

ACTA DE ADJUDICACION DIRECTA

IPEJAL-AD-AD-021/2014 "PÓLIZA DE MANTENIMIENTO DEL SISTEMA IB-MED"

En Guadalajara Jalisco, a los 04 días del mes de julio del año 2014, el suscrito Director General del Organismo Público Descentralizado Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco, en ejercicio de las facultades previstas en los artículos 154 fracciones I y VIII de la Ley del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco, 13 fracción I de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado de Jalisco, 19 último párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado de Jalisco, 15 fracción IV, 54 de las Políticas Bases y Lineamientos para la Contratación de Adquisiciones y Enajenaciones de este Organismo con la participación de los Titulares de la Dirección Administrativa y de Servicios así como la de Informática y Sistemas, bajo los siguientes:

ANTECEDENTES:

- I. Con fecha 19 de septiembre de 2011, se celebró el contrato IPEJAL-AD-LPL-013-2011, con la empresa IBMED S.A. DE C.V., con el objeto de "Implementar un modelo integrado de gestión clínica y administrativa para los servicios de salud", que facilita la integración de la atención médica vinculada entre los diferentes niveles de atención que se otorgan en las UNIMEF, hospitales y consulta de especialistas. El modelo aporta información para la toma de decisiones que brindan sustento a todas las acciones y orientan la utilización racional de los recursos, hacia los diferentes estratos de vulnerabilidad que presentan los derechohabientes a los servicios médicos de "EL IPEJAL".
- II. La vigencia del contrato concluyó el día 18 de julio de 2012 por lo que se realizó el adendum AD- IPEJAL-AD-LPL-013-2011, que terminó el 31 de octubre de 2012, toda vez que el proveedor proporcionó todos los entregables estipulados en el contrato.
- III. Pese a que no se cuenta con una póliza de mantenimiento, el proveedor ha accedido a solventar los incidentes que impactan de forma directa en la atención de los pacientes.
- IV. En virtud de la necesidad de la contratación de la póliza de mantenimiento y derivado de las características propias de la operación del IPEJAL y de la necesidad de integrar la operación del sistema IB-MED con otros sistemas Institucionales; es necesario se incremente la funcionalidad en el sistema de gestión médica para complementar la automatización de los procesos.
- V. El Lic. Javier Xicoténcatl Hurtado Burgos, Director de Informática y Sistemas, con fecha 18 de marzo de 2014, solicitó mediante oficio **DIS0044/2014**, dirigido al Dr. Artemio González Sánchez, Director de

Adjudicación Directa	Dirección Administrativa	Julio de 2014	Página 1 de 7
----------------------	--------------------------	---------------	---------------

Servicios Médicos, la validación de la contratación de los servicios para complementar la funcionalidad del “Sistema de Gestión clínica IB-Med y dar soporte a la operación de la funcionalidad que actualmente tiene. Destacando como objetivo, el complementar y estabilizar la funcionalidad de los módulos, para automatizar los procesos que actualmente demanda trabajo manual y/o dependencia del proveedor.

- VI. El Dr. Artemio González Sánchez, Director de Servicios Médicos, mediante oficio DSM/0264/2014 en contestación al oficio mencionado en el punto anterior, señala que la Dirección de Servicios Médicos, en conjunto con la Jefatura Médica, Coordinaciones de Servicios Médicos Subrogados, de Contabilidad, Vigencias y Procedimientos, así como de las tres Unimef, evaluaron la conveniencia de contar con la Póliza de Servicio y se valoró el listado de adecuaciones propuesto para eficientar el sistema, con la finalidad de convertirlo en una herramienta útil y mejorar el sistema de información médica y contable propiciando con ello un mejor control en el otorgamiento de servicios a la población usuaria, decidiendo aprobar la propuesta de contratación tal cual fue planeada siempre y cuando se cuente con la disponibilidad presupuestal.
- VII. Por lo anteriormente el Lic. Javier Xicoténcatl Hurtado Burgos, Director de Informática y Sistemas, con fecha 03 de abril de 2014, solicitó mediante oficio **DIS053/2014**, dirigido al Mtro. Enrique García Hernández, Director Administrativo y de Servicios, el apoyo para llevar a cabo la contratación de servicios para la “PÓLIZA DE MANTENIMIENTO IB-MED”, indicando entre otras cosas lo siguiente:

El alcance de ésta póliza de mantenimiento deberá incluir los puntos indicados a continuación los cuales se encuentran especificados y detallados en el documento “Anexo I Especificaciones técnicas para la póliza de mantenimiento IB-MED”:

1. DESARROLLO DE NUEVA FUNCIONALIDAD.

1. Control de sanciones a proveedores.
2. Ajustes a control de contratos.
3. Control de reembolsos.
4. Control de cuadro básico de medicamentos.
5. Acceso de solo lectura a todas las funcionalidades del módulo administrativo.
6. Ajuste al proceso de prescripción de medicamentos relacionado a equivalentes.
7. Ajuste a los procesos de reposición de stock.
8. Ajuste a la funcionalidad de notas clínicas.
9. Incluir al personal de farmacias, la captura de notas de crédito y su respectiva afectación a inventario.
10. Automatización de compras emergentes.
11. Control de movimientos almacén-proveedor para la reposición de medicamento caducado.
12. Control de niveles de autorización para movimientos de almacén.
13. Odontogramas.

2. PAQUETE DE HORAS DE CONSULTORIA DE PROPÓSITO GENERAL (250 HORAS)

1. Capacitación.
2. Apoyo a implementación a hospitales.
3. Consultoría de apoyo en reuniones de planeación.
4. Soporte técnico en sitio y remoto (telefónico y vía internet).
5. Ajustes y mantenimiento al sistema.
6. Reportes Adicionales solicitados.

VIII. La Póliza de Mantenimiento será con cargo a la partida presupuestal **3531** del Presupuesto de egresos para el IPEJAL correspondiente al ejercicio fiscal 2014, previéndose un techo presupuestal de **\$800,000.00 (Ochocientos Mil Pesos 00/10 MN) IVA incluido.**

IX. IB-Med S.A de C.V. es la única empresa quien desarrolla, distribuye y comercializa el software de mismo nombre, así como es la única autorizada para realizar trabajos de ajuste y mantenimiento al mismo, según consta en la carta de fabricante de fecha 26 de marzo de 2014.

FUNDAMENTO :

Sirven de fundamento para la adjudicación del servicio, los artículos 13, fracción I, de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Estado de Jalisco en relación con el artículo 19 último párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Estado de Jalisco, el 15 fracción IV de las Políticas Bases y Lineamientos para la Contratación de Adquisiciones y Enajenaciones de este Organismo, 54 de las Políticas Bases y Lineamientos para la Contratación de Adquisiciones y Enajenaciones de este Organismo, 154 fracciones I, VIII, IX y XVI de la Ley de Pensiones del Estado de Jalisco, los cuales a la letra disponen lo siguiente:

Artículo 13.- Las adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios por adjudicación directa, podrán efectuarse en los siguientes casos:

- I. Cuando resulte imposible la celebración de concursos debido a que no existan suficientes proveedores o se requiera de un bien con características o patente propia, previa justificación por parte de quien lo solicite;

Artículo 19.- La Secretaría y la Comisión, según el caso, evaluarán las propuestas que presenten los proveedores de bienes y servicios, a efecto de seleccionarlos, considerando para ello las mejores condiciones de precio, calidad, garantía, plazo de entrega y financiamiento para el pago, con base en los siguientes procedimientos:

.....

Para las adquisiciones por adjudicación directa se deberá observar en la medida de lo posible, el inciso B de la fracción III de este artículo.

Artículo 15.- *El área competente del Organismo o de la Comisión, según el caso, evaluarán las propuestas que presenten los participantes a efecto de seleccionarlos, con base en los siguientes procedimientos:*

III...

- b) Se asignará el pedido o contrato de acuerdo a los criterios de precio, calidad, tiempo de entrega y demás condiciones favorables para el Organismo.*

IV. Adjudicación directa, se efectuará en los términos del artículo 13 de la Ley. Para las adquisiciones por adjudicación directa se deberá observar en la medida posible, el inciso b de la fracción III de este artículo.

Artículo 54. - *Al Organismo, a través de la Dirección Administrativa y de Servicios, le corresponde:*

- I Gestionar los servicios de reparación y mantenimiento que requieran los bienes del Organismo y los arrendados, en la forma y términos establecidos en las Políticas; y*
- II Proporcionar un adecuado servicio de mantenimiento a los bienes del Organismo, para que estos se conserven en estado óptimo de conservación y operación respectivos.*

Artículo 154. *El Director General será designado por el Gobernador del Estado y tendrá las atribuciones, obligaciones y funciones siguientes:*

- I. Cumplir y hacer cumplir las disposiciones contenidas en este ordenamiento, dentro del ámbito de su competencia.*
-*
- VIII. Proveer lo necesario para el eficaz otorgamiento de los servicios a cargo del Instituto.*
-*
- IX. Administrar, dirigir y coordinar todas las prestaciones previstas por este ordenamiento, con el apoyo operativo necesario del cuerpo de directivos y demás personal del Instituto.*
-*
- XVI. Celebrar los contratos, convenios y demás actos necesarios para la operación del Instituto, siendo indispensable la autorización del Consejo Directivo cuando se trate de actos y contratos de adquisición y enajenación sobre bienes inmuebles constituidos e inventariados como reservas patrimoniales del Instituto.*

CONSIDERANDOS:

I. Que el Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco es un Organismo Público Descentralizado con personalidad jurídica y patrimonio propio regido por la Ley del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco y que dicha Ley establece en su artículo 154, fracciones I y VIII, como obligaciones, atribuciones y funciones de su titular, cumplir y hacer cumplir las disposiciones contenidas en la ley, dentro del ámbito de su competencia y proveer lo necesario para el eficaz otorgamiento de los servicios a cargo del Instituto.

II. Que para el otorgamiento de la adjudicación correspondiente, garantizando los intereses del Instituto y asegurando el cumplimiento de los compromisos la Dirección Administrativa y de Servicios ha comprobado:

- a) La Legal existencia de la empresa según consta en acta constitutiva correspondiente.
- b) Los poderes de quienes han comparecido en su representación para realizar la oferta correlativa.
- c) La solvencia de las empresas y su arraigo en el Estado

III. Mediante escrito de fecha 26 de marzo de 2014, el Lic. Mario Humberto Heredia Madera, Director de Proyectos de IB-Med S.A. DE C.V., manifiesta que todos los programas de software que integran la solución bajo la marca registrada IB-Med y que se encuentran operando en el IPEJAL, bajo el nombre de proyecto interno de "Modelo de Gestión Clínica", fueron diseñados y desarrollados por la empresa IB-Med S.A de C.V., marca registrada ante el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial, contando con el título de registro de la misma.

Manifiesta también, que IB-Med S.A de C.V. es quien desarrolla, distribuye y comercializa dicho software, así como la única empresa autorizada para realizar trabajos de ajuste y mantenimiento al mismo.

IV. Que con base en los antecedentes mencionados y con fundamento en los artículos 154, fracciones I y VIII de la Ley del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco y 13, fracción I, de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado de Jalisco, en relación con el artículo 19 último párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Estado de Jalisco, artículo 15 fracción IV de las Políticas Bases y Lineamientos para la Contratación de Adquisiciones y Enajenaciones de este Organismo por ello, existen elementos suficientes para acordar la adjudicación directa, considerando que se trata de un servicio con características propias y la conveniencia para el Instituto para la prestación del servicio, determinándose las siguientes:

RESOLUCIONES:

PRIMERA.- Es procedente la contratación de la póliza de mantenimiento IB-Med por **ADJUDICACION DIRECTA** con la empresa **IB-Med, S.A DE C.V.** con vigencia de 12 meses a partir de la fecha de la firma del contrato, con precio total de **\$555,900.00 (Quinientos Cincuenta y Cinco Mil Novecientos Pesos 00/100 M.N) más I.V.A.** Lo anterior en virtud de que sus precios son convenientes para la Institución, además de que dicha empresa está acreditada como única autorizada en México para distribuir y comercializar dicho software, así como realizar trabajos de ajuste y mantenimiento al mismo, con los siguientes costos:

Funcionalidad a automatizar	Costo
Control de Sanciones a Proveedores	\$ 43,200.00

Adjudicación Directa	Dirección Administrativa	Julio de 2014	Página 5 de 7
----------------------	--------------------------	---------------	---------------

Ajustes a Control de Contratos	\$ 50,400.00
Control de Reembolosos	\$ 72,000.00
Control de Cuadro Básico de Medicamentos	\$ 7,200.00
Acceso de solo lectura a todas las funcionalidades del Módulo Administrativo	\$ 34,400.00
Ajuste al proceso de prescripción de medicamentos relacionado a equivalentes	\$ 14,400.00
Ajuste a los procesos de Reposición de Stock	\$ 28,800.00
Ajuste a la funcionalidad de notas clínicas	\$ 20,800.00
Incluir a personal de Farmacias la captura de Notas de Crédito y su respectiva afectación a inventario	\$ 17,200.00
Automatización de Compras Emergentes	\$ 36,000.00
Control de movimientos Almacén-Proveedor para la reposición de Medicamento Caducado	\$ 8,000.00
Control de niveles de autorización para Movimientos de Almacén	\$ 14,400.00
Odontogramas	\$ 21,600.00
Consultoría de Propósito General	
Paquete de horas de Consultoría de Propósito General (250 Hrs)	\$ 187,500.00
Costo total antes de I.V.A.	\$ 555,900.00

SEGUNDA.- Notifíquese la presente resolución al proveedor adjudicado y procédase a solicitar la elaboración del contrato respectivo

DIRECCIÓN GENERAL

C.P. Fidel Armando Ramírez Casillas
 Director General

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

Mtro. Enrique García Hernández,
 Director Administrativo y de Servicios

Mtro. Alejandro Iñiguez Vargas
 Jefe de Recursos Materiales y Servicios

<i>Adjudicación Directa</i>	<i>Dirección Administrativa</i>	Julio de 2014	Página 6 de 7
-----------------------------	---------------------------------	---------------	---------------

DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS

Lic. Javier Xicoténcatl Hurtado Burgos
Director de Informática y Sistemas

Lic. Julio César Covarrubias Mendoza
Jefe de Planeación y Proyectos de T.I.

DIRECCIÓN DE CONTRALORÍA INTERNA

C.P.A. Jorge Ignacio Fernández Orozco
Director de Contraloría Interna

Esta hoja de firmas pertenece al Acta de Adjudicación IPEJAL-AD-AD-021/2014 "PÓLIZA DE MANTENIMIENTO DEL SISTEMA IB-MED" de fecha 04 de Julio de 2014.