








CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

FECHA: 01 PRIMERO del mes de JULIO 2016

I.- NOMBRE:	EL C. LOPEZ VARGAS JOSE ANGEL		RFC: LOVA720112 CJ2
II.- DOMICILIO:	AV. TEPEYAC # 5681 D 24 E 20		
III.- ACTIVIDAD A REALIZAR:	Apoyar en las actividades del Encuentro de Mariachi Itinerante por el Circuito Centro Occidente del País, Encuentro Nacional de Mariachi Tradicional promoviendo y difundiendo estos eventos, en la operación, concentración y ejecución de los mismos. Además de la investigación y evolución de los músicos tradicionales participantes de los municipios de Jalisco y de los estados mariacheros de México.		
IV. PAGO POR SERVICIO MENSUAL:	ENTREGA:	RECIBO DE HONORARIOS/FACTURA	
CANTIDAD:	\$	3,000.00 (TRES MIL PESOS 00/100 M.N.)	
IVA:	\$	480.00 (CUATROCIENTOS OCHENTA PESOS 00/100 M.N.)	
SUB-TOTAL	\$	3,480.00 (TRES MIL CUATROCIENTOS OCHENTA PESOS 00/100 M.N.)	
ISR:	\$	300.00 (TRESCIENTOS PESOS 00/100 M.N.)	
TOTAL:	\$	3,180.00 (TRES MIL CIENTO OCHENTA PESOS 00/100 M.N.)	
V.- OBSERVACIONES:	Ambas partes acuerdan que se realizará 01 (un) primer pago, en la fecha que indique "LA SECRETARÍA", de acuerdo al calendario correspondiente por las siguientes cantidades:		
CANTIDAD:	\$	N/A	
IVA:	\$		
SUB-TOTAL	\$		
ISR:	\$		
TOTAL:	\$		

VI.- VIGENCIA: A partir de la fecha de la firma, al día **15 QUINCE** del mes de **DICIEMBRE** del año 2016.

Firman de conformidad previa lectura de la presente hoja, así como del reverso del presente documento, al no existir dolo, lesión, mala fe, o enriquecimiento ilícito, ante la presencia de los testigos que al calce firman.

  "LA SECRETARÍA" DRA. MYRIAM VACHEZ PLAGNOL Secretario de Cultura	 "EL PRESTADOR" EL C. LOPEZ VARGAS JOSE ANGEL
TESTIGOS	
 C. JOSE LUIS BATINO GUERRA Director General Administrativo	 LIC. EDITH YADIRA OLVERA VAZQUEZ Coordinador de Recursos Humanos

*GLOSARIO: ☒ (aplica), ☐ N/A (No aplica)

Este es el contrato de prestación de servicios, celebrado entre la Secretaría de Cultura del Gobierno del Estado de Jalisco, con el (la) EL C. LOPEZ VARGAS JOSE ANGEL, suscrito, leído y firmado al frente y reverso con fecha 01 PRIMERO del mes de JULIO 2016.

FORMATO DLI-10CAPÍTULO 1000 CULTURA

EN LA CIUDAD DE GUADALAJARA, JALISCO, ANTE LA PRESENCIA DE LOS TESTIGOS QUE AL ANVERSO FIRMAN COMPARECEN A LA CELEBRACIÓN DEL PRESENTE POR CONDUCTO DE LA SECRETARÍA DE CULTURA, PARA LOS EFECTOS DE ESTE DOCUMENTO, A QUIEN EN LO SUCESIVO Y PARA LOS EFECTOS DE ESTE CONTRATO SE LE DENOMINARA COMO "LA SECRETARÍA", POR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CIVILES ESTABLECIENDO QUE EN LO SUCESIVO CUANDO SE HABLE DE PUNTOS, SE ENTENDERAN LOS CONTENIDOS EN EL ANVERSO DEL PRESENTE DOCUMENTO, POR LO QUE AMBAS PARTES SE SUJETAN AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLAUSULAS.

DECLARACIONES

- 1.1. Que es una dependencia que forma parte de la Administración Pública del Estado de Jalisco, de conformidad con lo previsto en los artículos 2, 3 fracción I, 6 fracción I y 8, 12 fracción XII y 24 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco publicada el 27 de febrero de 2013, en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco".
- 1.2. Que su titular, la Dra. Miryam Vázquez Plasencia, cuenta con las facultades suficientes para la suscripción del presente instrumento como se desprende de los artículos 5, fracción II, 7, fracción IV, 24 fracción XII de la citada ley, así como 5 y 8, fracción X del Reglamento Interior de la Secretaría de Cultura publicado el 6 de abril de 2006 en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco".
- 1.3. Que de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 24 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, tiene entre sus atribuciones difundir la cultura y las artes del Estado, así como celebrar los convenios que resulten necesarios para lograr la adecuada coordinación interinstitucional y el cumplimiento an general de los objetivos de la política cultural del Estado.
- 1.4. Que tiene su domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones en la calle Zaragoza No. 224, Zona Centro C.P. 44100 de esta ciudad.
- 1.5. Que dentro de sus atribuciones de difusión cultural, se encuentra la de formar grupos artísticos y proyectos culturales para los que la Ley le ha conferido facultades.
- 1.6. Que requiere de los servicios de "EL PRESTADOR" ya que cuenta con la capacidad técnica y experiencia para realizar la prestación solicitada, de tal suerte que se considerará un especialista en la materia de actividades exclusivas, en virtud del objeto del presente documento.
- 1.7. Que en términos del punto 4.59 de las Políticas Administrativas vigentes en el Gobierno del Estado de Jalisco, contempla la contratación de personal como apoyo a la operación de las dependencias bajo el régimen de honorarios, quedando sujeta está exclusivamente a la prestación de Servicios Profesionales o Técnicos y deberá de estar plenamente justificada por un proyecto de trabajo.

CLAUSULAS

PRIMERA.- DEL OBJETO. Es la prestación de servicios por parte de "EL PRESTADOR", en beneficio de "LA SECRETARÍA", para realizar la actividad señalada en el PUNTO III, para lo cual "LA SECRETARÍA" pagará a "EL PRESTADOR" por sus servicios a manera de GUAYULA en los términos que se señalan en la CLÁUSULA CUARTA.

SEGUNDA.- DEL PAGO. La cantidad que deberá pagarse por parte de "EL PRESTADOR" por "SERVICIO" ya sea por recibo de honorarios o factura según corresponda, se señalará en el punto IV del presente. En caso de pago de honorarios, desde estos momentos se establece que en términos del artículo 2258 del Código Civil vigente en el Estado de Jalisco se realizará a manera de GUAYULA MENSUAL, con los ajustes correspondientes según se especifiquen en el presente instrumento. Con motivo de lo anterior, se establece que el presente instrumento comprende una temporada total, que se entenderá de acuerdo a las necesidades administrativas del Gobierno del Estado para realización de forma de honorarios, quedando sujetos a las necesidades que requiera solventar "LA SECRETARÍA".

TERCERA.- En virtud de lo anterior, "EL PRESTADOR" se obliga a

- a) Realizar la actividad señalada en el PUNTO III.
- b) Presentarse a realizar el servicio de manera puntual en el horario que señale "LA SECRETARÍA" para tal efecto, se tendrá una tolerancia de 10 (diez) minutos para el ingreso, en el entendido de que no se permitirá la prestación de servicio sin responsabilidad para "LA SECRETARÍA" después de la tolerancia.
- c) Otorgar factura o recibo de honorarios, según corresponda con los requisitos que fiscalmente exija la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, en los términos que se detallan en el calendario que, en caso de aplicar, en su momento se entregará "LA SECRETARÍA", sujetándose estrictamente a los términos que ahí se incluyan. Las cantidades correspondientes se especifican en el PUNTO IV. Así mismo, deberá acompañar a cada recibo la factura, según corresponda una constancia firmada por la persona que designe la Dirección de Recursos Humanos en la que se indique que el servicio contenido en cada documento fue efectivamente realizado.
- d) Conducirse con los demás integrantes y usuarios de "LA SECRETARÍA" de acuerdo a las normas mínimas de conducta, conducta y disciplina, quedando estrictamente prohibido el uso de palabras ofensivas dentro de la realización del servicio contratado. La comisión de actos inmorales y todas aquellas actuaciones que afecten la armonía y el buen funcionamiento de la prestación solicitada. Cualquier queja o inconformidad deberá de plantearse de manera directa a "LA SECRETARÍA" por conducto de la Dirección de Recursos Humanos.
- e) A entregar un informe por escrito a "LA SECRETARÍA" de sus actividades de manera mensual, durante la vigencia del presente contrato.

CUARTA.- A su vez, "LA SECRETARÍA" se obliga a:

- a) Realizar el pago a "EL PRESTADOR" de la siguiente manera. Se realizará una remisión bancaria a manera de GUAYULA por quincenas venidas, en términos del artículo 2258 del código civil vigente en el Estado, por la cantidad que se señala en el punto IV, dentro de los 15 días hábiles venidos, en la quincena del artículo 2258 del código civil vigente en el Estado, a través de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, en el siguiente domicilio: Pío Barón No. 231 Colonia zona centro C.P. 44100 Guadalajara Jalisco, previa presentación de la factura o recibo de honorarios correspondientes en los términos aquí acordados. Todos los pagos se realizarán en la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, vía Pío Barón No. 231, zona centro de esta ciudad, C.P. 44100. "LA SECRETARÍA" no será responsable de los pagos correspondientes a FACTURAS o RECIBOS no presentados en tiempo, por causa no justificada, por lo que ve a los términos aquí acordados, por lo que en este caso, "LA SECRETARÍA" pagará en la fecha que determine la Dirección de Recursos Humanos, dentro de la vigencia del presente instrumento.
- b) Poner a disposición de "EL PRESTADOR" en tiempo y forma el calendario de entrega de trabajos de honorarios y facturas.

c) En caso de que así lo requiera, "LA SECRETARÍA" y sea necesario realizar gastos tales como transporte, hospedaje, alimentos y cualquier otro que tenga relación con el objeto del servicio contratado, tales como en el caso de "LA SECRETARÍA".

QUINTA.- Ambas partes acuerdan que el presente contrato aplica únicamente para el servicio contratado señalado en el PUNTO III, en los términos establecidos en la CLÁUSULA PRIMERA. "LA SECRETARÍA" se reserva el derecho de cancelar las cuentas por pagos y facturas que se judicialen conculcan en caso de incumplimiento de "EL PRESTADOR" a las obligaciones pactadas en esta cláusula.

SEXTA.- Sin perjuicio de lo dispuesto en la cláusula que antecede, "EL PRESTADOR" se obliga en los términos del artículo 2257 del Código Civil del Estado a pagar los datos y facturas que se causen al Gobierno del Estado cuando exista diligencia impuesta o que por su parte o de las personas que de él dependen o con consentimiento de él mismo, al pago de datos y facturas cuando exista diligencia impuesta o que por su parte o de las personas que de él dependen en el momento del servicio contratado.

SEPTIMA.- "EL PRESTADOR" se obliga a la manera y modo de los datos que con motivo de sus servicios lleguen a este, así como sus resultados que se obtengan así mismo y en consecuencia de lo anterior, se obliga a guardar el secreto profesional, sujeta a lo previsto en los artículos del 2263 al 2267 del Código Civil vigente en el Estado.

OCTAVA.- En términos del artículo 117 de la Ley Federal del Trabajo del autor, "EL PRESTADOR", respecto al servicio contratado, goza del derecho al reconocimiento de su nombre, así como el de oponerse a toda determinación, motivación o cualquier otro atentado sobre el servicio contratado que incida en

DECLARACIONES

- 1.1. Que de conformidad con la legislación civil vigente en el Estado de Jalisco cuenta con la capacidad para contratar y obligarse, cuyos datos personales se señalan en los PUNTOS I y II, cuyo domicilio se señala para oír y recibir todo tipo de notificaciones, mismo que señala para todos los efectos legales y que haya lugar, derivados del presente documento.
- 1.2. Que la actividad contratada no representa su única fuente de ingresos y que es un profesionista que presta sus servicios al público en general, que mantiene y seguirá manteniendo al libre ejercicio de su actividad profesional, técnica y económica, por lo que no existe subordinación, dependencia económica ni relación laboral con "LA SECRETARÍA".
- 1.3. Que renuncia al contrato con el que comparece "LA SECRETARÍA" por conducto de su representante, a la celebración de este contrato, por lo que desde este momento renuncia a las excepciones de falta de personalidad o capacidad en caso de juicio o controversia.
- 1.4. Declarar ambas partes:
- 1.4.1. Que celebran el presente contrato de prestación de servicios en los términos establecidos por los artículos del 2254 al 2274 y demás leyes y aplicables del Código Civil vigente en el Estado de Jalisco.
- 1.4.2. Que en lo sucesivo, cuando actúen en conjunto se denominará como "LAS PARTES".

Por lo anterior "LAS PARTES" sujetan el presente contrato al tenor de las siguientes:

CLAUSULAS

Por lo anterior "LAS PARTES" sujetan el presente contrato al tenor de las siguientes:

PRIMERA o ratificación, quedando a salvo sus derechos morales, en el entendido de que los derechos patrimoniales de autor corresponden a "LA SECRETARÍA", acorde a lo dispuesto por el artículo 85 del ordenamiento jurídico. Así mismo, en cuanto al cumplimiento del objeto de este contrato por parte de "EL PRESTADOR", éste otorga su consentimiento para que "LA SECRETARÍA" haga pública su ejecución y resultado, autorizándose también su fijación sobre una base material y su reproducción.

NOVENA.- DE LAS CAUSAS DE RESCISIÓN. Son causas de rescisión, el incumplimiento de alguna de las cláusulas anteriores y las señaladas en el Código Civil del Estado de Jalisco en vigor, así como las siguientes, en el capítulo referente a las obligaciones:

- a) Que "EL PRESTADOR" no realice las actividades que se le han encomendado en tiempo y forma.
- b) Que "EL PRESTADOR" no presente los comprobantes autorizados en la CLÁUSULA TERCERA inciso C) del presente.
- c) Que "EL PRESTADOR" no se presente a realizar el servicio encomendado en más de 03 (tres) ocasiones, ya sea por inasistencia, o por concurrir al servicio con inasistencia a la tolerancia señalada en la CLÁUSULA TERCERA inciso B), dentro de un periodo comprendido en 2 (dos) quincenas consecutivas. Así mismo la inasistencia injustificada a 12 (doce) servicios de manera consecutiva, dentro de la vigencia del presente instrumento.

Así mismo, será causa de terminación el mutuo consentimiento de las partes involucradas en el presente contrato.

En caso de incumplimiento a las obligaciones contratadas en el presente contrato, por causa imputable a "EL PRESTADOR" "LA SECRETARÍA" se obliga a realizar ningún pago de honorarios, salvo por el servicio efectivamente realizado, reservándose el derecho de interponer las acciones correspondientes en caso de haberse causado daños y perjuicios en contra de la misma. En los casos en que por fuerza mayor de imposible resolución, no sea posible llevar a cabo el servicio contratado, "LA SECRETARÍA" y "EL PRESTADOR" podrán realizar la actividad contratada con fecha posterior, mediante escrito que se registre al presente y que forme parte integral del mismo, caso contrario, se pagarán los SERVICIOS únicamente en el actiudo al servicio efectivamente realizado.

DÉCIMA.- En términos del artículo 20 de la Ley Federal del Trabajo, así como del 2º de la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios, "EL PRESTADOR" no es considerado servidor público, en virtud de lo que se le otorgan prestaciones tales como jubilación, prima vacacional, derecho a prestaciones entre otros. Así mismo, "EL PRESTADOR" no acatara ninguna instrucción en carácter de subordinado que le requiera personal de la Secretaría de Cultura, obligándose a reportar de manera inmediata al o los funcionarios que así lo pidieran. La omisión de esta disposición será bajo responsabilidad de "EL PRESTADOR", sin responsabilidad alguna para "LA SECRETARÍA". De igual manera, no se someterá a ningún otro tipo de control de las actividades contratadas, sino podrá realizarlas dentro de los horarios que maneja la Secretaría de Cultura para sus edificios culturales, salvo aquellos que por su propia naturaleza puedan realizarse fuera de estos. De igual manera, queda obligado a presentarse al servicio contratado, en los términos que aquí se pactan únicamente, durante el tiempo que dicha actividad se desarrolle, no estando obligados a permanecer en "LA SECRETARÍA" más allá del tiempo que éste requiera. En todo orden de ideas, "EL PRESTADOR" se obliga a cubrir en caso de existir, las cantidades que se le pague, que evoque a los premios señalados para los artistas, tales como la ANOVA y similares, excluyendo a "LA SECRETARÍA" de cualquier controversia sobre este particular.

DÉCIMA PRIMERA.- "LA SECRETARÍA" no será responsable de indemnizar a "EL PRESTADOR" en caso de fuerza mayor, casos fortuitos, ilícitos o atentados que pudiesen presentarse en contra de sus bienes y personas.

DÉCIMA SEGUNDA.- VIGENCIA. El presente contrato comenzará a surtir efectos a partir del día de su firma y concluirá a sus efectos una vez cumplimentadas las obligaciones entre las partes, sin que exista esta fecha de la suscripción en el PUNTO IV, sin perjuicio de que en caso de que ambas partes requieran de manera anticipada sus obligaciones respectivas, se tendrá como concluida la vigencia en la fecha correspondiente, a cuyo cumplimiento, con la firma señalada que los pagos correspondientes a "EL PRESTADOR" únicamente podrán otorgarse una vez otorgado el servicio encomendado, en los términos que aquí se pactan.

DÉCIMA TERCERA.- DE LA JURISDICCIÓN. Las partes acuerdan que para la interpretación y debido cumplimiento de este contrato, así como para el caso de controversias las partes se someten a la jurisdicción de los tribunales civiles del Primer Partido Judicial del Estado de Jalisco, renunciando al fuero que por razón de domicilio presente o futuro les pueda corresponder.

Las partes manifiestan que en el presente contrato no existe fraude, ni fraude o empujamiento ilícito, por lo que de conformidad que firman ante la presencia de los testigos que al cabo firman mismo, que así sea y expresa el alcance jurídico que este instrumento, librándose en la fecha señalada en el anverso, por su debido efecto.

HAGO CONSTAR QUE HE LEÍDO Y ENTENDIDO EL CONTENIDO DEL PRESENTE DOCUMENTO EN TODOS SUS PUNTOS Y PARTES

NOMBRE: *Dr. Miryam Vázquez Plasencia* FIRMA: *[Firma]*

**ANEXO
CALENDARIO
CALENDARIO DE ENTREGA DE FACTURAS
O RECIBO DE HONORARIOS**

FECHA ENTREGA A RECURSOS HUMANOS	RECIBOS	CORRESPONDIENTE A:
12-jul-16	MES	JULIO
11-ago-16	MES	AGOSTO
13-sep-16	MES	SEPTIEMBRE
13-oct-16	MES	OCTUBRE
10-nov-16	MES	NOVIEMBRE
10-nov-16	MES	1ER. QNA. DICIEMBRE

Glosario N/A = No Aplica

Las facturas o recibos de honorarios se entregarán en la Dirección de Recursos Humanos, de la Secretaría de Cultura, con domicilio en Zaragoza #224 Zona Centro de esta ciudad de Guadalajara, Jal. Con la C. Laura Cerpa, Técnico Especializado "A", de las 9:00 (nueve) a las 16:00 (dieciseis horas). El documento en los términos y por las cantidades (y en su caso, ajustes) señaladas en el contrato. De conformidad al contrato de prestación de servicios celebrado con la Secretaría de Cultura, ésta no se hace responsable de los pagos correspondientes a FACTURAS o RECIBOS no presentados en tiempo y forma, por causa no justificada, por lo que ve a los términos aquí acordados, por lo que en este caso, "LA SECRETARÍA" pagará en la fecha que determine la Dirección de Recursos Humanos, dentro de la vigencia del presente instrumento, por lo que previa lectura del presente documento, hago constar que estoy enterado y me sujeto de conformidad a la entrega de los documentos en las fechas aquí señaladas, corriendo bajo mi entera responsabilidad su entrega en tiempo y forma, estándome conforme en que en caso de omisión, aplique lo dispuesto en el presente documento.


 Enterado y Acepto
 Previa lectura de su contenido