

Secretaría de Educación Jalisco  
Dirección General de Contraloría  
ACTA DE INICIO DE AUDITORÍA

En la ciudad de TUJOMULLCO DE ZÚÑIGA Jalisco,  
siendo las 8:40 horas del día 19 de NOVIEMBRE de 2013, el  
suscrito Auditor de la Dirección General de Contraloría de la Secretaría de  
Educación Jalisco, C.P. ANTONIO SIDA CONTRERAS, quien se identifica con  
credencial expedida por la misma Secretaría de Educación Jalisco con el folio  
55250, se constituye física y legalmente en las instalaciones de la Escuela  
PRIMARIA "8 DE SEPTIEMBRE" T.M. FEDERAL,  
Clave de Centro de Trabajo 14 DPR 39841 ubicada en  
LA CALLE SANTA ISABEL No. 124 ante  
LA MAESTRA ANA LILIA TEJEDA BRACAMONTES,  
con cargo de DIRECTORA TITULAR, a efecto de dar  
cumplimiento a la comisión conferida mediante oficio número  
DGC/DA/1721/2013, de fecha 01 de NOVIEMBRE de 2013, girado  
por el Director General de la Contraloría, con fundamento en los artículos 114 y  
115, del Reglamento Interior de la Secretaría de Educación del Estado de  
Jalisco.-----

Una vez enterado del contenido del oficio indicado y entregado en este acto, así  
como del objeto y alcance de la visita, LA MAESTRA ANA LILIA TEJEDA  
BRACAMONTES se identifica ante el suscrito Auditor con  
CREDENCIAL DEL IFE [REDACTED] acreditando su cargo con  
OFICIO D.G.E.P. 2808/11 y designa a  
[REDACTED], quien se identifica con  
[REDACTED] para que se encargue de  
proporcionar los elementos de información pertinentes y los documentos  
requeridos de manera oportuna, clasificada, sellada y foliada con el objeto de  
cumplir cabal y oportunamente con la comisión conferida, y se señala a  
LA PROFRA. ERIKA MIREYA MENDOZA MORENO y  
AL PROFRA. JORGE /SANC GÓMEZ QUIJAS,  
como testigos de asistencia quienes darán constancia del presente acto, los  
cuales se identifican con CREDENCIALES DEL IFE, Folios [REDACTED] y  
[REDACTED] RESPECTIVAMENTE y con domicilios  
en [REDACTED] y en  
[REDACTED], respectivamente.

Acto seguido, el Auditor informa del inicio y práctica de la auditoría, para cuyo  
desahogo se requiere indispensablemente la entrega total de la documentación e  
información que posteriormente se indica, la cual deberá ser entregada al Auditor  
conforme se requiera, apercibido que en caso de no hacerlo se solicitará se  
instaure procedimiento administrativo en su contra en términos de la Ley de  
Responsabilidades para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco.-----

Secretaría de Educación Jalisco  
Dirección General de Contraloría

DOCUMENTACIÓN SOLICITADA PARA EL DESARROLLO DE LA AUDITORÍA.

- 1.-Última Nómina -----
- 2.- Plantilla del personal.-----
- 3.- identificación del personal.-----
- 4.- Registro de asistencias por los meses de Agosto-Septiembre 2013
- 5.- Reportes de incidencias por AÑO 2013
- 6.- Reporte de Licencias médicas por AÑO 2013
- 7.- Comisiones de adscripción y de actividad del personal. Año 2013-2014
- 8.- Licencias con y sin goce de sueldo AÑO 2013
- 9.- Licencias y constancias médicas AÑO 2013
- 10.- Licencias económicas. AÑO 2013
- 11.- Licencias prejubilatorias. AÑO 2013
- 12.- Cambios de actividad del personal. AÑO 2013
- 13.- Expedientes del personal. \_\_\_\_\_
- 14.- Inventarios de mobiliario y equipo y sus resguardos. \_\_\_\_\_
- 15.- Centro de Atención y Servicios, documentación que la integra: Invitación a particulares, constitución, programa de prioridades, contrato con el particular, activos fijos, informe semestral, libro de actas, libro de ingresos y egresos, comprobantes de ingresos, comprobantes de egresos, \_\_\_\_\_
- 16.- Asociación de Padres de Familia: Convocatoria, constitución, registro de mesa directiva, traspaso económico, listado de prioridades, acuerdos de aportación voluntaria y para material didáctico, libro de actas y de ingresos y egresos, comprobantes de egresos. \_\_\_\_\_
- 16.- Programas de apoyo económico externo: PEC, PAREIB, CAPECE, CONAFE, Ayuntamiento, U Otros.-----
- 17.- Protección civil. COMITÉ EMERGENCIA Y SEGURIDAD ESCOLAR
- 18.- Consejo Escolar de Participación Social \_\_\_\_\_
- 19.- Consejo Técnico Escolar \_\_\_\_\_
- 20.- Reglamento Escolar Interno \_\_\_\_\_
- 21.- \_\_\_\_\_



**Secretaría de Educación Jalisco**  
**Dirección General de Contraloría**

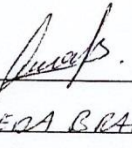
Por otro lado, se informa por parte del auditor a la persona con quien se atiende la diligencia, así como a la persona designada para entregarla, que el periodo de revisión comprende del mes de enero de 2013 al mes de octubre del 2013, cabe mencionar que tanto el listado de documentación requerida como el plazo de revisión establecido no son limitativos, ya que durante el proceso de auditoría pudiera requerirse la aportación de documentos complementarios o ampliar el periodo de revisión, en la inteligencia de que si alguno de los documentos solicitados no pudieran ser entregados, o no se encuentran en su poder, deberá informar mediante oficio específico, las causas o motivos por los cuales no es posible otorgar dicha documentación o información.-----

Una vez que se dio cumplimiento a lo ordenado en el oficio que se cita, se cierra la diligencia a las 9:30 horas del día, mes y año en que dio inicio, levantándose por duplicado la presente acta, a la que fue dada lectura por cada uno de los comparecientes y bien enterados que fueron de su contenido, alcance y consecuencias legales, firman para constancia al margen y al calce, en unión de los testigos que dan fe.-----


**1.- Por la Dirección General de Contraloría**

  
C.P. ANTONIO SIDA CONTRERAS

**2.- Por el Plantel Escolar**

  
MTRA. ANA LILIA TEJEDA BRACAMONTES

**Testigos de Asistencia**

  
ERIKA MIRCEA MENDOZA MORENO

Erika Mircea Mendoza Moreno

JORGE ISAAC GOMEZ QUIJAS

Esta hoja de firmas pertenece al acta de inicio, levantada el día 19 DE NOVIEMBRE 2013, en la Escuela PRIMARIA "8 DE SEPTIEMBRE" C.C.T. 14 DPR 39841, con motivo del oficio de comisión DGC/DA\_\_\_\_\_/2013, de fecha \_\_\_\_\_, girado por el Director General de la Contraloría de la Secretaría de Educación Jalisco.

ACUSE

J.M.  
204

**JALISCO**  
GOBIERNO DEL ESTADO



**DIRECCIÓN GENERAL DE LA CONTRALORÍA**  
**DGC/DA-707/2014**

Zapopan Jalisco, a 28 de Mayo de 2014

**PROFR. VICTOR MANUEL SANDOVAL ARANDA**  
**COORDINADOR DE EDUCACIÓN BÁSICA**  
**P R E S E N T E**

Por este medio me permito enviarle copia del Informe del Primer Seguimiento como resultado del análisis a los documentos presentados del Expediente **ADGC 073/2013** de la **Escuela Primaria Federal "8 de Septiembre"**, con Clave de Centro de Trabajo **14DPR3984J**, ubicada en la calle Santa Isabel No. 124 en la Colonia Chulavista del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga Jalisco; en el que se detectaron **11 (once)** observaciones mismas que en este Primer Seguimiento quedan debidamente solventadas. Por lo cual se da por concluida la Auditoría.

Por lo anterior solicito gire sus apreciables instrucciones para que se haga llegar dicho Informe al Nivel Educativo, Supervisión de Zona y Plantel Escolar, exhortándolos a continuar sumando esfuerzos, a efecto de mejorar la Calidad de la Educación en nuestro Estado.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para reiterarle mi más alta y distinguida consideración.

**ATENTAMENTE:**  
**"2014, AÑO DEL BICENTENARIO DE LA PROMULGACIÓN DE LA**  
**CONSTITUCIÓN DE APATZINGÁN"**

  
**VICENTE VARGAS LÓPEZ**  
**DIRECTOR GENERAL DE LA CONTRALORÍA**

c.c.p.- Minutario  
Expediente No. ADGC-073/2013.

VVL / MRMA / JMDO / afr

e/ANEXO  
COORD/EDUC BASICA

1162 14 MAY 30PM 4:55:24



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

Av. Central 615 Residencial Poniente C.P. 45136. Zapopan, Jalisco, México.  
(33) 3678 7500  
jalisco.gob.mx