



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2013

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: JALISCO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Enseñanza Aprendizaje	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO	MEJORA DE LA CALIDAD DE
	1	PROGRAMA EDUCATIVO X	PROCESO DE GESTIÓN
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO: Administración Área Recursos Humanos			
OBJETIVO DEL PROCESO			
Incrementar el aprovechamiento académico, visitas a empresas mediante la optimización de recursos, y el cumplimiento del SGI y contemplar o incrementar las actividades del COPAES.			
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDEAL QUE SE DA ATENCIÓN			
Docencia			

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO: En la actualidad, la educación superior presenta un alto índice de deserción; enfocados en esta problemática, se pretende brindar una mejor calidad educativa, en donde se utilicen eficientemente tanto los recursos materiales como humanos, incrementando así el sentido de pertenencia y la aceptación de los estudiantes, logrando entonces la consolidación y el reconocimiento de la Universidad en la sociedad como una institución formadora de TSU's de alto nivel.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	(1) Índice de Aprovechamiento académico (2) Índice de cumplimiento del programa. (3) Índice de sesiones de tutorías. (4) Exámenes de egreso. (5) Índice de visitas de seguimiento a Estadías. (6) Evaluación Integral de profesoras	FÓRMULA DEL INDICADOR	(1) Promedio de calificación de la carrera. (2) Avance real/avance programado. (3) Número de sesiones de tutorías alcanzadas / Número de sesiones de tutoría efectuadas por grupo (4) Porcentaje de DS+DS (5) Número de visitas efectuadas / programadas. (6) Promedio de la evaluación integral a profesor	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Las fechas de cumplimiento corresponden al término de cada cuatrimestre: Abril, Agosto y Diciembre del 2013
----------------------------	--	-----------------------	--	--	---

META A ALCANZAR:				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)					
NIVEL ACTUAL		META A ALCANZAR		PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO	
(número)	(%)	(número)	(%)	No.	porcentaje	No.	porcentaje	No.	porcentaje
(1) 9.39	106.70%	8.8	100%						
(2) 98.8	98.8%		100%						
(3) 10 por cuatrimestre	(3) 100%	10 T/M	100%						
(4) N/A	N/A		75% DS+DS						
(5) 3	100%	3	100%						
(6) 9.73	106.92%	9.1	100%						

ESTRATEGIAS: Fortalecer los programas de apoyo para ayudar a disminuir a la comunidad estudiantil, los índices de deserción y reprobación. Contar con todos los diversos servicios de apoyo a estudiantes que coadyuvan a la excelencia académica del alumnado, tales como laboratorios de computo con Internet, bibliotecas virtual, etc.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2013 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1				2				3					
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC		
Evaluación de alumnos	Indicador 1	8.8	8.8	100			8.8	100			8.8	100				Área académica
Gestión del proceso enseñanza aprendizaje	Indicador 2	100%		100				100				100				Área académica
Seguimiento al desempeño académico a través de tutorías y asesorías	Indicador 3	10 T/M	10	100			10	100			10	100				Área académica
Evaluación de alumnas al egreso	Indicador 4	75% DS+DS		75				75				75				Área académica
Supervisión de alumnos en estadía	Indicador 5	3 visitas por estadía por cuatrimestre	3	100			3	100			3	100				Área académica
Evaluación Integral del personal docente	Indicador 6	9.1	9.1	100			9.1	100			9.1	100				Área académica

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$1,304,624.00	
ESTATAL:	\$1,304,624.00	
TOTAL:	\$2,609,248.00	

JOSÉ ANTONIO HERRERA LOMELÍ
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

MARÍA GUADALUPE MARTÍNEZ LANDEROS
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: JALISCO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Enseñanza Aprendizaje	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO	MEJORA DE LA CALIDAD DE
	1	PROGRAMA EDUCATIVO X	PROCESO DE GESTIÓN
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO: Desarrollo de Negocios Área Mercadotecnia			
OBJETIVO DEL PROCESO			
Incrementar el aprovechamiento académico, visitas a empresas mediante la optimización de recursos, y el cumplimiento del SGI y contemplar o Incrementar las actividades del COPAES.			
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN			
Docencia			

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO En la actualidad, la educación superior presenta un alto índice de deserción; enfocados en esta problemática, se pretende brindar una mejor calidad educativa, en donde se utilicen eficientemente tanto los recursos materiales como humanos, incrementando así el sentido de pertenencia y la aceptación de los estudiantes, logrando entonces la consolidación y el reconocimiento de la Universidad en la sociedad como una institución formadora de TSU's de alto nivel.

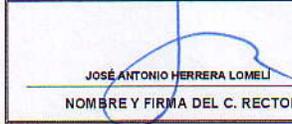
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	(1) Índice de Aprovechamiento académico (2) Índice de cumplimiento del programa. (3) Índice de sesiones de tutorías. (4) Exámenes de egreso. (5) Índice de visitas de seguimiento a Estadías. (6) Evaluación Integral de profesores	FÓRMULA DEL INDICADOR	(1) Promedio de calificación de la carrera. (2) Avance real/avance programado. (3) Número de sesiones de tutorías alcanzadas / Número de sesiones de tutoría efectuadas por grupo (4) Porcentaje de DSS+DS (5) Número de visitas efectuadas / programadas. (6) Promedio de la evaluación integral a profesor	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Las fechas de cumplimiento corresponden al término de cada cuatrimestre: Abril, Agosto y Diciembre del 2013
----------------------------	--	-----------------------	---	--	---

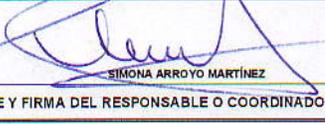
META A ALCANZAR:				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)					
NIVEL ACTUAL		META A ALCANZAR		PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO	
número	(%)	número	(%)	No.	porcentaje	No.	porcentaje	No.	porcentaje
(1) 9.46	107.53%	9	100%						
(2) 98	(2) 98%		100%						
(3) 10 por cuatrimestre	(3) 100%	10 T/M	100%						
	(4) N/A		75% DS + DSS						
(5) 3	100%	3	100%						
(6) 9.78	107.47%	9.5	100%						

ESTRATEGIAS: Fortalecer los programas de apoyo para ayudar a disminuir a la comunidad estudiantil, los índices de deserción y reprobación. Contar con todos los diversos servicios de apoyo a estudiantes que coadyuvan a la excelencia académica del alumnado, tales como laboratorios de computo con Internet, bibliotecas virtual, etc.

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2013 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA			
			1				2				3								
			PROG	ALC	#	%	PROG	ALC	#	%	PROG	ALC	#	%					
Evaluación de alumnos	Indicador 1	9	9	100					9	100					9	100			Área académica
Gestión del proceso enseñanza aprendizaje	Indicador 2	100%		100						100						100			Área académica
Seguimiento al desempeño académico a través de tutorías y asesorías	Indicador 3	10 T/M	10	100					10	100					10	100			Área académica
Evaluación de alumnos al egreso	Indicador 4	75% DS +DSS		75						75						75			Área académica
Supervisión de alumnos en estadía	Indicador 5	3 visitas por estadía por cuatrimestre	3	100					3	100					3	100			Área académica
Evaluación integral del personal docente	Indicador 6	9.5	9.5	100					9.5	100					9.5	100			Área académica

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO		\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:			
FEDERAL:		\$508,654.50	
ESTATAL:		\$508,654.50	
TOTAL:		\$1,017,309.00	


 JOSÉ ANTONIO HERRERA LOMELI
 NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR


 SIMÓN ARROYO MARTÍNEZ
 NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2013

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: JALISCO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Enseñanza Aprendizaje	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO	MEJORA DE LA CALIDAD DE
	1	PROGRAMA EDUCATIVO X	PROCESO DE GESTIÓN
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO: Mecatrónica Área Automatización			
OBJETIVO DEL PROCESO			
Incrementar el aprovechamiento académico, visitas a empresas mediante la optimización de recursos, y el cumplimiento del SGI y contemplar o incrementar las actividades del COPAES.			
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN			
Docencia			

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO: En la actualidad, la educación superior presenta un alto índice de deserción; enfocados en esta problemática, se pretende brindar una mejor calidad educativa, en donde se utilicen eficientemente tanto los recursos materiales como humanos, incrementando así el sentido de pertenencia y la aceptación de los estudiantes, logrando entonces la consolidación y el reconocimiento de la Universidad en la sociedad como una institución formadora de TSU's de alto nivel.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR					
(1) Índice de Aprovechamiento académico (2) Índice de cumplimiento del programa. (3) Índice de sesiones de tutorías. (4) Exámenes de egreso. (5) Índice de visitas de seguimiento a Estadías. (6) Evaluación Integral de profesores	(1) Promedio de calificación de la carrera. (2) Avance real/avance programado. (3) Número de sesiones de tutorías alcanzadas / Número de sesiones de tutoría efectuadas por grupo (4) Porcentaje de DS+DSS (5) Número de visitas efectuadas / programadas. (6) Promedio de la evaluación Integral a profesor	Las fechas de cumplimiento corresponden al término de cada cuatrimestre: Abril, Agosto y Diciembre del 2013					
META A ALCANZAR:		AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)					
NIVEL ACTUAL		PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO			
(número)	(%)	No.	porcentaje	No.	porcentaje	No.	porcentaje
(1) 9.25	103.9%	9.2	100%				
96.28	(2) 96.28%		100%				
(3) 10.59 por cuatrimestre	(3) 105.96%	10 por cuatrimestre	100%				
	(4) NA		75% DS+DSS				
(5) 3	100%	3	100%				
(6) 9.60	103.29%	9.5	100%				

ESTRATEGIAS: Fortalecer los programas de apoyo para ayudar a disminuir a la comunidad estudiantil, los índices de deserción y reprobación. Contar con todos los diversos servicios de apoyo a estudiantes que coadyuven a la excelencia académica del alumnado, tales como laboratorios de computo con Internet, bibliotecas virtual, etc.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2013 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA	
			1				2				3						
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC			
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%				
Evaluación de alumnos	Indicador 1	9.2	9.2	100					9.2	100							Área académica
Gestión del proceso enseñanza aprendizaje	Indicador 2	100%		100						100							Área académica
Seguimiento al desempeño académico a través de tutorías y asesorías	Indicador 3	10 TIM	10	100					10	100							Área académica
Evaluación de alumnos al egreso	Indicador 4	75% DS+DSS		75						75							Área académica
Supervisión de alumnos en estadía	Indicador 5	3 visitas por estadía por cuatrimestre	3	100					3	100							Área académica
Evaluación Integral del personal docente	Indicador 6	9.5	9.5	100					9.5	100							Área académica

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$959,846.00	
ESTATAL:	\$959,846.00	
TOTAL:	\$1,919,692.00	

JOSÉ ANTONIO HERRERA LOMELI

NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

ROMÁN AMEZCUA CASTREJÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2013

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: JALISCO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Enseñanza Aprendizaje	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO	MEJORA DE LA CALIDAD DE
	1	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO: Mantenimiento Área Industrial

OBJETIVO DEL PROCESO

Incrementar el aprovechamiento académico, visitas a empresas mediante la optimización de recursos, y el cumplimiento del SGI y contemplar o incrementar las actividades del COPAES.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

Docencia

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO
En la actualidad, la educación superior presenta un alto índice de deserción; enfocados en esta problemática, se pretende brindar una mejor calidad educativa, en donde se utilicen eficientemente tanto los recursos materiales como humanos, incrementando así el sentido de pertenencia y la aceptación de los estudiantes, logrando entonces la consolidación y el reconocimiento de la Universidad en la sociedad como una Institución formadora de TSU's de alto nivel.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	(1) Índice de Aprovechamiento académico (2) Índice de cumplimiento del programa. (3) Índice de sesiones de tutorías. (4) Exámenes de egreso. (5) Índice de visitas de seguimiento a Estadas. (6) Evaluación Integral de profesores	FÓRMULA DEL INDICADOR	(1) Promedio de calificación de la carrera. (2) Avance real/avance programado. (3) Número de sesiones de tutorías alcanzadas / Número de sesiones de tutoría efectuadas por grupo (4) Porcentaje de DSS+DS (5) Número de visitas efectuadas / programadas. (6) Promedio de la evaluación integral a profesor	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Las fechas de cumplimiento corresponden al término de cada cuatrimestre: Abril, Agosto y Diciembre del 2013
----------------------------	---	-----------------------	---	--	---

META A ALCANZAR:				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)					
NIVEL ACTUAL		META A ALCANZAR		PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO	
(número)	(%)	(número)	(%)						
(1) 9.13	102.62%	8.9	100%						
96.65	(2) 96.65%		100%						
(3) 10 por cuatrimestre	(3) 100%	3	100%						
N/A	N/A		75% DS + DSS						
(5) 3	100%	3	100%						
(6) 9.61	104.45%	9.2	100%						

ESTRATEGIAS: Fortalecer los programas de apoyo para ayudar a disminuir a la comunidad estudiantil, los índices de deserción y reprobación. Contar con todos los diversos servicios de apoyo a estudiantes que coadyuvan a la excelencia académica del alumnado, tales como laboratorios de computo con Internet, bibliotecas virtual, etc.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2013 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1				2				3					
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC		
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%			
Evaluación de alumnos	Indicador 1	8.9	8.9	100			8.9	100			8.9	100			Área académica	
Gestión del proceso enseñanza aprendizaje	Indicador 2	100%		100				100				100			Área académica	
Seguimiento al desempeño académico a través de tutorías y asesorías	Indicador 3	3	3	100			3	100			3	100			Área académica	
Evaluación de alumnos al egreso	Indicador 4	75% DS + DSS		75				75				75			Área académica	
Supervisión de alumnos en estada	Indicador 5	3 visitas por estada por cuatrimestre	3	100			3	100			3	100			Área académica	
Evaluación Integral del personal docente	Indicador 6	9.2	9.2	100			9.2	100			9.2	100			Área académica	

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO		PRESUPUESTO		OBSERVACIONES	
		\$			
INGRESOS PROPIOS:					
FEDERAL:		\$1,074,772.00			
ESTATAL:		\$1,074,772.00			
TOTAL:		\$2,149,544.00			

JOSÉ ANTONIO HERRERA LOMELI

NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

JULIETA DE ALBA GONZÁLEZ

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2013

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: JALISCO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Enseñanza Aprendizaje	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO	MEJORA DE LA CALIDAD DE
	1	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
		X	
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO: Mantenimiento Área Maquinaria Pesada			
OBJETIVO DEL PROCESO			
Incrementar el aprovechamiento académico, visitas a empresas mediante la optimización de recursos, y el cumplimiento del SGI y contemplar o incrementar las actividades del COPAES.			
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN			
Docencia			

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO: En la actualidad, la educación superior presenta un alto índice de deserción; enfocados en esta problemática, se pretende brindar una mejor calidad educativa, en donde se utilicen eficientemente tanto los recursos materiales como humanos, incrementando así el sentido de pertenencia y la aceptación de los estudiantes, logrando entonces la consolidación y el reconocimiento de la Universidad en la sociedad como una institución formadora de TSUs de alto nivel.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	(1) Índice de Aprovechamiento académico (2) Examen de trayecto. (3) Índice de cumplimiento del programa. (4) Índice de sesiones de tutorías. (5) Exámenes de egreso. (6) Índice de visitas de seguimiento a Estadias. (7) Evaluación integral de profesores	FÓRMULA DEL INDICADOR	(1) Promedio de calificación de la carrera. (2) Promedio del Resultado del examen de trayecto. (3) Avance real/avance programado. (4) Número de sesiones de tutorías alcanzadas / Número de sesiones de tutoría efectuadas por grupo (5) Porcentaje de DS+DS (6) Número de visitas efectuadas / programadas. (7) Promedio de la evaluación integral a profesor	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Las fechas de cumplimiento corresponden al término de cada cuatrimestre: Abril, Agosto y Diciembre del 2013
----------------------------	---	-----------------------	--	--	---

META A ALCANZAR:				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)					
NIVEL ACTUAL		META A ALCANZAR		PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO	
número	(%)	número	(%)	No.	porcentaje	No.	porcentaje	No.	porcentaje
8.91	101.25%	8.8							
4.83	69.04%	7 en promedio							
95.83	95.83%		100%						
10.00	100.00%	10 TM	100%						
NA	NA		75% DS+DS						
3.00	100.00%	3							
9.57	105.16%	9.1							

ESTRATEGIAS: Fortalecer los programas de apoyo para ayudar a disminuir a la comunidad estudiantil, los índices de deserción y reprobación. Contar con todos los diversos servicios de apoyo a estudiantes que coadyuvan a la excelencia académica del alumnado, tales como laboratorios de compute con internet, bibliotecas virtual, etc.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2013 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas e negativas	ÁREA EJECUTORA
			1				2				3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC			
			#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%		
Evaluación de alumnos	Indicador 1	8.8	8.80	100			8.80	100			8.80	100			Área académica	
	Indicador 2	7	7	100			7	100			7	100			Área académica	
Gestión del proceso enseñanza aprendizaje	Indicador 3	100%		100				100				100			Área académica	
Seguimiento al desempeño académico a través de tutorías y asesorías	Indicador 4	10 TM	10	100			10	100			10	100			Área académica	
Evaluación de alumnos al egreso	Indicador 5	75% DS+DS		75				75				75			Área académica	
Supervisión de alumnos en estadia	Indicador 6	3 Visitas por estadia por cuatrimestre	3	100			3	100			3	100			Área académica	
Evaluación integral del personal docente	Indicador 7	9.1	9.1	100			9.1	100			9.1	100			Área académica	

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:	0	
FEDERAL:	\$400,113.50	
ESTATAL:	\$400,113.50	
TOTAL:	\$800,227.00	

JOSÉ ANTONIO HERRERA LOMELÍ

NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

ALEJANDRO ANG SÁNCHEZ

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: JALISCO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Enseñanza Aprendizaje	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO	MEJORA DE LA CALIDAD DE
	1	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
		X	

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO: Procesos Industriales Área Plásticos

OBJETIVO DEL PROCESO

Incrementar el aprovechamiento académico, visitas a empresas mediante la optimización de recursos, y el cumplimiento del SGI y contemplar o incrementar las actividades del COPAES.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

Docencia

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO En la actualidad, la educación superior presenta un alto índice de deserción; enfocados en esta problemática, se pretende brindar una mejor calidad educativa, en donde se utilicen eficientemente tanto los recursos materiales como humanos, incrementando así el sentido de pertenencia y la aceptación de los estudiantes, logrando entonces la consolidación y el reconocimiento de la Universidad en la sociedad como una Institución formadora de TSU's de alto nivel.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR
(1) Índice de Aprovechamiento académico (2) Índice de cumplimiento del programa. (3) Índice de sesiones de tutorías. (4) Exámenes de egreso. (5) Índice de visitas de seguimiento a Estadías. (6) Evaluación integral de profesores	(1) Promedio de calificación de la carrera. (2) Avance real/avance programado. (3) Número de sesiones de tutorías alcanzadas / Número de sesiones de tutoría efectuadas por grupo (4) Porcentaje de DSS+DS (5) Número de visitas efectuadas / programadas. (6) Promedio de la evaluación integral a profesor	Las fechas de cumplimiento corresponden al término de cada cuatrimestre: Abril, Agosto y Diciembre del 2013

META A ALCANZAR:

AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)

NIVEL ACTUAL		META A ALCANZAR		PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO	
(número)	(%)	(número)	(%)	No.	porcentaje	No.	porcentaje	No.	porcentaje
(1) 9.25	100.54%	9.2	100%						
97.48	(2) 97.48%		100%						
(3) 9.8 por cuatrimestre	(3) 98.3%	10 T/M	100%						
	(4) NA		75% DS+DSS						
(5) 3	100%	3	100%						
(6) 9.54	100.45%	9.5	100%						

ESTRATEGIAS: Fortalecer los programas de apoyo para ayudar a disminuir a la comunidad estudiantil, los índices de deserción y reprobación. Contar con todos los diversos servicios de apoyo a estudiantes que coadyuvan a la excelencia académica del alumnado, tales como laboratorios de computo con Internet, bibliotecas virtual, etc.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2013 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1				2				3					
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC		
Evaluación de alumnos	Indicador 1	9.2	9.2	100			9.2	100			9.2	100				Área académica
Gestión del proceso enseñanza aprendizaje	Indicador 2	100%		100				100				100				Área académica
Seguimiento al desempeño académico a través de tutorías y asesorías	Indicador 3	10 T/M	10	100			10	100			10	100				Área académica
Evaluación de alumnos al egreso	Indicador 4	75% DS+DSS		75				75				75				Área académica
Supervisión de alumnos en estadía	Indicador 5	3 visitas por estadía por cuatrimestre	3	100			3	100			3	100				Área académica
Evaluación Integral del personal docente	Indicador 6	9.5	9.5	100			9.5	100			9.5	100				Área académica

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$710,839.50	
ESTATAL:	\$710,839.50	
TOTAL:	\$1,421,679.00	

JOSÉ ANTONIO HERRERA LOMELÍ

NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

SIMONA ARROYO MARTÍNEZ

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: JALISCO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Enseñanza Aprendizaje	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO	MEJORA DE LA CALIDAD DE
	1	PROGRAMA EDUCATIVO X	PROCESO DE GESTIÓN
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO: Química área Tecnología Ambiental			
OBJETIVO DEL PROCESO			
Incrementar el aprovechamiento académico, visitas a empresas mediante la optimización de recursos, y el cumplimiento del SGI y contemplar o incrementar las actividades del COPAES.			
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN			
Decencia			

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO: En la actualidad, la educación superior presenta un alto índice de deserción; enfocados en esta problemática, se pretende brindar una mejor calidad educativa, en donde se utilicen eficientemente tanto los recursos materiales como humanos, incrementando así el sentido de pertenencia y la aceptación de los estudiantes, logrando entonces la consolidación y el reconocimiento de la Universidad en la sociedad como una Institución formadora de TSU's de alto nivel.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Las fechas de cumplimiento corresponden al término de cada cuatrimestre: Abril, Agosto y Diciembre del 2013
(1) Índice de Aprovechamiento académico (2) Examen de trayecto. (3) Índice de cumplimiento del programa. (4) Índice de sesiones de tutorías. (5) Exámenes de egreso. (6) Índice de visitas de seguimiento a Estadias. (7) Evaluación Integral de profesores	(1) Promedio de calificación de la carrera. (2) Promedio del Resultado del examen de trayecto. (3) Avance real/avance programado. (4) Número de sesiones de tutorías alcanzadas / Número de sesiones de tutoría efectuadas por grupo (5) Porcentaje de DSS+DS (6) Número de visitas efectuadas / programadas. (7) Promedio de la evaluación integral a profesor		
META A ALCANZAR:		AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)	
NIVEL ACTUAL		PRIMERO	
META A ALCANZAR		SEGUNDO	
		TERCERO	
No.	%	No.	porcentaje
(1) 8.03	102.68%	8.8	100%
(2) 1.86 en promedio	26.66%	7 en promedio	100%
97.91	(3) 97.91%		100%
(4) 10 por cuatrimestre	100%	10 TIM	100%
	(5) 92.31% DS + DSS		75% DS + DSS
(6) 3	100%	3	100%
(7) 9.49	104.35%	9.1	100%

ESTRATEGIAS: Fortalecer los programas de apoyo para ayudar a disminuir a la comunidad estudiantil, los índices de deserción y reprobación. Contar con todos los diversos servicios de apoyo a estudiantes que coadyuvan a la excelencia académica del alumnado, tales como laboratorios de computo con Internet, bibliotecas virtual, etc.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2013 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1				2				3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC			
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%					
Evaluación de alumnos	Indicador 1	8.8	8.8	100%			8.8	100%			8.8	100%			Área académica	
	Indicador 2	7	7	100%			7	100%			7	100%			Área académica	
Gestión del proceso enseñanza aprendizaje	Indicador 3	100%		100%			100%				100%				Área académica	
Seguimiento al desempeño académico a través de tutorías y asesorías	Indicador 4	10 TIM	10	100%			10	100%			10	100%			Área académica	
Evaluación de alumnos al egreso	Indicador 5	75% DS + DSS		75%			75%				75%				Área académica	
Supervisión de alumnos en estadia	Indicador 6	3 visitas/estadia/cuatrimestre	3	100%			3	100%			3	100%			Área académica	
Evaluación Integral del personal docente	Indicador 7	9.1	9.1	100%			9.1	100%			9.1	100%			Área académica	

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:	0	
FEDERAL:	\$383,087.50	
ESTATAL:	\$383,087.50	
TOTAL:	\$766,175.00	

JOSÉ ANTONIO HERRERA LOMELI
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

ALEJANDRO ANG SÁNCHEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO



FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: JALISCO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Enseñanza Aprendizaje	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO	MEJORA DE LA CALIDAD DE
	1	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO: Tecnologías de la Información y Comunicación Área Sistemas Informáticos

OBJETIVO DEL PROCESO

Incrementar el aprovechamiento académico, mediante la optimización de recursos y el cumplimiento del SGI
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN
Docencia

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO: En la actualidad, la educación superior presenta un alto índice de deserción; enfocados en esta problemática, se pretende brindar una mejor calidad educativa, en donde se utilicen eficientemente tanto los recursos materiales como humanos, incrementando así el sentido de pertenencia y la aceptación de los estudiantes, logrando entonces la consolidación y el reconocimiento de la Universidad en la sociedad como una institución formadora de TSU's de alto nivel.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR
(1) Índice de Aprovechamiento académico (2) Índice de cumplimiento del programa. (3) Índice de sesiones de tutorías. (4) Exámenes de egreso. (6) Índice de visitas de seguimiento a Estadías. (8) Evaluación integral de profesores	(1) Promedio de calificación de la carrera. (2) Avance real/avance programado. (3) Número de sesiones de tutorías alcanzadas / Número de sesiones de tutoría efectuadas por grupo (4) Porcentaje de DSS+DS (5) Número de visitas efectuadas / programadas. (6) Promedio de la evaluación integral a profesor	Las fechas de cumplimiento corresponden al término de cada cuatrimestre: Abril, Agosto y Diciembre del 2013

META A ALCANZAR:				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)					
NIVEL ACTUAL		META A ALCANZAR		PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO	
(número)	(%)	(número)	(%)	No.	porcentaje	No.	porcentaje	No.	porcentaje
(1) 8.99	94.70%	8.9	100%						
94.50	94.50%		100%						
(3) 9.02	99.20%	10 T/M	100%						
N/A	N/A		75% DS+DSS						
(5) 2.81	93.66%	3	100%						
(6) 9.61	101.15%	9.5	100%						

ESTRATEGIAS

De acuerdo a la planeación estratégica de la Universidad se cuidarán el cumplimiento de al menos los indicadores que se establecen en este documento, ya que consideramos la operación de la carrera en el cumplimiento de los mismos.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2013 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1				2				3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC			
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%					
Evaluación de alumnos	Indicador 1	8.9	8.9	100			8.9	100			8.9	100			Área Académica	
Gestión del proceso enseñanza aprendizaje	Indicador 2	100%					100					100			Área Académica	
Seguimiento al desempeño académico a través de tutorías y asesorías	Indicador 3	10 T/M	10	100			10	100			10	100			Área Académica	
Evaluación de alumnos al egreso	Indicador 4	75% DS+DSS					75					75			Área Académica	
Supervisión de alumnos en estadía	Indicador 5	3 visitas por estadía por cuatrimestre	3	100			3	100			3	100			Área Académica	
Evaluación integral del personal docente	Indicador 6	9.5	9.5	100			9.5	100			9.5	100			Área Académica	

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$1,006,667.50	
ESTATAL:	\$1,006,667.50	
TOTAL:	\$2,013,335.00	

JOSÉ ANTONIO HERRERA LOMELI
NOBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

JOSÉ FRANCISCO PÉREZ REYES
NOBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2013

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE JALISCO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: ENSEÑANZA APRENDIZAJE	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE LA CALIDAD DE:	
	2	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
		x	

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO: VINCULACIÓN

OBJETIVO DEL PROCESO

FORTALECER LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS PARA LA FORMACIÓN DEL TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO, QUE PERMITAN A LOS ALUMNOS Y DOCENTES APLICAR LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS EN EL AULA

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

VINCULACIÓN

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO EN LA ACTUALIDAD, EL SECTOR PRODUCTIVO EN LA REGIÓN REQUIERE MAYOR PREPARACIÓN PRÁCTICA DE NUESTROS ESTUDIANTES, ES POR ELLO QUE LAS VISITAS GUIADAS, ESTADÍAS Y SERVICIO SOCIAL PERMITEN UNA ARTICULACIÓN DE LOS ALUMNOS CON EL SECTOR PRODUCTIVO DESDE LOS PRIMEROS CUATRIMESTRES.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	(1) VISITAS GUIADAS (2) ALUMNOS EN ESTADÍA (3) ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE ESTADÍA (4) ALUMNOS EN SERVICIO SOCIAL				FÓRMULA DEL INDICADOR	(1) VISITAS GUIADAS PROGRAMADAS/VISITAS GUIADAS REALIZADAS (2) ALUMNOS EN ESTADÍA / ALUMNOS EN ESTADÍA PROGRAMADOS (3) ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE ESTADÍA REALIZADAS / ENCUESTAS PROGRAMADAS. (4) ALUMNOS EN SERVICIO SOCIAL / ALUMNOS EN SERVICIO SOCIAL PROGRAMADOS				FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	CUATRIMESTRALMENTE
	META A ALCANZAR:					AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)					
NIVEL ACTUAL		META A ALCANZAR			PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO		
No.	Porcentaje	No.	Porcentaje		No.	Porcentaje	No.	Porcentaje	No.	Porcentaje	
234	111.4%	210	100%								
1189	112.06%	1061	100% de colocación de alumnos								
895	120.45%	743	100%								
1001	91.00%	1100	100%								

ESTRATEGIAS: COMUNICACIÓN CERCAN A CON DIRECCIONES DE CARRERA EN RELACIÓN A VISITAS GUIADAS Y ESTADÍAS, BÚSQUEDA DE NUEVAS EMPRESAS PARA DESARROLLAR PROYECTOS DE ESTADÍA Y VISITAS GUIADAS, Y QUE ADEMÁS PUEDAN OFERTAR EMPLEOS, GENERAR MAYORES PROGRAMAS DE SERVICIO SOCIAL CON APOYO A LA COMUNIDAD.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2013 CUATRIMESTRAL												JUSTIFICACIÓN DE LAS DESVIACIONES POSITIVAS O NEGATIVAS	ÁREA EJECUTORA
			1				2				3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC			
			#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%		
VISITAS GUIADAS	VISITA	210	70	100%			70	100%			70	100%			COORDINACIÓN DE PRÁCTICAS Y ESTADÍAS	
ALUMNOS EN ESTADÍA	ALUMNOS	1061	500	100%			360	100%			350	100%			COORDINACIÓN DE PRÁCTICAS Y ESTADÍAS	
ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE ESTADÍA	ENCUESTAS	743	207	100%			350	100%			245	100%			COORDINACIÓN DE PRÁCTICAS Y ESTADÍAS	
ALUMNOS EN SERVICIO SOCIAL	ALUMNOS	1100	370	100%			370	100%			360	100%			COORDINACIÓN DE SERVICIO SOCIAL	

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	5	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$183,942.60	
ESTATAL:	\$183,942.60	
TOTAL:	\$367,885.20	

JOSÉ ANTONIO HERRERA LOMELI
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

SANDRA H. RIBEIRO VALLE
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE JALISCO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: VINCULACIÓN CON EL SECTOR EMPRESARIAL	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO: MEJORA DE LA CALIDAD DE LA CALIDAD DE:	
	3	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
		X	

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO: VINCULACIÓN

OBJETIVO DEL PROCESO

FORTALECER LA VINCULACIÓN EN SUS TRES NIVELES CON LOS SECTORES PRODUCTIVOS, EDUCATIVO Y SOCIAL, QUE PERMITA A LA UNIVERSIDAD POSICIONARSE COMO UNA INSTITUCIÓN IMPULSORA DEL DESARROLLO ECONÓMICO.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

VINCULACIÓN

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO: EN LA ACTUALIDAD, ES CADA DÍA MÁS CRECIENTE LA NECESIDAD DE TENER UNA ESTRECHA VINCULACIÓN CON EL SECTOR PRODUCTIVO CON EL OBJETIVO DE CONTAR CON RECURSO HUMANO CALIFICADO PARA INCORPORARSE DE MANERA RÁPIDA Y OPORTUNA AL SECTOR LABORAL.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	(1) EMPRESAS VINCULADAS (2) CONVENIOS REALIZADOS	FÓRMULA DEL INDICADOR	(1) EMPRESAS VINCULADAS / EMPRESAS VINCULADAS PROGRAMADAS (2) ALUMNOS EN ESTADÍA / ALUMNOS EN ESTADÍA PROGRAMADOS	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	CUATRIMESTRALMENTE	
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)			
NIVEL ACTUAL			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	
No.	Porcentaje		No.	Porcentaje	No.	Porcentaje
60 empresas	100%		mantener 60 empresas	100%		
11 convenios	110%	mantener 9 convenios	100%			

ESTRATEGIAS: SE MANTENDRÁN LAS METAS DEL AÑO 2008 BAJO LA LÓGICA DE TRABAJO DE LA VINCULACIÓN Y FIRMAS DE CONVENIOS CON EMPRESAS CON QUIEN SE GENEREN PROYECTOS DE IMPACTO PARA LA COMUNIDAD ESTUDIANTIL.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2013 CUATRIMESTRAL												JUSTIFICACIÓN DE LAS DESVIACIONES POSITIVAS O NEGATIVAS	ÁREA EJECUTORA
			1				2				3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC			
			#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%		
EMPRESAS VINCULADAS	EMPRESAS	60	20	100%			20	100%			20	100%				DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN
CONVENIOS REALIZADOS	CONVENIOS	9	3	100%			3	100%			3	100%				DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	5183,942.60	
ESTATAL:	5183,942.60	
TOTAL:	5367,885.20	

JOSÉ ANTONIO HERRERA LOMEI
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

SANDRA H. RIBEIRO VALLE
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE JALISCO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: EDUCACIÓN CONTINUA Y SERVICIOS TECNOLÓGICOS	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE LA CALIDAD DE:	
	4	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
		X	

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO: VINCULACIÓN

OBJETIVO DEL PROCESO

OFERTAR SERVICIOS DE EDUCACIÓN CONTINUA, SERVICIOS TECNOLÓGICAS Y NORMAS DE COMPETENCIA LABORAL EN LAS ÁREAS DE ESPECIALIZACIÓN DE LA UNIVERSIDAD, ASÍ COMO REALIZAR CURSOS DE ACTUALIZACIÓN PARA EGRESADOS.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

VINCULACIÓN

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO EN LA ACTUALIDAD ES DE VITAL IMPORTANCIA CONTAR CON RECURSOS HUMANOS ACTUALIZADOS EN LOS TEMAS QUE DEMANDA LA INDUSTRIA, ES POR ELLO QUE LA UNIVERSIDAD NO SOLO SE PREOCUPA SI NO SE OCUPA DE GENERAR PROGRAMAS DE CODYUVEN AL SECTOR EMPRESARIAL, ASÍ COMO A NUESTROS EGRESADOS A MANTENERSE ACTUALIZADOS EN NUEVAS TECNOLOGÍAS.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	(1) CURSOS DE EDUCACIÓN CONTINUA PARA EL SECTOR EMPRESARIAL (2) CURSOS DE EDUCACIÓN CONTINUA PARA EGRESADOS (3) SERVICIOS TECNOLÓGICOS OTORGADOS	FÓRMULA DEL INDICADOR	(1) CURSOS REALIZADOS/CURSOS PROGRAMADOS (2) CURSOS REALIZADOS / CURSOS PROGRAMADOS (3) SERVICIOS TECNOLÓGICOS REALIZADOS/SERVICIOS TECNOLÓGICOS REALIZADOS	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	CUATRIMESTRALMENTE					
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)							
NIVEL ACTUAL			PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO			
No.	Porcentaje		No.	Porcentaje	No.	Porcentaje	No.	Porcentaje		
19	482%		12	100%	4	133.33%	12	240.00%	14	400.00%
4	53%		3	100%	1	100.00%	7	700.00%	4	400.00%
1	67%	3	100%	0	0.00%	4	400%	0	0.00%	

ESTRATEGIAS: CREAR MECANISMOS QUE PERMITAN MAYOR ACERCAMIENTO CON EL SECTOR PRODUCTIVO PARA OFERTAR CAPACITACIÓN, SERVICIOS TECNOLÓGICOS Y NTCL; ASIMISMO HACER UNA CAMPAÑA CONSTANTE DE PROMOCIÓN DE CURSOS DE ACTUALIZACIÓN PARA EGRESADOS.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2012 CUATRIMESTRAL												JUSTIFICACIÓN DE LAS DESVIACIONES POSITIVAS O NEGATIVAS	ÁREA EJECUTORA
			1				2				3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC			
			#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%		
CURSOS DE EDUCACIÓN CONTINUA PARA EL SECTOR EMPRESARIAL	CURSO	12	3	100%	4	133.33%	5	100%	12	240.00%	4	100%	14	400%	Se impartieron más cursos de los programados	DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DE VINCULACIÓN, Y COORDINACIÓN DEL CIA
CURSOS DE EDUCACIÓN CONTINUA PARA EGRESADOS	CURSO	3	1	100%	1	100.00%	1	100%	7	700.00%	1	100%	4	400%	Se impartieron más cursos de los programados	COORDINADOR DEL CENTRO EVALUADOR ACREDITADO, Y COORDINADOR DE EGRESADOS
SERVICIOS TECNOLÓGICOS OTORGADOS	SERVICIOS TECNOLÓGICOS	3	1	100%	0	0%	1	100%	4	400%	1	100%	0	0.00%	No se concreto ningún servicio tecnológico	DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DE VINCULACIÓN, Y COORDINACIÓN DEL CIA

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	5	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$205,388.20	
ESTATAL:	\$205,388.20	
TOTAL:	\$410,776.40	

JOSÉ ANTONIO HERRERA LOMELI

NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

SANDRA H. RIBEIRO VALLE

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE JALISCO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: BOLSA DE TRABAJO	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO: MEJORA DE LA CALIDAD DE LA CALIDAD DE:	
	5	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO: VINCULACIÓN			
OBJETIVO DEL PROCESO			
CONTAR CON UN SISTEMA DE BOLSA DE TRABAJO EFECTIVO, QUE DE RESPUESTA OPORTUNA A LAS NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y COADYUVE A LA RÁPIDA INSERCIÓN LABORAL DE LOS EGRESADOS.			
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL FIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN			
VINCULACIÓN			

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO: EN LA ACTUALIDAD, ES INDISPENSABLE IDENTIFICAR LOS REQUERIMIENTOS DE PERSONAL DEL SECTOR PRODUCTIVO PARA DAR RESPUESTA OPORTUNA A SUS PETICIONES, ES POR ELLO QUE LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR, DEBEN MONITOREAR CONTINUAMENTE DICHO SECTOR Y SER UN ENLACE PERMANENTE ENTRE EL MISMO Y LOS EGRESADOS DE LA INSTITUCIÓN.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	(1) EGRESADOS COLOCADOS POR BOLSA DE TRABAJO	FÓRMULA DEL INDICADOR	(1) EGRESADOS COLOCADOS / EGRESADOS PROGRAMADOS A COLOCAR	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	CUATRIMESTRALMENTE	
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)			
NIVEL ACTUAL			PRIMERO		SEGUNDO	TERCERO
No.	Porcentaje		No.	Porcentaje	No.	Porcentaje
91	151.66%		60	100%		

ESTRATEGIAS: COMUNICACIÓN CONSTANTE CON LOS EMPRESARIOS QUE OFERTAN SUS VACANTES PARA CONOCER SUS EXPECTATIVAS DE LOS EGRESADOS ENTREVISTADOS, ASIMISMO TRABAJAR EN CONJUNTO CON LA COORDINACIÓN DE EGRESADOS PARA IDENTIFICAR EGRESADOS DESEMPLEADOS Y PROMOVERLOS

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2013 CUATRIMESTRAL												JUSTIFICACIÓN DE LAS DESVIACIONES POSITIVAS O NEGATIVAS	ÁREA EJECUTORA		
			1				2				3							
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC					
			#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%				
EGRESADOS COLOCADOS POR BOLSA DE TRABAJO	EGRESADOS	60	20	100%					20	100%								COORDINACIÓN DE BOLSA DE TRABAJO Y SERVICIO SOCIAL

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	5	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$183,942.40	
ESTATAL:	\$183,942.40	
TOTAL:	\$367,885.20	

JOSE ANTONIO HERRERA LOMELI
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

SANDRA H. RIBEIRO VALLE
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE JALISCO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: SEGUIMIENTO A EGRESADOS	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO: MEJORA DE LA CALIDAD DE LA CALIDAD DE:	
	6	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
		X	
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO: VINCULACIÓN			
OBJETIVO DEL PROCESO			
OPERAR Y MANTENER UN SISTEMA DE SEGUIMIENTO A EGRESADOS EFECTIVO Y EFICIENTE			
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN			
VINCULACIÓN			

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO: ES COMPLICADA LA LOCALIZACIÓN DE LOS EGRESADOS POR SUS ACTIVIDADES LABORALES; MÁS ES INDISPENSABLE CREAR MECANISMOS QUE LO PERMITAN YA QUE LA INFORMACIÓN OBTENIDA DE LOS MISMOS RETROALIMENTA LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS DE LA UNIVERSIDAD.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	(1) APLICACIÓN DE ENCUESTA DE SATISFACCIÓN PARA ALUMNOS A EGRESAR. (2) ENCUESTAS DE SEGUIMIENTO A EGRESADOS (3) APLICACIÓN DE ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE EMPLEADORES (4) EVENTOS PARA EGRESADOS	FÓRMULA DEL INDICADOR	(1) ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN APLICADAS / ENCUESTAS PROGRAMADAS (2) ENCUESTAS DE SEGUIMIENTO APLICADAS/ENCUESTAS PROGRAMADAS (3) ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN APLICADAS / ENCUESTAS PROGRAMADAS (4) EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	CUATRIMESTRALMENTE	
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)			
NIVEL ACTUAL			PRIMERO		TERCERO	
META A ALCANZAR			SEGUNDO			
No.	Porcentaje		No.	Porcentaje	No.	Porcentaje
1089	112.26% de aplicación		1091	100%		
200 encuestas por cuatrimestres	100%	Mantener 600 encuestas como muestreo	100%			
104 encuestas por año	104%	Mantener 100 encuestas como muestreo	100%			
3 actos académicos	100%	3 actos académicos	100%			

ESTRATEGIAS: FACILITAR LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN QUE PERMITAN CONTAR CON MAYOR INFORMACIÓN ACERCA DEL DESEMPEÑO DE LOS EGRESADOS DE LA INSTITUCIÓN.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2013 CUATRIMESTRAL												JUSTIFICACIÓN DE LAS DESVIACIONES POSITIVAS O NEGATIVAS	ÁREA EJECUTORA	
			1				2				3						
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC			
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%				
APLICACIÓN DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE ALUMNOS POR EGRESAR	ENCUESTAS	1091	362	100%				322	100%				407	100%			COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO A EGRESADOS
ENCUESTAS DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS	ENCUESTAS	600	200	100%				200	100%				200	100%			COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO A EGRESADOS
APLICACIÓN DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE EMPLEADORES	ENCUESTAS	100	33	100%				34	100%				33	100%			COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO A EGRESADOS
EVENTOS PARA EGRESADOS	EVENTOS	3	1	100%				1	100%				1	100%			COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO A EGRESADOS

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	5	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$183,942.60	
ESTATAL:	\$183,942.60	
TOTAL:	\$367,885.20	

JOSÉ ANTONIO HERRERA LOMELI
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

SANDRA H. RIBEIRO VALLE
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2013

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE JALISCO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Difusión	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO	MEJORA DE LA CALIDAD DE
	7	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO: Extensión Universitaria

OBJETIVO DEL PROCESO

Incrementar las campañas de difusión y promoción con las instituciones de educación media superior, para aumentar la matrícula según la etapa de crecimiento de la UTJ.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

Extensión Universitaria

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO: Problemática a a tacar es la capacitación de nuevo Ingreso, todo esto con campañas de difusión tales como visitas a planteles de educación media superior, visitas guiadas dentro de la universidad, pláticas informativas etc.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	1.- Actividades de promoción		FÓRMULA DEL INDICADOR	Actividades realizadas/actividades programadas	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Enero, mayo, septiembre 2013			
	META A ALCANZAR:					AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)			
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número)		Núm	PRIMERO Porcentaje (12)	Núm	SEGUNDO Porcentaje (12)	TERCERO Porcentaje (12)	Núm
81	77.14%	105	100.00%						
65	83.33%	78	100.00%						
3923	68.70%	5710	100.00%						
15782	73.57%	21402	100.00%						
930	59.19%	1571	100.00%						

ESTRATEGIAS: Mantener estrecha cercanía entre la Universidad y las instituciones de educación media superior, así como con las cámaras industriales y empresas de la zona de influencia.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES (14)

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2013												Justificación de las desviaciones positivas o negativas (15)	ÁREA EJECUTORA (16)						
			1						2								3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC				PROG		ALC			
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%							
Solicitud de las citas a IEMS	Citas pactadas	110	35	100%					30	100%					45	100%			Coordinación de Captación			
Bachilleratos visitados	Visitas a bachilleratos	80	26	100%					25	100%					29	100%			Coordinación de Captación			
Alumnos que conocen el modelo	Encuestas IEMS	5710	2160	100%					2000	100%					1550	100%			Coordinación de Captación			
Llamadas por telemarketing	Llamadas realizadas	21450	5950	100%					8500	100%					7000	100%			Departamento de Prensa y Difusión			
Visitas guiadas a UTJ	Personas que asisten	1571	481	100%					500	100%					580	100%			Departamento de Prensa y Difusión			

PRESUPUESTO (17)

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:	\$860,654.00	
FEDERAL:		
ESTATAL:		
TOTAL:	\$660,654.00	

JOSÉ ANTONIO HERRERA LOMELÍ
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

FABIOLA MEDINA VILLASEÑOR
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2013

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE JALISCO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Enseñanza Aprendizaje	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO	MEJORA DE LA CALIDAD DE
	8	PROGRAMA	PROCESO DE GESTIÓN X
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO		Extensión Universitaria	

OBJETIVO DEL PROCESO

Proporcionar a la comunidad Universitaria talleres de tipo cultural, en los cuales puedan manifestar y desarrollar sus inquietudes y habilidades artístico-culturales, contribuyendo al desarrollo integral del alumno, mediante la promoción y utilización de actividades artísticas como medio para conocerse así mismos.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

Extensión Universitaria

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO Ofrecer a la comunidad universitaria la posibilidad de asistir a los talleres ofertados por la misma, teniendo como fin el desarrollo de los estudiantes, tanto en forma académica como personal.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	1.- Servicios de apoyo al estudiante		FÓRMULA DEL INDICADOR	Actividades realizadas/actividades programadas	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Cuatrimestral	
	NIVEL (número)	ACTUAL (%)				Meta a Alcanzar (número)	ACTUAL (%)
META A ALCANZAR:				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)			
				PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	
				Núm	Porcentaje (12)	Núm	Porcentaje (12)
3	100.00%	3	100.00%	1	100%	0	0%
9	300.00%	9	100.00%	3	300%	0	0%
8	88.88%	9	100.00%	4	133%	0	0%
8	88.88%	9	100.00%	0	0%	0	0%
20	133.33%	15	100.00%	6	120%	0	0%
11	157.14%	7	100.00%	3	100%	0	0%

ESTRATEGIAS: Mantener estrecha cercanía entre la Universidad y las instituciones de educación media superior, así como con las cámaras industriales y empresas de la zona de influencia.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES (14)

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2013												Justificación de las desviaciones positivas o negativas (15)	ÁREA EJECUTORA (16)
			1				2				3					
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC						
Elaboración de programa cuatrimestral de actividades culturales y deportivas	Programada	3	1	100%			1	100%			1	100%			Departamento de Extensión Universitaria	
Pláticas de medicina preventiva	Pláticas	9	3	100%			3	100%			3	100%			Depto. De Servicios Médicos	
Talleres de cultura	Talleres	9	3	100%			3	100%			3	100%			Depto. De Actividades Culturales y Deportivas	
Exposiciones culturales	Exposiciones	9	3	100%			3	100%			3	100%			Depto. De Actividades Culturales y Deportivas	
Talleres deportivos	Talleres	15	5	100%			5	100%			5	100%			Depto. De Actividades Culturales y Deportivas	
Torneos deportivos	Torneos	7	3	100%			2	100%			2	100%			Depto. De Actividades Culturales y Deportivas	

PRESUPUESTO (17)

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$459,856.50	
ESTATAL:	\$459,856.50	
TOTAL:	\$919,713.00	

JOSÉ ANTONIO HERRERA LOMELI

NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

FABIOLA MEDINA VILLASEÑOR

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2013

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE JALISCO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: (1) Permanencia	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO	MEJORA DE LA CALIDAD
	9	PROGRAMA EDUCATIVO	DE
			PROCESO DE GESTIÓN

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO SERVICIOS ESTUDIANTILES

OBJETIVO DEL PROCESO (5)

Orientar a los padres y madres de familia del alumnado UTJ en temas que favorezcan el crecimiento familiar y personal provocando que se incremente el apoyo al desarrollo académico y profesional de los miembros de la comunidad estudiantil.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

SERVICIOS ESTUDIANTILES

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO (7) Contribuir a la formación integral del alumnado.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR (8)	Talleres impartidos	FÓRMULA DEL INDICADOR (9)	Talleres programados/Talleres realizados	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (10)	Annual
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)		
NIVEL (número)	ACTUAL (%)		META A ALCANZAR (número)	ACTUAL (%)	
0%	0%		200	100%	
0%	0%		200	100%	
0%	0%		1	100%	
0%	0%	1	100%		

ESTRATEGIAS: 1.- Envío de invitaciones personalizadas a los padres de familia de alumnos de 1er cuatrimestre. 2.- Solicitud de apoyos a Instituciones de salud física y mental, así como a especialistas de temas relacionados con la familia para colaborar con las familias de nuestra comunidad.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES(14)

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2013 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas (15)	ÁREA EJECUTORA (16)
			1				2				3					
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC		
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%			
Realizar invitación para el taller de formación familiar	Carta invitación	200					1	100%								Servicios Estudiantiles
Envío de invitaciones a los padres o Tutores de alumnos de 1er Ingreso.	Envío de invitación	200					1	100%								Servicios Estudiantiles
Publicación en periódicos murales de UTJ	Avisos publicados en vitrinas	1					1	100%								Servicios Estudiantiles
Realización de talleres de formación familiar	Taller de formación familiar	1					1	100%								Servicios Estudiantiles

PRESUPUESTO (17)

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$91,879.00	
ESTATAL:	\$91,879.00	
TOTAL:	\$183,758.00	

JOSÉ ANTONIO HERRERA LOMELÍ
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

LETICIA BECERRA DÁVILA
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2013

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: JALISCO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Servicios Escolares (Enseñanza - Aprendizaje, Ingreso)	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO		MEJORA DE LA CALIDAD DE
	10	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN	
			X	

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO SERVICIOS ESCOLARES

OBJETIVO DEL PROCESO

Asegurarse de que el proceso de ingreso de los alumnos se lleve a cabo de manera eficiente.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

ACADÉMICA

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO El proceso de ingreso actual tiene un porcentaje de error en la captura de datos de las solicitudes de aspirantes, debido a que no entregan las solicitudes contestadas correctamente por lo tanto, no nos permite controlar el seguimiento a aspirantes.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	1.- Tasa a primer ingreso	FÓRMULA DEL INDICADOR	1.- Sustentantes Incritos por periodo a primer ingreso / Postulantes		FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	CUATRIMESTRAL
META A ALCANZAR:				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)		
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número)	(%)	PRIMERO Número Porcentaje(%)	SEGUNDO Número Porcentaje(%)	TERCERO Número Porcentaje(%)
1252	100.16%	1420	100%			
3	100%	3	100%			

ESTRATEGIAS Tener el mayor control en el proceso de Inscripción de Aspirantes desde que se hace la venta de paquetes hasta el registro de solicitudes para examen de admisión, manteniendo el mínimo margen de error. Esto se dará a través de la atención

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2013												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			CUATRIMESTRAL													
			1				2				3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC			
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%					
Aplicación de exámenes a primer ingreso	Alumnos que aplican examen a primer ingreso	1420	420	30%			650	45%			350	25%			SERVICIOS ESCOLARES	
Aplicación de examen de admisión.	Sustentantes en cada aplicación	3	1	33%			1	33%			1	33%			SERVICIOS ESCOLARES	

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO		OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:	\$400,000.00	
FEDERAL:		
ESTATAL:		
TOTAL:	\$400,000.00	

 JOSÉ ANTONIO HERRERA LOMELÍ
 NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

 ANA MARÍA MEDINA ROSAS
 NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2013

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: JALISCO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Servicios Escolares (Enseñanza - Aprendizaje, Permanencia)	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO	MEJORA DE LA CALIDAD
	11	PROGRAMA EDUCATIVO	DE PROCESO DE GESTIÓN
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO			X

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO SERVICIOS ESCOLARES

OBJETIVO DEL PROCESO

Asegurarse de que la permanencia de los alumnos en la universidad sea satisfactoria
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL FIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN
ACADÉMICA

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO	Dar cumplimiento en tiempo y forma en el trámite y entrega de los servicios proporcionados a los alumnos.
---	---

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Entrega de documentación	FÓRMULA DEL INDICADOR	Fecha de entrega / Fecha de solicitud	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	DICIEMBRE 2013
----------------------------	--------------------------	-----------------------	---------------------------------------	--	----------------

META A ALCANZAR:				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)							
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR		PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO			
		número	(%)	número	(%)	número	(%)	número	(%)		
3	100%	3	100%								
3	100%	3	100%								
	98%		99%								
3	100%	3	100%								

ESTRATEGIAS Hacer un óptimo control, seguimiento y actualización de la base de datos para hacer las gestiones necesarias en tiempo y forma, de tal manera que permita la entrega oportuna de la documentación solicitada por los alumnos al departamento.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2013 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1				2				3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC			
			#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%		
Elaboración de Actas de Calificaciones, Extraordinarios, Reportes de Evaluación y Boletas de Calificaciones.	Documento generado	100%	1	100%			1	100%			1	100%				SERVICIOS ESCOLARES
Elaboración de la Estadística Básica.	Documento Generado y enviado	100%	1	100%			1	100%			1	100%				SERVICIOS ESCOLARES
Elaboración y Documentación entregada en tiempo.	Trámite realizado en tiempo y forma	99%		97%			98%			99%						SERVICIOS ESCOLARES
Conformación y resguardo de Expedientes de alumnos.	Expedientes completos y actualizados	100%	1	100%			1	100%			1	100%				SERVICIOS ESCOLARES

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:	
FEDERAL:	\$91,879.00
ESTATAL:	\$91,879.00
TOTAL:	\$183,758.00

JOSÉ ANTONIO HERRERA LOMELÍ
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

ANA MARÍA MEDINA ROSAS
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2012

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: JALISCO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Servicios Escolares (Enseñanza - Aprendizaje, Egreso)	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO	MEJORA DE LA CALIDAD DE
	12	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
			X

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO SERVICIOS ESCOLARES

OBJETIVO DEL PROCESO

Asegurar que los trámites de egreso de alumnos se lleven a cabo de manera rápida y eficaz.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO	Planear las actividades de gestión para el trámite de egreso y estar en posibilidad de dar cumplimiento en la fecha de entrega de los documentos en el acto académico y no posteriormente como hasta ahora se ha hecho.
---	---

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	1.- Índice de sustentantes de EGETSU 2.- Tasa de titulados 3.- Tiempo de elaboración de constancias 4.- Control de bajas	FÓRMULA DEL INDICADOR	1.- Sustentantes que aplicados / Sustentantes registrados 2.- Egresados / trámites concluidos 3 y 4.- Real / Programada	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	DICIEMBRE 2012
----------------------------	---	-----------------------	---	--	----------------

META A ALCANZAR:

AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)

NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número) (%)		PRIMERO (número) (%)		SEGUNDO (número) (%)		TERCERO (número) (%)	
INDEFINIDO 1605	INDEFINIDO 133.75% 100% 98%	/ 1200 100 99	/ 100% 100% 100%						

ESTRATEGIAS: Instrumentar el proceso administrativo y de control escolar, que garantice que todos los alumnos de 6to y 7mo cuatrimestre se titulen al terminar su periodo de estadía.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2012 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1				2				3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC			
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%					
Aplicación de Examen de Egreso.	Sustentantes	INDEFINIDO													SERVICIOS ESCOLARES	
Trámite ante Dirección General de Profesiones de Titulación.	Trámite realizado.	1200	400	33%			400	33%			400	33%			SERVICIOS ESCOLARES	
Elaboración de Documentos de Titulación.	Trámite realizado en tiempo y forma.	100%		100%			100%				100%				SERVICIOS ESCOLARES	
Bajas.	Baja documentada.	99%		98%			98%				99%				SERVICIOS ESCOLARES	

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:	\$645,000.00
FEDERAL:	
ESTATAL:	
TOTAL:	\$645,000.00

JOSÉ ANTONIO HERRERA LOMELÍ
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

ANA MARÍA MEBINA ROSAS
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2013

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE JALISCO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: CAPACITACIÓN	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO	MEJORA DE LA CALIDAD
	13	PROGRAMA EDUCATIVO	DE
			PROCESO DE GESTIÓN

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

OBJETIVO DEL PROCESO

Capacitar al personal administrativo y docente para contribuir al desarrollo de sus habilidades en el óptimo desempeño de sus funciones.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO Mejorar el plan de capacitación para el personal administrativo y docente de la universidad.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Personal Capacitado	FÓRMULA DEL INDICADOR	Plan de capacitación programado/Plan de capacitación realizado PTC con capacitación mínima de 20 hrs anuales/Total de PTC contratados Personal administrativo capacitado/El total de la plantilla de personal administrativo	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Diciembre de 2013.		
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)				
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número)		PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	
				Procentaje	Núm	Procentaje	Núm
1	100% 91% 96%	1 Variable 80					

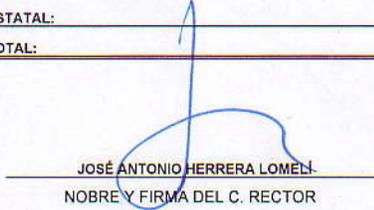
ESTRATEGIAS Optimizar los ingresos propios para mejorar la capacitación al personal docente y administrativo.

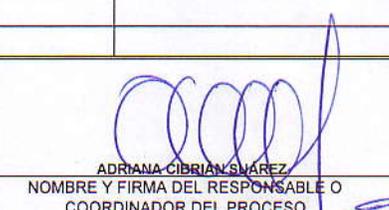
CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2013												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA						
			1						2								3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC				PROG		ALC			
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%							
Elaborar un plan anual de capacitación	Documento	1	1	100%													Departamento de Recursos Humanos					
Capacitar al personal académico (PTC)	Horas capacitación	Variable Permanente		30%				65%						100%			Departamento de Recursos Humanos					
Capacitar al personal administrativo y de apoyo	Empleado	80% de los Empleados		25%				50%						80%			Departamento de Recursos Humanos					

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:	\$1,120,000.00	
FEDERAL:		
ESTATAL:		
TOTAL:	\$1,120,000.00	


 JOSÉ ANTONIO HERRERA LOMELÍ
 NOBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR


 ADRIANA CIBRIAN SUÁREZ
 NOBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: JALISCO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: COMPRAS, RECURSOS E INFRAESTRUCTURA	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO	MEJORA DE LA CALIDAD DE
	14	PROGRAMA EDUCATIVO (3)	PROCESO DE GESTIÓN X

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

OBJETIVO DEL PROCESO (5)

PROPORCIONAR LOS BIENES Y SERVICIOS QUE REQUIEREN LAS DIVERSAS ÁREAS DE LA UTJ, EN LA CANTIDAD Y CALIDAD SOLICITADA, PARA LAS FUNCIONES SUSTANTIVAS DEL ORGANISMO

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN (6)

ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO (7) LAS COMPRAS DE BIENES Y SERVICIOS NO SE ATIENDEN DE MANERA OPORTUNA, GENERANDO RETRASOS EN LAS ACTIVIDADES DE LA INSTITUCIÓN

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR (8)	1.- ADQUISICIONES 2.- BIENES ENTREGADOS 3.- INVENTARIO.	FÓRMULA DEL INDICADOR (9)	1.- REQUISICIONES RECIBIDAS / REQUISICIONES REALIZADAS 2.- DOCUMENTOS DE RECEPCIÓN / REQUISICIONES RECIBIDAS 3.- INVENTARIO FÍSICO / RESGUARDOS	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (10)	DICIEMBRE DE 2013	
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)			
NIVEL (número)	ACTUAL (%)		META A ALCANZAR (número)	(%)		
			Variable Atendido Documento	Variable Atendido Documento		
1999 1720 4	166.58% 163.80% 44.44%					

ESTRATEGIAS MATERIALES, A TRAVEZ DEL USO RACIONAL DE LOS BIENES, SERVICIOS E INFRAESTRUCTURA DESTINADOS PARA LA OPERACIÓN OPTIMIZAR LOS RECURSOS

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES (14)

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2013 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas (15)	ÁREA EJECUTORA (16)
			1				2				3					
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC						
ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES Y CONT. DE SERVICIOS GENERALES	REQUISICIONES DE MATERIALES	VARIABLE PERMANENTE	300	100			300	100			300	100			DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	
ENTREGA DE BIENES A LAS DIFERENTES ÁREAS	DOCUMENTOS DE RECEPCIÓN	ANTE AUTORIZADAS/A TENDIDAS	267	100			267	100			266	100			DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	
CONTROL DE INVENTARIOS	DOCUMENTO	DOCUMENTO	3	100			3	100			3	100			DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	

PRESUPUESTO (17)

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$272,371.00	
ESTATAL:	\$272,371.00	
TOTAL:	\$544,742.00	

JOSE ANTONIO HERRERA LOMELI

NOBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

ADRIANA CIBRIAN SUAREZ

NOBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2013

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE JALISCO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Y DE APOYO	CONTRATACION DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO, ACADÉMICO	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO	MEJORA DE LA
		15	PROGRAMA EDUCATIVO	CALIDAD DE
				PROCESO DE GESTIÓN
			X	

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

OBJETIVO DEL PROCESO

Reclutar, seleccionar y proponer al personal para que cumpla con los perfiles establecidos

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO Evitar la contratación del personal que no cumpla con los perfiles establecidos

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Personal Contratado	FÓRMULA DEL INDICADOR	Personal académico (PTC) contratados /PTC autorizados según matrícula Personal administrativo contratado/ Plantilla administrativa autorizada Hrs. de asignatura y apoyo contratadas/ Hrs./sem/mes autorizadas según matrícula	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Diciembre de 2013.		
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)				
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número)		PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	
				Núm	Porcentaje	Núm	Porcentaje
100	100%	100	100%				
87	100%	87	100%				
2306.6	60.70%	3800	100%				

ESTRATEGIAS
Proponer a los candidatos idoneos para la contratación.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2013												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA										
			1						2								3									
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC				PROG		ALC							
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%											
Contratación de personal académico (PTC)	Profesor PTC	100	100	100%					100	100%					100	100%										Departamento de Recursos Humanos
Contratación de personal Administrativo	Personal Admvo.	87	87	100%					87	100%					87	100%										Departamento de Recursos Humanos
Contratación de personal por hrs/sem/mes (asignatura y de apoyo)	Profesor PA y de apoyo	3800	3040	80%					3420	90%					3800	100%										Departamento de Recursos Humanos

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$110,420.50	
ESTATAL:	\$110,420.50	
TOTAL:	\$220,841.00	

JOSÉ ANTONIO HERRERA LOMELI
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

ADRIANA CIBRIÁN SUÁREZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE JALISCO:

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Mantenimiento e Instalaciones	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO	MEJORA DE LA CALIDAD DEL SERVICIO
	16	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN X

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO Dirección de Administración y Finanzas

OBJETIVO DEL PROCESO (5)

Mantener en óptimas condiciones los equipos a través del programa de mantenimiento preventivo, así como atender las solicitudes de servicio, aprovechar el agua con la construcción de nueva cisterna para su mejor distribución, Cambio de luminarias de mayor eficiencia y menor consumo.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN (6)

ADMINISTRACIÓN DE FINANZAS

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO (7) Existe un programa de mantenimiento preventivo que requiere continuidad para evitar el deterioro de las área y equipos auxiliares. Aprovechar el nacimiento de agua canalizando a nueva cisterna, Cambio de luminarias de mayor eficiencia y menor consumo.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR (8)	1. Ejecución del programa de mantenimiento preventivo. 2. Ejecución de la solicitud de servicio. 3. Ejecución de obra civil, construcción de cisterna. 4. Mejora de luminarias	FÓRMULA DEL INDICADOR (9)	1. Registros programados / registros realizados 2. Solicitud de servicio generadas / realizadas 3. Obra proyectada / Obra ejecutada 4. Dañadas / cambiadas.	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (10)	Diciembre del 2013			
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)					
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número)	PRIMERO Porcentaje (12)	Núm	SEGUNDO Porcentaje (12)	Núm	TERCERO Porcentaje (12)	Núm
144	97.29%	/						
444	/	/						
100	100%	/						
151	/	/						

ESTRATEGIAS (13)

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES (14)

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2013 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas (15)	ÁREA EJECUTORA (16)
			1				2				3					
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC						
Ejecución del mantenimiento preventivo	Programado / realizado	100%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%		Departamento de Mantenimiento e Instalaciones		
Ejecución de la solicitud de servicio generada por PAFY-02	Solicitud de Servicio Generada/ realizada	Variable permanente												Departamento de Mantenimiento e Instalaciones		
Ejecución de la obra Proyectada	Tiempo del proyecto de Obra	Variable permanente	1	100%										Departamento de Mantenimiento e Instalaciones		
Mejora de luminarias	Instaladas dañadas /cambiadas	Variable permanente												Departamento de Mantenimiento e Instalaciones		

PRESUPUESTO (17)

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$132,505.00	
ESTATAL:	\$132,505.00	
TOTAL:	\$265,010.00	

JOSÉ ANTONIO HERRERA LOMELI
NOBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

ADRIANA CIBRIAN SUÁREZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2013

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: JALISCO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Aplicación del recurso	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO	MEJORA DE LA CALIDAD DE
	17	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO			Dirección de Administración y Finanzas
OBJETIVO DEL PROCESO (5)			
Asignar y ejercer los recursos de la Universidad, bajo una política de racionalidad, austeridad y disciplina			
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN (6)			
Administración y Finanzas			

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO (7)	La distribución adecuada de los recursos
---	--

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR (8)	1. Presupuesto consolidado 2. Estados Financieros 3. Control del Presupuesto 4. Informe cartera de alumnos	FÓRMULA DEL INDICADOR (9)	1 y 2 Información proporcionada/Información solicitada 3 Presupuesto Ejercido/Presupuesto Autorizado 4 Realizado/Programado	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (10)	Las fechas de cumplimiento corresponden al término de cada cuatrimestre: Abril, Agosto y Diciembre del 2013
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)		
NIVEL (número)	ACTUAL (%)		META A ALCANZAR (número)	(%)	
1	100		1	100	
12	100		12	100	

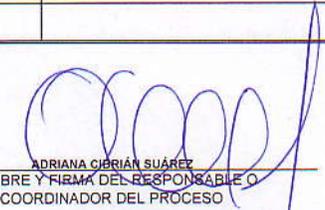
ESTRATEGIAS	controlar los recursos de la Universidad Tecnológica de Jalisco	Administrar, optimizar, automatizar y
-------------	---	---------------------------------------

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES (14)

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2013												Justificación de las desviaciones positivas o negativas (15)	ÁREA EJECUTORA (16)						
			1						2								3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC				PROG		ALC			
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%							
Elaboración del presupuesto consolidado	Documento	1	1	100													Departamento de Programación y Presupuesto					
Presentación de Estados Financieros	Operaciones financieras y contables	12	4	33			4	33				4	34				Departamento de Contabilidad y de Programación y Presupuesto					
Control del Ejercicio del Presupuesto	Informe ejercicio del presupuesto	12	4	33			4	33				4	34				Departamento de Programación y Presupuesto					
Reporte del estado de la cartera de alumnos	Reporte de cartera	3	1	33			1	33				1	34				Departamento de Contabilidad y de Programación y Presupuesto					

PRESUPUESTO (17)		
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$147,227.00	
ESTATAL:	\$147,227.00	
TOTAL:	\$294,454.00	


 JOSÉ ANTONIO HERRERA LOMELÍ
 NOBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR


 ADRIANA CIBRIÁN SUÁREZ
 NOBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2013

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE JALISCO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Planeación	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO	MEJORA DE LA CALIDAD DE
	18	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
			X

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO Planeación y Evaluación

OBJETIVO DEL PROCESO: Retroalimentar el proceso de planeación para alcanzar la visión institucional mediante la evaluación oportuna.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

1.- PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO Llevar a la maduración y consolidación del sistema de gestión de la calidad y de la planeación de todas las áreas, haciendo una programación objetiva y racional de las actividades de cada una de las áreas de la institución que permita su fácil medición para la toma de decisiones.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	1.- Cumplimiento de metas institucionales.	FÓRMULA DEL INDICADOR	Metas propuestas/metras alcanzadas	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Diciembre del 2013
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)		
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número) (%)	PRIMERO (número) (%)	SEGUNDO (número) (%)	TERCERO (número) (%)
1.- 1	1.-100%	1.-1	1.-100%		
2.- 3	2.-100%	2.-3	2.-100%		
3.- 3	3.-100%	3.-3	3.-100%		

ESTRATEGIAS Cumplir con la elaboración de los documentos que guían las actividades de las áreas institucionales, que nos llevan a la consolidación de la institución y del sistema de gestión de la calidad, garantizando los procesos institucionales.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2013												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA						
			1						2								3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC				PROG		ALC			
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%							
Elaboración y Análisis POA ANUAL 2012	Documento	1	1	100%			/			/		/					PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN					
Elaboración, Avances y Análisis POA 2012	Documento	3	1	100%			1	100%			1	100%					PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN					
Elaboración Análisis y avances del los Reportes cuatrimestrales 2012	Reporte	3	1	100%			1	100%			1	100%					PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN					

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$110,365.50	
ESTATAL:	\$110,365.50	
TOTAL:	\$220,731.00	

JOSÉ ANTONIO HERRERA LOMELÍ

NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

SANDRA RIBEIRO VALLE

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Evaluación institucional	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO	MEJORA DE LA CALIDAD DE
	19	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
			X

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO Planeación y Evaluación

Retroalimentar el proceso de planeación para alcanzar la visión institucional mediante la evaluación oportuna.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

1.- PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO	Eficientar los procesos de evaluación institucionales y hacer uso de los resultados obtenidos para la toma de decisiones.
---	---

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	1.-Modelo de Evaluación de la Calidad 2.-Metas PEF sobre matrícula avanzada	FÓRMULA DEL INDICADOR	1.-Evaluación alcanzadas / evaluación programadas. 2.-Matrícula Alcanzada / Matrícula Programada	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Diciembre del 2013				
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)						
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número)	(%)	PRIMERO (número)	(%)	SEGUNDO (número)	(%)	TERCERO (número)	(%)
1.-1 2.-4	1.- 100% 2.- 100%	1.-1 2.-N/A	1.-100% 2.-N/A	1.-/ 2.-4	1.-/ 2.-100%	1.-/ / 2.-	1.-/ 2.-/		

Estrategias: Atender las recomendaciones y lineamientos emitidos por la CGUT para la elaboración y presentación de las Evaluaciones Institucionales y reprogramar las actividades planeadas, según los resultados obtenidos en los reportes de autoevaluación para que nos lleve a alcanzar las metas planteadas.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2013 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA	
			1				2				3						
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC				
			#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%			
Elaboración del Modelo de Evaluación de la Calidad.	Reporte	1	/		/		/					1	100%			PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN	
Elaboración de las Metas PEF.	Reporte	12	N/A					N/A				N/A				Por indicaciones de la CGUT ya no se va a reportar	PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$73,577.00	
ESTATAL:	\$73,577.00	
TOTAL:	\$147,154.00	

JOSÉ ANTONIO HERRERA LOMELÍ

NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

SANDRA RIBEIRO VALLE

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2013

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: De Jalisco

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Evaluación y medición de información institucional.	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO	MEJORA DE LA CALIDAD DE
	20	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO : Departamento de Información y Estadística

OBJETIVO DEL PROCESO

Medir el desempeño del personal docente, administrativo y la satisfacción del cliente mediante evaluaciones periódicas

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

1. PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN (INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA)

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO Evaluar el monitoreo de la mejora continua que conlleve a toma de decisiones sobre las áreas académica, administrativa y del sistema de gestión de calidad.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Actividades 1 y 2: Índice de aplicación alumnos. Actividades 3 y 4: Índice de aplicación administrativo y docente. Actividades 5 a la 8: Índice de entrega.	FÓRMULA DEL INDICADOR	1 y 2.- Índice de aplicación alumnos = (Total de alumnos encuestados en el cuatrimestre/ total de la matrícula de los alumnos de primer al penúltimo cuatrimestre) *100 3 y 4.- Índice de aplicación administrativo y docente = (Total de personal administrativo y docente encuestados en el cuatrimestre/ total de la plantilla administrativa y docente en el cuatrimestre) *100 5 al 8.- Índice de entrega = (total de resultados entregados/total de resultados a entregar en el cuatrimestre)*100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Diciembre del 2013
----------------------------	---	-----------------------	---	--	--------------------

META A ALCANZAR:				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)							
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (%)		PRIMERO (%)				SEGUNDO (%)		TERCERO (%)	
		(número)	(%)	(número)	(%)	(número)	(%)	(número)	(%)		
5949	99%	6000	100								
763	101.73%	750	100								
11	100%	11	100								

ESTRATEGIAS: Desarrollo del sistema de indicadores del SGC que permiten llevar un control de las actividades Universitaria y realizar acciones, orientadas a motivar la participación activa e integral de todos y cada uno de los elementos que representan las diferentes áreas.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2013 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA	
			1		2		3		4								
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC							
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%				
Aplicar la evaluación de satisfacción de alumnos.	EVALUACIÓN APLICADA	6000	2000	33.3					2000	33.3							Departamento de información y estadística.
Aplicar la evaluación de alumno a profesor.	EVALUACIÓN APLICADA	6000	2000	33.3					2000	33.3							Departamento de información y estadística.
Aplicar la evaluación a jefe inmediato.	EVALUACIÓN APLICADA	750	250	33.3					250	33.3							Departamento de información y estadística.
Aplicar la evaluación de clima laboral.	EVALUACIÓN APLICADA	500	0	0.0					250	50.0							Departamento de información y estadística.
Entregar resultados de la evaluación de satisfacción de alumnos.	RESULTADO ENTREGADO	3	1	33.3					1	33.3							Departamento de información y estadística.
Entregar resultados de la evaluación de alumno a profesor.	RESULTADO ENTREGADO	3	1	33.3					1	33.3							Departamento de información y estadística.
Entregar resultados de la evaluación a jefe inmediato.	RESULTADO ENTREGADO	3	1	33.3					1	33.3							Departamento de información y estadística.
Entregar resultados de la evaluación de clima laboral.	RESULTADO ENTREGADO	2	0	0.0					1	50.0							Departamento de información y estadística.

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:	0.00	
FEDERAL:	\$91,971.00	
ESTATAL:	\$91,971.00	
TOTAL:	\$183,942.00	

JOSÉ ANTONIO HERRERA LOMELÍ
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

LUÍS ALFONSO VILLALVAZO URÍAS
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO