

ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL 02 DE FEBRERO DEL 2017 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL INSTITUTO JALISCIENSE DE ASISTENCIA SOCIAL

Siendo las 11:00 horas del día 02 de febrero del año 2017 en el domicilio que ocupan las oficinas generales del Instituto Jalisciense de Asistencia Social, ubicadas en Avenida Magisterio número 1499 – A de la de la colonia Miraflores, en el municipio de Guadalajara, Jalisco, los que suscribimos nos reunimos a efecto de constituir el Pleno del Comité de Transparencia del Instituto Jalisciense de Asistencia Social, con la finalidad de dar cumplimiento al artículo 25 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Haciendo uso de la voz el C. David Reyes Uribe, Secretario del Comité, pone a consideración de los integrantes del mismo el siguiente orden del día:

- 1.- Declaración del quorum legal.
- 2.- Instalación del Comité de Transparencia del Instituto Jalisciense de Asistencia Social.
- 3.- Funcionamiento y atribuciones del Comité de Transparencia del Instituto Jalisciense de Asistencia Social.

Una vez que el secretario del Comité da a conocer el orden del día la pone a consideración del mismo para su consideración y aprobación.

--- No habiendo manifestaciones al respecto queda aprobado el orden del día.---

Desahogo del orden del día:

Punto 1 del orden del día

Aprobado el orden del día y en uso de la voz, el C. David Reyes Uribe Secretario del Comité, informa al Presidente del mismo que se encuentran presentes tres de los tres integrantes del Comité de Transparencia siendo los siguientes:

- I. **Lic. María Luisa Urrea Hernández Dávila**, en su carácter de Directora General del Instituto y Presidenta del Comité de Transparencia;
- II. **Lic. David Reyes Uribe**, en su carácter de Titular de la Unidad de Transparencia;
- III. **Mtro. Enrique Aldana López**, en su carácter de Auditor General y Contralor Interno del Instituto, Integrante del Comité de Transparencia.

Punto 2 del orden del día

Haciendo uso de la voz la Lic. María Luisa Urrea Hernández Dávila, Presidenta del Comité de Transparencia, informa a los presentes que en su carácter de Directora General del Instituto, ha nombrado al Lic. David Reyes Uribe como Titular de la Unidad de Transparencia a partir del primero de febrero de la presente anualidad, por lo que el

Comité de Transparencia deja de operar con los miembros que lo venían integrando; por lo que se INSTALA a partir de esta fecha el Comité de Transparencia quedando integrado de la siguiente manera:

- I. **Lic. María Luisa Urrea Hernández Dávila**, en su carácter de Directora General del Instituto y Presidenta del Comité de Transparencia;
- II. **Lic. David Reyes Uribe**, en su carácter de Titular de la Unidad de Transparencia y Secretario del Comité de Transparencia;
- III. **Mtro. Enrique Aldana López**, en su carácter de Auditor General y Contralor Interno del Instituto, Integrante del Comité de Transparencia.

Una vez expuesto lo anterior, se somete a votación de los integrantes la conformación del Comité de Transparencia, aprobándose por unanimidad por ser la integración propuesta por el artículo 28 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Punto 3 del orden del día

En el uso de la voz el Lic. David Reyes Uribe Secretario del Comité manifiesta que el funcionamiento y las atribuciones de los integrantes del Comité de Transparencia son las siguientes:

Funcionamiento.

1. El Comité de Transparencia debe sesionar cuando menos una vez cada cuatro meses o con la periodicidad que se requiera para atender los asuntos de su competencia.
2. El Comité de Transparencia requiere de la asistencia de cuando menos dos de sus integrantes para sesionar y sus decisiones se toman por mayoría simple de votos, con voto de calidad de su presidente en caso de empate.
3. El reglamento interno de información pública debe regular el funcionamiento del Comité de Transparencia.

Comité de Transparencia - Atribuciones.

1. El Comité de Transparencia tiene las siguientes atribuciones:

- I. Instituir, coordinar y supervisar, en términos de las disposiciones aplicables, las acciones y los procedimientos para asegurar la mayor eficacia en la gestión de las solicitudes en materia de acceso a la información;

II. Confirmar, modificar o revocar las determinaciones que en materia de ampliación del plazo de respuesta, clasificación de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia realicen los titulares de las áreas del sujeto obligado;

III. Ordenar, en su caso, a las áreas competentes, que generen la información que derivado de sus facultades, competencias y funciones deban tener en posesión o que, previa acreditación de la imposibilidad de su generación, exponga, de forma fundada y motivada, las razones por las cuales no ejercieron dichas facultades, competencias o funciones, lo anterior de conformidad con su normativa interna;

IV. Establecer políticas para facilitar la obtención de información y el ejercicio del derecho de acceso a la información;

V. Promover la capacitación y actualización de los servidores públicos y de los integrantes adscritos a la Unidad;

VI. Establecer programas de capacitación en materia de transparencia, acceso a la información, accesibilidad y protección de datos personales, para todos los servidores públicos o integrantes del sujeto obligado;

VII. Recabar y enviar al Instituto, de conformidad con los lineamientos que éste expida, los datos necesarios para la elaboración del informe anual;

VIII. Solicitar y autorizar la ampliación del plazo de reserva de la información, de conformidad con las disposiciones aplicables en la materia;

IX. Revisar que los datos de la información confidencial que reciba sean exactos y actualizados;

X. Recibir y dar respuesta a las solicitudes de acceso, clasificación, rectificación, oposición, modificación, corrección, sustitución, cancelación o ampliación de datos de la información confidencial, cuando se lo permita la ley;

XI. Registrar y controlar la transmisión a terceros, de información reservada o confidencial en su poder;

XII. Establecer un índice de la información clasificada como confidencial o reservada; y

XIII. Las demás que establezcan otras disposiciones legales y reglamentarias aplicables.

El Secretario pregunta a los integrantes si existe alguna duda en relación al funcionamiento y atribuciones del Comité, sin existir manifestaciones al respecto.

El C. David Reyes Uribe Secretario del Comité informa al Presidente del Comité que fueron agotados todos los puntos del orden del día.

ACUERDOS

Primero.- Se aprueba el contenido de la presente acta, considerando que este Comité sesiona con fundamento en el Título tercero, capítulo II, artículos 27, 28, 29, 30 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y la Sección II del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios para el Instituto Jalisciense de Asistencia Social.

Segundo.- Se aprueba la integración del Comité de Transparencia que se integra de la siguiente manera:

- I. **Lic. María Luisa Urrea Hernández Dávila**, en su carácter de Directora General del Instituto y Presidenta del Comité de Transparencia;
- II. **Lic. David Reyes Uribe**, en su carácter de Titular de la Unidad de Transparencia y Secretario del Comité de Transparencia;
- III. **Mtro. Enrique Aldana López**, en su carácter de Auditor General y Contralor Interno del Instituto, Integrante del Comité de Transparencia.

Tercero.- Se ratifican los acuerdos tomados.

Cuarto.- Publíquese la presente acta en la página web oficial del Instituto Jalisciense de Asistencia Social y en sus estrados a efecto de dar publicidad al acto de conformidad con el artículo 25 fracción IV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Quinto.- Se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia y Secretario Técnico de este Comité de Transparencia, a efecto de que remita al Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco y a la Coordinación General de Transparencia del Gobierno del Estado de Jalisco en copias debidamente certificadas de la presente acta, en la cual se instala el Comité de Transparencia y la documentación anexa; para su conocimiento.

En el uso de la voz la **Lic. María Luisa Urrea Hernández Dávila** en su carácter de Presidenta del Comité de Transparencia declara concluidos los trabajos de la presente sesión.

----- Se aprueban los puntos de acuerdo -----

Así lo acordó el pleno del Comité de Transparencia del Instituto Jalisciense de Asistencia Social, concluyendo la sesión siendo las 11:45 once horas con cuarenta y cinco minutos del día 02 de febrero del año 2017, en la Ciudad de Guadalajara, Jalisco; firmando al calce los que en ella intervienen. -----

-----CONSTE-----

**Integrantes del Comité de Transparencia del
Instituto Jalisciense de Asistencia Social**

Lic. María Luisa Urrea Hernández Dávila
Directora General del Instituto y
Presidenta del Comité de Transparencia

Lic. David Reyes Uribe
Titular de la Unidad de Transparencia,
y Secretario Técnico del Comité de Transparencia

Mtro. Enrique Aldana López
Auditor General y Contralor Interno
e Integrante del Comité de Transparencia

La presente hoja de firmas forma parte del Acta de Sesión Extraordinaria del 02 de febrero del 2017 del Comité de Transparencia del Instituto Jalisciense de Asistencia Social.