

GASTO REALIZADO POR CONCEPTO DE ASESORÍAS AL IPEJAL

GASTO REALIZADO POR CONCEPTO DE ASESORÍAS AL IPEJAL 2014				
EL GASTO SE REALIZA MENSUALMENTE, CONFORME TRASCURRE EL MES CORRESPONDIENTE				
Empresa, Institución o Individuo Asesor	Concepto de la Asesoría	Trabajo realizado / Resultados	Monto y Periodo	Concepto y partida de la erogación
JOSÉ EDUARDO CASTAÑEDA MENDOZA	ASESORÍA INTEGRAL PARA LOS DIRECTORES DEL IPEJAL	<ul style="list-style-type: none"> • IMPARTICIÓN DE CURSOS DE ACTUALIZACIÓN PARA TRABAJADORES • ASESORÍA LEGAL EN LA ELABORACIÓN DE CONTRATOS • ASESORÍA LEGAL EN PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS • ASESORÍA LEGAL EN APLICACIÓN DE REGLAMENTO DE LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO • DIVERSAS OPINIONES JURÍDICAS • APOYO AL PROGRAMA DE SUPERACIÓN ACADÉMICA DE LOS TRABAJADORES • APOYO AL ÁREA DE CAPACITACIÓN EN TRÁMITES JURÍDICOS, ADMINISTRATIVOS Y ACADÉMICOS ANTE LAS INSTANCIAS UNIVERSITARIAS PARA EL SERVICIO SOCIAL ESTUDIANTIL 	<p>\$40,000.00 MAS IVA MENSUAL</p> <p>POR EL PERIODO DE 07 DE ENERO A 31 DE MARZO 2014</p>	<p>CONCEPTO 3300 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS</p> <p>PARTIDA 3341 CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL</p>
JOSÉ EDUARDO CASTAÑEDA MENDOZA	ASESORÍA INTEGRAL PARA LOS DIRECTORES DEL IPEJAL	<ul style="list-style-type: none"> • ASESORÍA LEGAL EN PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS • ASESORÍA LEGAL EN LA APLICACIÓN DE DIVERSOS REGLAMENTOS • SUPERVISIÓN AL PROGRAMA DE SUPERACIÓN ACADÉMICA • ASESORÍA EN TRÁMITES JURÍDICOS, ADMINISTRATIVOS Y ACADÉMICOS ANTE LAS INSTANCIAS UNIVERSITARIAS • DISEÑO E IMPARTICIÓN DE CURSOS ASIGNADOS 	<p>\$40,000.00 MAS IVA MENSUAL</p> <p>POR EL PERIODO 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO 2014</p>	<p>CONCEPTO 3300 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS</p> <p>PARTIDA 3341 CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL</p>

GASTO REALIZADO POR CONCEPTO DE ASESORÍAS AL IPEJAL

JOSÉ EDUARDO CASTAÑEDA MENDOZA	ASESORÍA INTEGRAL PARA LOS DIRECTORES DEL IPEJAL	<ul style="list-style-type: none"> • ASESORÍA LEGAL EN PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS • ASESORÍA LEGAL EN LA APLICACIÓN DE DIVERSOS REGLAMENTOS • SUPERVISIÓN AL PROGRAMA DE SUPERACIÓN ACADÉMICA • ASESORÍA EN TRÁMITES JURÍDICOS, ADMINISTRATIVOS Y ACADÉMICOS ANTE LAS INSTANCIAS UNIVERSITARIAS • DISEÑO E IMPARTICIÓN DE CURSOS ASIGNADOS 	<p>\$40,000.00 MAS IVA MENSUAL</p> <p>POR EL PERIODO 01 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2014</p>	<p>CONCEPTO 3300 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS</p> <p>PARTIDA 3341 CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL</p>
JOSÉ EDUARDO CASTAÑEDA MENDOZA	ASESORÍA INTEGRAL PARA LOS DIRECTORES DEL IPEJAL	<ul style="list-style-type: none"> • ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE MANUALES INTERNOS DEL IPEJAL, HACIÉNDOLOS COMPATIBLES CONFORME AL ACUERDO DEL PODER EJECUTIVO • ASESORÍA LEGAL EN LOS DIVERSOS PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA • ASESORÍA LEGAL EN LA APLICACIÓN DE LOS DIVERSOS REGLAMENTOS DEL IPEJAL • ORGANIZACIÓN Y SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE SUPERACIÓN ACADÉMICA EN LA 2DA GENERACIÓN • SUPERVISIÓN AL PROGRAMA DE SUPERACIÓN ACADÉMICA DE LOS TRABAJADORES DEL IPEJAL • ASESORÍA EN TRÁMITES JURÍDICOS, ADMINISTRATIVOS Y ACADÉMICOS ANTE LAS INSTANCIAS UNIVERSITARIAS • DISEÑO E IMPARTICIÓN DE CURSOS QUE SEAN ASIGNADOS DE ACUERDO A SU PERFIL 	<p>\$40,000.00 MAS IVA MENSUAL</p> <p>POR EL PERIODO 01 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2014</p>	<p>CONCEPTO 3300 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS</p> <p>PARTIDA 3341 CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL</p>

GASTO REALIZADO POR CONCEPTO DE ASESORÍAS AL IPEJAL

<p>JOSÉ RAMIRO VALLE ACEVES</p>	<p>ASESORÍA INTEGRAL PARA LOS DIRECTORES DEL IPEJAL</p>	<ul style="list-style-type: none"> • REVISIÓN Y DIAGNÓSTICO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS • COORDINACIÓN PARA LA INTEGRACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ACTUAL DE PROCESOS Y FLUJOS D EINFORMACIÓN • COORDINAR CON RESPONSABLES PARA CLASIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LOS PROCESOS, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES A CONSIDERAR EN LA CONFIGURACIÓN DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS • REVISIÓN Y ANÁLISIS DEL AMBIENTE ADMINISTRATIVO Y COMPUTACIONAL • IDENTIFICACIÓN Y REVISIÓN DE LAS HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS UTILIZADAS • EJECUCIÓN DE SESIONES CON PERSONAL PARA INDUCCIÓN DEL PERSONAL AL PROYECTO • ASESORAMIENTO PARA EL MAPEO DE PROCESOS CON EL FIN DE PARAMETRIZAR EL SISTEMA INFORMÁTICO • ELABORACIÓN DE BASES TÉCNICAS PARA INVITACIÓN A PROVEEDORES DE SISTEMAS INFORMÁTICOS EN SOLUCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y NÓMINA • ELABORACIÓN DE PLAN DE TRABAJO PARA EVALUACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS • COORDINACIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE PRUEBAS DE FUNCIONALIDAD • ELABORACIÓN DE INFORME DE RESULTADOS • OPINIÓN DEL RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DE LOS PRODUCTOS A UTILIZAR • APOYO EN LA ELABORACIÓN DE LOS PLANES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SOLUCIÓN 	<p>\$40,000.00 MAS IVA MENSUAL</p> <p>POR EL PERIODO DE 07 DE ENERO AL 16 DE FEBRERO 2014</p>	<p>CONCEPTO 3300 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS</p> <p>PARTIDA 3331 SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA E INFORMÁTICA</p>
---------------------------------	---------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

GASTO REALIZADO POR CONCEPTO DE ASESORÍAS AL IPEJAL

<p>JOSÉ RAMIRO VALLE ACEVES</p>	<p>ASESORÍA INTEGRAL PARA LOS DIRECTORES DEL IPEJAL</p>	<ul style="list-style-type: none"> • COORDINAR CON EL RESPONSABLE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL EN LA ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES A CONSIDERAR PARA LA DETERMINACIÓN DEL ESQUEMA DE TRABAJO EN LA SOLUCIÓN PARA ACTUALIZACIÓN DE LOS MÓDULOS DEL SISTEMA INFORMÁTICO • APOYO AL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN LA IDENTIFICACIÓN DE LOS PARÁMETROS OPERATIVOS EN LOS MÓDULOS DEL SISTEMA INFORMÁTICO • APOYO AL LÍDER FUNCIONAL EN LA ELABORACIÓN Y EL SEGUIMIENTO DE LOS PLANES PARA LA IMPLANTACIÓN DE LA SOLUCIÓN DE LOS MÓDULOS INFORMÁTICOS QUE SEAN DEFINIDOS 	<p>\$40,000.00 MAS IVA MENSUAL POR EL PERIODO DE 17 FEBRERO AL 16 DE MARZO 2014</p>	<p>CONCEPTO 3300 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS PARTIDA 3331 SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA E INFORMÁTICA</p>
<p>JOSÉ RAMIRO VALLE ACEVES</p>	<p>ASESORÍA INTEGRAL PARA LOS DIRECTORES DEL IPEJAL</p>	<ul style="list-style-type: none"> • REVISIÓN Y DIAGNÓSTICO DE LOS APOYO AL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN LA IDENTIFICACIÓN DE LOS PARÁMETROS OPERATIVOS DE LOS MÓDULOS DEL SISTEMA INFORMÁTICO • COORDINAR CON EL RESPONSABLE DEL ÁREA DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL, LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A REALIZAR PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LOS MÓDULOS DEL SISTEMA INFORMÁTICO • APOYO AL LÍDER FUNCIONAL EN EL SEGUIMIENTO DE LOS PLANES PARA LA IMPLANTACIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE LOS MÓDULOS INFORMÁTICOS QUE FUERON DEFINIDOS 	<p>\$40,000.00 MAS IVA MENSUAL POR EL PERIODO DE 16 DE MARZO AL 15 DE ABRIL 2014</p>	<p>CONCEPTO 3300 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS PARTIDA 3331 SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA E INFORMÁTICA</p>

GASTO REALIZADO POR CONCEPTO DE ASESORÍAS AL IPEJAL

<p>JOSÉ RAMIRO VALLE ACEVES</p>	<p>ASESORÍA INTEGRAL PARA LOS DIRECTORES DEL IPEJAL</p>	<ul style="list-style-type: none"> • REVISIÓN Y DIAGNÓSTICO DE LOS APOYO AL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN LA IDENTIFICACIÓN DE LOS PARÁMETROS OPERATIVOS DE LOS MÓDULOS DEL SISTEMA INFORMÁTICO • COORDINAR CON EL RESPONSABLE DEL ÁREA DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL, LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A REALIZAR PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LOS MÓDULOS DEL SISTEMA INFORMÁTICO • APOYO AL LÍDER FUNCIONAL EN EL SEGUIMIENTO DE LOS PLANES PARA LA IMPLANTACIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE LOS MÓDULOS INFORMÁTICOS QUE FUERON DEFINIDOS 	<p>\$40,000.00 MAS IVA MENSUAL</p> <p>POR EL PERIODO DE 16 DE ABRIL AL 15 DE JUNIO 2014</p>	<p>CONCEPTO 3300 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS</p> <p>PARTIDA 3331 SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA E INFORMÁTICA</p>
<p>JOSÉ RAMIRO VALLE ACEVES</p>	<p>ASESORÍA INTEGRAL PARA LOS DIRECTORES DEL IPEJAL</p>	<ul style="list-style-type: none"> • REVISIÓN Y DIAGNÓSTICO DE LOS APOYO AL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN LA IDENTIFICACIÓN DE LOS PARÁMETROS OPERATIVOS DE LOS MÓDULOS DEL SISTEMA INFORMÁTICO • COORDINAR CON EL RESPONSABLE DEL ÁREA DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL, LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A REALIZAR PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LOS MÓDULOS DEL SISTEMA INFORMÁTICO • APOYO AL LÍDER FUNCIONAL EN EL SEGUIMIENTO DE LOS PLANES PARA LA IMPLANTACIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE LOS MÓDULOS INFORMÁTICOS QUE FUERON DEFINIDOS 	<p>\$40,000.00 MAS IVA MENSUAL</p> <p>POR EL PERIODO DE 16 DE JUNIO AL 15 DE JULIO 2014</p>	<p>CONCEPTO 3300 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS</p> <p>PARTIDA 3331 SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA E INFORMÁTICA</p>

GASTO REALIZADO POR CONCEPTO DE ASESORÍAS AL IPEJAL

<p>JOSÉ RAMIRO VALLE ACEVES</p>	<p>ASESORÍA INTEGRAL PARA LOS DIRECTORES DEL IPEJAL</p>	<ul style="list-style-type: none"> REVISIÓN Y DIAGNÓSTICO DE LOS APOYO AL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN LA IDENTIFICACIÓN DE LOS PARÁMETROS OPERATIVOS DE LOS MÓDULOS DEL SISTEMA INFORMÁTICO COORDINAR CON EL RESPONSABLE DEL ÁREA DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL, LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A REALIZAR PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LOS MÓDULOS DEL SISTEMA INFORMÁTICO APOYO AL LÍDER FUNCIONAL EN EL SEGUIMIENTO DE LOS PLANES PARA LA IMPLANTACIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE LOS MÓDULOS INFORMÁTICOS QUE FUERON DEFINIDOS 	<p>\$40,000.00 MAS IVA MENSUAL POR EL PERIODO DE 16 DE JULIO AL 15 DE AGOSTO 2014</p>	<p>CONCEPTO 3300 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS PARTIDA 3331 SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA E INFORMÁTICA</p>
<p>JOSÉ RAMIRO VALLE ACEVES</p>	<p>ASESORÍA INTEGRAL PARA LOS DIRECTORES DEL IPEJAL</p>	<ul style="list-style-type: none"> ASESORÍA AL PERSONAL DE RECURSOS HUMANOS PARA LA ELABORACIÓN DE PRESENTACIONES E INFORMES DE LOS REGISTROS DE INCIDENCIAS DE CADA UNA DE LAS DIRECCIONES DEL INSTITUTO COADYUVAR LAS ACCIONES NECESARIAS PARA COMPLETAR EL CIERRE DE PARAMETRIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA INFORMÁTICO "HUMAN" ASESORÍA TÉCNICA EN EL ANÁLISIS, LAS GESTIONES Y LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN EN EL MÓDULO CONTROL DE TIEMPOS, ASÍ COMO BRINDAR APOYO AL PERSONAL DE RECURSOS HUMANOS EN LA ESTABILIZACIÓN FUNCIONAL DEL MÓDULO PARA EL REGISTRO DE LAS ASISTENCIAS. BRINDAR ASESORÍA PARA LA REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN LAS ÁREAS REQUERIDAS 	<p>\$40,000.00 MAS IVA MENSUAL POR EL PERIODO DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE 2014</p>	<p>CONCEPTO 3300 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS PARTIDA 3331 SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA E INFORMÁTICA</p>

GASTO REALIZADO POR CONCEPTO DE ASESORÍAS AL IPEJAL

<p>JUAN JAIME PETERSEN FARAH</p>	<p>ASESORÍA FINANCIERA PARA EL MANEJO DE PORTAFOLIO DE INVERSIONES</p>	<ul style="list-style-type: none"> • MANEJO DE PORTAFOLIO DE INVERSIONES: ASESORÍA EN LA DETERMINACIÓN Y DECISIÓN DE LAS INVERSIONES, RESERVAS ACTUARIALES Y FINANCIERAS QUE DEBEN CONSTITUIRSE • ASISTIR A LAS REUNIONES DEL COMITÉ DE INVERSIONES QUE SE REQUIERAN • ASESORAR AL PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO, EN MATERIA DE FINANZAS, CARTERA DE INVERSIÓN Y MERCADOS FINANCIEROS • PROPONER AL COMITÉ DE INVERSIONES LA ESTRATEGIA EN CUANTO A INSTRUMENTOS DE INVERSIÓN, LOS PLAZOS Y LA LIQUIDEZ DE ESTOS, PARA ENCONTRAR LA MEZCLA QUE MAXIMICE EL PORTAFOLIO DE INVERSIÓN • CUALQUIER OTRA ACTIVIDAD QUE SEA SOLICITADA EN MATERIA FINANCIERA 	<p>\$40,000.00 MAS IVA MENSUAL</p> <p>POR EL PERIODO DE 07 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2014</p>	<p>CONCEPTO 3300 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS</p> <p>PARTIDA 3391 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES</p>
----------------------------------	------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------