

**Secretaría de Educación Jalisco**  
**Dirección General de Contraloría**  
**ACTA DE INICIO DE AUDITORÍA**

En el Municipio de Guadalajara, Jalisco, siendo las 14 horas del día 19 de marzo 2013, los suscritos auditores de la Dirección General de Contraloría de la Secretaría de Educación Jalisco, Francisco Sánchez Rosales y Salvador Sánchez Silva constituimos física y legalmente en las instalaciones de la Escuela Jardín de Niños Agustín de la Rosa TV, ubicada en Gorrión No. 1078-A en la colonia 8 de Julio en Guadalajara, Jal., ante la Profra. Gabriela Díaz de León Jiménez, encargada de la Dirección identificándonos a su satisfacción con Credenciales de la Secretaría de Educación Pública respectivamente, a efecto de dar cumplimiento a la comisión conferida mediante oficio número DGC/DA-410/2013, de fecha 13 de marzo de 2013, girado por el Encargado de la Dirección General de Contraloría, con fundamento en los artículos 114 y 115, del Reglamento Interior de la Secretaría de Educación del Estado de Jalisco.




Una vez enterado del contenido del oficio indicado y entregado en este acto, así como del objeto y alcance de la visita, se identifica ante los suscritos auditores con credencial de elector [REDACTED] sin acreditar su cargo. y designa a ella mismo, para que sea el encargada de proporcionar los elementos de información pertinentes y los documentos requeridos de manera oportuna, clasificada, sellada y foliada con el objeto de cumplir cabal y oportunamente con la comisión conferida, señalando a las C.C. Alheli del Sagrario Mujica Anaya y Maritza Ramos Endia, como testigos de asistencia quienes darán constancia del presente acto, los cuales se identifican con credencial de elector [REDACTED] y No. [REDACTED] y con domicilios en [REDACTED] y [REDACTED], respectivamente.

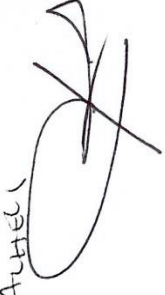
Acto seguido, los auditores informan del inicio y práctica de la auditoria, para cuyo desahogo se requiere indispensablemente la entrega total de la documentación e información que posteriormente se indica, la cual deberá ser entregada a los auditores conforme se requiera, apercibido que en caso de no hacerlo se solicitará se instaure procedimiento administrativo en su contra en términos de la Ley de Responsabilidades para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco.-----

-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----

**Secretaría de Educación Jalisco**  
**Dirección General de Contraloría**

DOCUMENTACIÓN SOLICITADA PARA EL DESARROLLO DE LA AUDITORÍA.

- 
- 
- 
- 1.-Última Nómina.
- 2.- Identificaciones del personal docente y administrativo.
- 3.-Plantilla de Personal.
- 4.- Reporte mensual de incidencias ciclo escolar septiembre 2012 a febrero de 2013.
- 5.- Registro de asistencias por los meses de enero y febrero de 2013
- 6.- Personal Comisionado, Comisión de Actividad, Comisiones de Adscripción.
- 7.-Licencias Médicas, Constancias Médicas, Licencias con Goce y sin Goce de Sueldo, Licencias Económicas, Licencia Prejubilatoria, Cambios de Actividad, Permutas.
- 8.- Expedientes Personales.
- 9.- Reglamento Escolar Interno.
- 10.- Consejo Técnico Escolar.
- 11.- Curricular Plan de Estudios 2011.
- 11.-Asociación de Padres de Familia.
- 12.-Centro de Atención y Servicio.
- 13.- Consejo Escolar de Participación Social.
- 14.- Inventarios (Mobiliario y Equipo) .
- 15.- Programas de Apoyo (Escuelas de Calidad, CAPECE, Desayunos DIF, Ayuntamiento Municipal, ACAREIB, CONAFE, etc.).



Por otro lado, se informa por parte de los auditores a la persona con quien se atiende la diligencia, así como a la persona por él designada para entregarla que el periodo de revisión comprende de agosto 2012 a febrero 2013, cabe mencionar que tanto el listado de documentación requerida como el plazo de revisión establecido no son limitativos, ya que durante el proceso de auditoría pudiera requerirse la aportación de documentos complementarios o ampliar el periodo de revisión, en la inteligencia de que si alguno de los documentos solicitados no pudieran ser entregados, o no se encuentran en su poder, deberá informar mediante oficio específico, las causas o motivos por los cuales no es posible otorgar dicha documentación o información.

Una vez que se dio cumplimiento a lo ordenado en el oficio que se cita, se cierra la diligencia a las 15 horas del día, mes y año en que dio inicio, levantándose por duplicado la presente acta, a la que fue dada lectura por cada uno de los comparecientes y bien enterados que fueron de su contenido, alcance y consecuencias



**Secretaría de Educación Jalisco**  
**Dirección General de Contraloría**

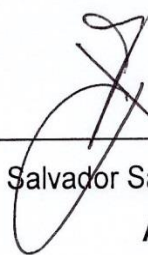
legales, firman para constancia al margen y al calce, en unión de los testigos que dan fe.-----

**Por la Dirección General de Contraloría**



Francisco Sánchez Rosales.

**Auditor**



Salvador Sánchez Silva.

**Auditor**



**Por el Plantel Escolar**

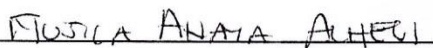
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN JALISCO  
JARDÍN DE NIÑOS No. 576  
"AGUSTÍN DE LA ROSA"  
C.C.T. 14EJND254K  
ZONA 35 SECTOR 06  
GUADALAJARA, JAL.



**Profra. Gabriela Díaz de León Jiménez**

**(Encargada de la Dirección)**

**Testigos de Asistencia**



Alheli del sagrario Mujica Anaya



Maritza Ramos Endia

Esta hoja de firmas pertenece al acta de inicio, levantada el 19 de marzo de 2013, en Guadalajara, Jal. con motivo del oficio de comisión DGC/DA-410/2013, de fecha 13 de marzo de 2013, girado por el Encargado de la Dirección General de Contraloría de la Secretaría de Educación Jalisco.



DIRECCIÓN GENERAL DE LA CONTRALORÍA.  
DGC/DA-1481/2013.

Zapopan Jalisco, a 23 de Septiembre de 2013.

**PROFR. VICTOR MANUEL SANDOVAL ARANDA**  
**COORDINADOR DE EDUCACIÓN BÁSICA.**  
**P R E S E N T E.**

Por este medio me permito enviarle copia del Informe del Primer Seguimiento como resultado del análisis a los documentos presentados del Expediente **ADGC-023/2013** del Jardín de Niños "Agustín de la Rosa", con Clave de Centro de Trabajo **14EJN0254K**, T/M, ubicado en calle Gorrión No. 1078, en la colonia 8 de Julio, municipio de Guadalajara Jalisco, determinando dar por concluido dicho trabajo, toda vez que la documentación recibida cumplió con los requerimientos exigidos por esta área de control, solventando en su totalidad las 4 observaciones originalmente determinadas.

Por lo anterior solicito gire sus apreciables instrucciones para que se haga llegar al Nivel Educativo, a la Supervisión de Zona y al Plantel Escolar copia del presente oficio y del informe de seguimiento anexo, así como el reconocimiento al personal involucrado en dichos trabajos, exhortándolos a continuar sumando esfuerzos para mejorar día con día la calidad de la Educación en nuestro Estado.

Sin más por el momento me despido, aprovechando la ocasión para reiterarle mi más alta y distinguida consideración.

**ATENTAMENTE:**

**"2013, AÑO DE BELISARIO DOMINGUEZ Y 190 ANIVERSARIO  
DEL NACIMIENTO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE JALISCO"**



**L.A.P. JUAN MONTAÑO GONZÁLEZ**  
**DIRECTOR GENERAL DE LA CONTRALORÍA**

**DIRECCION GENERAL  
DE LA CONTRALORIA**

JMG/

MRMA/

SSS



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

Av. Central 615 Residencial Poniente C.P. 45136. Zapopan, Jalisco, México.  
(33) 3678 7500  
jalisco.gob.mx