

ACTA DE I SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN PÚBLICA
DEL H. AYUNTAMIENTO DE COCULA, JALISCO.

V.P.

Buenos días bienvenidos a la I primera sesión Ordinaria del comité de clasificación y comité de transparencia la en la ciudad de Cocula, Jalisco, siendo las 8:38 horas treinta y ocho minutos del día 12 doce de Febrero de 2016, dos mil dieciséis, nos reunimos aquí en sala de Regidores el Comité, de clasificación de información pública y administración del 2015 al 2018 ubicada en portal obregón N° 30 en cumplimiento a lo dispuesto a la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de Jalisco y sus Municipios.

Vamos a tomar el orden del día, siguiendo el orden del día seria la lista de asistencia y declaración de cuórum legal

Francisco Javier Buenrostro Acosta, presente
Manuel Rico Pérez, ausente
Rosalía Bustos Moncayo, presente
Tenemos al Secretario General José Aurelio Hernández Álvarez

Nombre	Cargo	Firma
Francisco Javier Buenrostro Acosta	Presidente del Comité	
Manuel Rico Pérez	Titular del Órgano con funciones de Control interno	
Rosalía Bustos Moncayo	Titular de la Unidad de Transparencia y Secretario	
José Aurelio Hernández Álvarez	Secretario General	

Siguiendo la orden del día y haciendo la declaración del cuórum legal de asistencia seria la lectura y aprobación del acta anterior del comité de transparencia

(En voz del presidente) Esta sugiero que se omita por ya haberla pensado y firmado y fue aprobada

Okey entonces pasamos al siguiente punto que sería la propuesta del Calendario de las Sesiones Ordinarias del Comité de Transparencia de este año 2016 la cual fue la propuesta del calendario del comité seria que sesionemos aquí en el Ayuntamiento Constitucional de Cocula, la primera tomándose en cuenta este viernes 12 de febrero; bueno por la modificación de las 8 de la mañana, la segunda sesión seria el lunes 13 de Junio del 2016 a las 12 del día, no sé si estén de acuerdo, (en voz del Presidente) Aprobado, (en voz del Secretario General) Aprobado y la tercera seria el lunes 17 de octubre que sería la tercera sesión ordinaria también a las 12 del día , (en voz del Presidente) Aprobado, (en voz del Secretario General) Aprobado.

Ok siendo aprobada pues se hace la nota referente de caso de que haya algún cambio la orden del día primeramente tiene que publicarse 24 horas antes y en caso de haber un cambio en las fechas de las sesiones debido a situaciones extraordinarias pues hasta con 24 horas de anticipación, mismas que serán re-agendadas, y se darán a conocer de manera oficial; estamos de acuerdo entonces.



(En voz del Secretario General) Nada más aquí un comentario hacerle llegar al señor presidente lo antes posible primero a él para que su secretaria agende las actividades; por a veces contar con actividades que no están programadas y que tiene que cumplir, para que le agenden al presidente.

(En voz de Secretario de Comité) Muy bien entonces a la brevedad se las hare llegar.

(En voz de Presidente) Muy bien gracias.

(En voz de Secretario de Comité) Siguiendo la orden del día nos vamos al informe trimestral de transparencia el informe trimestral costa precisamente de lo que viene siendo octubre noviembre y diciembre de esta Administración que sería de los primeros tres meses del año del 2015 la cual pues bueno le voy a dar lectura: informe diagnóstico y revisión física de documentos digital de entrega y recepción, segundo punto conforme a la revisión física de los documentos se da orden y se integra el Lefort conforme al 5 y 20 de octubre, gestiones sobre la homologación de la página de Transparencia del Estado de Jalisco con la del Ayuntamiento Constitucional de Cocula se hacen gestiones con el encargado de elaborar la página del ayuntamiento de Cocula con una servidora para el apartado de Transparencia por un recurso de Transparencia en la Administración pasada comenzamos a trabajar con la actualización de la página, girando oficios a Directores y a personal involucrado para prevenir sanciones; oficio de prórroga para el Secretario Ejecutivo de ITEI por recurso de transparencia en la administración pasada para evitar posibles sanciones en esta Administración; se gira un oficio para el Coordinador de Transparencia de Jalisco, del Estado para apoyo en asesoría y capacitación métrica y análisis en procesos generales de Transparencia en el Municipio de Cocula se actualiza las bases de datos del ITEI por parte de la Unidad de Transparencia Municipal gestiones con el ITEI sobre documentos entregados para el cumplimiento de la Ley en la administración pasada solo se aprobaron los criterios el 22 de julio, no hay SIREs no hay correo oficial, no hay aviso de confidencialidad no hay sistemas de información confidencial y reservada y no hay correo oficial para recibir notificaciones. Envía el URL de la SEPAF para la homologación de la página de transparencia misma que se envía a la persona que se encarga de la página del Ayuntamiento; se capacita a los Directores en materia de transparencia e información general y sistemas confidenciales y reservados; revisión del programa de Agenda para el Desarrollo Municipal para su aplicación en las áreas; Sesión Ordinaria de Comité de Transparencia el 9 de noviembre, se recibió por parte del ITEI el recurso de transparencia que genera la administración 2012 – 2015 para subsanar y actualizar la página ya que esta administración con plazo de 30 días hábiles para dar contestación y en caso de lo contrario se sancionara al presidente de esta administración 2015 – 2018 por incumplimiento a la ley, se giraron oficios a los Directores y personal involucrado para que con fecha del 11 de diciembre del 2015 se entregue la información correspondiente en actualización de la página de transparencia y así evitar la sanción por el recurso de transparencia imputado a esta administración y al actual presidente trabajo inicial para requerimiento de programa de agenda para el desarrollo municipal asistencia a la capacitación e inauguración del diplomado de transparencia y protección de datos personales en el ámbito municipal, actualización de la página de transparencia, se invita a la coordinación de transparencia Jalisco a capacitar a los Directores, se crea el micro sitio de la página de transparencia con información de entrega recepción, se asiste al diplomado en transparencia, se trabaja en los criterios generales por indicación en capacitación en Ameca, en Octubre, se prepara la documentación para la segunda sesión ordinaria de transparencia dicha sesión ordinaria del comité es el 25 de noviembre, se actualizan datos en el programa y pagina en SIREs el oficio para directores y cumplir con requerimiento de recurso de transparencia y acumulados es actualizado en la página para evitar sanciones al presidente municipal se entrega el reglamento interno de transparencia para revisión en sesión de Ayuntamiento se entrega el programa operativo de trabajo de la unidad de transparencia 2015 – 2018 al secretario general para su visto bueno, visto bueno y aprobación del programa

operativo de trabajo de la unidad de transparencia municipal 2015 – 2018 por parte del presidente, se ingresa el aviso de confidencialidad en la página de registro Estatal del sistema confidencial y reservado, y pues bueno se da contestación a las solicitudes de transparencia en octubre 101 total de solicitudes, noviembre 3 solicitudes y diciembre 3 solicitudes, los días de respuesta han sido favorables ya que se tiene precisamente atendidas las solicitudes en octubre de 1 a 5 días hasta el cuarto día, en noviembre el máximo fueron 3 días y en diciembre fueron de 2 días, tenemos pues bueno el informe esta por escrito el cual se los hare llegar para su revisión completa y en caso de haya algún comentario sobre las modificaciones correspondientes y si no nada más para su firma y que quede asentado. alguna pregunta alguna duda,

(En voz del Secretario General) Hasta ahorita vamos bien.

(En voz de Secretario de Comité) Siguiendo con el orden del día presentar la propuesta del Secretario General sobre la reserva de un acta de Ayuntamiento, adelante Secretario.

(En voz del Secretario General) El acta de Sesión Extraordinaria número 9 con fecha de 30 de enero del 2016, a la cual solicito que esta información para que se convierta en publica y la información es de sindicatura, en el cual se analizó, los juicios laborales activos ante tribunal de arbitraje y escalafón del estado de Jalisco, los juicio laborales activos ante el tribunal administrativo del Estado de Jalisco del juzgado mixto de primera instancia de aquí de Cocula Jalisco son juicios mercantiles, juicios civiles así como juicios de carácter administrativo ante el tribunal administrativo del Estado de Jalisco, tenemos la relación de los amparos del Ayuntamiento la información de la Auditoria del Estado y tenemos juicio de impacto social el cual se les dará la información para que se convierta en información pública por tener nombres cantidades y los expedientes pues que los consideramos que se tiene que reservar mucha información y la información no tiene que salir públicamente es por eso que se solicita que la información se analice y la podamos cubrir públicamente

(Ingreso e integración a la sala del Titular del Órgano con funciones de Control interno) buenos días.

(En voz de Secretario de Comité) Para fundamentar y motivar la causa de esta clasificación de Sesión de Ayuntamiento nos pasaríamos a revisarla como comité mismo que para exponemos se fundamentaría y se justificaría en base al artículo en donde menciona que los procesos que causen o mientras haya un juicio o se promueva algún tipo de juicio y mientras no causen estados procesales entonces se tendrá que reservar esta información sin embargo nos gustaría que como comité nos pasaran la información completa y copia para analizarla

(En voz de Secretario General) Incluso en la copia que se les entrega viene como sugerencia ya juicios laborales activos ante tribunal de arbitraje y escalafón del estado de Jalisco nada más se va asentar el número de expediente su etapa procesal y su monto económico, omitimos el nombre o nombres sus domicilios y números de teléfono para poderlo tener públicamente así mismo en los juicios laborales activos ante el tribunal administrativo del estado de Jalisco se hace el mismo procedimiento nada más el número de expediente, su etapa procesal en el cual hasta el día de hoy lleva y el monto de dinero.

(En voz del Presidente) Bueno en cuanto a la información reservada del artículo 17 de información reservada en su fracción IV dice los expedientes de los procedimientos administrativos seguidos en forma de juicio en tanto no causen estado, pues yo creo que si es importante que esta información pase a ser de dominio público sin caer en alguna infracción por eso se reserva al acta se solicita se realice una acta o versión publica para emitirlo por la página de transparencia.



(En voz de Secretario de Comité) Y sabemos de antemano que de acuerdo la ley de transparencia del Estado de Jalisco todo lo que son citatorios y actas de sesión de ayuntamiento tienen que estar en transparencia en tiempo y en forma y es por eso pues que esta no se ha entregado en transparencia hasta que no se delibere eso y lo que ahorita el presidente municipal justifica de acuerdo a la ley de transparencia pues considero que es lo más viable ya se leyó el artículo la fracción IV de la ley de transparencia de los municipios del estado de Jalisco entonces elaborar lo que es la información pública para que sea también subida en transparencia lo que es el portal.

(En voz del Titular del Órgano) Me permite participar. Como comité que somos responsables de ese tema de transparencia somos responsables después del análisis de los temas que se están tocando entonces pudimos dictaminar si procede que la manejemos como privada o hacer una versión para poderla elevar a la ciudadanía y al público no sé, y tener la versión privada manteniendo y cuidando los lineamientos y de más, y así yo lo considero si pueden ahondar un poquito más y en un momento dado puedas hacer más correcciones me decía la abogada externa que por ejemplo la sesión que tuvimos en el ayuntamiento la vez pasada en la cual impedimos que se grabara entonces ella decía que no, que en su punto de vista era que se grabara tal cual como todos vienen grabando audio y video y que a final de cuentas es se es el filtro de nuestro comité para que nosotros ya valoremos en un momento dado, que sí y que no, según la ley para poderlo hacer privado o público o hacer una versión dice que si tuvimos que haberla grabado tal cual.

Si esta en los dos video y audio.

(En voz del Secretario General) Considero que de acuerdo a la vida de este ayuntamiento y muy particularmente a la administración que encabeza el doctor Francisco 2015 – 2018 por salud y por cuidar al miembro jurídico que es sindicatura debe de existir las dos versiones la versión original que la debe de reservar sindicatura por los manejos jurídicos que descansan en él lo que es el compañero regidor y síndico Manuel Rico y que lo debe de tener tal se está viviendo la problemática jurídica que vive el ayuntamiento esa yo si considero que la debe de tener tal y como sucede en los hechos y la otra que es de dominio público que son corresponsables de elaborar y ejecutar y pasarla aquí a la compañera de transparencia para a su vez ella la pueda subir a la página pero si es importante que sindicatura tenga los hechos tal y como suceden y están sucediendo porque al fin y al cabo él es el que respalda y nos respalda y es el responsable de todos los renglones jurídicos y los ejes jurídicos que tiene el ayuntamiento entonces es importante lo que comenta él que deben de existir las dos informaciones la versión pública y la versión reservada.

Este comité de transparencia somete a votación el acta de Sesión Extraordinaria en el Ayuntamiento número 9 del 30 de enero de 2016 que en su expresión se vota a favor o en contra de reservar esta información votamos a favor:

(En voz del Presidente) A favor

(En voz del Titular del Órgano) A favor

(En voz del Secretario del Comité) A favor

(En voz del Secretario General) A favor, Con la única observación que la información original la conserve sindicatura

(En voz del Secretario del Comité) Muy bien y reservando entonces esta acta y comprometiéndonos a realizar la versión pública, algún comentario más acerca de este caso.

(En voz del Presidente) Ninguno.

(En voz del Secretario del Comité) Siguiendo la orden del día entonces procedemos con la propuesta de una servidora como Unidad de Transparencia para reservar un expediente, tenemos precisamente un caso similar al anterior en donde con fecha de 21 de enero se recibe una solicitud de información pública misma que forma el expediente T006/2016 en donde ella solicita un documento del mes de septiembre del 2015 el día 28 o 29 en un convenio donde su esposo y ella se comprometen a no molestarse ni agredirse físicamente aporta su nombre completo y el nombre de su esposo y pues bueno como ya lo habíamos tratado en las dos sesiones anteriores se resuelve por parte de este comité recordando un poquito que la recepción precisamente de esta solicitud se de contestación de la siguiente manera, primero que la información solicitada es negativa toda vez que la información no obra en los expedientes de la juez municipal que en su momento lo revisamos misma que presenta copias certificadas para su fundamentación y de días anteriores y posteriores a la fecha que la solicitante lo refiere lo segundo como se había marcado también en la anterior acta por los cuales el comité resuelve remitir en el área de sindicatura copia de expediente para que se revise los procedimientos pertinentes de responsabilidad administrativa que corresponda a la falta de los documentos que se generaron en la administración pasada 2012 – 2015 con la omisión de generar información que por funciones y obligación le corresponda a la juez municipal lo que genera la inexistencia por parte del anterior juez por tanto pues bueno este expediente en el momento que pasa a el área de sindicatura considera su servidora y como lo vimos en las anteriores que tiene que reservarse de igual manera en base al artículo 17 en comento, pues fundamentarlo a cuestión de que pasaría nuevamente como en el caso anterior a los juzgados pues este se llevaría a un proceso que sería precisamente a un proceso administrativo que según lo reconocemos precisamente también en el artículo 17 en la fracción IV los expedientes de los procesos administrativos en forma de juicio en tanto no causen estado entonces mi propuesta es que se haga una versión publica y que finalmente el expediente completo se reserve hasta que el área de sindicatura nos indique el estado que cause el mismo entonces esa sería mi propuesta

(En voz del Secretario del Presidente) Aprobado

(En voz del Secretario del Titular del Órgano) Aprobado

(En voz del Secretario de Comité) Aprobado

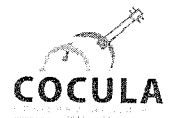
(En voz del Secretario General) Aprobado

(En voz del Secretario de Comité) Muy bien entonces haremos la versión publica y no sé si tengan algún asunto más a tratar

(En voz del Secretario General) Pues yo nada más mi intervención es para felicitarla estamos viviendo momentos en donde el ciudadano se quiere enterar de lo que está haciendo la administración y no me cabe la menor duda que usted forma parte de los ojos de la administración esta muy particular del Presidente Municipal yo considero que vamos en forma muy particular aunque desconozco mucho de transparencia vamos muy bien y pues felicitarla y felicitarnos todos que vamos bien

(En voz del presidente) De la misma manera yo también una felicitación sabemos que no nos equivocamos en haberla elegido con su experiencia y pues adelante yo creo que vamos a tener buenas expectativas para que esa calificación que tenemos pues que sea excelente si y sea mucho mejor.

(En voz del titular del Órgano) Pues de igual manera ya que estamos en los agradecimientos no me quiero quedar atrás porque también sinceramente gracias y pues aquí estaremos para dar seguimiento y continuidad



(En voz del presidente) Pues no hay otra cosa que tratar se da por terminada la sesión siendo las 9:07 nueve horas con 07 siete minutos del día de hoy 12 de febrero del 2016 la cual fue aprobada ratificada y firmada en cada una de sus partes por los asistentes muchas gracias

(En voz del presidente) Gracias.

(En voz del Secretario General) Gracias.


Francisco Javier Buenrostro Acosta
Presidente del Comité


Manuel Rico Pérez
Titular del Órgano con funciones de Control interno



Rosalía Bustos Moncayo
Titular de la Unidad de Transparencia y Secretario
