






**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS**  
**FECHA:** 01 PRIMERO del mes de FEBRERO 2016

 Secretaría de Cultura  
 GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

<b>I.- NOMBRE:</b>	<b>EL C. GORDILLO GARCIA ABISAI</b>		<b>RFC: GOGA751119FC2</b>
<b>II.- DOMICILIO:</b>	BETSAYDA No. 2915 A COL. BETHEL GUADALAJARA, JAL. C.P. 44720		
<b>III.- ACTIVIDAD A REALIZAR:</b>	COLABORAR EN LA ORGANIZACIÓN, PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE TODOS LOS FESTIVALES QUE SE LLEVEN ACABO EN ESTA SECRETARIA DE CULTURA DURANTE EL PERIODO DEL 01 DE FEBRERO AL 30 DE JUNIO 2016		
<b>IV. PAGO POR SERVICIO MENSUAL:</b>	<b>ENTREGA:</b>	<b>RECIBO DE HONORARIOS/FACTURA</b>	
<b>CANTIDAD:</b>	\$	11,120.00 (ONCE MIL CIENTO VEINTE PESOS 00/100 M.N.)	
<b>IVA:</b>	\$	1,779.20 (UN MIL SETECIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS 20/100 M.N.9	
<b>SUB-TOTAL</b>	\$	12,899.20 (DOCE MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS 20/100 M.N.)	
<b>ISR:</b>	\$	1,112.00 (UN MIL CIENTO DOCE PESOS 00/100 M.N.)	
<b>TOTAL:</b>	\$	11,787.20 (ONCE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS 20/100 M.N.)	
<b>V.- OBSERVACIONES:</b>	Ambas partes acuerdan que se realizará 01 (un) primer pago, en la fecha que indique <b>"LA SECRETARÍA"</b> , de acuerdo al calendario correspondiente por las siguientes cantidades:		
<b>CANTIDAD:</b>	\$	N/A	
<b>IVA:</b>	\$		
<b>SUB-TOTAL</b>	\$		
<b>ISR:</b>	\$		
<b>TOTAL:</b>	\$		

**VI.- VIGENCIA:** A partir de la fecha de la firma, al día **30 TREINTA** del mes de **JUNIO** del año 2016.

Firman de conformidad previa lectura de la presente hoja, así como del reverso del presente documento, al no existir dolo, lesión, mala fe, o enriquecimiento ilícito, ante la presencia de los testigos que al calce firman.

 GOBIERNO DE JALISCO PODER EJECUTIVO SECRETARÍA DE CULTURA  <b>"LA SECRETARÍA"</b> <b>DRA. MYRIAM VACHEZ PLAGNOL</b> Secretario de Cultura	 <b>"EL PRESTADOR"</b> <b>EL C. GORDILLO GARCIA ABISAI</b>
<b>TESTIGOS</b>	
 <b>C. JOSE LUIS PATIÑO GUERRA</b> Director General Administrativo	 <b>LIC. EDITH YADIRA OLVERA VAZQUEZ</b> Coordinador de Recursos Humanos

**\*GLOSARIO:** X (aplica), N/A (No aplica)

Este es el contrato de prestación de servicios, celebrado entre la Secretaría de Cultura del Gobierno del Estado de Jalisco, con el (la) EL C. GORDILLO GARCIA ABISAI, suscrito, leído y firmado al frente y reverso con fecha 01 PRIMERO del mes de FEBRERO 2016.

FORMATO DL-11-CAPÍTULO 1000 CULTURA

EN LA CIUDAD DE GUADALAJARA, JALISCO, ANTE LA PRESENCIA DE LOS TESTIGOS QUE AL ANVERSO FIRMAN, COMPARECEN A LA CEBRACIÓN DEL PRESENTE POR UNA PARTE EL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE JALISCO POR CONDUCTO DE LA SECRETARÍA DE CULTURA, MYRIAM VACHEZ PIÑOL, A QUIEN EN ESTE DOCUMENTO SE LE DENOMINARÁ COMO "EL SECRETARIO DE CULTURA", Y PARA LOS EFECTOS DE ESTE CONTRATO SE LE DENOMINARÁ COMO "EL PRESTADOR", QUIENES MANIFIESTAN SU VOLUNTAD PARA CEBRAR UN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CIVILES, ESTABLECIENDO QUE EN LO SUCESIVO, CUANDO SE HABLE DE PUNTOS, SE ENTENDERÁN LOS CONTENIDOS EN EL ANVERSO DEL PRESENTE DOCUMENTO, POR LO QUE AMBAS PARTES SE SUJETAN AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLAUSULAS.

1.- Declara "LA SECRETARÍA".

1.1. Que es una dependencia que forma parte de la Administración Pública del Estado de Jalisco, de conformidad con lo previsto en los artículos 2, 3, fracción I, 6, fracción I, 8, 12, fracción XII y 24 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco publicada el 27 de febrero de 2013 en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco".

1.2. Que su titular, la Dra. Myriam Vachez Piñol, cuenta con las facultades suficientes para la suscripción del presente instrumento como se desprende de los artículos 5, fracción II, 7, fracción IV, 24 fracción XII de la citada ley, así como 5 y 6, fracción X del Reglamento Interior de la Secretaría de Cultura publicado el 6 de abril de 2008 en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco".

1.3. Que de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 24 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, tiene entre sus atribuciones difundir la cultura y las artes del Estado, así como celebrar los convenios que resulten necesarios para lograr la adecuada coordinación institucional y el cumplimiento en general de los objetivos de la política cultural del Estado.

1.4. Que tiene su domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones en la calle Zaragoza No. 224, Zona Centro c.p. 44100 de esta ciudad. Así mismo señala como DOMICILIO FISCAL el de la calle de PÉRO MORENO No. 281, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco, con RFC SPC 130227-1-99, Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, C.P. 44100.

1.5. Que dentro de sus atribuciones de difusión cultural, se encuentra la de formar grupos artísticos y proveyos culturales para los que la Ley le ha conferido facultades.

1.6. Que requiere de los servicios de "EL PRESTADOR" ya que cuenta con la capacidad técnica y experiencia para realizar la prestación solicitada, de tal suerte que es considerado un especialista en la materia, de características exclusivas, en virtud del objeto del presente documento.

1.7. Que en término del punto a 59 de las Políticas Administrativas vigentes para el Gobierno del Estado de Jalisco, contempla la contratación de personal como apoyo a la operación de las dependencias bajo el régimen de honorarios, quedando sujeta esta exclusivamente a la prestación de Servicios Profesionales o Técnicos y deberá de estar plenamente justificada por un proyecto de trabajo.

CLAUSULAS

**PRIMERA.- DEL OBJETO.** Es la prestación de servicios por parte de "EL PRESTADOR", en beneficio de "LA SECRETARÍA" para realizar la actividad señalada en el PUNTO III, para lo cual "LA SECRETARÍA" pagará a "EL PRESTADOR" por sus servicios a manera de IGUALA en los términos que se señalan en la CLÁUSULA CUARTA.

**SEGUNDA.- DEL PAGO:** La cantidad que deberá cubrirse por parte de ésta a "EL PRESTADOR" por "SERVICIO", ya sea por recibo de honorarios o factura, según corresponda, se señala en el presente contrato. El pago se realizará de acuerdo a lo establecido en el artículo 2258 del Código Civil vigente en el Estado de Jalisco, el pago se realizará a manera de IGUALA MENSUAL, con los ajustes correspondientes, según se especifica en el presente instrumento. Con motivo de lo anterior, se establece que el presente instrumento comprende una temporalidad fija de 12 (doce) meses, a contar desde la fecha de su celebración administrativa del Gobierno del Estado para realización de los trabajos, contemplando cargas presupuestales y honorarios previstos en la oferta. En caso de emitirse un calendario para realizar el servicio contratado, éste se realizará de acuerdo a las necesidades que requiera solventar "LA SECRETARÍA".

**TERCERA.-** En virtud de lo anterior, "EL PRESTADOR" se obliga a:

- a) Realizar la actividad señalada en el PUNTO III.
- b) Presentarse a realizar el servicio de manera puntual, en el horario que señale "LA SECRETARÍA" para tal efecto, se tendrá una tolerancia de 10 (diez) minutos para el ingreso, en el entendido de que no se permitirá la prestación de servicio sin responsabilidad para "LA SECRETARÍA" después de la tolerancia.
- c) Otorgar factura o recibo de honorarios, según corresponda con los requisitos que fiscalmente exija la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, en los términos que se detallan en el calendario que, en caso de aplicarse, en su momento le entregue "LA SECRETARÍA", sujetándose estrictamente a los términos que ahí se establecen. Las cantidades correspondientes se especifican en el PUNTO IV. Así mismo, deberá acompañar a cada recibo o factura, según corresponda, una constancia firmada por la persona que designe la Dirección de Recursos Humanos en la que se ratifique que el servicio contenido en cada documento fue efectivamente realizado.
- d) Conducirse con los demás integrantes y usuarios de "LA SECRETARÍA" de acuerdo a las normas mínimas de civildad, cortésia y decencia, quedando estrictamente prohibido el uso de palabras ofensivas dentro de la realización del servicio contratado. La comisión de actos inmorales y todas aquellas situaciones que interfieran la armonía y el desenvolvimiento de la prestación solicitada. Cualquier queja o inconformidad deberá de plantearse de manera directa a "LA SECRETARÍA" por conducto de la Dirección de Recursos Humanos.
- e) A entregar un informe por escrito a "LA SECRETARÍA" de sus actividades de manera semestral, durante la vigencia del presente contrato.

CUARTA.- A su vez, "LA SECRETARÍA" se obliga a:

- a) Realizar el pago a "EL PRESTADOR" de la siguiente manera: Se realizará una redistribución periódica a manera de IGUALA por quincenas, vencidas en términos del artículo 2258 del código civil vigente en el Estado, por la cantidad que se señala en el punto IV, dentro de los 05 días hábiles posteriores a la quincena correspondiente, con las fechas del año en curso, a través de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, en los siguientes domicilios: Pedro Moreno No. 281 Colonia zona centro C.P. 44100 Guadalajara Jalisco, previa presentación de la factura o recibo de honorarios correspondientes en los términos aquí acordados. Todos los pagos se realizarán en la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, Ssa Pedro Moreno No. 281, zona centro de esta ciudad, C.P. 44100. "LA SECRETARÍA" no se hace responsable de los pagos correspondientes a "EL PRESTADOR" no presentados en tiempo, por causa no justificada, por lo que va a los términos aquí acordados, por lo que en este caso, "LA SECRETARÍA" pagará en la fecha que determine la Dirección de Recursos Humanos, dentro de la vigencia del presente instrumento.
- b) Poner a disposición de "EL PRESTADOR" en tiempo y forma el calendario de entrega de recibos de honorarios y facturas.
- c) En caso de que así lo requiera "LA SECRETARÍA", y sea necesario realizar gastos tales como transporte, hospedaje, alimentos y cualesquier otro que tenga relación con el objeto del servicio contratado, éstos correrán a cargo "LA SECRETARÍA".

**QUINTA.-** Ambas partes acuerdan que el presente contrato aplica únicamente para el servicio contratado señalado en el PUNTO III, en los términos establecidos en la CLÁUSULA PRIMERA. "LA SECRETARÍA" no reserva el derecho de ejercer las acciones por daños y perjuicios que se pudiesen ocasionar en caso de incumplimiento de "EL PRESTADOR" a las obligaciones pactadas en esta cláusula.

**SEXTA.-** Sin perjuicio de los dispuesto en la cláusula que antecede, "EL PRESTADOR" se obliga en los términos del artículo 2257 del Código Civil del Estado a pagar los daños y perjuicios que se causen al Gobierno del Estado cuando no pueda continuar con la prestación del servicio contratado y no diera aviso de ello con oportunidad, así mismo, el pago de daños y perjuicios cuando exista negligencia, impericia o dolo por su parte o de las personas que de él dependan en el ejercicio del servicio contratado.

**SEPTIMA.-** "EL PRESTADOR" se obliga a la reserva y secreto de los datos que con motivo de sus servicios lleguen a éste, así como los resultados que se obtengan, así mismo, e independientemente de lo anterior, se obliga a guardar el secreto profesional, sujetándose a lo previsto en los artículos del 2263 al 2287 del Código Civil vigente en el Estado.

**OCTAVA.-** En términos del artículo 117 de la Ley Federal del Derecho de Autor, "EL PRESTADOR" asocia al servicio contratado, goza del derecho al reconocimiento de su nombre, así como el de oponerse a toda deformación, mutilación o cualquier otro atentado sobre el servicio contratado que resque su

DECLARACIONES

II.- Declara "EL PRESTADOR"

II.1. Que de conformidad con la legislación civil vigente en el Estado de Jalisco, cuenta con la capacidad para contratar y obligarse, cuyos datos generales se señalan en los PUNTOS I y II, cuyo domicilio se señala para oír y recibir todo tipo de notificaciones, mismo que señala para todos los efectos legales a que haya lugar, derivados del presente documento.

II.2. Que la actividad contratada no representa su única fuente de ingresos y que es un profesionista que presta sus servicios al público en general, que mantiene y seguirá manteniendo el libre ejercicio de su actividad profesional, técnica y económica, por lo que no existe subordinación, dependencia económica, ni relación laboral con "LA SECRETARÍA".

II.3. Que reconoce el carácter con el que comparece "LA SECRETARÍA" por conducto de su representante, a la celebración de este contrato, por lo que desde este momento renuncia a las excepciones de falta de personalidad o capacidad, en caso de juicio o controversia.

III.- Declara ambas partes:

III.1. Que celebran el presente contrato de prestación de servicios en los términos establecidos por los artículos del 2254 al 2274 y demás relativos y aplicables del Código Civil vigente en el Estado de Jalisco.

III.2. Que en lo sucesivo, cuando actúen en conjunto se denominará como "LAS PARTES".

Por lo anterior "LAS PARTES" sujetan el presente contrato al tenor de las siguientes

prestigio o reputación, quedando a salvo sus derechos morales, en el entendido de que los derechos patrimoniales de autor corresponden a "LA SECRETARÍA", sobre a lo dispuesto por el artículo 83 del ordenamiento jurídico. Así mismo, en cuanto al cumplimiento del objeto de este contrato por parte de "EL PRESTADOR", éste otorga su consentimiento para que "LA SECRETARÍA" haga pública su ejecución y resultado, autorizándose también su publicación sobre una base material y su reproducción.

**NOVENA.- DE LAS CAUSAS DE RESCISIÓN.** Son causas de rescisión, el incumplimiento de alguna de las cláusulas anteriores y las señaladas en el Código Civil del Estado de Jalisco en vigor, así como las siguientes, en el capítulo referente a las obligaciones:

- a) Que "EL PRESTADOR" no realice las actividades que se le han encomendado en tiempo y forma.
  - b) Que "EL PRESTADOR" no presente los comprobantes aludidos en la CLÁUSULA TERCERA inciso C) del presente.
  - c) Que "EL PRESTADOR" no se presente a realizar el servicio encomendado en más de 03 (tres) ocasiones, ya sea por inasistencia, o por concurrir al servicio con posterioridad a la tolerancia señalada en la CLÁUSULA TERCERA inciso B), dentro de un periodo comprendido en 2 quincenas consecutivas. Así mismo, la inasistencia injustificada a 12 (doce) servicios de manera discontinua, dentro de la vigencia del presente instrumento.
- Así mismo, será causa de terminación el mutuo consentimiento de las partes involucradas en el presente contrato.

En caso de incumplimiento de las obligaciones contractadas en el presente contrato, por causa imputable a "EL PRESTADOR", "LA SECRETARÍA" no estará obligada a realizar ningún pago de honorarios, salvo por el servicio efectivamente realizado, reservándose el derecho de interponer las acciones correspondientes en caso de pensarse daños y perjuicios en contra de la misma. En los casos en que por fuerza mayor de imposible resolución, no sea posible llevar a cabo el servicio contratado, "LA SECRETARÍA" y "EL PRESTADOR" podrán realizar la actividad contratada con fecha posterior, mediante escrito que agregará al presente y que formará parte integral del mismo, caso contrario, se pagarán los SERVICIOS únicamente de acuerdo al servicio efectivamente realizado.

**DÉCIMA.-** En términos del artículo 20 de la Ley Federal del Trabajo, así como del 2º de la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios, "EL PRESTADOR" no es considerado servidor público, ni tendrá derecho a que se le otorguen prestaciones tales como aguinaldo, prima vacacional, derecho a prestaciones entre otros. Así mismo, "EL PRESTADOR" no acatará ninguna instrucción en carácter de subordinado que la requiera personal de la Secretaría de Cultura, obligándose a reportar de manera inmediata al o los funcionarios que así lo hicieren. La omisión de esta disposición será bajo responsabilidad de "EL PRESTADOR", sin responsabilidad alguna para "LA SECRETARÍA". De igual manera, no se someterá a horario alguno, sin embargo las actividades contractadas sólo podrán realizarse dentro de los horarios que maneja la Secretaría de Cultura para sus edificios culturales, salvo aquellas que por su propia naturaleza puedan realizarse fuera de éstos. De igual manera solamente queda obligado a presentarse al servicio contratado, en los términos que aquí se pactan únicamente, durante el tiempo que dicha actividad se desarrolle, no estando obligado a permanecer en "LA SECRETARÍA" más allá del tiempo que éste requiera. En éste orden de ideas, "EL PRESTADOR" se obliga a cubrir en caso de existir, las cantidades que se tienen que entregar a los géneros indicados para los años, tales como la ADOA y similares, excluyendo a "LA SECRETARÍA" de cualquier controversia sobre este particular.

**DÉCIMA PRIMERA.-** "LA SECRETARÍA" no será responsable de indemnizar a "EL PRESTADOR" en caso de fuerza mayor, casos fortuitos, ilícitos o atentados que pudiesen presentarse en contra de sus bienes y personas.

**DÉCIMA SEGUNDA.- VIGENCIA.** El presente contrato comenzará a sufrir efectos a partir del día de su firma y concluirá sus efectos una vez cumplimentadas las obligaciones entre las partes, sin que exceda esta fecha de la señalada en el PUNTO VI, sin perjuicio de que en caso de que ambas partes fortuiten de manera anticipada sus obligaciones respectivas, se tendrá como concluida la vigencia en la fecha correspondiente a dicho cumplimiento, con la única salvedad que los pagos correspondientes a "EL PRESTADOR" únicamente podrán otorgarse una vez otorgado el servicio encomendado, en los términos que aquí se pactan.

**DÉCIMA TERCERA.- DE LA JURISDICCIÓN.** Las partes acuerdan que para la interpretación y debido cumplimiento de este contrato, así como para el caso de controversia las partes se someten a la jurisdicción de los tribunales civiles del Primer Partido Judicial del Estado de Jalisco, renunciando al fuero que por razones de domicilio presente o futuro las pueda corresponder.

Las partes manifiestan que en el presente contrato no existe dolo, mal fe, o entorpecimiento ilícito, por lo que de conformidad lo firman ante la presencia de los testigos que en caso de que así lo requiera, se les lee y explica el alcance jurídico que éste representa, firmándose en la fecha señalada en el anverso, por cuadruplicado:

HAGO CONSTAR QUE HE LEÍDO Y ENTENDIDO EL CONTENIDO DEL PRESENTE DOCUMENTO EN TODOS SUS PUNTOS Y PARTES

NOMBRE: Abisai Goidillo García FIRMA: [Firma]

**ANEXO**  
**CALENDARIO**  
**CALENDARIO DE ENTREGA DE FACTURAS**  
**O RECIBO DE HONORARIOS**

<b>FECHA ENTREGA A RECURSOS HUMANOS</b>	<b>RECIBOS</b>	<b>CORRESPONDIENTE A:</b>
16-feb-16	MES	feb-16
14-mar-16	MES	MAZO-16
12-abr-16	MES	abr-16
11-may-16	MES	may-16
13-jun-16	MES	jun-16

Glosario N/A = No Aplica

Las facturas o recibos de honorarios se entregarán en la Dirección de Recursos Humanos, de la Secretaría de Cultura, con domicilio en Zaragoza #224 Zona Centro de esta ciudad de Guadalajara, Jal. Con la C. Laura Cerpa, Técnico Especializado "A", de las 9:00 (nueve) a las 16:00 (dieciseis horas). El documento en los términos y por las cantidades (y en su caso, ajustes) señaladas en el contrato. De conformidad al contrato de prestación de servicios celebrado con la Secretaría de Cultura, ésta no se hace responsable de los pagos correspondientes a FACTURAS o RECIBOS no presentados en tiempo y forma, por causa no justificada, por lo que ve a los términos aquí acordados, por lo que en este caso, "LA SECRETARÍA" pagará en la fecha que determine la Dirección de Recursos Humanos, dentro de la vigencia del presente instrumento, por lo que previa lectura del presente documento, hago constar que estoy enterado y me sujeto de conformidad a la entrega de los documentos en las fechas aquí señaladas, corriendo bajo mi entera responsabilidad su entrega en tiempo y forma, estándome conforme en que en caso de omisión, aplique lo dispuesto en el presente documento.



Enterado y Acepto  
Previo lectura de su contenido