

# Secretaría de Educación Jalisco

## Dirección General de Contraloría

### ACTA DE INICIO DE AUDITORÍA

En el Municipio de Zapopan, Jalisco, siendo las 9.15 horas del día 09 de septiembre de 2013, el suscrito auditor C.P. Silvia González del Pliego Abarca de la Dirección General de Contraloría de la Secretaría de Educación Jalisco, me constituí física y legalmente en las instalaciones de la "USAER ZAPOPAN 28" turno matutino con C.C.T. 14FUA0154M, ubicado en calle Playa de Hornos No. 1251 Colonia Residencial Moctezuma

Poniente,

ante

la Lic. Adriana Valdez Guezada me identifiqué a su satisfacción con credencial expedida por la Secretaría de Educación Jalisco, a efecto de dar cumplimiento a la comisión conferida mediante oficio número DGC/DA-1434/2013, de fecha 03 de septiembre de 2013, girado por el Director General de Contraloría, con fundamento en los artículos 114 y 115 del Reglamento Interior de la Secretaría de Educación del Estado de Jalisco. -----

Una vez enterado del contenido del oficio indicado y entregado en este acto, así como del objeto y alcance de la visita, la Lic. Adriana Valdez Guezada se identifica ante el suscrito auditor con credencial para votar con fotografía número de folio [REDACTED], acreditando su cargo con oficio N° 132.05.08/126/2012 emitido por Pofr. Antonio Chávez Barrera Director Educación Especial del 16/Ago/12 y designa a ella misma quien se identifica con -----

para que sea el encargado de proporcionar los elementos de información pertinentes y los documentos requeridos de manera oportuna, clasificada, sellada y foliada con el objeto de cumplir cabal y oportunamente con la comisión conferida, señalando a Lic. Alejandra G. Puga López y Lic. Silvia Yolanda Agraz Palomera como testigos de asistencia quienes darán constancia del presente acto, quienes se identifican con credencial para votar con fotografía número de [REDACTED] y credencial para votar con fotografía [REDACTED] y con domicilios en [REDACTED] y en [REDACTED] respectivamente. -----

Acto seguido, el auditor informa del inicio y práctica de la auditoría, para cuyo desahogo se requiere indispensablemente la entrega total de la documentación e información que posteriormente se indica, la cual deberá ser entregada al auditor conforme se requiera, apercibido que en caso de no hacerlo se solicitará se instaure procedimiento administrativo en su contra en términos de la Ley de Responsabilidades para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco. -----

## Secretaría de Educación Jalisco

### Dirección General de Contraloría

DOCUMENTACIÓN SOLICITADA PARA EL DESARROLLO DE LA AUDITORÍA:

- 1.- Última nómina de pago. ----- ①
- 2.- Oficio de Designación de Habilitado. -----
- 3.- Identificaciones del personal. -----
- 4.- Plantilla de Personal. -----
- 5.- Reportes de Incidencias. -----
- 6.- Registro de asistencia por los meses de junio y agosto 2013. ----- ②
- 7.- Personal con comisión de adscripción. -----
- 8.- Personal con comisión de actividad. -----
- 9.- Licencias con o sin goce de sueldo. -----
- 10.- Licencias y Constancias Médicas. ----- ③
- 11.- Oficios por Cambios de Actividad. -----
- 12.- Licencias Prejubilatorias. -----
- 13.- Expedientes de personal. ----- ④
- 14.- Reglamento Escolar Interno. -----
- 15.- Consejo Técnico Escolar. -----
- 16.- Currícula Plan de Estudios 2012. -----
- 17.- Asociación de Padres de Familia ciclo escolar 2013 - 2014. -----
- 18.- Consejo Escolar de Participación Social. -----
- 19.- Centro de Atención y Servicios ciclo escolar 2013 - 2014. -----
- 20.- Documentación de otros programas en los que participe el plantel. -----
- 21.- Inventario de activo fijo. -----
- 22.- Comité de Seguridad y Emergencia Escolar. -----

Por otro lado se informa por parte del auditor a la persona con quien se atiende la diligencia, así como a la persona por él designada para entregarlas, que el listado de documentación requerida, no es limitativo, ya que durante el proceso pudiera requerirse la aportación de documentos complementarios para los trabajos de auditoría, en la inteligencia de que si alguno de los documentos solicitados no pudieran ser entregados, o no se encuentran en su poder, deberá informar mediante oficio específico, las causas o motivos por los cuales no es posible otorgar dicha documentación o información. -----

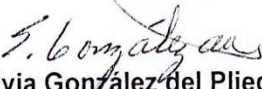


## Secretaría de Educación Jalisco

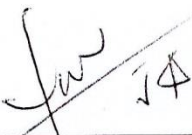
### Dirección General de Contraloría

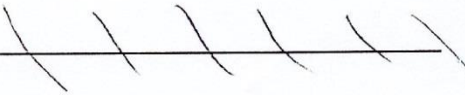
Una vez que se dio cumplimiento a lo ordenado en el oficio que se cita, se cierra la diligencia a las 9:15 horas del día, mes y año en que dio inicio, levantándose por duplicado la presente acta, a la que fue dada lectura por cada uno de los comparecientes y bien enterados que fueron de su contenido, alcance y consecuencias legales, firman para constancia al margen y al calce, en unión de los testigos que dan fe. -----

Por la Dirección General de Contraloría


  
C.P. Silvia González del Pliego Abarca


Por el Plantel Escolar

  
\_\_\_\_\_  
Lic. Adriana Valdez Quesada

  
\_\_\_\_\_

Testigos de Asistencia

  
\_\_\_\_\_  
Lic. Alejandra Gpe. Poga  
López

  
\_\_\_\_\_  
Lic. Silvia Yolanda Agraz  
Palomera

Esta hoja de firmas pertenece al Acta de Inicio de Auditoría, levantada el 09 de septiembre de 2013, en la "USAER ZAPOPAN 28" turno matutino con C.C.T. 14FUA0154M, con motivo del oficio de comisión DGC/DA-1434/2013, de fecha 03 de septiembre de 2013, girado por el Director General de Contraloría de la Secretaría de Educación Jalisco.



**DIRECCIÓN GENERAL DE LA CONTRALORÍA**  
**DGC/DA-558/2014**

Zapopan Jalisco, a 06 de Mayo de 2014.


**PROFR. VICTOR MANUEL SANDOVAL ARANDA**  
**COORDINADOR DE EDUCACIÓN BÁSICA**  
**PRESENTE**

Por este medio me permito enviarle copia del Informe del Primer Seguimiento como resultado del análisis a los documentos presentados del Expediente **ADGC 045/2013** del **USAER (Unidad de Servicios de Apoyo a la Escuela Regular) Zapopan 28**, con Clave de Centro de Trabajo **14FUA0154M**, ubicada en la Calle Playa de Hornos No. 1251, en la Colonia Residencial Moctezuma en el Municipio de Zapopan Jalisco; en el que se detectaron **04 (cuatro)** observaciones mismas que en este Primer Seguimiento quedan debidamente solventadas. Por lo cual se da por concluida la Auditoría.

Por lo anterior solicito gire sus apreciables instrucciones para que se haga llegar dicho Informe al Nivel Educativo, Supervisión de Zona y Plantel Escolar, exhortándolos a continuar sumando esfuerzos, a efecto de mejorar la Calidad de la Educación en nuestro Estado.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para reiterarle mi más alta y distinguida consideración.

**ATENTAMENTE:**  
**"2014, AÑO DEL BICENTENARIO DE LA PROMULGACIÓN DE LA**  
**CONSTITUCIÓN DE APATZINGÁN"**

  
**VICENTE VARGAS LÓPEZ**  
**DIRECTOR GENERAL DE LA CONTRALORÍA**



DIRECCION GENERAL  
DE LA CONTRALORIA

COORD. EDUC. BASICA

0364 14 MAY 10 10:31:32

c.c.p.- Minutario  
Expediente No. ADGC-045/2013.

VVL / MRMA / afm

**BIENESTAR**  
MERECES ESTAR BIEN

Av. Central 615 Residencial Poniente C.P.45136  
Zapopan, Jalisco, México.  
Tel. (33) 3678 7500



**Secretaría de Educación**  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO