

**INVITACIÓN No. OPD-BLP-005/2016**  
**“EQUIPO DE SEGURIDAD, HERRAMIENTAS MENORES Y MAQUINARIA DIVERSA”**

• **FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA;**

Los bienes objeto del presente proceso, deberán entregarse en el domicilio de la “CONVOCANTE”, dentro de los 10 días hábiles posteriores a la orden de compra.

La transportación de los bienes correrá por cuenta y riesgo del “PROVEEDOR”, responsabilizándose de que estos sean entregados en el lugar y plazo en la orden de compra.

• **CARACTERÍSTICAS DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS:**

- 1) Los “PROVEEDORES” entregarán **dos sobres cerrados** en forma inviolable, uno conteniendo la propuesta técnica y otro la propuesta económica señalando claramente; nombre del “PARTICIPANTE”, número de proceso, tipo de propuesta (técnica o económica).
- 2) Deberá dirigirse a la “CONVOCANTE” presentarse impresas en original, elaboradas en papel membretado del “PARTICIPANTE” o en papel blanco sin membrete.
- 3) Toda la documentación redactada por el “PARTICIPANTE” deberá ser presentada en **español**. Los certificados, folletos y catálogos podrán presentarse en el idioma del país de origen, traducidos al español en copia simple.
- 4) El “PARTICIPANTE” o su representante legal deberán firmar las propuestas técnicas y económicas.
- 5) Los participantes deberán presentar ***una sola propuesta*** para cada partida ofertada.
- 6) Las propuestas no deberán contener textos entre líneas, raspones, alteraciones, tachaduras ni enmendaduras.
- 7) La propuesta económica deberá indicar los precios en moneda nacional. Las cotizaciones deberán presentar todos los costos e impuestos involucrados, porque una vez presentada la propuesta no se aceptara ningún costo extra.

• **LUGAR Y FECHA DE LA ENTREGA DE LAS PROPUESTAS:**

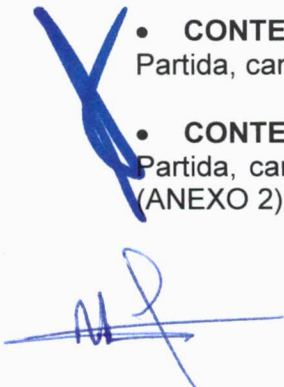
Este acto se llevara a cabo el día 16 de Junio en horario de 09:00 – 17:00 horas en el domicilio de la “CONVOCANTE”.

• **CONTENIDO DE LA PROPUESTA TÉCNICA:**

Partida, cantidad, artículo, marca, modelo y especificaciones técnicas. (ANEXO 1).

• **CONTENIDO DE LA PROPUESTA ECONÓMICA:**

Partida, cantidad, artículo, marca, modelo, precio unitario, total, subtotal, IVA, gran total. (ANEXO 2).



1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud. The document also notes that records should be kept for a sufficient period of time to allow for a thorough review in the event of an audit.

2. The second part of the document outlines the specific requirements for record-keeping. It states that all transactions must be recorded in a clear and concise manner, and that the records must be kept in a secure and accessible location. The document also requires that records be kept for a minimum of five years, and that they be made available to the appropriate authorities upon request.

3. The third part of the document discusses the role of the auditor in the record-keeping process. It states that the auditor is responsible for verifying the accuracy of the records and for ensuring that they are kept in accordance with the requirements of the law. The document also notes that the auditor has the right to access all records and to conduct a thorough review of the system.

4. The fourth part of the document discusses the consequences of failing to comply with the record-keeping requirements. It states that any failure to comply with the requirements may result in the imposition of fines and penalties, and may also lead to the suspension of the individual or organization involved. The document also notes that failure to comply with the requirements may also result in the loss of the individual's or organization's right to participate in the financial system.

5. The fifth part of the document discusses the importance of training and education in the record-keeping process. It states that all individuals involved in the process must be properly trained and educated in the requirements of the law, and that they must be kept up-to-date on any changes to the requirements. The document also notes that training and education are essential for ensuring the integrity of the financial system and for preventing fraud.

X

Para evaluar aspectos de las propuestas, objeto del presente proceso el **COMITÉ TÉCNICO DE EVALUACIÓN** considerará:

- a) Precio ofertado
- b) Calidad de los bienes
- c) Tiempo de garantía
- d) Plazo de entrega
- e) Financiamiento de pago
- f) Valores agregados en igualdad de circunstancias

• **ACTO DE NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIÓN DE LA ADJUDICACIÓN**

El **COMITÉ TÉCNICO DE EVALUCION** tendrá con 3 días hábiles posteriores a la apertura de las propuestas técnicas para emitir el cuadro comparativo en el que se valoraran las propuestas que se recibieron, así como la emisión del dictamen técnico.

El Acta de fallo será emitida en el término de 10 días hábiles que empezaran a contar a partir del día que se celebre el acto de apertura de las propuestas económicas.

Zapopan, Jal., 8 de Junio de 2016.

Two handwritten signatures in blue ink. The signature on the left is more fluid and cursive, while the one on the right is more angular and stylized.

1. The first part of the document is a list of the names of the members of the committee.

2. The second part is a list of the names of the members of the committee.

3. The third part is a list of the names of the members of the committee.

4. The fourth part is a list of the names of the members of the committee.

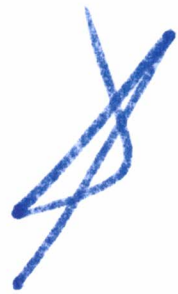
5. The fifth part is a list of the names of the members of the committee.

6. The sixth part is a list of the names of the members of the committee.

7. The seventh part is a list of the names of the members of the committee.

8. The eighth part is a list of the names of the members of the committee.

9. The ninth part is a list of the names of the members of the committee.

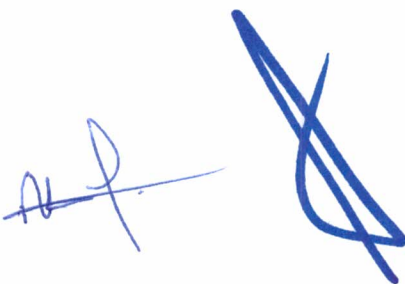
A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'X' or 'Z' shape with a vertical line through it.

**ANEXO 1**  
**PROPUESTA TÉCNICA**  
**INVITACIÓN No. OPD-BLP-005/2016**  
**“EQUIPO DE SEGURIDAD, HERRAMIENTAS MENORES Y MAQUINARIA DIVERSA”**

DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO BOSQUE LA PRIMAVERA  
P R E S E N T E

Partida	Cantidad	Articulo	Marca	Modelo	Especificaciones
1					

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma Representante Legal



4

**ANEXO 2**  
**PROPUESTA ECONÓMICA**  
**INVITACIÓN No. OPD-BLP-005/2016**  
**“EQUIPO DE SEGURIDAD, HERRAMIENTAS MENORES Y MAQUINARIA DIVERSA”**

DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO BOSQUE LA PRIMAVERA  
P R E S E N T E

PARTIDA	CANTIDAD	ARTÍCULO	MARCA	MODELO	PRECIO UNITARIO	TOTAL
1						
SUBTOTAL						
I.V.A.						
GRAN TOTAL						

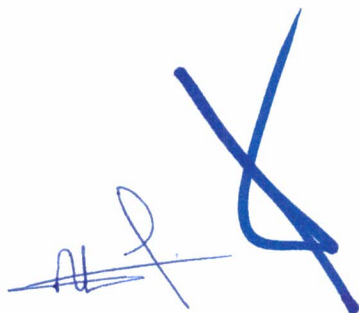
CANTIDAD CON LETRA:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Declaro bajo protesta de decir verdad que los precios cotizados tienen una vigencia de 30 **días naturales** contados a partir de la apertura de la propuesta económica y que son especiales a Gobierno, por lo cual son más bajos de los que rigen en el mercado; y son de mayoreo.

Nombre y firma Representante Legal



~~4~~