



GOBIERNO DE JALISCO

Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones

BASES

Licitación Pública Local No. LPL02-2015

“Instalación de Escenarios y Estructuras de las Fiestas de Octubre Edición 2015”

La presente hoja es parte integrante de las Bases de Licitación Pública Local No. LPL02-2015 del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara





De conformidad a lo previsto por los Artículos 1 fracción IV , 8 fracción I,10, 11 fracción I y 55 de la **Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Estado de Jalisco**; así como lo previsto por los Artículos 4, 5, 8 fracción IV, 15 y 17 de las **Políticas y Lineamientos para las Adquisiciones y Enajenaciones del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara**; ubicado en las instalaciones del Auditorio Benito Juárez en la Av. Mariano Barcenas s/n, Fraccionamiento Auditorio, C.P. 45190, en la ciudad de Zapopan, Jalisco con números telefónicos (+52 33) 3342-3631 y (+52 33) 1817-7076; invita a las Personas Físicas y Jurídicas interesadas, a participar en la **Licitación Pública Local No. LPL02-2015** para la “Instalación de Escenarios y Estructuras de las Fiestas de Octubre Edición 2015” que se llevará a cabo con recursos propios de este Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado de Jalisco, y a efecto de normar el desarrollo de la Licitación, se emiten las siguientes:

BASES

Para los fines de estas Bases, se entiende por:

“CONVOCANTE”	: Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara
“COMISIÓN”	: Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara
“DOMICILIO”	: Auditorio Benito Juárez: Av. Mariano Bárcenas s/n, Fraccionamiento Auditorio, C.P. 45190, Zapopan, Jalisco.
“PARTICIPANTE”	: Persona Física o Jurídica/Moral (Razón Social)
“PROVEEDOR”	: Participante Adjudicado
“LEY”	: Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Estado de Jalisco
“PROCESO”	: Licitación Pública Local No. LPL02-2015 para la “Instalación de Escenarios y Estructuras de las Fiestas de Octubre Edición 2015”.

Las propuestas de los “PARTICIPANTES” deberán sujetarse a lo señalado en el **Anexo 1**.

1. FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA

Los eventos tienen diferentes fechas. El “PROVEEDOR” deberá tener todos los equipos debidamente instalados en las fechas y lugares señalados en cada una de las Partidas; de acuerdo a lo estipulado en el Contrato a que de origen el “PROCESO” de conformidad a lo especificado en el Anexo 1 de las presentes Bases.

La presente hoja es parte integrante de las Bases de Licitación Pública Local No. LPL02-2015 del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara.





2. VISITAS A LAS INSTALACIONES DE LA “CONVOCANTE”

El **jueves 20 de agosto de 2015 a las 11:00 horas** se realizará el registro de los participantes; a las **11:15 horas** iniciará el recorrido en el “**DOMICILIO**” de la “**CONVOCANTE**”; con la finalidad de que los “**PARTICIPANTES**” conozcan las instalaciones mismas para la preparación de sus propuestas, quedando bajo estricta responsabilidad del “**PARTICIPANTE**” su asistencia y puntualidad a la misma, ya que no se permitirá la reincorporación al recorrido perdiendo el derecho a participar en el “**PROCESO**” en caso de inasistencia o impuntualidad.

Además de lo anterior el participante deberá presentar físicamente en las instalaciones de la convocante los equipos para limpieza que se detallan en el anexo 1 en el párrafo denominado equipos de limpieza; en caso de no presentar alguno de los equipos de limpieza detallados perderá el derecho a participar en el proceso.

Se levantará acta de la visita la cual será firmada por los asistentes

3. JUNTA ACLARATORIA

A este acto podrá asistir preferentemente sólo un representante del “**PARTICIPANTE**”.

La Junta se llevará a cabo a las **10:00 horas del martes 25 de agosto de 2015**, en la Sala de Juntas de la “**CONVOCANTE**” ubicada en el “**DOMICILIO**”.

En dicha Junta se dará respuesta únicamente a las preguntas presentadas por escrito, conforme al modelo del formato del **Anexo 2**, firmado por el “**PARTICIPANTE**” o su Representante. El anexo deberá entregarse a más tardar antes de las **14:45 horas del viernes 21 de agosto de 2015**, en el Departamento de Adquisiciones de la “**CONVOCANTE**” ubicada en el “**DOMICILIO**”.

La asistencia de los interesados no es obligatoria, sin embargo deberán aceptar lo ahí acordado en el entendido de que se podrán modificar características y/o especificaciones de los bienes y/o servicios; así como aclarar dudas de las “**BASES**”. La copia del acta respectiva quedará a disposición de los interesados en el “**DOMICILIO**”, de lunes a viernes en días hábiles de 09 a 17 horas.

El acta que se genere de este evento forma parte integral de las presentes “**BASES**” para los efectos legales a los que haya lugar.

4. PUNTUALIDAD

Sólo se permitirá la participación a los actos de los “**PARTICIPANTES**” registrados que se encuentren al inicio de los mismos.

Si por causas justificadas no se inicia un acto a la hora señalada, los acuerdos y actividades realizadas por la “**COMISIÓN**” serán válidas, no pudiendo los “**PARTICIPANTES**” argumentar incumplimiento por parte de la “**CONVOCANTE**” y de la “**COMISIÓN**”.

La presente hoja es parte integrante de las Bases de Licitación Pública Local No. LPL02-2015 del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara.

JALISCO
GOBIERNO DEL ESTADO





5. OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES

Poseer la capacidad administrativa, financiera, legal y técnica, para atender el requerimiento en las condiciones solicitadas, reservándose la “**CONVOCANTE**” a solicitar la documentación a los “**PARTICIPANTES**” que acredite tal circunstancia, en cualquier momento del “**PROCESO**” si así lo considera conveniente.

Si resulta adjudicado, deberá estar registrado y actualizado en el Padrón de Proveedores de Bienes y Servicios del Gobierno de Jalisco. La falta de registro en el Padrón no impide su participación, pero es factor indispensable para firmar el Contrato. Para efectos de inscripción o actualización, comunicarse a la Dirección de Desarrollo de Proveedor de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas del Gobierno de Jalisco, al teléfono 3818-2818, o bien ingresar al módulo “*Servicios en Línea*” con el trámite Vende a Gobierno – Inscripción al Padrón de Proveedores del Poder Ejecutivo, de la página de Internet www.jalisco.gob.mx

Se deberá observar lo dispuesto en el Artículo 19 fracciones I y III de la “Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Estado de Jalisco”.

6. CARACTERÍSTICAS INDISPENSABLES DE LOS RIDERS TÉCNICOS Y DE LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS

- a) Cada una deberá ir dentro de un **sobre cerrado conforme a lo solicitado en el punto 7.2 inciso e) de las presentes “BASES”**.
- b) Deberán dirigirse a la “**COMISIÓN**” o la “**CONVOCANTE**”, presentarse mecanografiadas o impresas en original, elaboradas en papel membretado del “**PARTICIPANTE**”.
- c) Toda la documentación redactada por el “**PARTICIPANTE**” deberá ser presentada en **español**, y conforme a los anexos establecidos para tal fin; si algún texto se encuentra en inglés dentro de las especificaciones señaladas en el **Anexo 1** de estas “**BASES**”, podrá presentarse tal cual, sin que sea motivo de descalificación. Las certificaciones, los folletos y catálogos podrán presentarse en el idioma del país de origen, preferentemente traducidos al español en copia simple.
- d) El “**PARTICIPANTE**” o su Representante Legal, deberá firmar en forma autógrafa toda la documentación preparada por él.
- e) Los “**PARTICIPANTES**” deberán presentar **un solo Rider Técnico y una sola Propuesta Económica** para cada partida.
- f) No deberán contener **textos entre líneas, raspaduras, tachaduras, ni enmendaduras**.

La presente hoja es parte integrante de las Bases de Licitación Pública Local No. LPL02-2015 del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara.





- g) El **Rider Técnico** deberá presentarse de acuerdo al formato del **Anexo 5**, que deberá contener como mínimo las especificaciones contenidas en el **Anexo 1** de las “**BASES**”.
- h) La **Propuesta Económica** deberá presentarse de acuerdo al formato del **Anexo 6**, indicando los precios en **Moneda Nacional**. Las cotizaciones deberán incluir todos los costos involucrados, por lo que una vez presentada la propuesta **no se aceptará ningún costo extra**.
- i) Las ofertas deberán realizarse con estricto apego a las necesidades mínimas planteadas por la “**CONVOCANTE**” en las presentes “**BASES**”, de acuerdo a la descripción de los bienes y servicios requeridos so pena de descalificación.
- j) Mencionar si los precios cotizados serán los mismos en caso de que la “**COMISIÓN**” opte por adjudicar parte de los bienes y servicios, de no hacerlo se entenderá que sostiene los precios para cualquier volumen de adjudicación.

7. DESARROLLO DEL “PROCESO”

7.1. PRESENTACIÓN DE RIDER TÉCNICO, PROPUESTA ECONÓMICA Y APERTURA DE RIDER TÉCNICO

Este acto se llevará a cabo a las **10:00 horas del martes 01 de septiembre de 2015**, en la Sala de Juntas de la “**CONVOCANTE**”, ubicada en el “**DOMICILIO**”.

Documentos que debe contener el sobre del Rider Técnico

- a) Original del **Anexo 5**, que deberá contener como mínimo las especificaciones contenidas en el **Anexo 1** de las “**BASES**”.
- b) Original de Carta Proposición conforme al **Anexo 3**.
- c) Original de Acreditación conforme al **Anexo 4**.
- d) Currículum Profesional del “**PARTICIPANTE**”.
- e) Comprobante de la vista a las instalaciones de la convocante
- f) Cumplimiento de obligaciones ante el S.A.T. e I.M.S.S.

7.2 Este acto se llevará a cabo de la siguiente manera:

- a) A este acto deberá asistir el “**PARTICIPANTE**” o un representante del mismo.
- b) Los “**PARTICIPANTES**” que concurran al acto, firmarán un registro para dejar constancia de su asistencia el cual se **cerrará a la hora que los participantes ingresen a la Sala de Juntas**.

La presente hoja es parte integrante de las Bases de Licitación Pública Local No. LPL02-2015 del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara.





- c) En el momento en que se indique, ingresarán los **“PARTICIPANTES”** a la Sala, realizándose la declaración oficial de apertura del acto por parte del Presidente de la **“COMISIÓN”**, cerrándose en ese momento el registro de los **“PARTICIPANTES”**
- d) Se hará mención de los **“PARTICIPANTES”** así como los miembros de la **“COMISIÓN”** presentes.
- e) Los **“PARTICIPANTES”** registrados entregarán los 2 sobres cerrados en forma inviolable, uno conteniendo el Rider Técnico y otro la Propuesta Económica señalando claramente **nombre del “PARTICIPANTE”, “PROCESO” y tipo de documento (Rider Técnico o Propuesta Económica)**, en caso de omitir algún dato de los solicitados en este inciso, la Comisión le solicitará al o los **“PARTICIPANTES”** que cubran los requisitos solicitados para seguir con el acto.
- f) Se procederá a la apertura de los sobres con los Riders Técnicos para verificar que contengan todos los documentos requeridos.
- g) Cuando menos dos de los integrantes de la **“COMISIÓN”** y los **“PARTICIPANTES”** presentes que quisieran hacerlo, rubricarán todas y cada una de las hojas de los Riders Técnicos, así mismo todos los asistentes rubricarán los sobres cerrados que contengan las Propuestas Económicas.

Los documentos presentados quedarán en poder de la **“CONVOCANTE”**.

El análisis de los Riders Técnicos será efectuado por la **“CONVOCANTE”** bajo su responsabilidad, el Dictamen Técnico será emitido por la **“COMISIÓN”**.

7.3. DICTAMEN TÉCNICO Y APERTURA DE LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS

Este acto se llevará a cabo a las **12:00 horas del martes 01 de septiembre de 2015**, en la Sala de Juntas de la **“CONVOCANTE”**, ubicada en el **“DOMICILIO”**, pudiéndose adelantar o posponer la fecha señalada si la **“COMISIÓN”** lo considera conveniente, notificando de manera escrita y oportuna a los **“PARTICIPANTES”**.

Documentos que deberá contener el sobre de la Propuesta Económica

- a) Original del **Anexo 6** (Propuesta Económica)

7.4. Este acto se llevará a cabo de la siguiente manera:

- a) Se dará lectura del Acta del Dictamen Técnico donde se mencionará(n) al (los) **“PARTICIPANTE”**(s) que pueda(n) continuar en el **“PROCESO”** y por lo tanto adquiera(n) el derecho a que se realice la apertura de su(s) Propuesta(s) Económica(s).

La presente hoja es parte integrante de las Bases de Licitación Pública Local No. LPL02-2015 del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara.





- b) Se firmará el Acta del Dictamen Técnico por todos los asistentes; la omisión de la firma de alguno no invalidará el contenido y efecto del acta.
- c) Se les entregará copia del Dictamen Técnico a los **“PARTICIPANTES”** que se encuentren presentes. Se les regresará el sobre cerrado de su Propuesta Económica transcurridos quince días hábiles contados a partir de este acto a los **“PARTICIPANTES”** que hubiesen sido descalificados.
- d) Se procederá a la apertura de los sobres que contienen las Propuestas Económicas verificando que contenga el documento requerido.
- e) El Secretario Ejecutivo de la **“COMISIÓN”** dará lectura de las Propuestas Económicas o en su defecto se anexará el Cuadro Económico Comparativo al Acta de Resolución.
- f) Cuando menos dos de los integrantes de la **“COMISIÓN”** y los **“PARTICIPANTES”** presentes que quisieran hacerlo, rubricarán todas y cada una de las hojas de las Propuestas Económicas.
- g) Se dará a conocer a los **“PARTICIPANTES”** el lugar, día y hora, en que se emitirá la Resolución de Adjudicación.

Todos los documentos presentados quedarán en poder de la **“CONVOCANTE”** para su análisis y constancia de los actos.

8. CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS Y LA RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN

El presente **“PROCESO”** será adjudicado por partidas; las cuales podrán ser asignadas a uno o varios **“PROVEEDORES”**.

Para evaluar aspectos de las ofertas, objeto del presente **“PROCESO”**, a juicio de la **“COMISIÓN”** se considerará:

- a) Precio ofertado
- b) Calidad de los bienes ofertados
- c) Garantía del 29 de septiembre de 2015 al 03 de noviembre de 2015
- d) Plazo de entrega
- e) Financiamiento

Para la adjudicación de los Contratos, se procederá conforme a los Artículos 15, 17, 18, 19, 21 y 52, de la **“LEY”**

La presente hoja es parte integrante de las Bases de Licitación Pública Local No. LPL02-2015 del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara.





9. FACULTADES DE LA COMISIÓN

- a) Dispensar defectos, errores y omisiones en los Riders Técnicos o las Propuestas Económicas, cuya importancia en sí no sea relevante, siempre y cuando se presuma que el **“PARTICIPANTE”** no obró de mala fe y que no altere de manera sustancial la propuesta o el **“PROCESO”**; asimismo que no contravenga a lo dispuesto en la **“LEY”** y su **“REGLAMENTO”**.
- b) Adelantar o posponer las fechas en los Actos de Dictamen Técnico y Resolución de Adjudicación si así lo considera conveniente, notificando de manera escrita y oportuna a los **“PARTICIPANTES”**.
- c) Si existiera error aritmético y/o mecanográfico, reconocer el resultado correcto y el importe total será el que resulte de las correcciones realizadas, tomando como base el precio unitario.
- d) La **“COMISIÓN”**, la **“CONVOCANTE”** o quien ellos designen, podrán solicitar a los **“PARTICIPANTES”**, aclaraciones relacionadas con las propuestas.
- e) Rechazar propuestas cuyo importe sea de tal forma inferior, que la **“COMISIÓN”** considere que el **“PARTICIPANTE”** no podría suministrar los bienes o servicios satisfactoriamente, por lo que incurrirá en incumplimiento.
- f) Descalificar, declarar desierto, suspender o cancelar el **“PROCESO”** de conformidad a los puntos 11, 12, 13 y 14 de estas **“BASES”**.
- g) Podrá adjudicar el Contrato respectivo al **“PARTICIPANTE”** que hubiere obtenido el segundo lugar de acuerdo al resultado del Cuadro Económico Comparativo, en el supuesto de lo previsto por el **Punto 16, párrafo tres**; y el **Punto 17, último párrafo** de estas **“BASES”**.
- h) Resolver cualquier situación no prevista en estas **“BASES”**.

10. DESCALIFICACIÓN DE “PARTICIPANTES”

La **“COMISIÓN”** descalificará a los **“PARTICIPANTES”** por cualquiera de las siguientes situaciones:

- a) En los casos previstos en el **Artículo 19** de la **“LEY”**.
- b) Cuando se compruebe su incumplimiento o mala calidad como **“PROVEEDOR”** del Gobierno Federal, del Estado de Jalisco o Municipal, o de cualquier entidad pública.
- c) Si un mismo socio o administrador forma parte de dos o más de las empresas **“PARTICIPANTES”**.

La presente hoja es parte integrante de las Bases de Licitación Pública Local No. LPL02-2015 del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara.



- d) Cuando se presume que existe arreglo entre los **“PARTICIPANTES”** para elevar los precios de los bienes y servicios objeto del presente **“PROCESO”**.
- e) Si se comprueba que al **“PARTICIPANTE”**, por causas imputables al mismo, se le hubieren rescindido uno o más contratos con el Gobierno Federal, del Estado de Jalisco o Municipal, o de cualquier entidad pública; en un plazo no mayor a seis meses anteriores a la fecha del presente **“PROCESO”**.
- f) Cuando la **“CONVOCANTE”** y la **“COMISIÓN”** tengan conocimiento por escrito de irregularidades graves imputables al **“PARTICIPANTE”** en el cumplimiento de algún contrato con el Gobierno Federal, del Estado de Jalisco o Municipal, o de cualquier entidad pública en un plazo no mayor a seis meses anteriores a la fecha del presente **“PROCESO”**.
- g) Cuando alguno de los documentos preparados por el **“PARTICIPANTE”** no esté firmado por la persona legalmente facultado para ello.
- h) Si los documentos presentados tuvieran textos entre líneas, raspaduras, alteraciones, tachaduras o enmendaduras.
- i) Si el **Rider Técnico** incluye **datos económicos** que tenga referencia con el costo de los bienes y servicios objeto del **“PROCESO”**.
- j) Si presentaran **datos falsos**.
- k) Por incumplimiento en cualquiera de los requisitos de las presentes **“BASES”** y sus Anexos, ya que deberán apegarse estrictamente a las necesidades planteadas por la **“CONVOCANTE”**, de acuerdo a las características y especificaciones de los bienes y servicios.
- l) La falta de cualquier documento solicitado.
- m) Si se comprueba que el **“PARTICIPANTE”** no demuestra tener capacidad financiera, de producción o distribución adecuada.
- n) Si el **“PARTICIPANTE”** establece comunicación con la **“COMISIÓN”** o la **“CONVOCANTE”** para tratar de influir en la evaluación de su Rider Técnico o Propuesta Económica del presente **“PROCESO”**.
- o) Cuando el **“PARTICIPANTE”** niegue el acceso a sus instalaciones a la **“CONVOCANTE”** en caso de que esta última decida realizar una visita.
- p) En caso de que se encuentren inhabilitados por el Padrón del Proveedores del Gobierno del Estado, o por alguna autoridad ya sea Municipal, Estatal o Federal en la contratación de algún bien y/o servicio o durante el proceso de estos.



11. DECLARACIÓN DEL “PROCESO” DESIERTO

La “COMISIÓN” podrá declarar parcial o totalmente desierto el “PROCESO”:

- a) Cuando ningún “PARTICIPANTE” se registre o no se reciba ningún Rider Técnico o Propuesta Económica en el acto mencionado en el numeral 7.1 de las “BASES”.
- b) Si a criterio de la “COMISIÓN” ninguno de los Riders Técnicos y/o Propuestas Económicas cubre los elementos que garanticen a la “CONVOCANTE” las mejores condiciones de calidad, precio, entrega, entre otras; y por lo tanto fueran inaceptables.
- c) Si no se cuenta por lo menos con un Rider Técnico y una Propuesta Económica que cumpla con todos los requisitos solicitados en estas “BASES”.
- d) Si después de efectuada la evaluación técnica y económica no fuera posible adjudicar el pedido y/o Contrato a ningún “PARTICIPANTE”.
- e) Por exceder del techo presupuestal autorizado para este “PROCESO”.

12. SUSPENSIÓN DEL “PROCESO”

La “COMISIÓN” podrá suspender parcial o totalmente el “PROCESO”:

- a) Cuando se presuma que existe arreglo entre los “PARTICIPANTES” para presentar sus ofertas de los bienes y servicios objeto del presente “PROCESO”.
- b) Por orden escrita debidamente fundada y motivada de autoridad judicial en el ejercicio de sus funciones; por la Contraloría del Estado con motivo de denuncias o inconformidades; así como por la “CONVOCANTE” de tener conocimiento de alguna irregularidad.
- c) Por exceder el techo presupuestal autorizado para este “PROCESO”.
- d) Cuando se presuma la existencia de otras irregularidades graves.

En caso de que el “PROCESO” sea suspendido, se notificará a todos los “PARTICIPANTES”.

13. CANCELACIÓN DEL “PROCESO”

La “COMISIÓN” podrá cancelar parcial o totalmente el “PROCESO”:

- a) En caso fortuito, de fuerza mayor o por razones de interés general.
- b) Cuando se detecte que las “BASES” del “PROCESO” exceden a las especificaciones de los bienes que se pretenden contratar.

La presente hoja es parte integrante de las Bases de Licitación Pública Local No. LPL02-2015 del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara.





- c) Por orden escrita debidamente fundada y motivada de la autoridad judicial en el ejercicio de sus funciones, por la Contraloría del Estado con motivo de denuncias, inconformidades, o por la “**CONVOCANTE**” de tener conocimiento de alguna irregularidad.
- d) Si se comprueba la existencia de irregularidades graves.
- e) Por exceder el techo presupuestal autorizado para esta Licitación.
- f) Si los precios ofertados por los “**PARTICIPANTES**” no aseguran a la “**CONVOCANTE**” las mejores condiciones disponibles para su adjudicación.
- g) Si por causas imputables al “**PROVEEDOR**” no se firma el Contrato o éste no entrega la garantía de cumplimiento en el caso de que sea requerida.

En caso de que el “**PROCESO**” sea cancelado, se notificará a todos los “**PARTICIPANTES**”.

En caso de que la Licitación sea cancelada, se notificará a todos los “**PARTICIPANTES**”.

14. ACTO DE NOTIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN

- a) La “**COMISIÓN**” emitirá la Resolución de Adjudicación dentro de los **10 (diez) días hábiles** contados a partir del día siguiente del acto de apertura de los sobres que contienen las Propuestas Económicas; pudiendo emitirse el mismo día de dicho acto si así lo considera conveniente la “**COMISIÓN**”.
- b) A este acto podrá asistir un representante del “**PARTICIPANTE**” para oír la Resolución.
- c) Los “**PARTICIPANTES**” interesados podrán solicitar fotocopia de la Resolución a la “**CONVOCANTE**” o bien, podrán acceder a la misma en la página web de la “**CONVOCANTE**” a los 2 (dos) días hábiles siguientes a la fecha de su emisión.

15. GARANTÍA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

El “**PROVEEDOR**” deberá constituir una garantía a favor de la “**CONVOCANTE**” tanto para el cumplimiento de su Contrato, como por la calidad, defectos y vicios ocultos de los bienes y servicios en Moneda Nacional, por el importe del **10%** (diez por ciento) del monto total del Contrato **I.V.A. incluido**; a través de fianza, cheque certificado, cheque de caja o en efectivo. Ésta garantía deberá presentarla previo a la firma del Contrato y a más tardar el día de la entrega del mismo en el “**DOMICILIO**”. De no presentar la garantía no se entregará el Contrato. Esta garantía, independientemente de su forma o presentación, deberá permanecer en poder de la “**CONVOCANTE**” hasta el 03 de noviembre de 2015.

Si el “**PROVEEDOR**” opta por garantizar a través de fianza, ésta deberá ser expedida por una afianzadora nacional y contener el texto del **Anexo 7**.

La presente hoja es parte integrante de las Bases de Licitación Pública Local No. LPL02-2015 del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara.





En caso de que el “**PROVEEDOR**” no cumpla con lo establecido en este punto, la “**COMISIÓN**” podrá adjudicar el Contrato respectivo al “**PARTICIPANTE**” que hubiere obtenido el segundo lugar de acuerdo al resultado del Cuadro Económico Comparativo que haya dado origen a la Resolución de Adjudicación o bien proceder a un nuevo proceso, si así lo determina conveniente la “**CONVOCANTE**”.

16. FIRMA DEL CONTRATO

Con la finalidad acreditar los datos asentados en el **Anexo 4** (Acreditación), el “**PROVEEDOR**” deberá presentar a la “**CONVOCANTE**”, para la elaboración del Contrato en un plazo no mayor de **10 (diez) días hábiles** a partir de la notificación de la Resolución de Adjudicación, la siguiente documentación:

- a) Para las Personas Jurídicas:
 - Original o copia certificada ante Fedatario Público y fotocopia del **Acta Constitutiva** y las modificaciones **relevantes** a la misma si las hubiere.
 - Original o copia certificada y fotocopia de **Identificación oficial con fotografía** del Representante Legal o Apoderado (quien comparezca a la firma del Contrato).
 - Original y fotocopia de la **Cédula del R.F.C.** (Registro Federal de Contribuyentes).
 - Original y fotocopia de **Comprobante de domicilio**; del domicilio legal de la Persona Jurídica.

- b) Para las Personas Físicas:
 - Original o copia certificada y fotocopia de **Credencial para Votar**.

- c) Original o copia Certificada ante Fedatario Público y fotocopia del **Poder General o Especial para Actos de Administración o de Dominio**, en el que se acredite la personalidad del Representante Legal tanto para las Personas Físicas que comparezcan a través de Apoderado, como de las Personas Jurídicas. **Ningún poder se otorgará por una duración mayor a 5 cinco años, artículo 2214 del Código Civil del Estado de Jalisco**; salvo el caso de que el poder tenga una antigüedad mayor al 14 de septiembre de 1995 deberá presentar escrito bajo protesta de decir verdad de quien lo otorgó, que dicho poder no ha sido revocado. Los documentos originales o copias certificadas una vez cotejados serán devueltos al “**PROVEEDOR**”, quedando las fotocopias en poder de la “**CONVOCANTE**”.

El “**PROVEEDOR**” se obliga a firmar el Contrato en un plazo no mayor a **10 (diez) días hábiles** contados a partir de la fecha de la notificación de la Resolución de Adjudicación, en el “**DOMICILIO**”. Una vez recabadas todas las firmas, se le proporcionará un ejemplar, previa entrega de la garantía de cumplimiento del Contrato o a más tardar el día de la entrega del mismo.

El “**PROVEEDOR**” o el Representante Legal que acuda a la firma del Contrato, deberá presentar original de identificación vigente con validez oficial (Pasaporte, Credencial para Votar o Cartilla del Servicio Militar).

La presente hoja es parte integrante de las Bases de Licitación Pública Local No. LPL02-2015 del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara.





El Contrato podrá ser modificado de acuerdo al Artículo 18 del Reglamento.

Si por causas imputables al **“PROVEEDOR”** no se firma el Contrato, la **“COMISIÓN”** podrá adjudicar el Contrato respectivo al **“PARTICIPANTE”** que hubiere obtenido el segundo lugar de acuerdo al resultado del Cuadro Económico Comparativo que haya dado origen a la Resolución de Adjudicación o bien proceder a un nuevo proceso si así lo determina conveniente la **“CONVOCANTE”**.

17. ANTICIPO

No se otorgará anticipo.

18. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará en Moneda Nacional hasta en 4 parcialidades de acuerdo a lo estipulado en el Contrato.

Para el pago de la parcialidad, el **“PROVEEDOR”** deberá presentar en el **“DOMICILIO”** el siguiente documento debidamente requisitado:

- a) Original y fotocopia de **Factura Electrónica de acuerdo al S.A.T.** a nombre de la **“CONVOCANTE”**, indicando el **“DOMICILIO”**, el R.F.C. PFO890622-576, sellada y firmada por el responsable de la **“CONVOCANTE”**; enviarla electrónicamente a los correos rbarajas@fiestasdeoctubre.com.mx, ltorres@fiestasdeoctubre.com.mx y lcervantes@fiestasdeoctubre.com.mx

19. DEMORAS

Si en cualquier momento en el curso de la ejecución del Contrato, el **“PROVEEDOR”**, se encontrara en una situación que impidiera la oportuna entrega de los bienes y/o servicios; el **“PROVEEDOR”** notificará de inmediato por escrito a la **“CONVOCANTE”** las causas de la demora y su duración probable solicitando prórroga (**esta notificación se deberá hacer antes de los 10 (diez) días hábiles del plazo que tenga para la entrega**).

La **“CONVOCANTE”** deberá de convocar a reunión a la **“COMISIÓN”** al día siguiente de la solicitud de prórroga, para que en sesión ordinaria o extraordinaria según corresponda, analice la solicitud del **“PROVEEDOR”**, determinando si procede o no, dando a conocer el resultando antes de que finalice el término establecido en el Contrato para la entrega de los bienes y servicios objeto del Contrato.

20. CASOS DE RECHAZO Y DEVOLUCIONES

En caso de detectarse defectos o incumplimiento en las especificaciones solicitadas en el Contrato y/o en las **“BASES”**, la **“CONVOCANTE”** procederá al rechazo de los bienes y servicios.

La presente hoja es parte integrante de las Bases de Licitación Pública Local No. LPL02-2015 del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara.





Se entiende como no entregados los bienes y servicios en términos del supuesto señalado en el párrafo anterior, aplicando las sanciones establecidas en estas “BASES”, hasta en tanto sean aceptados por la “CONVOCANTE”

21. SANCIONES

21.1. Se podrá cancelar el Contrato en los siguientes casos:

- a) Cuando el “PROVEEDOR” no cumpla con cualquiera de las obligaciones del Contrato.
- b) Cuando hubiese transcurrido el plazo de prórroga que en su caso se le haya otorgado al “PROVEEDOR” para la entrega de los bienes y servicios objeto del “PROCESO” y hubiese transcurrido la pena convencional máxima estipulada en el punto 21.2.
- c) En caso de entregar bienes y/o servicios con especificaciones distintas a las contratadas, la “CONVOCANTE” considerará estas variaciones como un acto doloso y será razón suficiente para la cancelación total del Contrato y la aplicación de la garantía, aún cuando el incumplimiento sea parcial e independientemente de los procesos legales que se originen.

21.2. Penas Convencionales

Se aplicará una pena convencional, sobre el importe total de los bienes y servicios **que no hayan sido recibidos o suministrados** dentro del plazo establecido en el Contrato de la siguiente manera: al primer día de retraso se aplicará una pena convencional del 10% (diez por ciento) del valor total del Contrato, pudiéndose proceder con la cancelación del mismo a criterio de la “CONVOCANTE”.

22. CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES

Los derechos y obligaciones que se deriven del Contrato no podrán cederse en forma parcial o total a favor de otra Persona Física o Jurídica, con excepción de los de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa de la “CONVOCANTE”.

23. PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR.

El “PROVEEDOR” contratado asumirá la responsabilidad total, en caso de que al suministrar los bienes y servicios a la “CONVOCANTE” infrinja los derechos de terceros sobre patentes, marcas o derechos de autor.

24. RELACIONES LABORALES

El “PROVEEDOR”, en su carácter intrínseco de patrón del personal que emplee para suministrar los bienes y servicios contratados, será el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de seguridad social, sin que por ningún motivo se considere patrón a la “CONVOCANTE”.

La presente hoja es parte integrante de las Bases de Licitación Pública Local No. LPL02-2015 del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara.





25. DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS

El **“PROVEEDOR”** queda obligado ante la **“CONVOCANTE”** a responder por los defectos y vicios ocultos de los bienes y servicios suministrados, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido en los términos señalados en el Contrato respectivo y en el Código Civil para el Estado de Jalisco; en el entendido de que deberá someterse a los Tribunales del Primer Partido Judicial del Estado de Jalisco, renunciando a los Tribunales que por razón de su domicilio presente o futuro le pudieran corresponder.

26. INCONFORMIDADES

Las inconformidades se presentarán de acuerdo con lo establecido en el Título Séptimo de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Estado de Jalisco.

27. VISITAS A LAS INSTALACIONES DEL “PARTICIPANTE”

Para contar con la seguridad del cumplimiento del Contrato, se podrán efectuar visitas en cualquier momento a las instalaciones de los **“PARTICIPANTES”**, a efecto de verificar la información manifestada en su propuesta (infraestructura, capacidad de distribución, servicios, etc.), que garanticen el total y estricto cumplimiento en cuanto a calidad, volúmenes y tiempos de respuesta solicitados.

Asimismo, para contar con la seguridad del cumplimiento del Contrato, se podrán efectuar visitas en cualquier momento a las instalaciones del **“PROVEEDOR”**.

Para la ejecución de las visitas, el personal asignado se presentará con un oficio de la **“CONVOCANTE”**, solicitando que se le presten todas las facilidades para la misma; los **“PARTICIPANTES”** que nieguen el acceso a sus instalaciones podrán ser descalificados del **“PROCESO”** si la **“COMISIÓN”** así lo determina bajo causas justificadas.

Zapopan, Jalisco; a 14 de agosto de 2015.

La presente hoja es parte integrante de las Bases de Licitación Pública Local No. LPL02-2015 del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara.





ANEXO 1

ESPECIFICACIONES

LICITACIÓN No. LPL03-2015 "Construcción de Escenarios y Estructuras"

Partida 01 Foro Principal
<p>Especificaciones</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01 Escenario de 60 pies de frente por 43 pies de fondo (o aproximado) reforzado con tubo junta. - 02 áreas de trabajo (una de cada lado) unidas al escenario de 16.40 pies de frente por 40 pies de fondo (o aproximado) - Escenario tarimas de trabajo todo a una altura mínima de 1.82 m, con faldón negro a todo alrededor. - Construcción de dos camerinos para cambios rápidos con puerta, paredes, techo e iluminación, de 3.66 m. x 2.44 m x 2.44 m de altura mínimo cada uno. Estarán montados sobre tarimas de 4.88 m x 2.44 m niveladas sobre las graderías del auditorio; con escaleras con barandal, dando acceso al escenario; con faldones negro. - 03 escaleras de acceso al escenario con barandal - 01 rampa de acceso al escenario al menos de 2 m de ancho x 9 m de largo (aproximado) con barandal. Por la parte trasera del escenario. - 06 sobretarimas con ruedas de 8 x 8 pies, 2 a 1 pie de alto, 2 a 1.5 pies de altura (con un escalón para acceder a ellas), 2 a 2 pies de altura (con dos escalones para acceder a ellas) todas con faldón negro. - 01 FOH sobre las butacas y túnel de entrada a la parte de abajo que consta de : <ul style="list-style-type: none"> 1ª 6m x 2.44m a 2.80m de altura (aproximado) 2ª 6m x 2.44m a 40cm de altura de la anterior (aproximado) 3ª 6m x 2.44m a 60 cm de altura de la anterior (aproximado) Todas estas forradas con faldón negro y escaleras de acceso a la 1ª y escaleras de ahí a las siguientes. - 01 tarima para cámara de video de 1.22 x 2.44 a altura del escenario forrada en tela negra (ubicada en una orilla, a la mitad del recinto) con faldón negro <p>Sobre escenarios diferentes en estas fechas.</p> <p>02 de octubre 01 sobre escenario de 7.50m de frente x 2.44 de fondo a 60 cm de altura (puede variar la altura dependiendo del módulo de video que va enfrente de esta tarima) 01 sobre escenario de 1.22 x 1.22 a 30cm de alto.</p> <p>06 de octubre Escenario cubierto en charol negro brillante 01 sobre tarima de 2.44m x 2.44 m a 1.80 m de altura con escalera lateral 01 sobre tarima de 2.44m x 2.44m a 1.80m de altura con escalera lateral Forradas con tela negra por los 4 lados</p> <p>15 de Octubre 01 sobre tarima de 1.22 x 1.22 a 80 cm con escaleras 02 sobre tarimas de 2.44 x 2.44 a 40cm</p>

La presente hoja es parte integrante de las Bases de Licitación Pública Local No. LPL02-2015 del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara.



**16 de Octubre**

01 sobre tarima de 7.50m x 2.50m a 1 m de altura forrada en tela negra

20 de Octubre 01 sobre escenario de 7.50m x 2.50m a 80 cm de altura forrados en tela negra con escaleras

02 sobre escenario de 3.75 x 2.50 a 40 cm de altura forrados en tela negra

23 de Octubre

01 sobre tarima de 8.57m x 2.44 a 60cm de altura con escaleras delanteras y traseras, forrado en tela negra, con rampa para facilitar el acceso del backline

27 de Octubre

01 sobre escenario de 9.76m x 2.50m a 30cm de altura. Forrado en tela negra

Prima del seguro por \$10'000,000.00 m.n. (diez millones de pesos 00/100 m.n.) para garantizar la responsabilidad civil por daños y perjuicios a terceros o en sus bienes o personas que hagan usos de los bienes y servicios descritos en esta partida (sólo se le pedirá al proveedor adjudicado para la firma del Contrato)

Lugar: Auditorio Benito Juárez

Días de servicio: 34 (del 02 de octubre al 02 de noviembre de 2015)

Deberá quedar instalado el día 30 de septiembre antes de las 20:00 horas y el desmontaje iniciará a partir del día 03 de noviembre de 2015. **Nota:** El último día del evento (03 de noviembre) de ser necesario este escenario deberá estar quitado antes de las 8 am.

Todas las partidas anteriores incluyen la renta de: materiales, madera y estructura tubular durante los días especificados; mano de obra de montaje y desmontaje, fletes, carga y descarga, materiales menores y maniobras internas; así como el mantenimiento de las estructuras, entarimados, escenarios, etc.

Partida 02
Entarimados sobre tragaluz

Entarimados sobre Tragaluz

02	Entarimados	Construcción de dos entarimados sobre los tragaluz (zona poniente) de 17.08 mts. X 6.10 mts (208.37 mts ²), a 80 cms de altura, sobre el nivel del auditorio, y 6.00 mts de altura sobre el nivel del sótano con dos escaleras de acceso de 1.20 de ancho, construido a base de estructura tubular y madera, pintado en color gris perla, con una capacidad de carga de 350 kg/mt ² .; sin cobertizo (techo).
----	-------------	--

La presente hoja es parte integrante de las Bases de Licitación Pública Local No. LPL02-2015 del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara.





**FIESTAS
OCTUBRE**

Lugar: Auditorio Benito Juárez
Días de servicio: 65 (del 01 de septiembre al 04 de noviembre de 2015)
Deberá quedar instalado antes del día 01 de septiembre y el desmontaje iniciará a partir del día 04 de noviembre de 2015

Partida 03 Apuntalamiento del Auditorio Benito Juárez		
Cantidad	Descripción	Especificaciones
01	Apuntalamiento	Apuntalamiento a base de estructura tubular, sistema tubo junta de 5 lozas en la zona del sótano, 2 secciones sobre las escaleras de 5.70 metros de largo con una altura variable por 1.20 metros de ancho, 2 secciones en la zona del pasillo, uno de 4.90 metros de largo por 1.20 metros de ancho por 5.65 metros de altura y otra de 5.70 metros de largo por 1.20 metros de ancho por 5.65 metros de altura y una sección en la zona de acceso de vehículos en la cual se construirán dos estructuras de 5.70 metros de largo por 1.00 metro de ancho a una altura de 5.65 metros de donde se apoyaran 4 trabes para dar apoyo a la loza de concreto y permitir el acceso de vehículos por la parte inferior con una capacidad de carga muerta y viva de 1 tonelada / mts ² , dejando el espacio suficiente para el movimiento de personas y trailers.
<p>Lugar: Auditorio Benito Juárez. Días de servicio: 65 (del 01 de septiembre al 04 de noviembre de 2015) Deberá quedar instalado antes del día 01 de septiembre y el desmontaje iniciará a partir del día 04 de noviembre de 2015</p>		
Partida 04 Pórtico		
Cantidad	Descripción	Especificaciones
01	Pórtico	-Renta, montaje y desmontaje de una estructura de tubo-junta de alta resistencia, que sirva de acceso principal al Auditorio Benito Juárez, la cual tiene una dimensión en su parte más larga de 60 mts. X 2.00 mts. de ancho y una altura de 3.50 mts., con dos espacios libres para puertas de 17.60 mts. de largo y 2.50 mts. de alto cada una. - Dos estructuras laterales para ingresos una de 9.60 mts. y otra de 12. mts. de largo con 2.00 mts. de ancho y 3.50 mts. de alto; igualmente en tubo-junta de alta resistencia.
<p>Lugar: Av. Mariano Bárcenas s/n (Auditorio Benito Juárez), Zapopan, Jalisco Días de servicio: 59 (del 07 de septiembre al 04 de noviembre de 2015) Deberá quedar instalado antes del día 07 de septiembre y el desmontaje iniciará a partir del día 04 de noviembre de 2015 Se requiere soldar en la estructura por fijación de escenografía</p>		

La presente hoja es parte integrante de las Bases de Licitación Pública Local No. LPL02-2015 del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara.





**FESTAS
OCTUBRE**

Partida 05 Entarimados televisoras en desfile		
Cantidad	Descripción	Especificaciones
01	Entarimado	-Renta e instalación de tarima 4.88 X2.00 mt, 1mt altura hecha con estructura denominada sistema total y vigería de aluminio cubierta con cimbraplay de 18 mm terminada en pintura vinílica en color gris oscuro aforada con faldón negro con barandal perimetral y escalera de acceso
03	Entarimado	Renta e instalación de tarima de 2.44 X 2.44 X1.80 m3t de altura hecha a base de estructura denominada sistema total con vigería de aluminio cubierta con cimbraplay de 18mm terminada en pintura vinílica en color gris oscuro con barandal perimetral y escalera de acceso aforada con faldón negro
01	Entarimado	Renta e instalación de tarima en forma de "L" de un lado 5 mts de longitud y del otro 8 mts por 4.00 mts de ancho con una altura de 1.80m hecha con estructura denominada sistema total y vigería de aluminio cubierta con cimbraplay de 18mm terminada en pintura vinílica en color gris oscuro aforada con faldón negro con barandal perimetral y escalera de acceso
Lugar: Sobre Av. Chapultepec de Av. Niños Héroes a la Av. México ,Guadalajara, Jalisco Días de servicio: 01 (del 04 de octubre de 2015) Deberá quedar instalado el día 3 de octubre y el desmontaje iniciará a partir del día 04 de octubre de 2015		

Todas las partidas anteriores incluyen la renta de: materiales, madera y estructura tubular durante los días especificados; mano de obra de montaje y desmontaje, fletes, carga y descarga, materiales menores y maniobras internas; así como el mantenimiento de las estructuras, entarimados, escenarios, etc.

El "**PROVEEDOR**" será el único responsable del manejo y mantenimiento de su equipo, proveyendo del personal **suficiente** y **capacitado** para su montaje, mantenimiento y desmontaje.

El equipo debe estar en óptimas condiciones para su operación y cumplir con las medidas de seguridad máximas a satisfacción de la "**CONVOCANTE**". El "**PROVEEDOR**" deberá acatar todas las disposiciones que indique el personal de Protección Civil. El equipo será inspeccionado antes, durante y después del evento por personal de la "**CONVOCANTE**".

En caso de que los artistas requieran elementos menores adicionales a los requerimientos técnicos especificados, éstos podrán ser cubiertos por el "**PROVEEDOR**" sin costo adicional para la "**CONVOCANTE**"; a criterio del "**PROVEEDOR**".

La presente hoja es parte integrante de las Bases de Licitación Pública Local No. LPL02-2015 del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara.



Av. Mariano Bárcenas S/N, Col. Auditorio, C.P. 45190, Zapopan, Jalisco, México

(33) 3772-5598 / 3342-3629

JALISCO
GOBIERNO DEL ESTADO



ANEXO 3

CARTA DE PROPOSICIÓN

LICITACIÓN No. LPL02-2015 “Construcción de Escenarios y Estructuras”

**Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones
del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara
P R E S E N T E**

Me refiero a mi participación en la **LICITACIÓN No. LPL0-2015**, relativo a la “**Construcción de Escenarios y Estructuras de las Fiestas de Octubre Edición 2015**”.

Yo, nombre, en mi calidad de Representante Legal de “**PARTICIPANTE**”, tal y como lo acredito con los datos asentados en el **Anexo 4**, manifiesto **bajo protesta de decir verdad** que:

1. Hemos leído, revisado y analizado con detalle las Bases y Anexos del presente “**PROCESO**”, proporcionados por la “**CONVOCANTE**”, estando totalmente de acuerdo.
2. Mi representada, en caso de resultar adjudicada se compromete a suministrar los bienes y servicios del presente “**PROCESO**” de acuerdo con las especificaciones en que me fueran aceptadas en el Dictamen Técnico y con los precios unitarios señalados en la Propuesta Económica.
3. Hemos formulado cuidadosamente todos los precios unitarios propuestos, considerando las circunstancias previsibles, que puedan influir. Los precios se presentan en Moneda Nacional e incluyen todos los cargos directos e indirectos que se originen desde la elaboración del bien y servicios hasta su recepción por parte de la “**CONVOCANTE**”; por lo que aceptamos todas y cada una de las condiciones ahí establecidas.
4. Si resultamos favorecidos en el presente “**PROCESO**”, nos comprometemos a firmar el Contrato respectivo dentro de los 13 días hábiles siguientes contados a partir de la notificación de la Resolución de Adjudicación y a entregar la garantía correspondiente dentro del término señalado en las Bases del presente “**PROCESO**”.
5. Mi representada no se encuentra en ninguno de los supuestos del artículo 18 de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Estado de Jalisco.

Atentamente,

Nombre y firma del Representante Legal

La presente hoja es parte integrante de las Bases de Licitación Pública Local No. LPL02-2015 del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara.-----





ANEXO 4 ACREDITACIÓN

LICITACIÓN No. LPL02-2015 “Construcción de Escenarios y Estructuras”

Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones
del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara
PRESENTE

Yo, (*Nombre del Representante Legal*), manifiesto *bajo protesta de decir verdad*, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta del presente “PROCESO”, a nombre y representación de (*Nombre de la Empresa*), por lo que en caso de **falsear** los documentos o algún dato **acepto que se apliquen** las medidas disciplinarias tanto a mí como a mi representada, en los términos de la ley de la materia, incluyendo la descalificación del presente “PROCESO” y que sancionen a mi representada de acuerdo a los artículos 64 de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Estado de Jalisco y 54 de su Reglamento.

Nombre del Participante:	
No. de Registro del Padrón de Proveedores de Bienes y Servicios del Gobierno de Jalisco: (<i>en caso de contar con él</i>)	
No. de Registro en el Sistema de Información Empresarial Mexicano (SIEM):	
No. del Registro Federal de Contribuyentes:	
Domicilio: (<i>Calle, Número exterior-interior, Colonia, Código Postal</i>)	
Municipio o Delegación:	Entidad Federativa:
Teléfono (s):	Fax:
Correo Electrónico:	
<i>Para Personas Jurídicas:</i>	
Número de Escritura Pública: (<i>en la que consta su Acta Constitutiva y sus modificaciones* si las hubiera</i>)	
Fecha y lugar de expedición:	
Nombre del Fedatario Público, mencionando si es Titular o Suplente:	
Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:	
Tomo:	
Libro:	
Agregado con número al Apéndice:	
*NOTA: En caso de que hubiere modificaciones relevantes al Acta Constitutiva (cambio de razón social, de domicilio fiscal, de giro o actividad, etc.), deberá mencionar los datos anteriores que correspondan a dicha modificación y la referencia de la causa de la misma.	
<i>Únicamente para Personas Físicas:</i>	
Número de folio de la Credencial para Votar:	
PODER	<i>Para Personas Físicas o Jurídicas que comparezcan a través de Apoderado, con Poder General o Especial para Actos de Administración o de Dominio, que les faculte para comparecer al “PROCESO” y a la firma del Contrato que resulte del mismo: (en caso de ser Personas Jurídica y el poder se otorgue en la escritura del acta constitutiva, manifestarlo en este cuadro)</i>
	Número de Escritura Pública:
	Tipo de poder:
	Nombre del Fedatario Público, mencionando si es Titular o Suplente:
	Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:
	Tomo:
	Libro:
	Agregado con número al Apéndice:
Lugar y fecha de expedición:	

La presente hoja es parte integrante de las Bases de Licitación Pública Local No. LPL02-2015 del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara.





PODER	<i>Para Personas Físicas o Jurídicas que comparezcan a través de Apoderado, con Poder General o Especial para Actos de Administración o de Dominio, que les faculte para comparecer al "PROCESO y a la firma del Contrato que resulte del mismo: (en caso de ser Personas Jurídica y el poder se otorgue en la escritura del acta constitutiva, manifestarlo en este cuadro)</i>									
	Número de Escritura Pública:									
	Tipo de poder:									
	Nombre del Fedatario Público, mencionando si es Titular o Suplente:									
	Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:									
	Tomo:									
	Libro:									
	Agregado con número al Apéndice:									
	Lugar y fecha de expedición:									
	Clasificación de la Empresa: Micro <input type="checkbox"/> Pequeña <input type="checkbox"/> Mediana <input type="checkbox"/> Grande <input type="checkbox"/>									
Tipo de empresa: Comercializadora <input type="checkbox"/> Productora <input type="checkbox"/> Servicio <input type="checkbox"/> local <input type="checkbox"/> Nacional <input type="checkbox"/> Int. <input type="checkbox"/>										

PROTESTO LO NECESARIO

Nombre y firma del Representante Legal

[Handwritten signature in blue ink]

La presente hoja es parte integrante de las Bases de Licitación Pública Local No. LPL02-2015 del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara.





ANEXO 5

RIDER TÉCNICO

 LICITACIÓN No. LPL02-2015
 “Construcción de Escenarios y Estructuras”

Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones
 del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara
PRESENTE

Partida 01 Foro Principal				
Cantidad	Descripción	Marca	Modelo	Características y Observaciones
	Indicar las mismas especificaciones del Anexo 1			
<p>Prima del seguro por \$ 10'000,000.00 m.n. (diez millones de pesos 00/100 m.n.) para garantizar la responsabilidad civil por daños y perjuicios a terceros o en sus bienes o personas que hagan usos de los bienes y servicios descritos en esta partida (sólo se le pedirá al proveedor adjudicado para la firma del Contrato)</p> <p>Lugar: Auditorio Benito Juárez Días de servicio: 32 (del 02 de octubre al 02 de noviembre de 2015) Deberá quedar instalado el día 29 de septiembre antes de las 20:00 horas y el desmontaje iniciará a partir del día 03 de noviembre de 2015</p>				
Partida 02 Entarimados sobre tragaluz				
Cantidad	Descripción	Marca	Modelo	Características y Observaciones
	Indicar las mismas especificaciones del Anexo 1			
<p>Lugar: Auditorio Benito Juárez Días de servicio: 32 (del 02 de octubre al 02 de noviembre de 2015) Deberá quedar instalado antes del día 02 de octubre y el desmontaje iniciará a partir del día 03 de noviembre de 2015</p>				
Partida 03 Apuntalamiento del Auditorio				
Cantidad	Descripción	Marca	Modelo	Características y Observaciones
	Indicar las mismas especificaciones del Anexo 1			

La presente hoja es parte integrante de las Bases de Licitación Pública Local No. LPL02-2015 del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara.

JALISCO
 GOBIERNO DEL ESTADO





Lugar: Auditorio Benito Juárez.
 Días de servicio: 32 (del 02 de septiembre al 02 de noviembre de 2015)
 Deberá quedar instalado antes del día 29 de septiembre y el desmontaje iniciará a partir del día 03 de noviembre de 2015

Partida 04
Pórtico

Cantidad	Descripción	Marca	Modelo	Características y Observaciones
<i>Indicar las mismas especificaciones del Anexo 1</i>				

Lugar: Av. Mariano Bárcenas s/n (Auditorio Benito Juárez), Zapopan, Jalisco
 Días de servicio: 32 (del 02 de octubre al 02 de noviembre de 2015)
 Deberá quedar instalado antes del día 29 de septiembre y el desmontaje iniciará a partir del día 03 de noviembre de 2015
 Se requiere soldar en la estructura por fijación de escenografía

Partida 05
Entarimados estrado y televisoras en desfile

Cantidad	Descripción	Marca	Modelo	Características y Observaciones
<i>Indicar las mismas especificaciones del Anexo 1</i>				

Lugar: Auditorio Benito Juárez
 Días de servicio: 01 (del 04 de octubre de 2015)
 Deberá quedar instalado antes del día 03 de octubre y el desmontaje iniciará a partir del día 04 de octubre de 2015

Yo, nombre, en mi calidad de Representante Legal de **"PARTICIPANTE"**, tal y como lo acredito con los datos asentados en el **Anexo 4**, manifiesto **bajo protesta de decir verdad**, que cumplo con la totalidad de los bienes y servicios ofertados; y que en caso de resultar adjudicado cumpliré con mi ofrecimiento de:

- Entregar en tiempo y forma todo el equipo descrito en esta Propuesta de acuerdo a lo establecido en las especificaciones de cada partida.
- El equipo será operado por personal **suficiente** y **calificado** con experiencia previa. El **"PARTICIPANTE"** será el único responsable del manejo y mantenimiento de su equipo.
- El equipo estará en óptimas condiciones para su operación y cumplirá con las máximas medidas de seguridad a satisfacción de la **"CONVOCANTE"**; y acataré todas las disposiciones que indique el personal de Protección Civil. Así mismo, proporcionaré todas las facilidades para que el equipo sea inspeccionado antes, durante y después del evento por personal de la **"CONVOCANTE"**.

La presente hoja es parte integrante de las Bases de Licitación Pública Local No. LPL02-2015 del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara.





- d) En caso de que los artistas requieran elementos menores adicionales a los requerimientos técnicos especificados, éstos podrán ser cubiertos por "PARTICIPANTE" sin costo adicional para la **"CONVOCANTE"**; a criterio propio.

Nombre y firma del Representante Legal

[Handwritten signature in blue ink]

La presente hoja es parte integrante de las Bases de Licitación Pública Local No. LPL02-2015 del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara.



**ANEXO 6****PROPUESTA ECONÓMICA**
LICITACIÓN No. LPL02-2015
“Construcción de Escenarios y Estructuras”

Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones
del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara
P R E S E N T E

Partida 01					
Foro Principal					
Cantidad	Descripción	Marca	Modelo	Precio Unitario	Total
<i>Indicar las mismas especificaciones del Anexo 5</i>					
				Subtotal:	
				I.V.A.:	
				Gran Total:	

Cantidad con letra:

Partida 02					
Entarimados sobre tragaluz					
Cantidad	Descripción	Marca	Modelo	Precio Unitario	Total
<i>Indicar las mismas especificaciones del Anexo 5</i>					
				Subtotal:	
				I.V.A.:	
				Gran Total:	

Cantidad con letra:

Partida 03					
Apuntalamiento del Auditorio					
Cantidad	Descripción	Marca	Modelo	Precio Unitario	Total
<i>Indicar las mismas especificaciones del Anexo 5</i>					
				Subtotal:	
				I.V.A.:	
				Gran Total:	

Cantidad con letra:

La presente hoja es parte integrante de las Bases de Licitación Pública Local No. LPL02-2015 del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara.

JALISCO
GOBIERNO DEL ESTADO



Av. Mariano Bárcenas S/N, Col. Auditorio, C.P. 45190, Zapopan, Jalisco, México

(33) 3772-5598 / 3342-3629

Partida 04 Pórtico					
Cantidad	Descripción	Marca	Modelo	Precio Unitario	Total
<i>Indicar las mismas especificaciones del Anexo 5</i>					
				Subtotal:	
				I.V.A.:	
				Gran Total:	

Cantidad con letra:

Partida 05 Entarimados estrado y televisoras en desfile					
Cantidad	Descripción	Marca	Modelo	Precio Unitario	Total
<i>Indicar las mismas especificaciones del Anexo 5</i>					
				Subtotal:	
				I.V.A.:	
				Gran Total:	

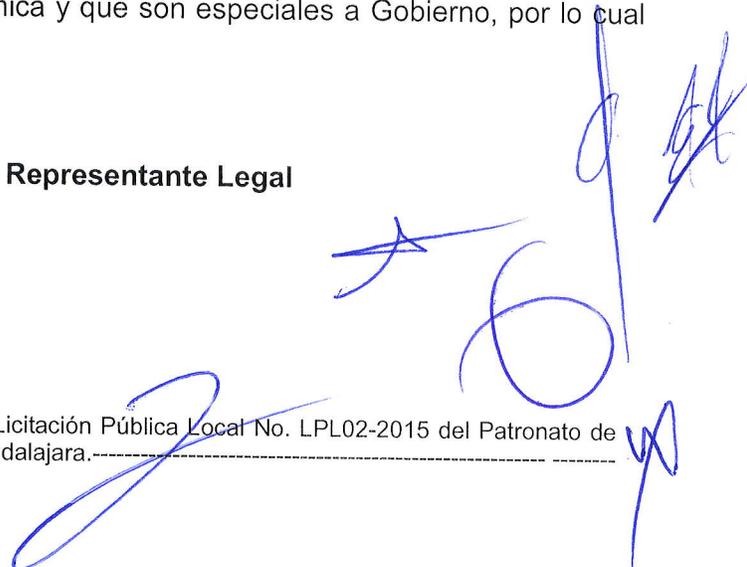
Cantidad con letra:

NOTA: La cotización deberá incluir todos los costos involucrados; tales como renta de materiales, madera y estructura tubular durante los días especificados; mano de obra de montaje y desmontaje, fletes, carga y descarga, materiales menores y maniobras internas; así como el mantenimiento de las estructuras, entarimados, escenarios, etc.

Declaro, ***bajo protesta de decir verdad***, que de resultar adjudicado los precios cotizados tienen una vigencia hasta el cumplimiento total de los servicios, objeto de este “**PROCESO**”, contados a partir de la apertura de la Propuesta Económica y que son especiales a Gobierno, por lo cual son más bajos de los que rigen en el mercado.

Nombre y firma del Representante Legal

La presente hoja es parte integrante de las Bases de Licitación Pública Local No. LPL02-2015 del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara.-----



ANEXO 7

TEXTO DE FIANZA DEL 10% DE GARANTÍA DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

LICITACIÓN No. LPL02-2015 "Construcción de Escenarios y Estructuras"

Los "PROVEEDORES" que opten por garantizar el cumplimiento del Contrato a través de Fianza, deberán presentarla con el siguiente texto:

(Nombre de la Afianzadora), en el ejercicio de la autorización que me otorga el Gobierno Federal a través de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en los términos de los Artículos 5 y 6 de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas; me constituyo fiadora por la suma de \$_____ (cantidad con letra) a favor del **Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara**.

Para: garantizar por *(nombre del "PROVEEDOR")* con domicilio en _____ colonia _____ ciudad _____, el fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contraídas en el **Contrato no. _____**, de fecha _____, celebrado entre nuestro fiado y el **Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara** con un importe total de \$_____ (cantidad con letra).

Esta fianza estará en vigor hasta 03 de noviembre para garantizar la buena calidad de los bienes y/o servicios, y solo podrá ser cancelada con la presentación por parte de nuestro fiado, de la original de la misma.

Esta fianza estará vigente en caso de substanciación de juicios o recursos hasta su total resolución; y en caso de que se haga exigible, la afianzadora y el fiado aceptan expresamente someterse al procedimiento de ejecución establecido en los Artículos 93 al 95 bis, 118 y demás relativos de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas en vigor, aceptando someterse a la competencia de los Tribunales del Primer Partido Judicial del Estado de Jalisco, renunciando a los tribunales que por razón de su domicilio presente o futuro, les pudiera corresponder.

La presente hoja es parte integrante de las Bases de Licitación Pública Local No. LPL02-2015 del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara.-----

BASES**LICITACIÓN No. LPL02-2015
"Construcción de Escenarios y Estructuras"****Vo. Bo. del "SOLICITANTE"****Nombre:** Lic. Carlos Adrián Puga Martínez**Firma:****Cargo:** Director**Área:** Dirección de Espectáculos**Partida:** 01 – Foro Principal**Vo. Bo. del "SOLICITANTE"****Nombre:** LIC. ALEJANDRO JIMÉNEZ QUIÑONEZ**Firma:****Cargo:** Director**Área:** Dirección de Operaciones**Partidas:** 02 – Entarimados sobre tragaluz

03 – Apuntalamiento

04 – Pórtico

Vo. Bo. del "SOLICITANTE"**Nombre:** C.SR. LUIS FELIPE ACEVES SANTOYO**Firma:****Cargo:** Director**Área:** Dirección de Mercadotecnia**Partidas:**

05- Entarimados televisoras en desfile

Fecha: 14 de agosto de 2015

La presente hoja es parte integrante de las Bases de Licitación Pública Local No. LPL02-2015 del Patronato de las Fiestas de Octubre de la Zona Metropolitana de Guadalajara.