de operación:	1,594,698		
Costo de Total	68,690,721		
Fecha de inicio:	01/10/2016	Fecha de Término:	31/09/2018

VI.- Revisión, validación y autorización

Elaboró	Revisó	Validó	Autorizó
Director Responsable	Jefe de Gabinete	Tesorero	Presidente
SONIA RUIZ MENDOZA	Mtro. Ernesto Valenzuela Bazua.	L.A.E. Noe Saldaña Escalante	LIC. JUAN GUADALUPE ACEVES DELGADO



PLAN GENERAL DEL AYUNTAMIENTO



Programa Operativo Anual
PROGRAMA TRIANUAL 2015-2018

I.- Información del proceso

Fecha de registro:	01/10/2015	Ficha N°:	001								
Nombre:	MTRO. LEOBARDO HUERTA LOPEZ	Temática que se aborda:	EDUCACION								
		N° de Prioridad:	01								
Objetivo general:	APOYO AL SECTOR EDUCATIVO PARA ESCUELAS Y ALUMNOS SOBRESALIENTES EN EL MUNICIPIO	Descripción:	GESTIONAR LOS RECURSOS QUE PERMITAN OTORGAR LOS DIFERENTES ESTIMULOS, TANTO A ESCUELAS DE CALIDAD, ALUMNOS SOBRESALIENTES Y UNIVERSITARIOS.								
Área responsable:	Dirección de Educación Municipal.										
Persona responsable:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> <th>Cargo</th> <th>Teléfono</th> <th>Correo electrónico</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Mtro.: Leobardo Huerta López.</td> <td>Director de Educación Municipal.</td> <td>391-91-6 00 22 391-91- 6 00 51</td> <td>educa-tototlan@hotmail.com</td> </tr> </tbody> </table>	Nombre	Cargo	Teléfono	Correo electrónico	Mtro.: Leobardo Huerta López.	Director de Educación Municipal.	391-91-6 00 22 391-91- 6 00 51	educa-tototlan@hotmail.com		
Nombre	Cargo	Teléfono	Correo electrónico								
Mtro.: Leobardo Huerta López.	Director de Educación Municipal.	391-91-6 00 22 391-91- 6 00 51	educa-tototlan@hotmail.com								

II.- Alineación al Plan Municipal de Desarrollo vigente.

Objetivo:	APOYO A LA EDUCACION		
Indicador:	APOYOS	Meta:	AUMENTAR EL NUMERO DE ESCUELAS Y ALUMNOS BENEFICIADOS

III.- Definición de actividades, indicadores y metas del proceso

Actividades, productos y servicios	Indicador	Meta	2015-2016	2017	2018	Total
1. Solicitar a los Directores de las Instituciones Educativas la documentación necesaria, solicitar apoyo a dependencia y entregar estímulos.	GESTION	100% MUNICIPIO	X	X	X	3
2. Solicitar a la Dependencia Estatal el Dictamen de las Escuelas aceptadas en el Programa de Escuelas de Calidad	GESTION	100% MUNICIPIO	X	X	X	3
3. entrega de reembolsos	GESTION	100% MUNICIPIO	X	X	X	3
4. entrega de reconocimientos	GESTION	100% MUNICIPIO	X	X	X	3

PGA

IV.- Proyectos de Inversión pública

Nombre	Cantidad	Localización Comunidad ó Colonia	Aportaciones				Costo total
			Federal	Estatad	Municipal	Otros	
ESCUELAS DE CALIDAD	\$45	MUNICIPIO			\$366,000		
ALUMNOS SOBRESALIENTES	450	MUNICIPIO			\$468,000		
ALUMNOS UNIVERSITARIOS	900	MUNICIPIO			822,000		
RECONOCIMIENTOS	1080	MUNICIPIO			\$81,000		
						Total	1,732,000

V.- Asignación de recursos

Costo de inversión pública:	1,732,000		
Costo de operación:	\$602,919		
Costo de Total	2,339,919		
Fecha de inicio:	01/10/2015	Fecha de Término:	31/09/2018

VI.- Revisión, validación y autorización

Revisó	Elaboró	Validó	Autorizó
Firma	Firma	Firma	Firma
Jefe de Gabinete Mtro. Reyes Ernesto Valenzuela	Director de Educación Mtro. Leobardo Huerta López	Tesorero Municipal Lic. Née Saldaña Escalante	Presidente Municipal Lic. Juan Guadalupe Aceves Delgado



PLAN GENERAL DEL AYUNTAMIENTO



OBRAS PUBLICAS

PROGRAMA TRIANUAL 2015-2018

I.- Información del proceso

Fecha de registro:	01/10/2015	Ficha N°:	01								
Nombre:	ING. JORGE ARMANDO FALCON CARDENAS	Temática que se aborda	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS								
Objetivo general:	ELEVAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DE LA MUNICIPALIDAD CON LA INTRODUCCION MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA	Descripción:	DISEÑO Y APLICACIÓN DE PROGRAMAS MUNICIPALES EN MATERIA DE OBRAS PUBLICAS E IMAGEN URBANA, GESTION Y APLICACIÓN DE PROGRAMAS FEDERALES Y ESTATALES EN MATERIA DE OBRA PUBLICA E IMAGEN URBANA								
Área responsable:	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS										
Persona responsable:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> <th>Cargo</th> <th>Teléfono</th> <th>Correo electrónico</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ING. JORGE ARMANDO FALCON CARDENAS</td> <td>DIRECTOR</td> <td>91-6-00-51 EXT. 136</td> <td>opublicas2010@hotmail.com</td> </tr> </tbody> </table>	Nombre	Cargo	Teléfono	Correo electrónico	ING. JORGE ARMANDO FALCON CARDENAS	DIRECTOR	91-6-00-51 EXT. 136	opublicas2010@hotmail.com		
Nombre	Cargo	Teléfono	Correo electrónico								
ING. JORGE ARMANDO FALCON CARDENAS	DIRECTOR	91-6-00-51 EXT. 136	opublicas2010@hotmail.com								

II.- Alineación al Plan Municipal de Desarrollo vigente.

Objetivo:	PRESTAR SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES DE CALIDAD Y AMPLIAR SU COBERTURA		
Indicador:	MANTENIMIENTO OPORTUNO A LAS VIALIDADES DEL MUNICIPIO	Meta:	Caminos, calles y puentes con mejor conectividad y seguridad

III.- Definición de actividades, indicadores y metas del proceso

Actividades, productos y servicios	Indicador	Meta	Aportaciones			
			2015-2016	2017	2018	Total
PROPORCIONAR EL MANTENIMIENTO OPORTUNO A LAS VIALIDADES DEL MUNICIPIO	PROGRAMA DE COBERTURA Y MEJORA EN LA PRESTACION DEL SERVICIO DE LAS VIALIDADES	C.P.	X	X	X	100%

PGA

IV.- Proyectos de Inversión pública

Nombre	Cantidad	Localización Comunidad ó Colonia	Aportaciones				Costo total
			Federal	Estatal	Municipal	Otros	
DOTAR DE INFRAESTRUCTURA BASICA AL MUNICIPIO PARA DETONAR EL DESARROLLO SOCIAL EN EL RUBRO CULTURAL		CABECERA Y COMUNIDADES	X		X		39,949,554
MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA BASICA (CARRETERAS Y CALLES) MUNICIPAL.		CABECERA Y COMUNIDADES	X	X	X	X	336,435,213
MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA BASICA PARA EL DEPORTE		CABECERA Y COMUNIDADES	X	X	X		44,471,133
MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS		CABECERA Y COMUNIDADES	X				10,473,033
MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS BASICOS (DRENAJE, AGUA POTABLE, ELECTICIDAD, ALUMBRADO PUBLICO)		CABECERA Y COMUNIDADES	X	X	X		30,000,000
MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE SEGURIDAD PUBLICA		CABECERA Y COMUNIDADES	X				47,678,232
						Total	509,007,165

V.- Asignación de recursos

Costo de inversión pública:	509,007,165
Costo de operación:	6,784,395
Costo de Total	515,791,560
Fecha de inicio:	01/10/2015
Fecha de Término:	31/09/2018

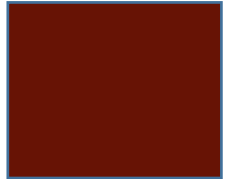
VI.- Revisión, validación y autorización

Elaboró	Revisó	Validó	Autorizó
Director Responsable	Jefe de Gabinete	Tesorero	Presidente
Ing. J. Armando Falcon Cardenas	Mtro. Ernesto Valenzuela Baza.	L.A.E. Noe Saldaña Escalante	LIC. JUAN GUADALUPE ACEVES DELGADO





PLAN GENERAL DEL AYUNTAMIENTO



PROGRAMA TRIANUAL 2015-2018

I.- Información del proceso

Fecha de registro:	01/10/2015	Ficha N°:	01								
Nombre:	IGNACIO RODRIGUEZ VELAZQUEZ	Temática que se aborda:	SERVICIOS GENERALES								
		N° de Prioridad:	01								
Objetivo general:	OPTIMIZAR LOS RECURSOS DEL PARQUE VEHICULAR DEL H. AYUNTAMIENTO	Descripción:	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE TODAS LAS UNIDADES DEL AYUNTAMIENTO								
Área responsable:	PARQUE VEHICULAR										
Persona responsable:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> <th>Cargo</th> <th>Teléfono</th> <th>Correo electrónico</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>IGNACIO RODRIGUEZ VELAZQUEZ</td> <td>ENCARGADO</td> <td>91 6 00 51</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	Nombre	Cargo	Teléfono	Correo electrónico	IGNACIO RODRIGUEZ VELAZQUEZ	ENCARGADO	91 6 00 51	-		
Nombre	Cargo	Teléfono	Correo electrónico								
IGNACIO RODRIGUEZ VELAZQUEZ	ENCARGADO	91 6 00 51	-								

II.- Alineación al Plan Municipal de Desarrollo vigente.

Objetivo:	MANTENER EN BUEN ESTADO LOS RECURSOS AUTOMOTERES DEL MUNICIPIO
Indicador:	REPARACIONES
Meta:	RECUPERAR UN 90% DEL PARQUE VEHICULAR

III.- Definición de actividades, indicadores y metas del proceso

Actividades, productos y servicios	Indicador	Meta	Años			Total
			2015-2016	2017	2018	
1. MANTENIMIENTO	SERVICIO	100%	X	X	X	
2. REPARACION	SERVICIO	100%	X	X	X	
N.						6

IV.- Proyectos de Inversión pública

Nombre	Cantidad	Localización Comunidad ó Colonia	Aportaciones				Costo total
			Federal	Estatad	Municipal	Otros	
ADITIVOS	X	AYUNTAMIENTO			\$13,800		\$13,800
REFACCIONES	X	AYUNTAMIENTO			1,710,000		1,710,000
						Total	1,723,800

V.- Asignación de recursos

Costo de inversión pública:	1,723,800
Costo de operación:	\$389,400
Costo de Total	2,113,200
Fecha de inicio:	01/10/2015
Fecha de Término:	31/09/2018

VI.- Revisión, validación y autorización

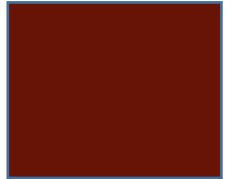
Elaboró	Revisó	Validó	Autorizó
Director Responsable	Jefe de Gabinete	Tesorero	Presidente
IGNACIO RODRIGUEZ VELAZQUEZ	Mtro. Ernesto Valenzuela Bazua.	L.A.E. Noe Saldaña Escalante	LIC. JUAN GUADALUP E ACEVES DELGADO

PGA





PLAN GENERAL DEL AYUNTAMIENTO



PROGRAMA OPERATIVO TRIANUAL 2015-2018

I.- Información del proceso

Fecha de registro: 01/10/2015 Ficha N°: 01

Nombre: MIGUEL SANCHEZ ABARCA Temática que se aborda: RASTRO N° de Prioridad: 01

Objetivo general: OBTIMIZAR LOS SERVICIOS DE MATANZA Descripción: REVICION ANT MORTEN MATANZA - ABRIR CANAL ENTREGA

Área responsable: RASTRO MUNICIPAL

Nombre	Cargo	Teléfono	Correo electrónico
MIGUEL SANCHEZ	ADMINISTRADOR	33-13-24-05-81	miguelsanchez@gmail.com

II.- Alineación al Plan Municipal de Desarrollo vigente.

Objetivo: MEJORAR SERVICIOS PUBLICOS

Indicador: EQUIPAMIENTO Meta: TIF

III.- Definición de actividades, indicadores y metas del proceso

Actividades, productos y servicios	Indicador	Meta	2015-2016	2017	2018	Total
			1.	EQUIPAMIENTO	DESPIELAR	X
2.		UNIFORMES	X	X	X	3
3.		RECOLECCION DE SANGRE	X	X	X	3
4.		PISTOLETE	X	X	X	3
N.	SIERRA DE ABRIR CANAL REPARACION DE INSTALACIONES	VEHICULOS ADECUADOS REPARAR SISTERNA	X	X	X	3

IV.- Proyectos de Inversión pública

Nombre	Cantidad	Localización Comunidad ó Colonia	Aportaciones				Costo total
			Federal	Estatal	Municipal	Otros	
RASTRO TIF	1	CABECERA	1,000,000	1,000,000	1,000,000		3,000,000
						Total	3,000,000

V.- Asignación de recursos

Costo de inversión pública: 3,000,000

Costo de operación: 2,031,516

Costo de Total: 5,031,516

Fecha de inicio: 01/10/2015 Fecha de Término: 31/09/2018

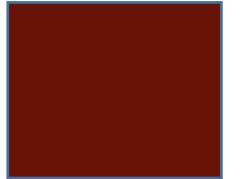
VI.- Revisión, validación y autorización

Elaboró	Revisó	Validó	Autorizó
Director Responsable	Jefe de Gabinete	Tesorero	Presidente
Miguel Sanchez Abarca	Mtro. Ernesto Valenzuela Bazua.	L.A.E. Noe Saldaña Escalante	LIC. JUAN GUADALUPE ACEVES DELGADO

PGA



PLAN GENERAL DEL AYUNTAMIENTO



REGISTRO CIVIL

PROGRAMA TRIANUAL 2015-2018

I.- Información del proceso

Fecha de registro:	01/10/2015	Ficha N°:	01								
Nombre:	LIC. ELISA ARANDA LOPEZ	Temática que se aborda:	REGISTRO CIVIL								
		N° de Prioridad:	01								
Objetivo general:	MEJORAR EL SERVICIO DE EXPEDICION EN ACTAS LOCALES Y FORANEAS	Descripción:	EQUIPAMIENTO, CAPACITACION Y DIGITALIZACION QUE PERMITA LA EXPEDICION MAS ADECUADA DE TODOS LOS DOCUMENTOS								
Área responsable:	REGISTRO CIVIL										
Persona responsable:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> <th>Cargo</th> <th>Teléfono</th> <th>Correo electrónico</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ELISA ARANDA LOPEZ</td> <td>OFICIAL DE REGISTRO CIVIL</td> <td>91-6-00-51 EXT. 124</td> <td>reg.civil.tototlan@hotmail</td> </tr> </tbody> </table>	Nombre	Cargo	Teléfono	Correo electrónico	ELISA ARANDA LOPEZ	OFICIAL DE REGISTRO CIVIL	91-6-00-51 EXT. 124	reg.civil.tototlan@hotmail		
Nombre	Cargo	Teléfono	Correo electrónico								
ELISA ARANDA LOPEZ	OFICIAL DE REGISTRO CIVIL	91-6-00-51 EXT. 124	reg.civil.tototlan@hotmail								

II.- Alineación al Plan Municipal de Desarrollo vigente.

Objetivo:	EFICIENTAR EL DESARROLLO INSTITUCIONAL		
Indicador:	PROCESOS	Meta:	AUTORIZACION Y EQUIPAMIENTO

III.- Definición de actividades, indicadores y metas del proceso

Actividades, productos y servicios	Indicador	Meta	2015-2016	2017	2018	Total
1. GENERAR SOLICITUD	DOCUMENTO	AUTORIZACION	X	X	X	3
2. AUTORIZACION DE REGISTRO CIVIL DEL ESTADO	DOCUMENTO	EQUIPAMIENTO	X	X	X	3
3. CAPACITACION ADECUADA	CURSO	FLOJOGRAMA	X	X	X	3
4. IMPLEMENTACION	PROCESO	MANUAL	X	X	X	3
N.						

IV.- Proyectos de Inversión pública

Nombre	Cantidad	Localización Comunidad ó Colonia	Aportaciones				Costo total
			Federal	Estatad	Municipal	Otros	
SISTEMA DIGITAL DE ACTAS FORANEAS	1	AYUNTAMIENTO			\$150,000		\$150,000
						Total	\$150,000

V.- Asignación de recursos

Costo de inversión pública:	\$150,000		
Costo de operación:	\$453,969		
Costo de Total	\$603,969		
Fecha de inicio:	01/10/2015	Fecha de Término:	31/09/2018

VI.- Revisión, validación y autorización

Elaboró	Revisó	Validó	Autorizó
Director Responsable	Jefe de Gabinete	Tesorero	Presidente
ELISA ARANDA LOPEZ	Mtro. Ernesto Valenzuela Bazua.	L.A.E. Noe Saldaña Escalante	LIC. JUAN GUADALUPE ACEVES DELGADO

PGA



PLAN GENERAL DEL AYUNTAMIENTO



PROGRAMA OPERATIVO 2015-2018 Tototlan, Jalisco.

Seguridad Publica

I.- Información del proceso

Fecha de registro:	01/10/2015	Ficha N°:	01								
Nombre:	Fernando Fernandez Vargas	Temática que se aborda	Profesionalización e infraestructura								
Objetivo general:	Eficientar y optimizar la percepción ciudadana de la Seguridad Publica	N° de Prioridad	01								
Área responsable:	Direccion de Seguridad Publica										
Descripción:	Capacitación y actualización jurídica, Gestión y construcción de instalaciones Complejo Operativo y trabajo intersectorial coordinado.										
Persona responsable:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> <th>Cargo</th> <th>Teléfono</th> <th>Correo electrónico</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Fernando Fernandez Vargas</td> <td>Comisario</td> <td>3314039813</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	Nombre	Cargo	Teléfono	Correo electrónico	Fernando Fernandez Vargas	Comisario	3314039813	-		
Nombre	Cargo	Teléfono	Correo electrónico								
Fernando Fernandez Vargas	Comisario	3314039813	-								

II.- Alineación al Plan Municipal de Desarrollo vigente.

Objetivo:	Eficientar la Seguridad Publica		
Indicador:	Proceso	Meta:	servicio acorde al nuevo marco legal

III.- Definición de actividades, indicadores y metas del proceso

Actividades, productos y servicios	Indicador	Meta	Años				Total
			2015/16	2017	2018		
1. VINCULACION, COORDINACION, INSTITUCIONALIZACION, PROFESIONALIZACION Y EQUIPAMIENTO	REUNIONES	TODOS LOS SECTORES	X	X	X	3	
2. SEÑALIZACION Y TECNOLOGIAS VIALES	INFORMES	TODO EL MUNICIPIO	X	X	X	3	
3. REUNIONES CON LA COMUNIDAD ESTUDIANTIL, DE LA RED JALISCO INTERINSTITUCIONAL DE PREVENCION SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	REUNIONES	TODOS LOS SECTORES	X	X	X	3	

PGA

IV.- Proyectos de Inversión pública

Nombre	Fortaseg	Localización Comunidad ó Colonia	Aportaciones				Costo total
			Federal	Estatad	Municipal	Otros	
PROGRAMA ESTRATEGICO DE SEGURIDAD PUBLICA	X	MUNICIPIO	\$49,110,801	-	-	-	\$49,110,801
MOVILIDAD Y TRANSPORTE MUNICIPAL	X	MUNICIPIO	2,322,387	-	-	-	2,322,387
PROXIMIDAD CIUDADANA Y PREVENCION SOCIAL	X	MUNICIPIO	463,248	-	-	-	\$463,25
EQUAMIENTO ADMINISTRATIVO	X	MUNICIPIO	355,500	-	-	-	\$355,50
Total							\$52,251,936,000

V.- Asignación de recursos

Costo inversión pública:	\$52,251,936,000		
Costo de operación:	18,450,936		
Costo de Total	70,702,872		
Fecha de inicio:	01/10/2015	Fecha de Término:	31/9/2018

VI.- Revisión, validación y autorización

Elaboró	Revisó	Validó	Autorizó
Director Responsable	Jefe de Gabinete	Tesorero	Presidente
Fernando Fernandez Vargas	Mtro. R. Ernesto Valenzuela Bazua.	L.A.E. Noe Saldaña Escalante	LIC. Juan Guadalupe Aceves Delgado.



PLAN GENERAL DEL AYUNTAMIENTO



PROGRAMA OPERATIVO TRIANUAL 2015-2018

I.- Información del proceso

Fecha de registro:	01/10/2015	Ficha N°:	01								
Nombre:	GONZALO PEDROZA CARRILLO	Temática que se aborda:	MEJORAMIENTO DE SERVICIOS PUBLICOS								
Objetivo general:	COORDINAR Y SUPERVISAR LAS JEFATURAS DEPENDIENTES	N° de Prioridad:	01								
Área responsable:	SERVICIOS GENERALES										
Descripción:	REALIZAR RECORRIDOS DE REVISION PARA SERCIORARSE QUE SE ESTEN REALIZANDO LOS TRABAJOS										
Persona responsable:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> <th>Cargo</th> <th>Teléfono</th> <th>Correo electrónico</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>GONZALO PEDROZA CARRILLO</td> <td>DIRECTOR SERVICIOS GENERALES</td> <td>91-6-00-51 EXT. 123</td> <td>gonzalopedroza@hotmail.com</td> </tr> </tbody> </table>	Nombre	Cargo	Teléfono	Correo electrónico	GONZALO PEDROZA CARRILLO	DIRECTOR SERVICIOS GENERALES	91-6-00-51 EXT. 123	gonzalopedroza@hotmail.com		
Nombre	Cargo	Teléfono	Correo electrónico								
GONZALO PEDROZA CARRILLO	DIRECTOR SERVICIOS GENERALES	91-6-00-51 EXT. 123	gonzalopedroza@hotmail.com								

II.- Alineación al Plan Municipal de Desarrollo vigente.

Objetivo:	VIGILAR QUE LOS SERVICIOS SE REALICEN DE MANERA ADECUADA
Indicador:	SUPERVISIONES
Meta:	CUMPLIR AL 100% CON LOS REPORTES DE LA POBLACION

III.- Definición de actividades, indicadores y metas del proceso

Actividades, productos y servicios	Indicador	Meta	Años				Total
			2015-2016	2017	2018		
1. COORDINAR JEFATURAS	REUNIONES	100%	X	X	X		
2. SUPERVISAR AREAS DEPENDIENTES	REUNIONES	100%	X	X	X		
N.						24	

IV.- Proyectos de Inversión pública

Nombre	Cantidad	Localización Comunidad ó Colonia	Aportaciones				Costo total
			Federal	Estatad	Municipal	Otros	
Total							\$0,00

V.- Asignación de recursos

Costo de inversión pública:	\$0,00
Costo de operación:	1,118,865
Costo de Total	1,118,865
Fecha de inicio:	01/10/2015
Fecha de Término:	31/09/2018

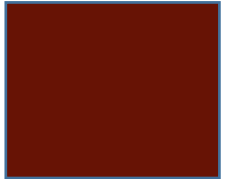
VI.- Revisión, validación y autorización

Elaboró	Revisó	Validó	Autorizó
Director Responsable	Jefe de Gabinete	Tesorero	Presidente
LIC. GONZALO PEDROZA CARRILLO	Mtro. Ernesto Valenzuela Bazua.	L.A.E. Noe Saldaña Escalante	LIC. JUAN GUADALUP E ACEVES DELGADO

PGA



PLAN GENERAL DEL AYUNTAMIENTO



SERVICIOS MEDICOS

PROGRAMA TRIANUAL 2015-2018

I.- Información del proceso

Fecha de registro:	01/10/2015	Ficha N°:	01								
Nombre:	Dr. Abel Vazquez Villalpando	Temática que se aborda	Salud Municipal								
		N° de Prioridad	01								
Objetivo general:	Contar con mas y mejores servicios de salud	Descripción:	Gestionar e implementar dos nuevas unidades medicas								
Área responsable:	Servicios Medicos Municipales										
Persona responsable:	<table border="1"> <tr> <th>Nombre</th> <th>Cargo</th> <th>Teléfono</th> <th>Correo electrónico</th> </tr> <tr> <td>Dr. Abel Vazquez Villalpando</td> <td>Director Servicios Medicos</td> <td>3310449723</td> <td>tototlandsp@hotmail.com</td> </tr> </table>	Nombre	Cargo	Teléfono	Correo electrónico	Dr. Abel Vazquez Villalpando	Director Servicios Medicos	3310449723	tototlandsp@hotmail.com		
Nombre	Cargo	Teléfono	Correo electrónico								
Dr. Abel Vazquez Villalpando	Director Servicios Medicos	3310449723	tototlandsp@hotmail.com								

II.- Alineación al Plan Municipal de Desarrollo vigente.

Objetivo:	Mejoramiento del Desarrollo Social		
Indicador:	Tramite	Meta:	Unidades Medicas adecuadas

III.- Definición de actividades, indicadores y metas del proceso

Actividades, productos y servicios	Indicador	Meta	Años				Total
			2015-2016	2017	2018		
1. Consulta medica	Paciente	100%	x	x	x	3	
2. Farmacia - Medicamentos	Receta	100%	x	x	x	3	
3.							
4.							
N.							

IV.- Proyectos de Inversión pública

Nombre	Cantidad	Localización Comunidad ó Colonia	Aportaciones				Costo total
			Federal	Estatal	Municipal	Otros	
Centro de Salud con servicios ampliados	1	Cabecera	3,500,000	3,500,000	3,500,000		10,500,000
Clinica municipal	1	Cabecera	\$0,00	8,000,000			8,000,000
						Total	18,500,000

V.- Asignación de recursos

Costo de inversión pública:	18,500,000		
Costo de operación:	1,828,584		
Costo de Total	20,328,584		
Fecha de inicio:	01/10/2015	Fecha de Término:	31/09/2018

VI.- Revisión, validación y autorización

Elaboró	Revisó	Validó	Autorizó
Director Responsable	Jefe de Gabinete	Tesorero	Presidente
Dr. Abel Vazquez Villalpando	Mtro. R. Ernesto Valenzuela Bazua.	L.A.E. Noe Saldaña Escalante	LIC. Juan Guadalupe Aceves Delgado.

PGA