

CONTRATOS CULTURA

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS FECHA: 06 SEIS del mes de ENERO 2016








Secretaría de Cultura
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

I.- NOMBRE:	EL C. GORDILLO GARCIA ABISAI		RFC: GOGA751119FC2
II.- DOMICILIO:	BETSYDA No. 2915 A COL. BETHEL GUADALAJARA, JAL. C.P. 44720		
III.- ACTIVIDAD A REALIZAR:	COLABORAR EN LA ORGANIZACIÓN, PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE TODOS LOS FESTIVALES QUE SE LLEVEN ACABO EN ESTA SECRETARIA DE CULTURA DURANTE EL PERIODO DEL 06 AL 31 DE ENERO 2016		
IV. PAGO POR SERVICIO QUINCENAL:		ENTREGA:	RECIBO DE HONORARIOS/FACTURA
CANTIDAD:	\$	5,560.00 (CINCO MIL QUINIENTOS SESENTA PESOS 00/100 M.N.)	
IVA:	\$	889.60 (OCHOCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS 60/100 M.N.)	
SUB-TOTAL	\$	6,449.60 (SEIS MIL CUATROCIENTOS CUARENA Y NUEVE PESOS 60/100 M.N.)	
ISR:	\$	556.00 (QUINIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS 00/100 M.N.)	
TOTAL:	\$	5,893.60 (CINCO MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS 60/100 M.N.)	
V.- OBSERVACIONES:	Ambas partes acuerdan que se realizará 01 (un) primer pago, en la fecha que indique "LA SECRETARÍA" , de acuerdo al calendario correspondiente por las siguientes cantidades:		
CANTIDAD:	\$	N/A	
IVA:	\$		
SUB-TOTAL	\$		
ISR:	\$		
TOTAL:	\$		

VI.- VIGENCIA: A partir de la fecha de la firma, al día **31 TREINTA Y UNO** del mes de **ENERO** del año 2016.

Firman de conformidad previa lectura de la presente hoja, así como del reverso del presente documento, al no existir dolo, lesión, mala fe, o enriquecimiento ilícito, ante la presencia de los testigos que al calce firman.

  <p>"LA SECRETARÍA" DRA. MYRIAM VACHEZ PLAGNOL Secretario de Cultura</p>	 <p>"EL PRESTADOR" EL C. GORDILLO GARCIA ABISAI</p>
TESTIGOS	
 <p>C. JOSE LUIS PATINO GUERRA Director General Administrativo</p>	 <p>LIC. EDITH YADIRA OLVERA VAZQUEZ Coordinador de Recursos Humanos</p>

***GLOSARIO: X (aplica), N/A (No aplica)**

Este es el contrato de prestación de servicios, celebrado entre la Secretaría de Cultura del Gobierno del Estado de Jalisco, con el (la) EL C. GORDILLO GARCIA ABISAI, suscrito, leído y firmado al frente y reverso con fecha 06 SEIS del mes de ENERO 2016.

FORMATO DL-11-CAPÍTULO 1000 CULTURA

EN LA CIUDAD DE GUADALAJARA, JALISCO, ANTE LA PRESENCIA DE LOS TESTIGOS QUE AL AVERSO FIRMAN, COMPARECEN Y LA CELEBRACIÓN DEL PRESENTE POR UNA PARTE EL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE JALISCO, POR CONDUCTO DE LA SECRETARÍA DE CULTURA, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR SU TITULAR EL SECRETARIO DE CULTURA, DRA. MYRIAM VACHEZ PIRAGNOL, A QUIEN EN LO SUCESIVO Y PARA LOS EFECTOS DE ESTE CONTRATO SE LE DENOMINARÁ COMO "LA SECRETARÍA", POR OTRA LA PERSONA, CUYO NOMBRE SE SEÑALA EN EL PUNTO I, DEL ANVERSO DE ESTE DOCUMENTO, A QUIEN EN LO SUCESIVO Y PARA LOS EFECTOS DE ESTE CONTRATO SE LE DENOMINARÁ COMO "EL PRESTADOR", QUIENES MANIFIESTAN SU VOLUNTAD PARA CEBRAR UN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CIVILES, ESTABLECIENDO QUE EN LO SUCESIVO, CUANDO SE HABLE DE PUNTOS, SE ENTENDERÁN LOS CONTENIDOS EN EL ANVERSO DEL PRESENTE DOCUMENTO, POR LO QUE AMBAS PARTES SE SUJETAN AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLAUSULAS.

1.- Declara "LA SECRETARÍA"

1.1. Que es una declaración que forma parte de la Administración Pública del Estado de Jalisco, de conformidad con lo previsto en los artículos 2, 3 fracción I, 6 fracción I, 8, 12 fracción XII y 24 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco publicada el 27 de febrero de 2013 en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco".

1.2. Que su Titular, la Dra. Myriam Vachez Piragnol, cuenta con las facultades suficientes para la suscripción del presente instrumento como se desprende de los artículos 2, fracción II, 7, fracción IV, 24 fracción XII de la citada ley, así como 5 y 6, fracción X del Reglamento Interior de la Secretaría de Cultura publicado el 6 de abril de 2006 en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco".

1.3. Que de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 24 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, tiene entre sus atribuciones difundir la cultura y las artes del Estado, así como celebrar los convenios que resulten necesarios para lograr la adecuada coordinación interinstitucional y el cumplimiento en general de los objetivos de la política cultural del Estado.

1.4. Que tiene su domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones en la calle Zaragoza No. 224, Zona Centro C.P. 44100 de esta ciudad. Así mismo se señala como DOMICILIO FISCAL el de la calle de PEDRO MORENO No. 261, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco, con RFC-SPC 130227-L99, Secretaría de Cultura, Administración y Finanzas, C.P. 44100.

1.5. Que dentro de sus atribuciones de difusión cultural, se encuentra la de formar grupos artísticos y proyectos culturales para los que la Ley le ha conferido facultades.

1.6. Que requiere de los servicios de "EL PRESTADOR", ya que cuenta con la capacidad técnica y experiencia para realizar la prestación solicitada, de tal suerte que se consideró un especialista en la materia, de características exclusivas, en virtud del objeto del presente contrato, el cual es de naturaleza artística.

1.7. Que en término del punto 4.59 de las Políticas Administrativas vigentes para el Gobierno del Estado de Jalisco, contempla la contratación de personal como apoyo a la operación de las dependencias bajo el régimen de honorarios, quedando sujeta ésta exclusivamente a la prestación de Servicios Profesionales o Técnicos y deberá de estar plenamente justificada por un proyecto de trabajo.

CLAUSULAS

PRIMERA.- DEL OBJETO. Es la prestación de servicios por parte de "EL PRESTADOR", en beneficio de "LA SECRETARÍA", para realizar la actividad señalada en el PUNTO III, para lo cual "LA SECRETARÍA" pagará a "EL PRESTADOR", por sus servicios a manera de GUALA, en los términos que se señalan en la CLAUSULA CUARTA.

SEGUNDA.- DEL PAGO: La cantidad que deberá cubrirse por parte de esta a "EL PRESTADOR", por "SERVICIO", ya sea por recibo de honorarios o factura, según corresponda, se señala en el PUNTO IV del anverso. En este sentido, desde estos momentos se establece que en términos del artículo 2258 del Código Civil vigente en el Estado, el pago se realizará a manera de GUALA QUINCENAL, con los ajustes correspondientes, según se especifica en el presente instrumento. Con motivo de lo anterior, se establece que el presente instrumento comprende una temporada fija, que se determina de acuerdo a los calendarios administrativos del Gobierno del Estado para realización de talleres, contemplando ciertas presupuestales y temporadas previamente agendadas. En caso de emitirse un calendario para realizar el servicio contratado, éste se realizará de acuerdo a las necesidades que requiera solventar "LA SECRETARÍA".

TERCERA.- En virtud de lo anterior, "EL PRESTADOR" se obliga a:

- Realizar la actividad señalada en el PUNTO III.
- Presentarse a realizar el servicio, de manera puntual, en el horario que señale "LA SECRETARÍA", para tal efecto, se tendrá una tolerancia de 10 (diez) minutos para el ingreso, en el entendido de que no se permitirá la prestación de servicio sin responsabilidad para "LA SECRETARÍA" después de la tolerancia.
- Obrigar factura o recibo de honorarios, según corresponda con los requisitos que facultamente exige la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, en los términos que se detallan en el calendario de pagos, aplicable en su momento, para el pago de "LA SECRETARÍA", sujetándose estrictamente a los términos que ahí se indican. Las cantidades correspondientes se consignarán en el PUNTO IV. Así mismo, deberá acompañar a cada recibo o factura, según corresponda, una constancia firmada por la persona que designe la Dirección de Recursos Humanos en la que se ratifique que el servicio contenido en cada documento fue efectivamente realizado.
- Conducirse con los demás integrantes y usuarios de "LA SECRETARÍA", de acuerdo a las normas mínimas de civildad, cortésia y decencia, quedando estrictamente prohibido el uso de palabras despectivas dentro de la realización del servicio contratado. La comisión de actos inmorales y todas aquellas situaciones que interrumpen la armonía y el desenvolvimiento de la prestación solicitada. Cualquier queja o inconformidad deberá de plantearse de manera directa a "LA SECRETARÍA", por conducto de la Dirección de Recursos Humanos.

a) A entregar un informe por escrito a "LA SECRETARÍA" de sus actividades de manera semestral, durante la vigencia del presente contrato.

CUARTA.- A su vez, "LA SECRETARÍA" se obliga a:

- Realizar el pago a "EL PRESTADOR" de la siguiente manera: Se realizará una remisión periódica a manera de GUALA por quinceimas vencidas, en términos del artículo 2258 del código civil vigente en el Estado, por la cantidad que se señala en el punto IV, dentro de los 05 días hábiles posteriores a la quincena correspondiente, todas las fechas del año en curso, a través de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, en el siguiente domicilio: Pedro Moreno No. 261 Colonia zona centro C.P. 44100 Guadalajara Jalisco, previa presentación de la factura o recibo de honorarios correspondientes en los términos del artículo 2258 del Código Civil vigente en el Estado, en la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, síla Pedro Moreno No. 261, zona centro de esta ciudad, C.P. 44100. "LA SECRETARÍA" no se hace responsable de los pagos correspondientes a FACTURAS o RECIBOS no presentados en tiempo, por causas no justificadas, por lo que va a los términos aquí acordados, por lo que en este caso, "LA SECRETARÍA" pagará en la fecha que determine la Dirección de Recursos Humanos, dentro de la vigencia del presente instrumento.
- Poner a disposición de "EL PRESTADOR" en tiempo y forma el calendario de entrega de recibos de honorarios y facturas.

c) En caso de que así lo requiera "LA SECRETARÍA", y sea necesario realizar gastos tales como transporte, hospedaje, alimentos y cualesquier otro que tenga relación con el objeto del servicio contratado, éstos correrán a cargo "LA SECRETARÍA".

QUINTA.- Ambas partes acuerdan que al presente contrato aplica únicamente para el servicio contratado señalado en el PUNTO III, en los términos especificados en la CLAUSULA PRIMERA, "LA SECRETARÍA" se reserva el derecho de ejercer las acciones por daños y perjuicios que se pudiesen ocasionar en caso de incumplimiento de "EL PRESTADOR" a las obligaciones pactadas en esta cláusula.

SEXTA.- Sin perjuicio de los dispuesto en la cláusula que antecede, "EL PRESTADOR" se obliga en los términos del artículo 2257 del Código Civil del Estado a pagar los daños y perjuicios que se causen al Gobierno del Estado cuando no pueda continuar con la prestación del servicio contratado y no diere aviso de ello con oportunidad, así mismo, al pago de daños y perjuicios cuando exista negligencia, impericia o dolo por su parte o de las personas que de él dependan en el ejercicio del servicio contratado.

SÉPTIMA.- "EL PRESTADOR" se obliga a la reserva y secreto de los datos que con motivo de sus servicios lleguen a éste, así como los resultados que se obtengan, así mismo, e independientemente de lo anterior, se obliga a guardar el secreto profesional, sujetándose a lo previsto en los artículos del 2263 al 2267 del Código Civil vigente en el Estado.

OCTAVA.- En términos del artículo 117 de la Ley Federal del Derecho de Autor, "EL PRESTADOR" respecto al servicio contratado, goza del derecho al reconocimiento de su nombre, así como el de oponerse a toda deformación, mutilación o cualquier otro atentado sobre el servicio contratado que lesione su

DECLARACIONES

II.- Declara "EL PRESTADOR"

- Que de conformidad con la legislación civil vigente en el Estado de Jalisco cuenta con la capacidad para contratar y obligarse, cuyos datos generales se señalan en los PUNTOS I y II, cuyo domicilio se señala para oír y recibir todo tipo de notificaciones, mismo que señala para todos los efectos legales a que haya lugar, derivados del presente documento.
- Que la actividad contratada no representa su única fuente de ingresos y que es un profesionista que presta sus servicios al público en general, que mantiene y seguirá manteniendo el libre ejercicio de su actividad profesional, técnica y económica, por lo que no existe subordinación, dependencia económica, ni relación laboral con "LA SECRETARÍA".
- Que reconoce el carácter con el que comparece "LA SECRETARÍA" por conducto de su representante, a la celebración de este contrato, por lo que desde este momento renuncia a las excepciones de falta de personalidad o capacidad, en caso de juicio o controversia.
- Declara ambas partes.
- Que celebran el presente contrato de prestación de servicios en los términos establecidos por los artículos del 2254 al 2274 y demás relativos y aplicables del Código Civil vigente en el Estado de Jalisco.
- Que en lo sucesivo, cuando actúen en conjunto se denominará como "LAS PARTES".

Por lo anterior "LAS PARTES" sujetan el presente contrato al tenor de las siguientes:

prestigio o reputación, quedando a salvo sus derechos morales, en el entendido de que los derechos patrimoniales de autor corresponden a "LA SECRETARÍA", acorde al artículo 83 del ordenamiento jurídico. Así mismo, en cuanto al cumplimiento del objeto de este contrato por parte de "EL PRESTADOR", éste obliga su consentimiento para que "LA SECRETARÍA" haga pública su ejecución y resultado, autorizándose también su publicación sobre una base material y su reproducción.

NOVENA.- DE LAS CAUSAS DE RESCISIÓN. Son causas de rescisión el incumplimiento de alguna de las cláusulas anteriores y las señaladas en el Código Civil del Estado de Jalisco en vigor, así como las siguientes, en el capítulo referente a las obligaciones:

- Que "EL PRESTADOR" no realice las actividades que se le han encomendado en tiempo y forma.
- Que "EL PRESTADOR" no presente los comprobantes aludidos en la CLAUSULA TERCERA inciso C) del presente.
- Que "EL PRESTADOR" no se presente a realizar el servicio encomendado en más de 03 (tres) ocasiones, ya sea por inasistencia, o por concurrir al servicio con posterioridad a la tolerancia señalada en la CLAUSULA TERCERA inciso B), dentro de un periodo comprendido en 2 quincenas consecutivas. Así mismo, la inasistencia injustificada a 12 (doce) servicios de manera discontinua, dentro de la vigencia del presente instrumento.

Así mismo, será causa de terminación el mutuo consentimiento de las partes involucradas en el presente contrato.

En caso de incumplimiento de las obligaciones contratadas en el presente contrato, por causa imputable a "EL PRESTADOR", "LA SECRETARÍA" no estará obligada a realizar ningún pago de honorarios, salvo por el servicio efectivamente realizado, reservándose el derecho de interponer las acciones correspondientes en caso de generarse daños y perjuicios en contra de la misma. En los casos en que por fuerza mayor de imposible resolución, no sea posible llevar a cabo el servicio contratado, "LA SECRETARÍA" y "EL PRESTADOR" podrán realizar la actividad contratada con fecha posterior, mediante escrito que allegará al presente y que formará parte integral del mismo, caso contrario, se pagará los SERVICIOS únicamente de acuerdo al servicio efectivamente realizado.

DÉCIMA.- En términos del artículo 20 de la Ley Federal del Trabajo, así como del 2º de la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios, "EL PRESTADOR" no es considerado servidor público, ni tendrá derecho a que se le otorguen prestaciones tales como aguinaldos, prima personal de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, no otorgará ninguna instrucción en carácter de subordinado que la requiera bajo responsabilidad de "EL PRESTADOR", ni tiene la responsabilidad de alguna para "LA SECRETARÍA". De igual manera, no se someterá a horario alguno, sin embargo sus actividades contratadas sólo se realizarán dentro de los horarios que maneje la Secretaría de Cultura para sus edificios culturales, salvo aquellas que por su propia naturaleza puedan realizarse durante el tiempo que dicho edificio cultural se encuentre abierto al público, no estando obligados a permanecer en "LA SECRETARÍA" más allá del tiempo que éste requiera. En este orden de ideas, "EL PRESTADOR" se obliga a no aceptar las candidaturas que se tengan que otorgar a los gremios sindicales para los artistas, tales como la ANDA y similares, actuando a "LA SECRETARÍA" de cualquier controversia sobre este particular.

DÉCIMA PRIMERA.- "LA SECRETARÍA" no será responsable de indemnizar a "EL PRESTADOR" en caso de fuerza mayor, casos fortuitos, ilícitos o atentados que pudiesen presentarse en contra de sus bienes y personas.

DÉCIMA SEGUNDA.- VIGENCIA.- El presente contrato comenzará a sufrir efectos a partir del día de su firma y concluirá sus efectos una vez cumplimentadas las obligaciones entre las partes, sin que exceda esta fecha de la señalada en el PUNTO VI, sin perjuicio de que en caso de que ambas partes firmadas de manera anticipada sus obligaciones respectivas, se tendrá como concluida la vigencia en la fecha correspondiente a dicho cumplimiento, con la única salvedad que los pagos correspondientes a "EL PRESTADOR" únicamente podrán obligarse una vez otorgado el servicio encomendado, en los términos que aquí se pactan.

DÉCIMA TERCERA.- DE LA JURISDICCIÓN.- Las partes acuerdan que para la interpretación y debido cumplimiento de este contrato, así como para el caso de controversia las partes se someten a la jurisdicción de los tribunales civiles del Primer Partido Judicial del Estado de Jalisco, renunciando al fuero que por razones de domicilio presente o futuro les pueda corresponder.

Las partes manifiestan que en el presente contrato no existe dolo, mala fe, o enriquecimiento ilícito, por lo que de conformidad lo firman ante la presencia de los testigos que al calce firman mismo que se lee y explica el alcance jurídico que éste representa, limitándose en la fecha señalada en el anverso, por conducto de.....

HAGO CONSTAR QUE HE LEÍDO Y ENTENDIDO EL CONTENIDO DEL PRESENTE DOCUMENTO EN TODOS SUS PUNTOS Y PARTES

NOMBRE: Abisai Goldilo García

FIRMA: [Firma]

ANEXO
CALENDARIO
CALENDARIO DE ENTREGA DE FACTURAS
O RECIBO DE HONORARIOS

FECHA ENTREGA A RECURSOS HUMANOS	RECIBOS	CORRESPONDIENTE A:
28-ene-16	1ER. PAGO	DEL 6 AL 31 DE ENERO

Glosario N/A = No Aplica

Las facturas o recibos de honorarios se entregarán en la Dirección de Recursos Humanos, de la Secretaría de Cultura, con domicilio en Zaragoza #224 Zona Centro de esta ciudad de Guadalajara, Jal. Con la C. Laura Cerpa, Técnico Especializado "A", de las 9:00 (nueve) a las 16:00 (dieciseis horas). El documento en los términos y por las cantidades (y en su caso, ajustes) señaladas en el contrato. De conformidad al contrato de prestación de servicios celebrado con la Secretaría de Cultura, ésta no se hace responsable de los pagos correspondientes a FACTURAS o RECIBOS no presentados en tiempo y forma, por causa no justificada, por lo que ve a los términos aquí acordados, por lo que en este caso, "LA SECRETARÍA" pagará en la fecha que determine la Dirección de Recursos Humanos, dentro de la vigencia del presente instrumento, por lo que previa lectura del presente documento, hago constar que estoy enterado y me sujeto de conformidad a la entrega de los documentos en las fechas aquí señaladas, corriendo bajo mi entera responsabilidad su entrega en tiempo y forma, estándome conforme en que en caso de omisión, aplique lo dispuesto en el presente documento.



Enterado y Acepto
Prevía lectura de su contenido