

## CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS





FECHA: 06 SEIS del mes de ENERO 2016

Secretaría de Cultura  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

I.- NOMBRE:	LA C. MORAN SANCHEZ MARIANA		RFC: MOSM920612641
II.- DOMICILIO:	LAURA APODACA No. 488 COL. INSURGENTES C.P. 44820 GUADALAJARA, JAL.		
III.- ACTIVIDAD A REALIZAR:	ORGANIZAR, ELABORAR Y RESGUARDAR LOS REPORTES DE AHORROS PRESUPUESTALES 2016, ASI COMO GESTIONAR LOS TRAMITES DE FIRMAS Y ENVIOS DE LA DOCUMENTACION DIRIGIDA A LA COORDINACION DE EGRESOS		
IV. PAGO POR SERVICIO QUINCENAL:	ENTREGA:	RECIBO DE HONORARIOS/FACTURA	
CANTIDAD:	\$	2,225.00 (DOS MIL DOSCIENTOS VEINTICINCO PESOS 00/100 M.N.)	
IVA:	\$	356.00 (TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS 00/100 M.N.)	
SUB-TOTAL	\$	2,581.00 (DOS MIL QUINIENTOS OCHENTA Y UN PESOS 00/100 M.N.)	
ISR:	\$	222.50 (DOSCIENTOS VEINTIDOS PESOS 50/100 M.N.)	
TOTAL:	\$	2,358.50 (DOS MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS 50/100 M.N.)	
V.- OBSERVACIONES:	Ambas partes acuerdan que se realizará 01 (un) primer pago, en la fecha que indique "LA SECRETARÍA", de acuerdo al calendario correspondiente por las siguientes cantidades:		
CANTIDAD:	\$	N/A	
IVA:	\$		
SUB-TOTAL	\$		
ISR:	\$		
TOTAL:	\$		

VI.- VIGENCIA: A partir de la fecha de la firma, al día **31 TREINTA Y UNO** del mes de **ENERO** del año 2016.

Firman de conformidad previa lectura de la presente hoja, así como del reverso del presente documento, al no existir dolo, lesión, mala fe, o enriquecimiento ilícito, ante la presencia de los testigos que al calce firman.

 <b>"LA SECRETARÍA"</b> <b>DRA. MYRIAM VACHEZ PLAGNOL</b> Secretario de Cultura	 <b>"EL PRESTADOR"</b> <b>LA C. MORAN SANCHEZ MARIANA</b>
<b>TESTIGOS</b>	
 <b>C. JOSE LUIS PATINO GUERRA</b> Director General Administrativo	 <b>LIC. EDITH YADIRA OLVERA VAZQUEZ</b> Coordinador de Recursos Humanos

\*GLOSARIO: X (aplica), N/A (No aplica)

Este es el contrato de prestación de servicios, celebrado entre la Secretaría de Cultura del Gobierno del Estado de Jalisco, con el (la) LA C. MORAN SANCHEZ MARIANA, suscrito, leído y firmado al frente y reverso con fecha 06 SEIS del mes de ENERO 2016.

EN LA CIUDAD DE GUADALAJARA, JALISCO, ANTE LA PRESENCIA DE LOS TESTIGOS QUE AL ANVERSO FIRMAN, COMPARECEN A LA CELEBRACIÓN DEL PRESENTE POR UNA PARTE EL, PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE JALISCO, POR CONDUCTO DE LA SECRETARÍA DE CULTURA, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR SU TITULAR EL SECRETARIO DE CULTURA, DRA. MIRIAM VÁZQUEZ PLAGIOL, A QUIEN EN LO SUCESIVO Y PARA LOS EFECTOS DE ESTE CONTRATO SE LE DENOMINARÁ COMO "LA SECRETARÍA", Y POR OTRA LA PERSONA CUYO NOMBRE SE SEÑALA EN EL PUNTO I DEL ANVERSO DE ESTE DOCUMENTO, A QUIEN EN LO SUCESIVO Y PARA LOS EFECTOS DE ESTE CONTRATO SE LE DENOMINARÁ COMO "EL PRESTADOR", QUIENES MANIFIESTAN SU VOLUNTAD PARA CELEBRAR UN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CIVILES, ESTABLECIENDO QUE EN LO SUCESIVO, CUANDO SE HABLE DE PUNTOS, SE ENTENDERÁN LOS CONTENIDOS EN EL ANVERSO DEL PRESENTE DOCUMENTO.

DECLARACIONES

1.- Declara "LA SECRETARÍA"

1.1. Que es una experiencia que forma parte de la Administración Pública del Estado de Jalisco, de conformidad con lo previsto en los artículos 2, 3 fracción I, 6 fracción I, 8, 12 fracción III, y 24 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, publicada el 27 de febrero de 2013 en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco".

1.2. Que su titular, la Dra. Miriam Vázquez Plagiol, cuenta con las facultades suficientes para la suscripción del presente instrumento como se desprende de los artículos 5, fracción II, 7, fracción IV, 24 fracción XII de la citada ley, así como 5 y 6, fracción X del Reglamento Interior de la Secretaría de Cultura publicado el 6 de abril de 2006 en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco".

1.3. Que de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 24 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, tiene entre sus atribuciones difundir la cultura y las artes del Estado, así como celebrar los convenios que resulten necesarios para lograr la adecuada coordinación interinstitucional y el cumplimiento en general de los objetivos de la política cultural del Estado.

1.4. Que tiene su domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones en la calle Zaragoza No. 224, Zona Centro C.P. 44100 de esta ciudad. Así mismo de "Poder Judicial, Administración y Finanzas, C/P. 44100".

1.5. Que dentro de sus atribuciones de difusión cultural, se encuentra la de formar grupos artísticos y proyectos culturales para los que la Ley le ha conferido facultades.

1.6. Que requiere de los servicios de "EL PRESTADOR" ya que cuenta con la capacidad técnica y experiencia para realizar la prestación solicitada, de tal suerte que es considerando un especialista en la materia, de características exclusivas, en virtud del objeto del presente contrato.

1.7. Que en término del punto 4.59 de las Políticas Administrativas vigentes para el Gobierno del Estado de Jalisco, conforme a la contratación de personal como apoyo a la operación de las dependencias bajo el régimen de honorarios, quedando sujeta sólo exclusivamente a la prestación de Servicios Profesionales o Técnicos y deberá de estar plenamente justificada por un proyecto de trabajo.

CLÁUSULAS

**PRIMERA.- DEL OBJETO.-** Es la prestación de servicios por parte de "EL PRESTADOR", en beneficio de "LA SECRETARÍA", para realizar la actividad señalada en el PUNTO III, para lo cual "LA SECRETARÍA" pagará a "EL PRESTADOR" por sus servicios a manera de IGUALA en los términos que se señalan en la CLÁUSULA CUARTA.

**SEGUNDA.- DEL PAJO.-** La cantidad que deberá cubrirse por parte de ésta a "EL PRESTADOR" por "SERVICIO", ya sea por cobro de honorarios o factura, según corresponda, se señala en el PUNTO IV del anverso. En este sentido, desde estos momentos se establece que en términos del artículo 2258 del Código Civil vigente en el Estado, el pago se realizará a manera de IGUALA QUINCENAL, con los ajustes correspondientes, según se especifica en el presente instrumento. Con motivo de lo anterior, se establece que el presente instrumento comprende una temporada fídel, que se determina de acuerdo a los calendarios administrativos del Gobierno del Estado para realización de fiestas, contemplando ciertos presupuestos y temporadas previamente aprobadas. En caso de emitirse un calendario para realizar el servicio contratado, éste se realizará de acuerdo a las necesidades que requiera solventar "LA SECRETARÍA".

**TERCERA.-** En virtud de lo anterior, "EL PRESTADOR" se obliga a:

- a) Realizar la actividad señalada en el PUNTO III.
- b) Presentarse a realizar el servicio, de manera puntual, en el horario que se señale "LA SECRETARÍA", para tal efecto, se tendrá una tolerancia de 10 (diez) minutos para el ingreso, en el entendido de que no se permitirá la prestación de servicio sin responsabilidad para "LA SECRETARÍA" después de la hora indicada.
- c) Otorgar factura o recibo de honorarios, según corresponda con los requisitos que fiscalmente exija la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, en los términos que se detallan en el calendario que, en caso de aplicarse, se entregará "LA SECRETARÍA", sujetándose administrativamente a los términos que ahí se indican, las cantidades correspondientes se consignarán en el PUNTO IV. Así mismo, deberá acompañar a cada recibo o factura, según corresponda, una constancia firmada por la persona que designe la Dirección de Recursos Humanos en la que se indique que el servicio contenido en cada documento fue efectivamente realizado.
- d) Conducirse con los demás integrantes y usuarios de "LA SECRETARÍA" de acuerdo a las normas mínimas de civildad, cortesía y decencia, quedando estrictamente prohibido el uso de palabras ofensivas dentro de la realización del servicio contratado. La comisión de actos inmorales y todas aquellas situaciones que interrumpen la armonía y el desenvolvimiento de la prestación solicitada. Cualquier queja o inconformidad deberá de plantearse de manera directa a "LA SECRETARÍA" por conducto de la Dirección de Recursos Humanos.
- e) A entregar un informe por escrito a "LA SECRETARÍA" de sus actividades de manera semestral, durante la vigencia del presente contrato.

**CUARTA.-** A su vez, "LA SECRETARÍA" se obliga a:

- a) Realizar el pago a "EL PRESTADOR" de la siguiente manera: Se realizará una retribución periódica a manera de IGUALA por quinceimas vencidas, en términos del artículo 2258 del Código Civil vigente en el Estado, por la cantidad que se señala en el punto IV, dentro de los 05 días hábiles posteriores a la quincena correspondiente, todas las fechas del año en curso, a través de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, en el siguiente domicilio: Pedro Moreno No. 281, Colonia zona centro C.P. 44100-Guadalajara Jalisco, previa presentación de la factura o recibo de honorarios correspondientes en los términos aquí acordados. Todos los pagos se realizarán en la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, a PEDRO MORENO No. 281, zona centro de esta ciudad, C.P. 44100. "LA SECRETARÍA" no se hará responsable de los pagos correspondientes a FACTURAS o RECIBOS no presentados en tiempo, por causas no justificadas, por lo que va a los términos aquí acordados, por lo que en este caso, "LA SECRETARÍA" pagará en la fecha que determine la Dirección de Recursos Humanos, dentro de los términos del presente instrumento.
  - b) Poner a disposición de "EL PRESTADOR" en tiempo y forma el calendario de entrega de recibos de honorarios y facturas.
  - c) En caso de que así lo requiera, "LA SECRETARÍA", y sea necesario, realizar gastos tales como transporte, hospedaje, alimentos y cualesquier otro que tenga relación con el objeto del servicio contratado, tales como en cargo "LA SECRETARÍA".
- QUINTA.-** Ambas partes acuerdan que el presente contrato aplica únicamente para el servicio contratado señalado en el PUNTO III, en los términos establecidos en la CLÁUSULA PRIMERA, "LA SECRETARÍA" se reserva el derecho de revocar las acciones por daños y perjuicios que se podrían ocasionar en caso de incumplimiento de "EL PRESTADOR" a las obligaciones pactadas en esta cláusula.
- SEXTA.-** Sin perjuicio de los dispuesto en la cláusula que antecede, "EL PRESTADOR" se obliga en los términos del artículo 2257 del Código Civil del Estado a pagar los daños y perjuicios que se causen al Gobierno del Estado cuando no pueda continuar con la prestación del servicio contratado, y no diere aviso de ello con oportunidad, así mismo, al pago de daños y perjuicios cuando exista negligencia, impenia o dolo por su parte o de las personas que de él dependen en el ejercicio del servicio contratado.

**SÉPTIMA.- "EL PRESTADOR"** se obliga a la reserva y secreto de los datos que con motivo de sus servicios lleguen a éste, así como los resultados que se obtengan, así mismo, e independientemente de lo anterior, se obliga a guardar el secreto profesional, sujetándose a lo previsto en los artículos del 2263 al 2267 del Código Civil vigente en el Estado.

**OCTAVA.-** En términos del artículo 117 de la Ley Federal del Derecho de Autor, "EL PRESTADOR" respecto al servicio contratado, goza del derecho al reconocimiento de su nombre, así como el de oponerse a toda deformación, mutilación o cualquier otro atentado sobre el servicio contratado que lesione su

II.- Declara "EL PRESTADOR"

11.1. Que de conformidad a la legislación civil vigente en el Estado de Jalisco, cuenta con la capacidad para contratar y obligarse, cuyos datos generales se señalan en los PUNTOS I y II, cuyo domicilio se señala para oír y recibir todo tipo de notificaciones, mismo que señala para todos los efectos legales a que haya lugar, derivados del presente documento.

11.2. Que la actividad contratada no representa su única fuente de ingresos y que es un profesionista que presta sus servicios al público en general, que mantiene y seguirá manteniendo el libre ejercicio de su actividad profesional, técnica y económica, por lo que no existe subordinación, dependencia económica ni relación laboral con "LA SECRETARÍA".

11.3. Que reconoce al carácter con el que comparece "LA SECRETARÍA" por conducto de su representante, a la celebración de este contrato, por lo que desde este momento renuncia a las excepciones de falta de personalidad o capacidad, en caso de juicio o controversia.

11.4.- Declara ambas partes:

11.4.1. Que celebran el presente contrato de prestación de servicios en los términos establecidos por los artículos del 2254 al 2274 y demás relativos y aplicables del Código civil vigente en el Estado de Jalisco.

11.4.2. Que en lo sucesivo, cuando actúen en conjunto se denominará como "LAS PARTES".

Por lo anterior "LAS PARTES" sujetan el presente contrato al tenor de las siguientes:

- a) Que "EL PRESTADOR" no realice las actividades que se le han encomendado en tiempo y forma.
- b) Que "EL PRESTADOR" no presente los comprobantes aludidos en la CLÁUSULA TERCERA inciso C) del presente.
- c) Que "EL PRESTADOR" no se presente a realizar el servicio encomendado en más de 03 (tres) ocasiones, ya sea por inasistencia o por concurrir al servicio con posterioridad a la tolerancia señalada en la CLÁUSULA TERCERA inciso B), dentro de un periodo comprendido en 2 quincenas consecutivas. Así mismo, la inasistencia injustificada a 12 (doce) servicios de manera discontinua, dentro de la vigencia del presente instrumento.

Así mismo, será causa de terminación del muto consentimiento de las partes involucradas en el presente contrato.

En caso de incumplimiento a las obligaciones contratadas en el presente contrato, por causa imputable a "EL PRESTADOR", "LA SECRETARÍA" no estará obligada a realizar ningún pago de honorarios, salvo por el servicio efectivamente realizado, reservándose el derecho de interponer las acciones correspondientes en caso de pretensiones daños y perjuicios en contra de la misma. En los casos en que por fuerza mayor de imposible resolución, no sea posible llevar a cabo el servicio contratado, "LA SECRETARÍA" y "EL PRESTADOR" podrán realizar la actividad contratada con fecha posterior, mediante escrito que regístre al presente y que formará parte íntegra del mismo, caso contrario, se pagarán los SERVICIOS únicamente de acuerdo al servicio efectivamente realizado.

**DÉCIMA.-** En términos del artículo 20 de la Ley Federal del Trabajo, así como del 2º de la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios, "EL PRESTADOR" no es considerado servidor público, ni tendrá derecho a que se le otorguen prestaciones tales como aguinaldo, prima vacacional, indemnización, prestaciones entre otros. Así mismo, "EL PRESTADOR" no señalará ninguna instrucción en carácter de subordnado que le requiera personal de la Secretaría de Cultura, ni de "EL PRESTADOR" a reportar de manera inmediata al o los funcionarios que así lo hubiesen. La omisión de esta disposición será bajo responsabilidad de "EL PRESTADOR".

En consecuencia, el presente contrato se otorga para "LA SECRETARÍA". De igual manera, no se someterá a horario alguno, sin embargo las actividades contratadas son podrán realizarse durante los horarios que manente la Secretaría de Cultura para sus edificios culturales, salvo aquellas que por su propia naturaleza puedan realizarse fuera de éstos. De igual manera, los honorarios acordados no están sujetos a descuentos, salvo los términos que aquí se pactan únicamente, durante el tiempo que dicha actividad se realice, quedando los honorarios acordados a permanecer en "LA SECRETARÍA", que aquí se pactan únicamente, durante el tiempo que dicha actividad se realice, quedando los honorarios acordados a permanecer en "LA SECRETARÍA", en los términos que aquí se pactan.

En consecuencia, el presente contrato se otorga para "LA SECRETARÍA". De igual manera, no se someterá a horario alguno, sin embargo las actividades contratadas son podrán realizarse durante los horarios que manente la Secretaría de Cultura para sus edificios culturales, salvo aquellas que por su propia naturaleza puedan realizarse fuera de éstos. De igual manera, los honorarios acordados no están sujetos a descuentos, salvo los términos que aquí se pactan únicamente, durante el tiempo que dicha actividad se realice, quedando los honorarios acordados a permanecer en "LA SECRETARÍA", que aquí se pactan únicamente, durante el tiempo que dicha actividad se realice, quedando los honorarios acordados a permanecer en "LA SECRETARÍA", en los términos que aquí se pactan.

**DÉCIMA PRIMERA.-** "LA SECRETARÍA" no será responsable de indemnizar a "EL PRESTADOR" en caso de fuerza mayor, casos fortuitos, ilícitos o atentados que pudiesen presentarse en contra de sus bienes y personas.

**DÉCIMA SEGUNDA.- VIGENCIA.-** El presente contrato comenzará a surtir efectos a partir del día de su firma y concluirá sus efectos una vez cumplimentadas las obligaciones entre las partes, sin que exceda esta fecha de la señalada en el PUNTO VI, sin perjuicio de que en caso de que ambas partes (irriten) de manera anticipada sus obligaciones respectivas, se tendrá como concluida la vigencia en la fecha correspondiente a dicho cumplimiento, con la única salvedad que los pagos correspondientes a "EL PRESTADOR" únicamente podrán otorgarse una vez otorgado el servicio encomendado, en los términos que aquí se pactan.

**DÉCIMA TERCERA.- DE LA JURISDICCIÓN.-** Las partes acuerdan que para la interpretación y debido cumplimiento de este contrato, así como para el caso de controversias las partes se someten a la jurisdicción de los tribunales civiles del Primer Partido Judicial del Estado de Jalisco, renunciando al fuero que por razones de domicilio presente o futuro les pueda corresponder.

Las partes manifiestan que en el presente contrato no existe dolo, mal fe o entumecimiento ilícito, por lo que de conformidad lo firman ante la presencia de los testigos que al calor firman mismo que se lee y explica el alcance jurídico que éste representa, firmándose en la fecha señalada en el anverso, por cada uno de los signatarios que lo celebran.

HAGO CONSTAR QUE HE LEÍDO Y ENTENDIDO EL CONTENIDO DEL PRESENTE DOCUMENTO EN TODOS SUS PUNTOS Y PARTES

NOMBRE Miriam Vázquez Plagiol FIRMA [Firma]

**ANEXO  
CALENDARIO  
CALENDARIO DE ENTREGA DE FACTURAS  
O RECIBO DE HONORARIOS**

<b>FECHA ENTREGA A RECURSOS HUMANOS</b>	<b>RECIBOS</b>	<b>CORRESPONDIENTE A:</b>
28-ene-16	1ER. PAGO	DEL 6 AL 31 DE ENERO

Glosario N/A = No Aplica

Las facturas o recibos de honorarios se entregarán en la Dirección de Recursos Humanos, de la Secretaría de Cultura, con domicilio en Zaragoza #224 Zona Centro de esta ciudad de Guadalajara, Jal. Con la C. Laura Cerpa, Técnico Especializado "A", de las 9:00 (nueve) a las 16:00 (dieciseis horas). El documento en los términos y por las cantidades (y en su caso, ajustes) señaladas en el contrato. De conformidad al contrato de prestación de servicios celebrado con la Secretaría de Cultura, ésta no se hace responsable de los pagos correspondientes a FACTURAS o RECIBOS no presentados en tiempo y forma, por causa no justificada, por lo que ve a los términos aquí acordados, por lo que en este caso, "LA SECRETARÍA" pagará en la fecha que determine la Dirección de Recursos Humanos, dentro de la vigencia del presente instrumento, por lo que previa lectura del presente documento, hago constar que estoy enterado y me sujeto de conformidad a la entrega de los documentos en las fechas aquí señaladas, corriendo bajo mi entera responsabilidad su entrega en tiempo y forma, estándome conforme en que en caso de omisión, aplique lo dispuesto en el presente documento.

Mariano Morán Sánchez 

Enterado y Acepto  
Prevía lectura de su contenido