



HOSPICIO CABAÑAS
Patrimonio de la Humanidad

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE CLASIFICACIÓN DEL INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS.

En la ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las 10:00 diez horas del día 6 seis de septiembre de 2013 dos mil trece, en las oficinas que ocupa el sujeto obligado Instituto Cultural Cabañas, ubicado en la finca marcada con el número 08 ocho de la calle Cabañas, en la colonia Las Fresas en esta ciudad de Guadalajara, Jalisco, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 2, 3, 27 al 30 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios; y 8 al 16, 19 al 22 del Reglamento Marco de Información Pública; el Comité de Clasificación de Información de este organismo público descentralizado, procedió a celebrar la SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA.

1. Lista de asistencia y declaratoria de quórum:

Se da cuenta de que en la presente sesión comparecen los siguientes integrantes del Comité de Clasificación del Instituto Cultural Cabañas:

Lic. Olga Ramírez Campuzano.- Presidenta del Comité de Clasificación del Instituto Cultural Cabañas.

Lic. Ricardo Romo Rivas.- Titular de la Unidad de Transparencia quien funge como Secretario del Comité de Clasificación del Instituto Cultural Cabañas.

Lic. María Gabriela Hernández Cardona.- Coordinadora Jurídica por carecer éste sujeto obligado de un órgano de control interno.

Se informa que están presentes la totalidad de los miembros del Comité, por lo que la Presidente del Comité declara la existencia de quórum y abierta la **Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Clasificación del Instituto Cultural Cabañas**, y por legítimos los acuerdos que en ella se tomen, proponiendo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y declaratoria de quórum.
2. Análisis y clasificación de la información pública del Instituto Cultural Cabañas.
3. Elaboración del registro de información pública protegida del Instituto Cultural Cabañas.
4. Revisión de la información confidencial.

INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS

1/7



HOSPICIO CABAÑAS
Patrimonio de la Humanidad

5. Clausura de la Sesión y firma de Acta.

Estando de acuerdo los asistentes con orden del día propuesto, sometiéndose a votación económica y aprobándose por unanimidad de votos de los integrantes del Comité de Clasificación.

Por lo que en éste acto se tiene por aprobado y desahogado el **punto 1** del orden del día.

2. Análisis y clasificación de la información pública del Instituto Cultural Cabañas:

En este acto los miembros del Comité llevan a cabo el análisis de la información pública del Instituto Cultural Cabañas, y en atención a lo dispuesto por los artículos 3, 17 al 19 y 21 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco que señala:

Artículo 3º. Ley — Conceptos Fundamentales.

1. Información pública es toda información que generen, posean o administren los sujetos obligados, como consecuencia del ejercicio de sus facultades o atribuciones, o el cumplimiento de sus obligaciones, sin importar su origen, utilización o el medio en el que se contenga o almacene; la cual está contenida en documentos, fotografías, grabaciones, soporte magnético, digital, sonoro, visual, electrónico, informático, holográfico o en cualquier otro elemento técnico existente o que surja con posterioridad.

2. La información pública se clasifica en:

I. Información pública de libre acceso, que es la no considerada como protegida, cuyo acceso al público es permanente, libre, fácil, gratuito y expedito, y se divide en:

a) Información pública fundamental, que es la información pública de libre acceso que debe publicarse y difundirse de manera universal, permanente, actualizada y, en el caso de la información electrónica, a través de formatos amigables para el ciudadano, por ministerio de ley, sin que se requiera solicitud de parte interesada; y

b) Información pública ordinaria, que es la información pública de libre acceso no considerada como fundamental.

La información pública que obra en documentos históricos será considerada como información pública ordinaria y, en este caso, los solicitantes deberán acatar las disposiciones que establezcan los sujetos obligados con relación al manejo y cuidado de ésta, de acuerdo a las disposiciones de la Ley que Regula la Administración de Documentos Públicos e Históricos del Estado de Jalisco; e

II. Información pública protegida, cuyo acceso es restringido y se divide en:

a) Información pública confidencial, que es la información pública protegida, intransferible e indelegable, relativa a los particulares, que por disposición legal queda prohibido su acceso, distribución, comercialización, publicación y difusión generales de forma permanente, con excepción de

INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS

2/7

Cabañas No. 8, Plaza Tapatía, Col. Las Fresas, C.P. 44360. Guadalajara, Jal., México.
Tel 01 (33) 3668-1640 Ext. 31014 y 31642 Fax: Ext. 31025. E-mail: cabanas@jalisco.gob.mx



HOSPICIO CABAÑAS
Patrimonio de la Humanidad

las autoridades competentes que, conforme a la ley, tengan acceso a ella, y de los particulares titulares de dicha información; e

b) Información pública reservada, que es la información pública protegida, relativa a la función pública, que por disposición legal temporalmente queda prohibido su manejo, distribución, publicación y difusión generales, con excepción de las autoridades competentes que, de conformidad con la ley, tengan acceso a ella.

Artículo 17. Información reservada — Catálogo.

1. Es información reservada:

I. Aquella información pública, cuya difusión:

a) Comprometa la seguridad del Estado o del municipio, la seguridad pública estatal o municipal, o la seguridad e integridad de quienes laboran o hubieren laborado en estas áreas, con excepción de las remuneraciones de dichos servidores públicos;

b) Dañe la estabilidad financiera o económica del Estado o de los municipios;

c) Ponga en riesgo la vida, seguridad o salud de cualquier persona;

d) Cause perjuicio grave a las actividades de verificación, inspección y auditoría, relativas al cumplimiento de las leyes y reglamentos;

e) Cause perjuicio grave a la recaudación de las contribuciones;

f) Cause perjuicio grave a las actividades de prevención y persecución de los delitos, o de impartición de la justicia; o

g) Cause perjuicio grave a las estrategias procesales en procesos judiciales o procedimientos administrativos cuyas resoluciones no hayan causado estado;

II. Las averiguaciones previas;

III. Los expedientes judiciales en tanto no causen estado;

IV. Los expedientes de los procedimientos administrativos seguidos en forma de juicio en tanto no causen estado;

V. Los procedimientos de responsabilidad de los servidores públicos, en tanto no se dicte la resolución administrativa o la jurisdiccional definitiva;

VI. La que contenga opiniones, recomendaciones o puntos de vista que formen parte del proceso deliberativo de los servidores públicos, en tanto no se adopte la decisión definitiva;

VII. La entregada con carácter reservada o confidencial por autoridades federales o de otros estados, o por organismos internacionales;

VIII. La considerada como secreto comercial, industrial, fiscal, bancario, fiduciario, bursátil o cualquier otro, por disposición legal expresa;

INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS

3/7



HOSPICIO CABAÑAS
Patrimonio de la Humanidad

IX. Las bases de datos, preguntas o reactivos para la aplicación de exámenes de admisión académica, evaluación psicológica, concursos de oposición o equivalentes; y

X. La considerada como reservada por disposición legal expresa.

Artículo 18. Información reservada - Negación.

1. Para negar el acceso o entrega de información reservada, los sujetos obligados deben justificar que se cumple con lo siguiente:

I. Que la información solicitada se encuentra prevista en alguna de las hipótesis de reserva que establece la ley;

II. Que la revelación de dicha información atente efectivamente el interés público protegido por la ley; y

III. Que el daño o perjuicio que se produce con la revelación de la información es mayor que el interés público de conocer la información de referencia.

2. Esta justificación se llevará a cabo a través de la prueba de daño, mediante el cual el Comité de Clasificación del sujeto obligado someterá los casos concretos de información solicitada a este ejercicio, debiéndose acreditar los tres elementos antes indicados, y cuyo resultado asentarán en un acta.

Artículo 19. Reserva — Periodos y Extinción.

1. La reserva de información pública será determinada por el sujeto obligado a través del Comité de Clasificación y nunca podrá exceder de seis años, a excepción de los casos en que se ponga en riesgo la seguridad en tanto subsista tal circunstancia, para lo cual deberá emitirse el acuerdo correspondiente.

2. La información pública no podrá clasificarse como reservada cuando se refiera a investigación de violaciones graves de derechos fundamentales o delitos de lesa humanidad; sin embargo, en este caso el sujeto obligado deberá realizar una versión pública cuando la información contenga datos personales.

3. La información pública que deje de considerarse como reservada pasará a la categoría de información de libre acceso, sin necesidad de acuerdo previo.

4. En todo momento, el Instituto tendrá acceso a la información reservada y confidencial para determinar su debida clasificación, desclasificación o permitir su acceso.

5. Siempre que se deniegue una información clasificada como reservada, los sujetos obligados deberán expedir una versión pública, en la que se supriman los datos reservados o confidenciales, y se señalen los fundamentos y motivaciones de esta restricción informativa, justificada en los términos de este artículo.

Artículo 21. Información confidencial — Catálogo.

1. Es información confidencial:

I. Los datos personales de una persona física identificada o identificable relativos a:

a) Origen étnico o racial;

INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS

4/7



HOSPICIO CABAÑAS
Patrimonio de la Humanidad

- b) Características físicas, morales o emocionales;
 - c) Vida afectiva o familiar;
 - d) Domicilio particular;
 - e) Número telefónico y correo electrónico particulares;
 - f) Patrimonio;
 - g) Ideología, opinión política, afiliación sindical y creencia o convicción religiosa y filosófica;
 - h) Estado de salud física y mental e historial médico;
 - i) Preferencia sexual; y
 - j) Otras análogas que afecten su intimidad, que puedan dar origen a discriminación o que su difusión o entrega a terceros conlleve un riesgo para su titular;
- II. La entregada con tal carácter por los particulares, siempre que:
- a) Se precisen los medios en que se contiene; y
 - b) No se lesionen derechos de terceros o se contravengan disposiciones de orden público; y
- III. La considerada como confidencial por disposición legal expresa.

En base a lo anteriormente expuesto, y una vez que el Comité de Clasificación ha llevado a cabo el análisis de la información del Instituto Cultural Cabañas, se tiene a bien

RESOLVER:

La información pública del Instituto Cultural Cabañas es de libre acceso, con excepción de aquella que se encuentra enlistada en los artículos 17, 18, 19, 21 y demás relativos y aplicables de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios. Asimismo, en caso de existir solicitudes de transparencia en las que la información solicitada pudiera ser considerada como reservada o confidencial y no se encontraren enlistadas en la Ley, el Comité de Clasificación resolverá apegado a derecho.

Por lo que se tiene por aprobado y desahogado el presente punto.

3. Elaboración del registro de información pública protegida del Instituto Cultural Cabañas.

INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS

5/7



HOSPICIO CABAÑAS
Patrimonio de la Humanidad

El Comité de Clasificación resuelve que de conformidad a lo establecido en los artículos 17, 18, 19 y 21 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como lo establecido en los Criterios Generales en Materia de Protección de Información Confidencial y Reservada del Sujeto Obligado denominado Instituto Cultural Cabañas y de los Criterios Generales en Materia de Clasificación de Información Pública del Sujeto Obligado denominado Instituto Cultural Cabañas, deberá emitirse el registro de Información pública protegida, el cual en éste acto se adjunta a la presente acta y está suscrito por los miembros del Comité, una vez hecho lo anterior, haciéndose la anotación de que dichos criterios fueron elaborados a la luz de la "Ley de Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios" la cual fue abrogada por la Ley vigente, siendo necesario hacer constar que toda vez que la actual Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios establece en su artículo 8, fracción V inciso x) la obligación de publicar como información fundamental los Estados de Cuenta Bancarios, **queda derogada la anotación del artículo tercero de los Criterios Generales en Materia de Protección de Información Confidencial y Reservada del Sujeto Obligado denominado Instituto Cultural Cabañas solo a lo que ve en el sentido de que "se considera información confidencial la relativa a las cuentas bancarias del organismo"; siendo que el estado de cuenta bancario del ICC es información fundamental y ya que no existe lineamientos emitidos por el ITEI en cuanto a éste punto, la información relativa a las cuentas bancarias del ICC deberá emitirse de la siguiente forma: se deberá incluir el número de movimientos en la cuenta (ingresos y egresos); el saldo inicial del periodo y el saldo final del periodo, testándose el número de cuenta bancaria.**

Asimismo, deberá hacerse del conocimiento de todas las áreas del ICC vía oficio a efecto de que el área resguardante de la información que se enlista en el registro de información pública protegida, distinga la documentación clasificada como reservada o confidencial mediante el medio que considere necesario

Por lo que se tiene por aprobado y desahogado el presente punto.

4. Revisión de la información confidencial.

En este acto el Comité de Clasificación procede a revisar que los datos de la información confidencial que recibe son exactos y actualizados, y una vez llevado a cabo el análisis de los mismos se corrobora lo anterior, por lo que se tiene por aprobado y desahogado el presente punto.

INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS

6/7

Cabañas No. 8, Plaza Tapatía, Col. Las Fresas, C.P. 44360. Guadalajara, Jal., México.
Tel 01 (33) 3668-1640 Ext. 31014 y 31642 Fax. Ext. 31025. E-mail: cabanas@jalisco.gob.mx



HOSPICIO CABAÑAS
Patrimonio de la Humanidad

5. Clausura de la Sesión y firma de Acta.

Sin otro asunto por resolver, se declara terminada la presente Segunda Sesión del Comité de Clasificación del Instituto Cultural Cabañas, a las 15:00 quince horas del día en que se actúa, firmando los que en ella intervinieron.



Lic. Olga Ramírez Campuzano

Presidente del Comité de
Transparencia y
Clasificación



Lic. Ricardo Romo Rivas
Titular de la Unidad de

Secretario Técnico del Comité



Lic. Maria Gabriela Hernández Cardona

Coordinadora Jurídica y
Miembro del Comité de Clasificación

INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS

7/7

Cabañas No. 8, Plaza Tapatía, Col. Las Fresas, C.P. 44360. Guadalajara, Jal., México.
Tel 01 (33) 3668-1640 Ext. 31014 y 31642 Fax. Ext. 31025. E-mail: cabanas@jalisco.gob.mx