

“2014, Año de Octavio Paz”.

Zapopan, Jal. a 11 de Junio de 2014.

Descripción del Concepto de Pago

Entidad Federativa:	Jalisco (R14)	
Concepto:	Prima Vacacional Cpto (32)	Numeral 21.4.25, del Manual de Normas para la Administración de Recursos Humanos en la Secretaría de Educación Pública.
Modelos:	2,3,4,5,7,8	
Requisitos:	Se otorga a todo al personal de todos los modelos, de conformidad a lo establecido.	
Excepciones:	excepto al personal que cubra cualquiera de los interinatos limitados siguientes: <ul style="list-style-type: none"> • Alta en Gravidéz • Alta en Pensión • Sustituto Becario 	
Periodicidad:	Modelos 2 y 3 en dos exhibiciones (primavera e invierno). Modelos 4,5,7 y 8 en tres exhibiciones (Primavera, Verano e Invierno)	
Tipo de concepto:	Criterio	
Se realiza retención al Trabajador del Impuesto Sobre la Renta por el Concepto de Pago: Si ___ No <u>X</u>		
Observaciones:	Modelo 2: Suma de conceptos (en caso de tenerlos). $((07+7A..7E)+(Q1..Q5)+(T1..T3)+(MA+CI+EP+HI+HJ+HC+HM+DO+DF+NT+E9+EA..EE+E5)/30*10)$ Modelo 3: Suma de conceptos (en caso de tenerlos). $((07)/30*10)$ Modelos 4 y 8: Suma de conceptos (en caso de tenerlos). $((07)+(39)+(QA..QZ)+(PA..PZ)+(ET)/30*24)$ Modelos 5 y 7: Suma de conceptos (en caso de tenerlos).	

SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



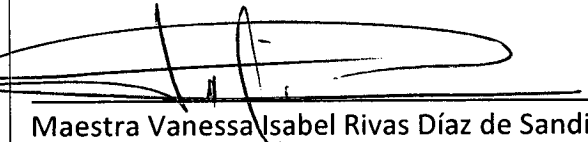

Anexo 3

Secretaría de Educación Pública

Oficialía Mayor

Dirección General de Presupuesto y Recursos Financieros

"2014, Año de Octavio Paz".

((07)+(AA...AZ)+(ET)/30*24)		
Consideraciones de la Entidad Federativa:	07	SUELDOS COMPACTADOS
	39	MATERIAL DIDACTICO
	DO	DOCTORADO
	E5	ASIGNACION DOCENTE ESPECIFICA
	E9	ASIGNACION DOCENTE GENERICA
	ET	EFICIENCIA EN EL TRABAJO
	FC	FORTALECIMIENTO CURRICULAR
	MA	MAESTRIA
	T3	TITULACION EN LA DOCENCIA N.3
	HC	CONCEPTO DE JALISCO DIFERENCIAS 7B A 7C CM
	HI	COMPENSACION A INSPECTORES DE SECUNDARIAS
	EP	ESCUELA PRODUCTIVA DE TELESECUNDARIAS
	HJ	DIF. SUELDO 07-7A-7B-7C-7D-7E DIRECTOR DOBLE TURNO
	HM	DIFERENCIAS DEL CONCEPTO E9 DIRECTOR DOBLE TURNO
	NT	NIVELACION TRANSITORIA
	CI	COMPENSACION INSPECTORES
	Ax	ACREDITACION POR AÑOS DE SERV EFECTIVOS PRESTADOS
	Qx	ACREDITACION POR AÑOS DE SERV EFECTIVOS PRESTADOS
	Qn	ACREDITACION POR AÑOS DE SERV EN LA DOCENCIA
<div> Maestra Vanessa Isabel Rivas Díaz de Sandi</div> <div> C.P. Yenifer Karina Rodríguez Cisneros</div>		



SECRETARÍA
DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

OFICIAJÍA MAYOR
DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL
DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD Y
EVALUACIÓN

Manual de Normas para la Administración de Recursos Humanos en la Secretaría de Educación Pública.



Junio 2009

711-NO-PO-001-04 Revisión 4
Fecha de vigencia del formato: 23-07-04
Autorizó formato: Dirección de Normatividad y Evaluación

001



SECRETARÍA
DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

OFICIALÍA MAYOR
DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL
DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD Y
EVALUACIÓN

Código: N-N-0105-01

Rev: 6

Página: 191 de 352

21.4.25 PRIMA VACACIONAL (C-32).

21.4.25.1 Se otorga al personal que tiene derecho a vacaciones, conforme al Artículo 40 de la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado.

21.4.25.2 Para el personal docente del Modelo de Educación Básica y de apoyo y asistencia a la educación del Catálogo Institucional de Puestos, que tenga más de 6 meses de servicios prestados ininterrumpidos, se otorga el 50% del sueldo base correspondiente a 20 días laborables dividido en dos periodos anuales de 10 días cada uno (en los meses de marzo o abril y en diciembre).

21.4.25.3 Para el personal adscrito a los Subsistemas Centrales del Modelo de Educación Media Superior y Superior, se otorga el 60% de salario convencional correspondiente a 40 días al año, y se cubre en los tres periodos siguientes:

PERIODO	Nº DE DÍAS A PAGAR
Primavera	6
Receso de Verano	12
Invierno	6

El periodo de primavera comprende los meses de enero a abril; el de receso de verano de mayo a agosto y el de invierno de septiembre a diciembre.



SECRETARÍA
DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

OFICIALÍA MAYOR
DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL
DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD Y
EVALUACIÓN

Código: N-N-0105-01

Rev: 6

Página: 192 de 352

21.4.25.4 El personal adscrito a los Subsistemas Centrales del Modelo de Educación Media Superior y Superior que labore y que haya prestado sus servicios durante los cuatro meses del periodo respectivo, tiene derecho al pago íntegro de esta prestación; al personal que labore menos de los cuatro meses de cada periodo, le corresponde el pago proporcional de la prima vacacional.

Al personal que disfrute de Licencia Médica con Medio Sueldo, se le cubre el importe total de la Prima Vacacional independientemente de la fecha de incorporación a sus labores.

21.4.25.5 En caso de que el personal docente del Modelo de Educación Básica que presta sus servicios por hora-semana-mes, haya tenido alta en plaza adicional por incremento en horas, se le pagará la Prima Vacacional (C-32) en su(s) nuevo(s) nombramiento(s), si al momento del pago cuenta con más de seis meses de servicios prestados ininterrumpidamente.

21.4.25.6 Cuando el personal adscrito a los Subsistemas Centrales del Modelo de Educación Media Superior y Superior tenga dos plazas o más, la prestación se le cubrirá en cada una de ellas.

21.4.25.7 Para el cálculo de la Prima Vacacional de los Subsistemas Centrales del Modelo de Educación Media Superior y Superior, se considera:



211



SECRETARÍA
DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

OFICIALÍA MAYOR
DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL
DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD Y
EVALUACIÓN

Código: N-N-0105-01

Rev: 6

Página: 194 de 352

- DF Diferencial Fijo.
- E5 Asignación Docente Específica.
- E9 Asignación Docente Genérica.
- EA-EE Asignación Docente Genérica de los niveles de Carrera Magisterial.

Personal de Apoyo y Asistencia

- 07 Sueldos Base.
- DF Diferencial Fijo.

21.4.25.9 Queda excluido del pago, el personal docente y directivo del Modelo de Educación Básica y el personal docente y de apoyo y asistencia a la educación adscrito a los Subsistemas Centrales del Modelo de Educación Media Superior y Superior que:

- a) Cubra cualquier tipo de Interinato Limitado:
 - Alta por Gravidez (C-24).
 - Alta en Pensión (C-25).
 - Sustituto de Becario (C-22).
- b) Disfrutó de cualquier tipo de licencia sin goce de sueldo durante el periodo que corresponde al pago.



SECRETARÍA
DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

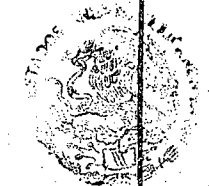
OFICIALÍA MAYOR
DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL
DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD Y
EVALUACIÓN

Código: N-N-0105-01

Rev: 6

Página: 195 de 352

21.4.25.10 Este concepto afectará la partida presupuestal 1305 "Primas de Vacaciones y Dominical" y se identificará con el código 32.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
OFICIALÍA MAYOR
DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL

México Distrito Federal a veinticuatro de marzo de dos mil catorce. ---
De conformidad con las atribuciones conferidas a esta Dirección
General de Personal, atento a lo dispuesto en los artículos 11 fracción
XIV, 34 y demás relativos y aplicables del Reglamento Interior de la
Secretaría de Educación Pública, se :-----

----- C E R T I F I C A : -----

Que las presentes copias certificadas del Manual de Normas para la
Administración de Recursos Humanos en la Secretaría de Educación
Pública, constantes de trescientas ochenta y siete fojas útiles por
ambos lados, fueron cotejadas, compulsadas y concuerdan fielmente
en todas y cada una de sus partes con el original, mismo que se
encuentra en el archivo de esta Dirección General.-----

La certificación se expide únicamente respecto de la existencia del
documento en el archivo y no convalida los actos que de la misma
emanan.- Lo anterior para todos los efectos legales a que haya lugar.-
Así lo certifiqué y firma al calce para constancia legal la Directora
General de Personal, perteneciente a la Oficialía Mayor de la
Secretaría de Educación Pública. -----

✓ Lic. Karla Raygoza Rendón
Directora General de Personal

