**ACTA NÚMERO 42 DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE TIZAPÁN EL ALTO, JALISCO, DE FECHA 29 DE ENERO DEL 2015 DOS MIL QUINCE.**

En Tizapán el Alto, Jalisco, siendo las 17:55 diecisiete horas con cincuenta y cinco minutos del día 29 veintinueve de enero del año 2015 dos mil quince, el C. Presidente Municipal RAMON MARTINEZ MORFIN, el Síndico Municipal ING. JUAN CARLOS CONTRERAS CARDENAS así como los integrantes de este H. Ayuntamiento los C.C. Regidores MARTHA ELVA RUIZ VARGAS, FRANCISCO JAVIER ARCEO GONZALEZ, PROFRA. ALTA GRACIA FLORES FLORES, DRA. SUSANA DUARTE LOZANO, PEDRO RODRIGUEZ MARIN, ING. CARLOS MATA CEJA, PROFRA. ADRIANA RAMIREZ RAMOS, ARQ. JOSE LUIS TEJEDA HERRERA y ROGELIO CHAVARRIA AGUILAR, en unión del LIC. LUIS ZUÑIGA ZUÑIGA Secretario General de Gobierno Municipal de conformidad con lo dispuesto por los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 73 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Jalisco así como los numerales 1, 2, 3, 10, 29, 30, 31, 32 y 33, de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, y 70, 71, 72, 73, 74 y 78 del Reglamento de Gobierno Municipal previa convocatoria que se les hizo saber a los comparecientes, se procedió a realizar la presente **Sesión Ordinaria,** conforme al siguiente:

**ORDEN DEL DIA**

**1.-** LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUORUM LEGAL.

**2.-** APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DIA.

**3.-** LECTURA Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL PROYECTO DE ACTAS ANTERIORES.

**4.-** ANALISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LAS CUENTAS PUBLICAS DE ENERO A DICIEMBRE DEL 2014.

**5.-** ANALISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN PARA LA FIRMA DEL ACUERDO DE COORDINACIÓN PARA EL EJERCICIO DE FACULTADES EN MATERIA DE PROTECCIÓN A NO FUMADORES.

**6.-** ANALISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN PARA QUE LA SECRETARIA DE FINANZAS REALICE LA RETENCIÓN DEL RECURSO PARA AGUINALDO A SEPTIEMBRE.

**7.-** ASUNTOS GENERALES.

**DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA**

**1.-** En uso de la voz el Lic. LUIS ZUÑIGA ZUÑIGA, Secretario General de Gobierno Municipal procede a tomar lista de asistencia de los presentes y se da fe que se encuentran reunidas la totalidad de las personas que se mencionan al inicio de la presente Acta; y de conformidad al artículo 6 fracción II, del Reglamento de Gobierno y Administración Pública del Ayuntamiento Constitucional de Tizapán el Alto, Jalisco, se declara la existencia de Quórum Legal y se declara abierta la Sesión Ordinaria número 42 de fecha 29 veintinueve de enero del año 2015 dos mil quince, siendo válidos los acuerdos que en ella se tomen.

**2.-** Sometido que fue por el Lic. LUIS ZUÑIGA ZÚÑIGA Secretario General, el orden del día a la consideración del Ayuntamiento, en votación económica resultó **aprobado por unanimidad** de votos.

**3.-** En uso de la voz el suscrito LIC. LUIS ZÚÑIGA ZÚÑIGA, Secretario General informa que en la pasada sesión se les otorgo copia del las actas 38 y 39 de la Sesión Ordinaria de fechas 06 de octubre y 30 treinta de octubre del 2014 respectivamente e informa que se hicieron las correcciones solicitadas, por lo que pone a su consideración la aprobación y firma de las mismas quedando **aprobadas por unanimidad** por lo que se firma en este momento por cada uno de los que en ella intervinieron, agotándose el presente punto del orden del día.

**4.-** En uso de la voz el suscrito Secretario General pone a consideración de los C.C. Regidores la aprobación para que ingrese a la presente sesión la C.P. BEATRIZ TAPIA VALDIVIA Encargada de Hacienda Municipal para que les exponga los egresos de enero a diciembre del año 2014 y aclare las dudas que puedan presentarse toda vez que se les hizo llegar en copia simple a cada uno de los ediles de dichos egresos, lo cual es aprobado por unanimidad.

En uso de la voz la C.P. BEATRIZ TAPIA VALDIVIA Encargada de Hacienda Municipal explica a los C.C. Regidores los egresos específicos de enero a diciembre del año 2014 los cuales se transcriben a continuación de forma exacta:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MUNICIPIO DE TIZAPAN EL ALTO, JALISCO** | | | | | | | | | |
| **PERIODO 2012-2015** | | | | | | | | | |
| **EGRESOS ESPECIFICOS DEL MES DE ENERO 2014** | | | | | | | | | |
| **FECHA** | | **DOCUMENTO** | | **BENEFICIARIO** | **CONCEPTO** | | **IMPORTE** | | **COMPROBANTE** |
| 09/01/2014 | | Poliza 112 | | JOSE MARTINEZ VARGAS | PAGO RENTA DE PROTECCION POR SEIS MESES DE ENERO A JUNIO 2014 | | 8.400,00 | | Orden de pago 616746 |
| 13/01/2014 | | Poliza 119 | | AIPROMADES LAGO DE CHAPALA | PAGO DE APORTACION FINAL ANUAL 2013 | | 12.725,75 | | FACTURA 241 |
| 15/01/2014 | | Poliza 132 | | MANUEL BUENROSTRO MARTINEZ | LIQUIDACION A DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS SUELDO E INDEMNIZACION | | 48.260,00 | | NOMINA Y FORMATO LIQUIDACION |
| 17/01/2014 | | Poliza 157 | | RADIOMOVIL DIPSA | PAGO RED DE TELEFONOS CELULARES | | 4.380,00 | | FACTURA 38551037 |
| 20/01/2014 | | Poliza 162 | | RUBEN ANGUIANO MASCORRO | APOYO PARA ELECTRIFICACION DE LA Calle chetumal | | 15.186,00 | | cheque 159 |
| 21/01/2014 | | Poliza 180 | | CETSA | PAGO MATERIAL ELECTRICO PARA MANTEMINIENTO DEL ALUMBRADO PUBLICO DEL MUNICIPIO | | 47.800,34 | | FACTURA 2900 |
| 21/01/2014 | | Poliza 176 Y 177 | | AUTOEXPRESS TIZAPAN, SA DE CV | PAGO DE GASOLINA Y DIESEL PARA VEHICULOS Y MAQUINARIA DEL AYUNTAMIENTO, DURANTE LOS DIAS DEL 16-31 DE DICIEMBRE 2013 Y 01-05 ENERO DEL 2014 | | 83.033,40 | | FACTURAS 513-514-520 Y 521 |
| 24/01/2014 | | Polizas 186 | |  | REPARACION DEL MOTOR DE LA CAMIONETA RANGER DEL MUNCIPIO | | 6.300,00 | | FACTURA 616816 |
| 28/01/2014 | | Polizas 164 | | ALFREDO MARTINEZ LOPEZ | APOYO A VARIAS PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS PARA FUNERAL DE SUS FAMILIARES | | 15.000,00 | | CHEQUE 161 |
| 28/01/2014 | | Polizas 15 | | NAHIELI AGUILAR FERRER, ROMANZZINO, SA Y EUGENIO FLORES BADILLO | PAGO DE GASTOS DEL EVENTO SEÑORITA TIZAPAN 2013 DONDE INCLUYE VESTIDOS, CORONAS Y GASTOS DEL EVENTO | | 47.583,00 | | FACTURAS 338, 1311, 1301, 358 |
| 28/01/2014 | | Polizas 194 | | BEATRIZ TAPIA VALDIVIA | PAGO 10,000 FORMATOS DE ACTAS DE NACIMIENTO | | 85.000,00 | | 17255142 |
| 30/01/2014 | | Poliza 203 | | ECCOC DE GUADALAJARA SA | PAGO DE DISEÑO DE PAVIMENTO RIGIDO PARA LA CALLE VICENTE GUERRERO | | 25.413,28 | | FACTURAS 397 |
| 30/01/2014 | | Poliza 205 | | AZUCENA DOMINGUEZ MORENO | PAGO LIQUIDACION POLICIA DE LINEA | | 11.160,00 | | NOMINA Y FORMATO LIQUIDACION |
| 30/01/2014 | | Polizas 18 | | JORGE LUIS CHAVARRIA ZAMBRANO Y OSCAR ARTURO CHAVARRIA BEJAR | PAGO DE PISO Y PINTURA PARA EL MANTENIMIENTO DEL MERCADO MUNICIPAL | | 35.552,80 | | FACTURAS 1922 Y 452436 |
| **MUNICIPIO DE TIZAPAN EL ALTO, JALISCO** | | | | | | | | | |
| **PERIODO 2012-2015** | | | | | | | | | |
| **EGRESOS ESPECIFICOS DEL MES DE FEBRERO 2014** | | | | | | | | | |
| **FECHA** | **DOCUMENTO** | | **BENEFICIARIO** | | | **CONCEPTO** | | **IMPORTE** | **COMPROBANTE** |
| 04/02/2014 | Poliza 204 | | HIDRAULICOS TRUJILLO, SA DE CV | | | PAGO DE MATERIAL HIDRAULICO PARA MANTENIMIENTO DE LA RED DE AGUA POTABLE | | 40.553,60 | FACTURAS 836-854-855-856-857 |
| 04/02/2014 | Poliza 207 | | AUTOEXPRESS TIZAPAN, SA DE CV | | | PAGO DE GASOLINA Y DIESEL PARA VEHICULOS Y MAQUINARIA DEL AYUNTAMIENTO, DURANTE LOS DIAS DEL 06-12 ENERO DEL 2014 | | 34.412,10 | FACTURAS 530 Y 531 |
| 04/02/2014 | POLIZA 205 | | SIMAR | | | PAGO APORTACION CONVENIO SIMAR CONSTRUCCION DEL CENTRO INTERMUNICIPAL DE FORMACION CIENTIFICA Y TECNOLOGINA DE RESIDUOS Y MEDIO AMBIENTE | | 90.000,00 | FACTURAS 157 |
| 07/02/2014 | POLIZA 219 | | BAUDELIO DIAZ MADRIGAL | | | PAGO POR BIRRIA EN VISITA DEL GOBERNADOR EN ENTREGA DE PATRULLAS AL MUNICIPIO | | 14.740,00 | CHEQUE 2617 |
| 10/02/2014 | Poliza 224 | | TRACSA SA | | | PAGO POR DOS LLANTAS PARA LA RETROEXCAVADORA Y DOS LLANTAS DE LA MOTOCONFORMADORA DEL AYUNTAMIENTO | | 22.060,00 | FACTURA 2147389 |
| 14/02/2014 | POLIZA 240 | | OSBALDO LUPIAN AVALOS | | | PAGO DE CONSUMOS DEL PERSONAL DEL AYUNTAMIENTO EN VISITA DEL GOBERNADOR | | 16.799,99 | FACTURA 10 |
| 17/02/2014 | POLIZA 243 | | QUALITAS CIA DE SEGUROS, SAB | | | PAGO POLIZA DE SEGURO CADILLAC ESCALADE DEL PRESIDENTE | | 8.429,56 | FACTURA 1230114744 |
| 14/02/2014 | Poliza 238 | | ECCOC DE GDL, SA | | | PAGO ESTUDIO DE DISEÑO DE PAVIMENTO EN LA CALLE HIDALGO DEL VOLANTIN | | 26.100,00 | FACTURAS 398 |
| 17/02/2014 | POLIZA 244 | | SEGUROS EL POTOSI SA | | | PAGO POR POLIZA DE SEGURO PATRULLAS NUEVAS DEL AYUNTAMIENTO | | 9.510,46 | FACTURA AUCO 00049-63 |
| 17/02/2014 | POLIZA 249 | | SAT | | | PAGO PROVISIONAL ISPT MES DE OCTUBRE DEL 2012 | | 165.855,00 | RECIBO |
| 17/02/2014 | POLIZA 248 | | SAT | | | PAGO PROVISIONAL ISPT MES DE SEPTIEMBRE DEL 2012 | | 152.367,00 | RECIBO |
| 18/02/2014 | POLIZA 251 | | SALVADOR LOPEZ PORRAS | | | PAGO DE EXTRACCION E INSTALACION DE BOMBA Y EMPALMEDE CABLE SUMERGIBLE EN POZO HACIENDA SAN FRANCISCO | | 11.600,00 | FACTURA 1 |
| 19/02/2014 | POLIZA 252 | | SIMAR | | | PAGO DE RESIDUOS SOLIDOS DE ENERO 2014 | | 91.327,42 | FACTURA 146 |
| 24/02/2014 | Poliza 261 | | RADIOMOVIL DIPSA | | | PAGO DE RED EN TELEFONIA CELULAR | | 4.353,00 | FACTURA 32547079 |
| 21/02/2014 | Polizas 255 | | ROSARIO MONDRAGON DIAZ | | | PAGO 10,000 HOJAS MEMBRETADAS TAMAÑO CARTA Y 3,000 HOJAS TAMAÑO OFICIO | | 16.241,16 | FACTURA 10 |
| 25/02/2014 | Polizas 263 | | PAPELERIA CORIBA SA | | | PAGO PEPELERIA PARA OFICINAS DEL AYUNTAMIENTO | | 8.955,63 | FACTURA 42144 |
| 26/02/2014 | Polizas 270 | | DEVOR DIAGNOSTICOS SA | | | PAGO DE EXAMENES ANTIDOPIN PARA ELEMENTOS DE SEGURIDAD PUBLICA | | 31.320,00 | FACTURA 2219 |
| 26/02/2014 | Poliza 271 | | IMPRESOS REVOLUCION 2000 SA | | | PAGO 50% ANTICIPO DE RECIBOS PARA LOS DEPARTAMENTOS DE AGUA POTABLE Y CATASTRO | | 26.448,00 | FACTURAS 274 |
| 27/02/2014 | Polizas 284 | | CETSA | | | PAGO DE MATERIAL ELECTRICO PARA MANTENIMIENTO DEL ALUMBRADO PUBLICO EN EL MUNICIPIO | | 29.992,44 | FACTURAS 3125 Y 3126 |
| 27/02/2014 | Poliza 278 | | ECCOC DE GDL, SA | | | PAGO DE ESTUDIO DE MUESTREO DE CONCRETO EN LA CALLE VICENTE GUERRERO | | 12.180,00 | FACTURA 402 |
| 28/02/2014 | Polizas 288 | | MA CECILIA AVILA NUÑEZ | | | PAGO DE 38 CAMISAS PARA VOLUNTARIOS DEL CENSO MUNICIPAL | | 11.020,00 | FACTURAS 559 |
| **PATRIMONIO** | | | | | | | | | |
| 27/02/2014 | POLIZA 280 | | SALVADOR FERREIRA ESPINOZA | | | COMPRA DE UNA COMPUTADORA PARA EL DEPARTAMENTO DE TESORERIA | | 12.783,20 | FACTURA 71 |
| 13/02/2014 | POLIZA 234 | | JORGE OSWALDO IBARRA ALAMO | | | COMPRA DE INSTRUMENTOS MUSICALES PARA LA ORQUESTA INFANTIL DE LA CASA DE LA CULTURA | | 125.000,00 | FACTURA 7604 |
| 14/02/2014 | POLIZA 239 | | MARTIN ALEJANDRO GONZALEZ NAVARRO | | | PAGO POR COMPRA DE REFRIGERADOR WHIRPOOL PARA COCINA EN LA PRESIDENCIA | | 6.690,00 | NOTA DE VENTA 2969 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MUNICIPIO DE TIZAPAN EL ALTO, JALISCO** | | | | | |
| **PERIODO 2012-2015** | | | | | |
| **EGRESOS ESPECIFICOS DEL MES DE MARZO 2014** | | | | | |
| **FECHA** | **DOCUMENTO** | **BENEFICIARIO** | **CONCEPTO** | **IMPORTE** | **COMPROBANTE** |
| 04/03/2014 | POLIZA 305 | JUAN RAMON FONSECA MARTINEZ | PAGO BIRRIA CONSEJO DISTRITAL DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO AGROPECUARIO | 16.100,00 | CHEQUE 2662 |
| 06/03/2014 | POLIZA 312 | RAFAEL DE LA TORRE CISNEROS | PAGO DE ADEUDOS AL MOMENTO DE SU RENUNCIA COMO BARRENDERO | 35.100,00 | Orden de pago 2343012 |
| 07/03/2014 | POLIZA 315 | RAUL COVARRUBIAS FARIAS | PAGO DE REFACCIONES PARA REPARACION DE VEHICULOS DEL AYUNTAMIENTO, CAMIONETAS RANGER, YUKON, EXPLORER VERDE, FORD AGUA POTABLE, PATRULLAS Y MAQUINARIA DEL AYUNTAMIENTO | 49.140,68 | FACTURAS 10-12-14-15-16-17-18-19-20-21-22-23-24 |
| 10/03/2014 | POLIZA 323 | PROYECTOS LINEAS Y SUBESTACIONES | PAGO POR ALUMBRADO EXTERIOR INSTALACION RETENIDA DE POZO DE AGUA POTABLE EN EL VOLANTIN | 11.368,00 | FACTURA 120 |
| 10/03/2014 | POLIZA 331 | SALVADOR LOPEZ PORRAS | TRABAJOS DE EXTRACCION E INSTALACION DE BOMBA Y TOMA DE VIDEO EN POZO DE AGUA | 13.340,00 | FACTURA 24 |
| 10/03/2014 | POLIZA 326 | JOSE DE JESUS LOPEZ GARCIA | PAGO REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA RETRO 310G DEL AYUNTAMIENTO | 43.140,40 | FACTURA 935 Y 937 |
| 10/03/2014 | POLIZA 328 | JORGE LUIS CHAVARRIA ZAMBRANO | PAGO MATERIAL DE CONSTRUCCION Y HERRAMIENTAS MANTO DE CALLES (PALAS, PICOS ETC) | 29.445,00 | FACTURAS 25781 Y 25780 |
| 10/03/2014 | POLIZA 332 | CONTPAQi | PAGO LICENCIA ANUAL DEL PROGRAMA NOMIPAQ DE CONTABILIDAD | 10.879,64 | FACTURA 464 |
| 11/03/2014 | POLIZA 337 | RADIO MOVIL DIPSA, SA DE CV | PAGO DE RED DE TELEFONIA CELULAR PARA EMPLEADOS DEL AYUNTAMIENTO | 3.910,00 | FACTURA 51681079 |
| 11/03/2014 | POLIZA 339 | HIDRAULICOS TRUJILLO, SA DE CV | PAGO DE MATERIAL HIDRAULICO PARA MANTENIMIENTO DE LA RED DE AGUA POTABLE | 24.768,32 | FACTURAS 879-888-890-891 |
| 13/03/2014 | POLIZA 352 | IMPRESOS REVOLUCION 2000 | PAGO RECIBOS DE AGUA POTABLE Y CATASTRO | 26.448,00 | FACTURAS 289 |
| 13/03/2014 | POLIZA 354 | VICTOR MANUEL FLORES PEREZ | PAGO DE ADEUDOS POR LIQUIDACION | 16.740,00 | CHEQUE 175 |
| 13/03/2014 | POLIZA 349 | NORMA MARTINEZ MENDOZA | PAGO SERVICIO DE COPIADO, ENVIOS Y PAQUETERIA | 15.621,50 | FACTURAS 62-59-61-60 |
| 13/03/2014 | POLIZA 353 | RUBEN VALDOVINOS MORENO | PAGO REFACCIONES PARA MANTENIMIENTO DE VEHICULOS, PATRULLAS DEL AYUNTAMIENTO | 15.872,00 | FACTURAS 6-7-8-9-13-14 |
| 18/03/2014 | POLIZA 363 | GLORIA GALLEGOS PEREZ | PAGO DE ADEUDOS POR LIQUIDACION | 23.340,00 | CHEQUE 182 |
| 18/03/2014 | POLIZA 364 | JAIME CERVANTES DIAZ | PAGO DE ADEUDOS POR LIQUIDACION | 13.560,00 | CHEQUE 183 |
| 18/03/2014 | POLIZA 365 | FRANCISCO JAVIER FLORES PEREZ | PAGO DE ADEUDOS POR LIQUIDACION | 16.740,00 | CHEQUE 184 |
| 18/03/2014 | POLIZA 366 | FRANCISCA GONZALEZ LOPEZ | PAGO DE ADEUDOS POR LIQUIDACION | 23.280,00 | CHEQUE 185 |
| 18/03/2014 | POLIZA 362 | BERONICA MARIA GARCIA AVALOS | PAGO MATERIAL DE CONSTRUCCION PARA MANTENIMIENTO DE LA DELEGACION DE MISMALOYA | 11.400,00 | FACTURAS 410-412-413 |
| 24/03/2014 | POLIZA 380 | DISEÑOS VADI SA | PAGO DE UNIFORMES PARA SECRETARIAS DEL AYUNTAMIENTO | 45.657,60 | FACTURAS 19 |
| 25/03/2014 | POLIZA 383 | SAT | PAGO PROVISIONAL ISPT MES DE NOVIEMBRE DEL 2012 | 163.988,00 | RECIBO |
| 25/03/2014 | POLIZA 384 | SAT | PAGO PROVISIONAL ISPT MES DE DICIEMBRE DEL 2012 | 170.241,00 | RECIBO |
| 25/03/2014 | POLIZA 389 | CETSA | PAGO POR MATERIAL ELECTRICO DE MANTENIMIENTO DEL ALUMBRADO PUBLICO EN EL MUNICIPIO | 15.898,24 | FACTURA 3409 Y 3425 |
| 26/03/2014 | POLIZA 401 | HIDRAULICOS TRUJILLO, SA DE CV | PAGO DE MATERIAL HIDRAULICO PARA MANTENIMIENTO DE LA RED DE AGUA POTABLE | 63.584,24 | FACTURAS 898-908-909-910-917 |
| 28/03/2014 | POLIZA 409 | CONSULTO Y COORDINACION FALCON SC | PAGO POR ESTUDIO HIDROLOGICO CUENCA ARROYO ZOROMUTAL VILLA EMILIANO ZAPATA | 25.520,00 | FACTURA 179 |
| 31/03/2014 | POLIZA 334-335-342-343-392 | AUTOEXPRESS | PAGO GASOLINA Y DIESEL DE VEHICULOS DEL AYUNTAMIENTO DE LAS FECHAS 3-9 MAR… 24 FEB 02 MAR… 17-23 FEB… 10-16 FEB… 10-16 MAR | 246.957,10 | FACTURAS 602-593-585-576-615-603-594-586-577-616 |
| 31/03/2014 | POLIZA 340-391 | FERNANDO GARZA MAGAÑA | PAGO GASOLINA Y DIESEL DE VEHICULOS DEL AYUNTAMIENTO DE LAS FECHAS 16-28 FEB… 01-15 MAR | 102.968,30 | FACTURAS 11923-12236 |
| 31/03/2014 | POLIZA 321-382 | SIMAR | PAGO DE RESIDUOS SOLIDOS FEBREROY MARZO | 182.654,84 | FACTURAS 182-170 |
| 31/03/2014 | POLIZA 14 DIARIO | IVAN VAZQUEZ MARTINEZ | RENTA DE MAQUINARIA PARA ABRIR ZANJA EN MANTENIMIENTO DE RED DE AGUA POTABLE EN EL EJIDO MODELO | 43.384,00 | FACTURA 138 |
| **PATRIMONIO** | | | | | |
| 11/03/2014 | POLIZA 338 | SALVADOR FERREIRA ESPINOSA | COMPRA DE UNA COMPUTADORA PARA EL DEPARTAMENTO DE TESORERIA EN INGRESOS | 22.156,00 | FACTURA 95 Y 90 |
| 14/03/2014 | POLIZA 357 | NAHIELI AGUILAR FERRER | FINIQUITO DE INSTRUMENTOS MUSICALES PARA LA ORQUESTA INFANTIL DE LA CASA DE LA CULTURA | 6.000,00 | FACTURA 7701 |
| 25/03/2014 | POLIZA 396 | CATARINO MEDINA NAVARRO | PAGO DE 10 MESAS-TABLONES | 12.760,00 | FACTURA 838 |
| 10/03/2014 | POLIZA 330 | SALVADOR LOPEZ PORRAS | PAGO DE BOMBA SUMERGIBLE PARA POZE DE AGUA POTABLE 25HP440V | 48.298,92 | FACTURA 25 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MUNICIPIO DE TIZAPAN EL ALTO, JALISCO** | | | | | | | | |
| **PERIODO 2012-2015** | | | | | | | | |
| **EGRESOS ESPECIFICOS DEL MES DE ABRIL 2014** | | | | | | | | |
| **FECHA** | **DOCUMENTO** | **BENEFICIARIO** | **CONCEPTO** | | **IMPORTE** | | **COMPROBANTE** | |
| 08/04/2014 | POLIZA 415 | LUIS ALEJANDRO TEJEDA ROBLEDO | PAGO DE ACTUALIZACION NEODATA 2014 PARA EL DEPARTAMENTO DE OBRAS PUBLICAS | | 9.454,00 | | FACTURA 1841 | |
| 11/04/2014 | POLIZA 425 | MARTINIANO HIDALGO REYES | PAGO ASESORIA DE ALUMBRADO PUBLICO EN EL MES DE ENERO | | 7.000,00 | | FACTURA 318 | |
| 14/04/2014 | POLIZA 429 | SAT | PAGO PROVISIONAL ENERO 2013 | | 169.898,00 | | RECIBO | |
| 14/04/2014 | POLIZA 430 | SAT | PAGO PROVISIONAL FEBRERO 2013 | | 148.612,00 | | RECIBO | |
| 14/04/2014 | POLIZA 431 | SAT | PAGO PROVISIONAL MARZO 2013 | | 194.051,00 | | RECIBO | |
| 16/04/2014 | POLIZA 442 | SIMAR | PAGO POR DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS EN EL RELLENO SANITARIO INTERMUNICIPAL CORRESPONDIENTE AL MES DE ABRIL 2014 | | 91.327,42 | | FACTURA 194 | |
| 16/04/2014 | POLIZA 439 | JOSE SANTIAGO CORONADO VALENCIA | PAGO DE MATERIAL DE CONSTRUCCION, MATERIAL ELECTRICO, MATERIAL PARA LA RED DE AGUA POTABLE Y APOYO A LA SECUNDARIA CON 28 POLINES | | 52.807,60 | | FACTURAS 4876-4875-4871-4873-4874-4878-4879-4880-4881-4882-4883-4884-4885-4892-4893 | |
| 16/04/2014 | POLIZA 440 | ALFREDO TORRES | PAGO MATERIAL DE CONSTRUCCION PARA LA RED DE AGUA POTABLE EN LAS COLONIAS MADERO, ROSA AMARILLA, GUAYABITOS, BEJARES, CHURINTZIO, VOLANTIN Y ZAPOTE | | 46.166,84 | | FACTURAS 47-48-49-50-51-52-53-54-55-56 | |
| 22/04/2014 | POLIZA 450 | SEGUROS EL POTOSI SA | PAGO POLIZA DE SEGUROS DE VEHICULOS DEL AYUNTAMIENTO | | 155.149,58 | | RECIBO 2530270 | |
| 30/04/2014 | POLIZA 475 | RAUL COVARRUBIAS FARIAS | PAGO POR REFACCIONES Y REPARACIONES PARA VEHICULOS, MAQUINARIA, PATRULLAS Y CAMIONES DE ASEO PUBLICO | | 47.403,91 | | FACTURAS 61-60-58-50-51-52-53-54-55-56-57 | |
| 30/04/2014 | POLIZAS 436-455-456 | AUTOEXPRESS | PAGO GASOLINA Y DIESEL PARA VEHICULOS DEL AYUNTAMIENTO Y PATRULLAS DE LA FECHA 17-23 MAR… 24-31 MAR… 14-20 ABR… 07-13 ABR… 01-06 ABR. | | 233.348,50 | | FACTURAS 625-626-627-639-640-686-687-672-673-658-659 | |
| 30/04/2014 | POLIZA 473 | FERNANDO GARZA MAGAÑA | PAGO GASOLINA Y DIESEL PARA VEHICULOS DEL AYUNTAMIENTO Y PATRULLAS DE LA FECHA 16-31 MARZO DEL 2014 | | 64.479,57 | | FACTURA 12820 | |
| **PATRIMONIO** | | | | | | | | |
| 03/04/2014 | POLIZA 410 | JUAN CARLOS CONTRERAS CARDENAS Y JUANA CASTELLANOS GONZALEZ | | COMPRA DE COMPUTADORA, IMPRESORA LASER, IMPRESORA MULTIFUNCIONAL Y TONER PARA EL DEPARTAMENTO DE REGISTRO CIVIL | | 35.797,58 | | FACTURA 1658-54-1242-48-4218-4283-1282-165-589 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MUNICIPIO DE TIZAPAN EL ALTO, JALISCO** | | | | | | | | |
| **PERIODO 2012-2015** | | | | | | | | |
| **EGRESOS ESPECIFICOS DEL MES DE MAYO 2014** | | | | | | | | |
| **FECHA** | **DOCUMENTO** | **BENEFICIARIO** | **CONCEPTO** | | **IMPORTE** | | **COMPROBANTE** | |
| 02/05/2014 | POLIZA 508 | SILVIA RUIZ ESPINOZA | PAGO MATERIAL DE CONSTRUCCION PARA APOYO A ESCUELA EL BARATILLO | | 12.036,16 | | FACTURA 64 | |
| 02/05/2014 | POLIZA 506 | GRACIELA GARCIA FONSECA | PAGO CONSUMOS DE EMPLEADOS, REUNIONES Y OPORTUNIDADES DEL AYUNTAMIENTO | | 11.730,00 | | NOTAS 2727 | |
| 09/05/2014 | POLIZA 517 | MUSARTETI SC | PAGO POR PRESENTACION DE OBRA DE TEATRO EN EVENTO DEL DIA DEL NIÑO | | 11.600,00 | | FACTURA 2 | |
| 09/05/2014 | POLIZA 518 | ARELN LUZVIDA LARIOS PONCE | PAGO POR EVENTO DEL DIA DEL NIÑO EN DELEGACIONES EN FUNCION DE TITERES LA CUCARACHA | | 14.500,00 | | FACTURA 49 | |
| 13/05/2014 | POLIZA 527 | BEATRIZ TAPIA VALDIVIA | PAGO POR APOYO A ESCUELAS PARA FESTEJO DEL DIA DEL MAESTRO | | 36.000,00 | | CHEQUE 2785 | |
| 13/05/2014 | POLIZA 534 | FERNANDO GARZA MAGAÑA | PAGO DE GASOLINA Y DIESEL PARA VEHICULOS Y MAQUINARIA DEL AYUNTAMIENTO, DURANTE LOS DIAS DEL 16 AL 30 DE ABRIL DEL 2014 | | 146.605,41 | | FACTURA 13413 | |
| 16/05/2014 | POLIZA 556 | SAT | PAGO PROVISIONAL MAYO 2013 | | 182.732,00 | | RECIBO | |
| 16/05/2014 | POLIZA 557 | SAT | PAGO PROVISIONAL JUNIO 2013 | | 173.075,00 | | RECIBO | |
| 16/05/2014 | POLIZA 552 | SILVIA RUIZ ESPINOZA | PAGO POR MATERIAL DE CONSTRUCCION PARA MANTENIMIENTO DE CALLES EN MISMALOYA | | 13.936,00 | | FACTURAS 95-96-97-98-99 | |
| 16/05/2014 | POLIZA 555 | SAT | PAGO PROVISIONAL ABRIL 2013 | | 183.704,00 | | RECIBO | |
| 19/05/2014 | POLIZA 561 | ALEJANDRO RUIZ TORRES | PAGO POR RENTA DEL CASINO GAUTHIER EN EVENTO DE CERTAMEN REGIONAL DE LA REYNA DE LA TERCERA EDAD | | 15.000,00 | | ORDEN DE PAGO 617374 | |
| 26/05/2014 | POLIZA 583, 604 | RAUL COVARRUBIAS FARIAS | PAGO DE REFACCIONES PARA REPARACION DE VEHICULOS DEL AYUNTAMIENTO, ASEO PUBLICO, LLANTAS DE MAQUINARIA DEL AYUNTAMIENTO | | 55.766,75 | | FACTURAS 78-83-84-85-86-87-79-77-80-81-82 | |
| 27/05/2014 | POLIZA 588 | HUMBERTO CERVANTES BEJAR | PAGO POR PINTAR, ROTULAR Y REPARAR EL FRENTE DE LAMINADO DE LA PATRULLA T-01 | | 21.460,00 | | FACTURAS 101 Y 102 | |
| 28/05/2014 | POLIZA 592 | BAUDELIO DIAZ MADRIGAL | PAGO DE LA COMIDA (BIRRIA) OFRECIDA EN EVENTO DE CERTAMEN DE LA REYNA DE LA TERCERA EDAD | | 23.000,00 | | ORDEN DE PAGO 617420 | |
| 29/05/2014 | POLIZA 398 | SERVANDO PICHARDO ROMERO | PAGO DE ADEUDOS AL MOMENTO DE SU RENUNCIA COMO POLICIA DE LINEA | | 21.250,00 | | NOMINA | |
| 30/05/2014 | POLIZA 609 | HIDRAULICOS TRUJILLO, SA DE CV | PAGO DE MATERIAL HIDRAULICO PARA MANTENIMIENTO DE LA RED DE AGUA POTABLE | | 30.737,68 | | FACTURAS 939-942-943 | |
| 30/05/2014 | POLIZA 607 | SIMAR | PAGO POR DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS EN EL RELLENO SANITARIO INTERMUNICIPAL CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO 2014 | | 91.327,42 | | FACTURA 208 | |
| 30/05/2014 | POLIZA DIARIO 15 | TRACSA | PAGO POR REPARACION DE LA MAQUINA RETRO 416 | | 110.142,00 | | FACTURA 196184 | |
| 30/05/2014 | POLIZA 608 | TRACSA | PAGO POR REPARACION DE LA MAQUINA D5H | | 456.000,00 | | FACTURA 1930701 | |
| 30/05/2014 | POLIZAS 567-568-569-570 | AUTOEXPRESS TIZAPAN, SA DE CV | PAGO DE GASOLINA Y DIESEL PARA VEHICULOS Y MAQUINARIA DEL AYUNTAMIENTO, DURANTE LOS DIAS DEL 21-27 ABR… 28-30 ABR… 01-04 MAY… 05-11 MAY… 12-18 MAY… 19 MAY. | | 77.157,50 | | FACTURAS 696-697-702-701-711-712-720-721-731-732-733-726-727 | |
| 31/05/2014 | POLIZA 612 | MARTINIANO HIDALGO REYES | PAGO ASESORIA ALUMBRADO PUBLICO FEBRERO 2014 | | 7.000,00 | | FACTURAS 896 | |
| **PATRIMONIO** | | | | | | | | |
| 23/05/2014 | POLIZA 582 | TECNOLOGIA EN INFORMATICA Y ADMON SA | | PAGO DE EQUIPO DE LECTOR DE HUELLAS PARA EL MODULO DE CONSTANCIAS DE NO ANTECEDENTES | | 13.630,00 | | FACTURA 49 |
| 19/05/2014 | POLIZA 563 | NAHIELI AGUILAR FERRER | | AMPLIFICADOR, SONIDO Y TRIPIE PARA LA ORQUESTA INFANTIL DE LA CASA DE LA CULTURA | | 6.029,23 | | FACTURA 694 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MUNICIPIO DE TIZAPAN EL ALTO, JALISCO** | | | | | | |
| **PERIODO 2012-2015** | | | | | | |
| **EGRESOS ESPECIFICOS DEL MES DE JUNIO 2014** | | | | | | |
| **FECHA** | **DOCUMENTO** | **BENEFICIARIO** | **CONCEPTO** | **IMPORTE** | **COMPROBANTE** | **OBS.** |
| 02/06/2014 | Poliza 603 | CESAR HUMBERTO MUÑOZ HERNANDEZ | APOYO ELECTRICICACION CALLES SAN FELIPE, EN FRACC. SAN FRANCISCO | 12.350,00 | ORDEN PAGO 617454 |  |
| 12/06/2014 | Poliza 632 | MARIA CECILIA AVILA NUÑEZ | APOYO UNIFORMES EQUIPOS DE FUT-BOL (40 uniformes) | 13.009,40 | FACTURA 1 |  |
| 13/06/2014 | Poliza 643 | FERNANDO GARZA MAGAÑA | PAGO DE GASOLINA Y DIESEL PARA VEHICULOS Y MAQUINARIA DEL AYUNTAMIENTO, DURANTE LOS DIAS DEL 1 AL 15 DE MAYO DEL 2014. | 139.831,91 | FACTURAS 13782 |  |
| 13/06/2014 | Poliza 643 | RAUL COVARRUBIAS FARIAS | PAGO DE REFACCIONES, ACEITES, FILTROS, LLANTAS PARA MANTENIMIENTO DE VEHICULOS, CAMIONES DEL ASEO Y MAQUINARIA DEL AYUNTAMIENTO. | 59.094,00 | FACTURAS 104 A 110. |  |
| 13/06/2014 | Poliza 648 | DIF MUNICIPAL | PAGO DE GASTOS POR DESAYUNOS, COMIDA, REFRIGERIO, VESTUARIO, ADORNOS PARA ESCENARIO DE CERTAMEN REYNA 3era EDAD | 97.439,00 | VARIAS |  |
| 13/06/2014 | Poliza 638 | SAT | PAGO PROVISIONAL DEL IMPUESTOS JULIO 2013, ACTUALIZACION Y RECARGOS | 23.435,00 |  |  |
| 13/06/2014 | Poliza 639 | SAT | PAGO PROVISIONAL DEL IMPUESTOS AGOSTO 2013, ACTUALIZACION Y RECARGOS | 20.980,00 |  |  |
| 13/06/2014 | Poliza 640 | SAT | PAGO PROVISIONAL DEL IMPUESTOS SEPTIEMBRE 2013, ACTUALIZACION Y RECARGOS | 17.854,00 |  |  |
| 13/06/2014 | Poliza 647 | MARCO POLO VAZQUEZ ALVAREZ | COMPRA DE COPIADORA MARCA RICOH, PARA OFICINA DEL REGISTRO CIVIL | 32.480,00 | FACTURA 11 |  |
| 20/06/2014 | Poliza 670 | JOSE SANTIAGO CORONADO VALENCIA | PAGO DE MATERIAL DE CONSTRUCCION PARA MANTO. DE CALLES Y MANTO. DE LA RED DE AGUA POTABLE | 25.515,84 | FACTURAS 4904 Y 4908 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MUNICIPIO DE TIZAPAN EL ALTO, JALISCO** | | | | | | |
| **PERIODO 2012-2015** | | | | | | |
| **EGRESOS ESPECIFICOS DEL MES DE JULIO 2014** | | | | | | |
| **FECHA** | **DOCUMENTO** | **BENEFICIARIO** | **CONCEPTO** | **IMPORTE** | **COMPROBANTE** | **OBS.** |
| 10/07/2014 | Poliza 723 | MB Y CIA., SC | PAGO ASESORIA JUICIO LABORAL, DE SERGIO CARLOS BRISEÑO | 11.600,00 | FACTURAS 239. |  |
| 10/07/2014 | Poliza 731 | PALMA CLARA, SA | PAGO ESTUDIO SONDEO CALLE COLIMA | 19.720,00 | FACTURAS 349. |  |
| 11/07/2014 | Poliza 733 | QUALITAS CIA DE SEGUROS, SAB | PAGO POLIZA DE SEGURO CAMION MICROBUS MOD. 2005 | 7.824,65 | POLIZA 7183 |  |
| 15/07/2014 | Poliza 750 | SIMAR | PAGO DISPOSICION FINAL RESIDUOS SOLIDOS DEL MES DE JUNIO 2014 | 91.327,42 | FACTURA 219 |  |
| 16/07/2014 | Poliza 759 | FRANCISCO JAVIER GONZALEZ CASTAÑEDA | PAGO POR COMPRA DE UNIFORMES PARA ELEMENTOS DE PROTECCION CIVIL. | 15.781,80 | FACTURAS 5684. |  |
| 17/07/2014 | Poliza 772 | INGENIERIA EN CABLEADO TELEFONICO, SA DE CV | REPARACION FUENTE DE PODER CONMUNTADOR PRESIDENCIA | 20.236,50 | FACTURA 102372 |  |
| 29/07/2014 | Poliza 800 | COOLPRINT, SA DE CV | PAGO ROTULACION DE LONAS "PROGRAMA MOCHILAS CON UTILES ESCOLARES" | 13.362,04 | FACTURA 11700 |  |
| 15/07/2015 | Poliza 741 | JORGE LUIS CHAVARRIA ZAMBRANO | PAGO DE MATERIAL ELECTRICO PARA MANTENIMIENTO DEL ALUMBRADO PUBLICO | 18.238,78 | FACTURAS 10, 15 A 18 |  |
| 15/07/2015 | Poliza 742 | JOSE SANTIAGO CORONADO VALENCIA | PAGO MATERIAL DE CONSTRUCCION MANTO. CALLES, MANTO RED AGUA POTABLE, MANTO. RASTRO, PANTEON Y DELEGACION MISMALOYA | 47.931,51 | FACTURAS 4919 A 4922 |  |
| 15/07/2015 | Poliza 749 | HIDRAULICOS TRUJILLO, SA | PAGO DE MATERIAL HIDRAULICO PARA MANTO DE REDES DE AGUA POTABLE EN LA CABECERA MUNICIPAL Y DELEGACIONES | 42.566,20 | FACTURAS 945, 946, 952, 958 Y 967. |  |
| 24/07/2015 | Poliza 788 | CHAVEZ AZPEITIA, SA | PAGO DE GASOLINA PARA VEHICULOS Y CAMIONES DE ASEO PUBLICO AYUNTAMIENTO, DURANTE EL MES DE JULIO 2014. | 17.520,00 | FACTURAS 15155. |  |
| 08 Y 15/07/2015 | Poliza 722, 747 Y 753 | FERNANDO GARZA MAGAÑA | PAGO DE GASOLINA Y DIESEL PARA VEHICULOS, CAMIONES DE ASEO PÚBLICO Y MAQUINARIA DEL AYUNTAMIENTO, DURANTE LOS DIAS 16 DE MAYO AL 30 DE JUNIO DEL 2014. | 558.540,66 | FACTURAS 14352, 14644 Y 15043. |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MUNICIPIO DE TIZAPAN EL ALTO, JALISCO** | | | | | | |
| **PERIODO 2012-2015** | | | | | | |
| **EGRESOS ESPECIFICOS DEL MES DE AGOSTO 2014** | | | | | | |
| **FECHA** | **DOCUMENTO** | **BENEFICIARIO** | **CONCEPTO** | **IMPORTE** | **COMPROBANTE** | **OBS.** |
| 04/08/2014 | P.D. 3 | PATRICIA CRUZ AGUILAR | PAGO ARTICULOS DE LIMPIEZA, JABON, PAPEL HIGIENICO, GEL ANTIBACTERIAL, BOTES PARA BASURA PARA OFICINAS DEL AYUNTAMIENTO | 27.000,00 | FACTURAS 1390 |  |
| 04/08/2014 | P.D. 4 | ABRAHAM DAVID ZEPEDA HERNANDEZ | PAGO CLORO, FABULOSO, LIQUIDOS MULTIUSOS YARTICULOES DE LIMPIEZA PARA OFICINAS DEL AYUNTAMIENTO | 55.000,15 | FACTURA 59. |  |
| 04/08/2014 | P.D. 6 | RICARDO ASCENCIO TORREZ | PAGO DE MATERIAL ELECTRICO, CONECTORES, FOCOS, CLAVIJAS, GUANTES PARA MANTO DEL ALUMBRADO PUBLICO EN CABECERA MUNICIPAL Y RANCHERIAS | 50.000,06 | FACTURA 553. |  |
| 04/08/2014 | P.D. 7 | ANA LIDIA LOPEZ ARREOLA | PAGO PINTURAS, IMPERMEABILIZANTES, RODILLOS, BROCHAS Y MAT. FERRETERIA MANTO DE INMUEBLES DEL AYUNTAMIENTO. | 50.000,00 | FACTURA 43. |  |
| 04/08/2014 | P.D. 8 | MANTO. IND. CISNEROS & ASOC, SA | PAGO IMPERMEABILIZANTES Y PINTURAS MANTO DE INMUEBLES DEL AYUNTAMIENTO. | 50.000,00 | FACTURAS 2460. |  |
| 04/08/2014 | P.D. 9 | COMERC. SOLUC. EMPRESARIAL, SA | PAGO DE TIERRA PREPARADA, MANGUERA, BOTAS, GUANTES PARA MANTO DE PARQUE LINEAL, CAMELLON Y UNIDAD DEPORTIVA | 50.000,15 | FACTURAS 1740. |  |
| 04/08/2014 | Poliza 802 | ALEJANDRO A. ROBLEDO MONTES | PAGO POR COMPRA DE LLANTAS PARA VEHICULOS DEL AYUNTAMIENTO | 14.560,00 | FACTURA 35 |  |
| 15/08/2014 | Poliza 846 | JOSE DE JESUS SANCHEZ AGUILAR | PAGO INDEMNIZACION A EMPLEADO DEL AYUNTAMIENTO | 6.180,00 | NOMINA LIQUIDACION |  |
| 18/08/2014 | Poliza 854 | RAUL COVARRUBIAS FARIAS | PAGO DE REFACCIONES, ACEITES, FILTROS, LLANTAS PARA MANTENIMIENTO DE VEHICULOS, CAMIONES DEL ASEO Y MAQUINARIA DEL AYUNTAMIENTO. | 50.357,59 | FACTURAS 148, 150 A 154 Y 159. |  |
| 20/08/2014 | Poliza 863 | HIDRAULICOS TRUJILLO, SA | PAGO MATERIAL HIDRAULICO MANTO RED AGUA POTABLE EN CABECERA MUNICIPAL Y RANCHERIAS | 51.969,74 | FACTURAS 981, 982 Y 984. |  |
| 21/08/2014 | Poliza 862 | CORPORATIVO BLANTEK, SA | REPARACION TRANSFORMADOR MANTO POZO DE AGUA POTABLE | 29.000,00 | FACTURA |  |
| 25/08/2014 | Poliza 873 | DISTRIBUIDORA DE LLANTAS LINOENBLA, SA | COMPRA DE LLANTAS PARA CAMION ESCOLAR AMARILLO | 11.199,99 | FACTURA 754 |  |
| 26/08/2014 | Poliza 878 | MARIA ELENA GARCIA GOMEZ | PAGO MEDICAMENTOS PARA AMBULANCIAS Y SERVICIOS MEDICOS MUNICIPALES | 21.652,72 | FACTURAS 106, 107, 108 Y 117. |  |
| 27/08/2014 | P.D. 20 | TRACSA | COMPRA DE REFACCIONES PARA REPARACION DE MAQUINARIA DEL AYUNTAMIENTO | 13.688,00 | FACTURA 717 |  |
| 27/08/2014 | P.D. 24 | LUIS GONZALO LOREDO PADRON | PAGO 50% ANTICIPO PROYECTO EJECUTIVO "AMPLIACION CENTRO DE SALUD EN TIZAPAN | 127.600.00 | FACTURA 1 |  |
| 27/08/2014 | Poliza 861 | QUALITAS CIA DE SEGUROS, SAB | PAGO POLIZA DE SEGURO CAMIONETA CADILLAC PRESIDENCIA | 7.258,54 | Poliza 45746087 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MUNICIPIO DE TIZAPAN EL ALTO, JALISCO** | | | | | | |
| **PERIODO 2012-2015** | | | | | | |
| **EGRESOS ESPECIFICOS DEL MES DE SEPTIEMBRE 2014** | | | | | | |
| **FECHA** | **DOCUMENTO** | **BENEFICIARIO** | **CONCEPTO** | **IMPORTE** | **COMPROBANTE** | **OBSERVACIONES** |
| 01/09/2014 | Póliza 900 | FERNANDO GARZA MAGAÑA | PAGO DE GASOLINA Y DIESEL PARA VEHICULOS, CAMIONES DE ASEO PÚBLICO Y MAQUINARIA DEL AYUNTAMIENTO, DURANTE LOS DIAS 1 AL 15 DE JULIO DEL 2014. | 167.215,51 | FACTURA 15463. |  |
| 09/09/2014 | Póliza 919 | ALEJANDRO RUIZ TORRES | PAGO RENTA DE SALON GAUHTIER PARA EVENTO DE CERTAMEN SRITA TIZAPAN 2014 | 15.000,00 | ORDEN DE PAGO 453 |  |
| 09/09/2014 | Póliza 920 | JOSE ILDEFONSO MOYA ESCOBEDO | PAGO PRESENTACION "MARIACHI MOYA" EN EVENTO DEL CERTAMEN SRITA TIZAPAN 2014 | 16.240,00 | FACTURA 29 |  |
| 10/09/2014 | Póliza 921 | CETSA | PAGO MATERIAL ELECTRICO MANTO ALUMBRADO PUBLICO EN CABECERA Y RANCHERIAS | 19.894,77 | FACTURAS 4237 |  |
| 11/09/2014 | Póliza 929 | ROSARIO MONDRAGON DIAZ | PAGO IMPRESIÓN GACETAS INFORME DE GOBIERNO MUNICIPAL | 12.880,64 | FACTURA 89. |  |
| 15/09/2014 | Póliza 937 | FAUSTO DIAZ CASTAÑEDA | PAGO 5 FOTOGRAFIAS DE ESTUDIO DE CANDIDATAS A SRITA. TIZAPAN 2014. | 10.500,00 | ORDEN DE PAGO 512 |  |
| 19/09/2014 | Póliza 945 | SIMAR | PAGO DISPOSICION FINAL RESIDUOS SOLIDOS DEL MES DE JULIO 2014 | 91.327,42 | FACTURA 43. |  |
| 19/09/2014 | Póliza 948 | JOSE GUADALUPE VAZQUEZ HIZAS | PAGO DE CASTILLO Y PIROTECNIA PARA EVENTO DEL GRITO DE INDEPENDENCIA | 17.400,00 | FACTURAS 410. |  |
| 24/09/2014 | P.D. 17 | TRACSA | PAGO REFACCIONES PARA REPARACIONES DE MAQUINARIA RETROESCABADORA MODDELO 120G DEL AYUNTAMIENTO. | 293.582,07 | FACTURA 201610, 201582 Y 226130. |  |
| 24/09/2014 | Póliza 953 | OCTAVIO MELGAZA GARCIA | RENTA DE SONIDO Y ESCENARIO PARA EVENTOS CULTURALES EN LA PLAZA PRINCIPAL, DURANTE FIESTAS PATRONALES. | 36.540,00 | FACTURAS 8. |  |
| 26/09/2014 | Póliza 963 | GUSTAVO SANCHEZ BAUTISTA | PAGO PRESENTACION "DUETO LOS CENTENARIOS" DURANTE EVENTO CULTURAL DE FIESTAS PATRONALES | 16.240,00 | FACTURA 11856384 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MUNICIPIO DE TIZAPAN EL ALTO, JALISCO** | | | | | |
| **PERIODO 2012-2015** | | | | | |
| **EGRESOS ESPECIFICOS DEL MES DE OCTUBRE 2014** | | | | | |
| **FECHA** | **DOCUMENTO** | **BENEFICIARIO** | **CONCEPTO** | **IMPORTE** | **COMPROBANTE** |
| 01 DE OCTUBRE DEL 2014 | POLIZA 1008 | SALVADOR GARCIA AVALOS | PAGO DE 50 KGS DE CEMENTO PARA BACHEO DE CALLES DEL EJIDO MODELO | 24420,01 | FACTURA 29 |
| 01 DE OCTUBRE DEL 2014 | POLIZA 1006 | VERONICA MACIAS OCHOA | PAGO DE MEDICAMENTOS A ASILO DE ANCIANOS Y APOYO A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS | 18232,5 | NOTAS DE VENTA 79-80-81108-109-110-111-112 |
| 01 DE OCTUBRE DEL 2014 | POLIZA 1003-1072 | FERNANDO GARZA MAGAÑA | PAGO GASOLINA Y DIESEL DE VEHICULOS DEL AYUNTAMIENTO DE LAS SEMANAS AL 02 DE AGOSTO DEL 2014 Y AL 20 DE AGOSTO DEL 2014 | 363358,23 | FACTURA 15851 Y 16314 |
| 03 DE OCT 14 | POLIZA 1017 | ALFREDO TORRES | PAGO DE MATERIAL DE CONSTRUCCION Y MATERIAL DE AGUA POTABLE PARA EL MANTENIMIENTO DE LA RED DE AGUA POTABLE EN LAS DELEGACIONES DEL VOLANTIN Y ROSA AMARILLA | 36661,8 | FACTURAS 1, 2 Y 3 |
| 03 DE OCT 14 | POLIZA 1019 | SERVICIOS ARQUITECTONICOS MOAPAL | PAGO DE SONDEO A CIELO ABIERTO EN LA CALLE FEDERICO CHAVARRIA | 19720 | FACTURA 46 |
| 09 DE OCT 14 | POLIZA 1035 | EDUARDO ARROYO NEGRETE | PAGO DE ADEUDOS AL MOMENTO DE SU LIQUIDACION COMO EMPLEADO DE POLICIA DE LINEA EN EL DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD PUBLICA | 8876 | NOMINA |
| 15 DE OCT 2014 | POLIZA 1044 | MARTHA TORRES LINAREZ | PAGO DE ADEUDOS AL MOMENTO DE SU LIQUIDACION COMO EMPLEADA EN EL AREA DE AUXILIAR DE INTENDENCIA | 10558 | NOMINA |
| 16 DE OCT 14 | POLIZA 1073 | HIDRAULICOS TRUJILLO | PAGO DE MATERIAL HIDRAULICO PARA MANTENIMIENTO DE LA RED DE AGUA POTABLE | 45130,82 | FACTURAS 985-996-997-1010-1014-1029-1033-1034 |
| 16 DE OCT 2014 | POLIZA 1064 | SANDRA MONICA CASTAÑEDA BRISEÑO | PAGO DE ADEUDOS ALMOMENTO DE LA LIQUIDACION DE SU PADRE COMO CRONISTA MUNICIPAL EL SR ANTONIO CASTAÑEDA MANZO | 6310 | NOMINA |
| 16 DE OCT 14 | POLIZA 1074 | RODOLFO SOLIS CEJA | PAGO DE MATERIAL PARA TOMAS DE LA RED DE AGUA POTABLE Y MANTENIMIENTO DE CALLES | 20214,79 | FACTURAS 22 Y 24 |
| 16 DE OCT 14 | POLIZA 1070 | JOSE SANTIAGO CORONADO VALENCIA | PAGO DE MATERIAL DE CONSTRUCCION PARA MANTENIMIENTO DE INMUEBLES | 50931,13 | FACTURAS 4933-4936-4935-4934 |
| 16 DE OCT 14 | POLIZA 1050 | ANTONIO TELLES FLORES | PAGO REPARACION PIPA DE AGUA DEL DEPARTAMENTO DE PROTECCION CIVIL | 26680 | FACTURA 195 |
| 16 DE OCT 14 | POLIZA 1079 | RAUL COVARRUBIAS FARIAS | PAGO DE REFACCIONES PARA VEHICULOS DEL AYUNTAMIENTO, MAQUINARIA, ASEO PUBLICO Y PATRULLAS | 46063,9 | FACTURAS 149-155-156-157-158 |
| 17 DE OCT 14 | POLIZA 1082 | HILDA ARACELI GONZALEZ BARAJAS | PAGO DE ADEUDOS AL MOMENTO DE SU RENUNCIA COMO EMPLEADA EN EL AREA DE DESARROLLO SOCIAL COMO DIRECTORA DE DEPARTAMENTO | 20384 | NOMINA |
| 17 DE OCT 14 | POLIZA 1071 | SIMAR | PAGO POR DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS EN EL RELLENO SANITARIO INTERMUNICIPAL CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO 2014 | 91327,42 | FACTURA 236 |
| 16 DE OCT 14 | POLIZA 1055 | SAT | PAGO PROVISIONAL MES DE OCTUBRE 2013 | 187150 | RECIBO |
| 16 DE OCT 14 | POLIZA 1056 | SAT | PAGO PROVISIONAL MES DE NOVIEMBRE 2013 | 174459 | RECIBO |
| 16 DE OCT 14 | POLIZA 1057 | SAT | PAGO PROVISIONAL MES DE DICIEMBRE 2013 | 165013 | RECIBO |
| 23 DE OCT 14 | POLIZA 1093 | VERONICA MACIAS OCHOA | PAGO DE MEDICAMENTOS A ASILO DE ANCIANOS Y APOYO A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS | 10767 | ORDEN DE PAGO 116-117-454-455-457-456 |
| 23 DE OCT 14 | POLIZA 1090 | ALFREDO CEJA MARTINEZ | PAGO A CAMIONEROS POR ACARREO DE BALASTRE EN DIFERENTES CALLES Y BRECHAS DEL MUNICIPIO | 19060 | ORDEN DE PAGO 708-710-711 |
| 24 DE OCT 14 | POLIZA DIARIO 13 | TRACSA | PAGO DE REPARACION DE LA MAQUINA D5H | 22296,95 | FACTURAS 2234747 Y 203632 |
| 31 DE OCT 14 | POLIZA DIARIO 18 | AHIELI AGUILAR FERRER | PAGO GASTOS CERTAMEN SRITA TIZAPAN 2014 | 89650 |  |
| 31 DE OCT 14 | POLIZA 1111 | SERGIO SALCEDO NUÑO | PAGO CEMENTO CANCHA DE COLEYBOL CLONIA GUIZAR | 48116,8 | FACTURA 288 |
| **PATRIMONIO** | | | | | |
| 28 DE OCT 14 | POLIZA 1099 | BEATRIZ TAPIA VALDIVIA | PAGO DE UNA SALA Y UNA MESA PARA EL DEPARTAMENTO DE PROTECCION CIVIL | 1600 | CHEQUE 3032 |
| 07 DE OCT 14 | POLIZA 1027 | EQUIPOS Y CONSUMIBLES DE OCCIDENTE | COMPRA DE EQUIPO DE TOPOGRAFIA ESTACION TOTAL PARA EL DEPARTAMENTO DE OBRAS PUBLICAS | 117015 | FACTURA 4382 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MUNICIPIO DE TIZAPAN EL ALTO, JALISCO** | | | | | | | | | | |
| **PERIODO 2012-2015** | | | | | | | | | | |
| **EGRESOS ESPECIFICOS DEL MES DE NOVIEMBRE 2014** | | | | | | | | | | |
| **FECHA** | | **DOCUMENTO** | | **BENEFICIARIO** | **CONCEPTO** | | **IMPORTE** | | **COMPROBANTE** | |
| 04/11/2014 | | POLIZA 1112 | | JOSE SANTIAGO CORONADO VALENCIA | PAGO DE MATERIAL DE CONSTRUCCION PARA MANTENIMIENTO DE CALLES Y UNIDAD DEPORTIVA | | 23.103,94 | | FACTURA 4942-4943-4944-4945-4946-4947-4958-4957 | |
| 04/11/2014 | | POLIZA 1113 | | RAUL COVARRUBIAS FARIAS | PAGO DE REFACCIONES PARA REPARACION DE VEHICULOS DEL AYUNTAMIENTO, CAMIONETAS RANGER, EXPLORER VERDE, FORD AGUA POTABLE, PATRULLAS Y MAQUINARIA DEL AYUNTAMIENTO | | 39.885,48 | | FACTURAS 195-196-197-199-200-201-202-203-204 | |
| 14/11/2014 | | POLIZA 1146 | | GERARDO ROJAS SOTO | PAGO DE ADEUDOS AL MOMENTO DE SU RENUNCIA VOLUNTARIA COMO POLICIA DE LINEA EN EL DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD PUBLICA | | 13.383,00 | | NOMINA | |
| 18/11/2014 | | POLIZA 1149 | | VERONICA MACIAS OCHOA | PAGO MEDICAMENTOS PARA EL ASILO DE ANCIANOS Y APOYO A PÈRSONAS DE ESCASOS RECURSOS | | 11.359,50 | | FACTURA 118-122-119-124-120 | |
| 18/11/2014 | | POLIZA 1151 | | LEODORO HERNANDEZ ELIZONDO | PAGO DE ADEUDOS AL MOMENTO DE SU RENUNCIA VOLUNTARIA COMO POLICIA DE LINEA EN EL DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD PUBLICA | | 11.835,00 | | NOMINA | |
| 19/11/2014 | | POLIZA 1156 | | ALEJANDRA SANCHEZ DELGADO | PAGO PRESENTACION BANDA LA PIRINOLA EN EVENTO CIERRE DE LAS FIESTAS PATRONALES EN EL MUNICIPIO | | 49.880,00 | | FACTURAS 15 Y 16 | |
| 20/11/2014 | | POLIZA 1159 | | SERVICIOS ARQUITECTONICOS MOAPAL | PAGO ESTUDIO SONDEO CALLE FRANCISCO I. MADERO | | 19.720,00 | | FACTURA 123 | |
| 21/11/2014 | | POLIZA 1163 | | RAUL COVARRUBIAS FARIAS | PAGO REFACCIONES Y REPARACIONES DE VEHICULOS DE MAQUINARIA VEHICULOS DE AGUA POTABLE, DEL AYUNTAMIENTO, CAMION ESCOLAR Y PELICANO | | 46.018,08 | | FACTURAS 231-230-229228-227-226-225-224-223-222-221-220 | |
| 21/11/2014 | | POLIZA 1168 | | SIMAR | PAGO POR DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS EN EL RELLENO SANITARIO INTERMUNICIPAL CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE 2014 | | 91.327,42 | | FACTURA 246 | |
| 21/11/2014 | | POLIZA 1169 | | JOSE SANTIAGO CORONADO VALENCIA | PAGO MATERIAL DE CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO DE RED DEL AGUA POTABLE | | 13.363,49 | | FACTURA 4956 | |
| 21/11/2014 | | POLIZA 1164 | | CETSA | PAGO DE MATERIAL ELECTRICO EN MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO | | 15.215,65 | | FACTURA 4548 | |
| 21/11/2014 | | POLIZA 1165 Y 1167 | | FERNANDO GARZA MAGAÑA | PAGO GASOLINA Y DIESEL PARA VEHICULOS DEL AYUNTAMIENTO DE LAS SEMANAS 16-31 DE AGOSTO DEL 2014, DEL 01-15 DE SEPTIEMBRE DEL 2014 | | 340.964,98 | | FACTURAS 16764 Y 17112 | |
| 28/11/2014 | | POLIZA 1187 | | SEGUROS EL POTOSI SA | PAGO POLIZA DE SEGUROS PARA VEHICULOS DEL AYUNTAMIENTO | | 73343,39 | | FACTURA 2740738 | |
| **PATRIMONIO** | | | | | | | | | | |
| 11/11/2014 | POLIZA 1130 | | SALVADOR FERREIRA ESPINOSA | | | PAGO DE EQUIPO DE COMPUTO (MONITOR) PARA EL DEPARTAMENTO DE PROMOCION ECONOMICA | | 12.725,50 | | FACTURA 575 Y 596 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MUNICIPIO DE TIZAPAN EL ALTO, JALISCO** | | | | | | | | |
| **PERIODO 2012-2015** | | | | | | | | |
| **EGRESOS ESPECIFICOS DEL MES DE DICIEMBRE 2014** | | | | | | | | |
| **FECHA** | **DOCUMENTO** | **BENEFICIARIO** | **CONCEPTO** | | **IMPORTE** | | **COMPROBANTE** | |
| 01/12/2014 | POLIZA 1200 | ALFREDO TORRES | PAGO DE MATERIAL DE CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO EN LA RED DE AGUA POTABLE DEL POZO EL VOLANTIN | | 10.140,72 | | FACTURA 4993 | |
| 02/12/2014 | POLIZA 3 DIARIO | LUIS GONZALO LOREDO PADRON | ANTICIPO PROYECTO EJECUTIVO PARA AMPLIACION DEL CENTRO DE SALUD | | 57.600,00 | | FACTURA 10 | |
| 03/12/2014 | POLIZA 1212 | RODOLFO SOLIS CEJA | PAGO MATERIAL DE CONSTRUCCION PARA MANTENIMIENTO DE LA RED DE AGUA POTABLE EN CALLES DEL MUNICIPIO | | 35.079,43 | | FACTURAS 23 Y 25 | |
| 04/12/2014 | POLIZA 1216 | HIDRAULICOS TRUJILLO | PAGO DE MATERIAL HIDRAULICO PARA MANTENIMIENTO DE LA RED DE AGUA POTABLE EN EL MUNICIPIO Y EL REFUGIO | | 58.210,54 | | FACTURAS 1040-1041-1052-1053-1055-1070 | |
| 04/12/2014 | POLIZA 1218 | LUIS MANUEL BUENROSTRO NAVARRETE | PAGO DE ADEUDOS AL MOMENTO DE SU RENUNCIA VOLUNTARIA | | 13.093,00 | | NOMINA | |
| 10/12/2014 | POLIZA DIARIO 11 | JOSE DE JESUS LOPEZ GARCIA | REPARACION DE MAQUINA RETRO 310 G Y D5H | | 37.088,00 | | FACTURA 4 Y 6 | |
| 16/12/2014 | POLIZA 1245 | JORGE LUIS CHAVARRIA ZAMBRANO | PAGO DE MATERIAL DE FERRETERIA PARA MANTENIMIENTO DE INMUEBLES Y ALUMBRADO PUBLICO DEL MUNICIPIO | | 32.668,66 | | FACTURAS 43-44-45-46-47 | |
| 17/12/2014 | POLIZA 1250 | SIMAR | PAGO POR DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS EN EL RELLENO SANITARIO INTERMUNICIPAL CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE 2014 | | 91.327,42 | | FACTURA 255 | |
| 17/12/2014 | POLIZA 1248 | ANTONIO TELLES FLORES | PAGO POR REPARACION DEL CAMION DE ASEO PUBLICO RUTA 4 | | 8.959,84 | | FACTURA 233 | |
| 17/12/2014 | POLIZA 1249 | ANA ROSA GONZALEZ CASTELLANOS | PAGO DE FRAZADAS (COBIJAS) PARA ENTREGA DE EMPLEADOS COMO REGALO DE NAVIDAD Y AÑO NUEVO | | 37.968,00 | | FACTURA 4915 | |
| 18/12/2014 | POLIZA DIARIO 18 | NAHIELI AGUILAR FERRER | PAGO DE DULCES PARA EVENTOS DE POSADAS NAVIDEÑAS EN LAS DELEGACIONES Y ADORNOS NAVIDEÑOS PARA LA PLAZA PRINCIPAL | | 16.367,00 | | FACTURA 1021 | |
| 19/12/2014 | POLIZA 1260 | HIDRAULICOS TRUJILLO | PAGO DE MATERIAL HIDRAULICO PARA MANTENIMIENTO DE LA RED DE AGUA POTABLE EN EL MUNICIPIO | | 52.303,59 | | FACTURAS 1056-1069-1078-1079-1082-1087-1091-1092 | |
| 22/12/2014 | POLIZA 1262 | GUSTAVO SANCHEZ BAUTISTA | PAGO POR EVENTO CULTURAL LOS CENTENARIOS EN DICIEMBRE 2014 | | 16.240,00 | | FACTURA 6565991 | |
| **PATRIMONIO** | | | | | | | | |
| 01/12/2014 | POLIZA 1201 | SALVADOR FERREIRA ESPINOSA | | PAGO DE CPU PARA EL DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD PUBLICA | | 5.555,01 | | FACTURA 611-650 |
| 09/12/2014 | POLIZA DIARIO 9 | CATARINO MEDINA NAVARRO | | PAGO DE CINCUENTA SILLAS Y CINCO TABLONES | | 19.720,00 | | FACTURA 51 |

En uso de la voz el C. Regidor ARQ. JOSE LUIS TEJEDA HERRERA, dice que habían quedado en el acuerdo de que se iban a presentar a tiempo para la revisión de cuentas mes con mes y no han cumplido ya que Ponce dijo que las presentarían en tiempo y forma, dice que es algo irresponsable por proponerlo de esta manera ya que es ilógico poder revisar tanto en tan poco tiempo, dice que tiene tantas observaciones, una de ellas es la de la gasolina ya que se presentan cantidades injustificadas muy superiores a lo que se gasto en la administración pasada, ; En uso de la voz el C. Regidor ING. CARLOS MATA CEJA, comenta observaciones referentes a los pozos de agua,

Una vez agotadas las observaciones al respecto de parte de los C.C. Regidores el suscrito Secretario General pone a consideración del H. Cuerpo Edilicio quedando aprobado por **MAYORÍA CALIFICADA** con los votos en contra de parte de los C.C. Regidores ARQ. JOSE LUIS TEJEDA HERRERA, ING. CARLOS MATA CEJA y PROFRA. ALTA GRACIA FLORES FLORES, por lo que se girarán los oficios y certificaciones correspondientes, agotándose el presente punto de la orden del día.

**5.-** En uso de la voz el suscrito secretario general informa a los C.C. Regidores que recibió el oficio número R/S 037 de parte del DR. NICOLAS MOSQUEDA VAZQUEZ Director de la Región Sanitaria IV Cienega – La Barca, en el cual solicitan de su valiosa colaboración para la realización de la firma del Acuerdo de coordinación para el ejercicio de facultades en materia de Protección a no fumadores en base a la publicación del Reglamento de la Ley de Protección contra exposición al humo de Tabaco para el Estado de Jalisco, donde se determina que el Ejecutivo Estatal, por conducto de la Secretaría de Salud y así como los Municipios son autoridades para la aplicación y vigilancia de dicha reglamentación, dicho acuerdo tiene como objeto el ejercicio coordinado entre La comisión para la Protección Contra Riesgos Sanitarios del Estado de Jalisco y El Ayuntamientode las facultades derivadas de la Ley de Protección contra la Exposición al Humo de Tabaco para el Estado de Jalisco y su Reglamento. Mismas facultades que a continuación se enuncian:

**I.** Realización de acciones de fomento sanitario, educación para la salud y la promoción de la salud en materia de protección a no fumadores.

**II.** Ordenamiento y realización de visitas de verificación sanitaria relativas al cumplimiento del Reglamento de la Ley de Protección contra la Exposición al Humo de Tabaco para el Estado de Jalisco y su Reglamento, con las limitaciones y modalidades previstas en el presente Acuerdo;

**III.** Imposición de sanciones, previo el procedimiento contemplado en la Ley de Salud del Estado de Jalisco, en el caso de infracciones comprobadas a la Ley de Protección contra la Exposición al Humo de Tabaco para el Estado de Jalisco y su Reglamento.

Así mismo se solicita la aprobación para que el Presidente Municipal, Secretario General y el Síndico Municipal representen al Municipio en la firma del presente acuerdo, por lo que una vez analizado el presente punto por parte de los Regidores el suscrito Secretario General pongo a consideración la aprobación del presente punto el cual es **aprobado por unanimidad** por lo que se girarán los oficios y certificaciones correspondientes, agotándose el presente punto del orden del día.

**6.-** En uso de la voz la C.P. BEATRIZ TAPIA VALDIVIA Encargada de Hacienda Municipal informa al H. Ayuntamiento que como ya es de su conocimiento al finalizar el año pasado fue necesario pedir un adelanto de participaciones para poder cubrir el pago de aguinaldo de los empleados, el caso es que este año previendo dicho gasto y como termina la administración en el mes de septiembre se requiere solicitar a la Secretaria de Finanzas que realice la retención de las participaciones de febrero a agosto para poder cubrir ese compromiso, comenta que aproximadamente se requiere para aguinaldo hasta septiembre del 2015 la cantidad de $1’952,360.00 (UN MILLON NOVECIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS SESENTA PESOS 00/100 M.N.) para la prima vacacional de enero a septiembre del 2015 la cantidad de $196,716.00 (CIENTO NOVENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS DIECISEIS PESOS 00/100 M.N.) Requiriéndose en total la cantidad de $2’149,076.00 (DOS MILLONES CIENTO CUARENTA Y NUEVE MIL SETENTA Y SEIS PESOS 00/100 M.N.) solicitando dicha cantidad se retenga en 7 meses de febrero a agosto del 2015, y el 15 de septiembre estaríamos recibiendo nuestro recurso para poder realizar en tiempo y forma el pago a los empleados del aguinaldo correspondiente de enero a septiembre del 2015; en uso de la voz el C. Regidor ARQ. JOSE LUIS TEJEDA HERRERA propone solicitar ante la Secretaría de Finanzas retenga la cantidad de $2’500,000.00 (DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.) para cubrir el compromiso de aguinaldo y prima vacacional debiéndose retener en 7 siete meses de febrero a agosto de 2015 la cantidad mensual de $357,143.00 (TRECIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CIENTO CUARENTA Y TRES PESOS 00/100 M.N.); en uso de la voz el suscrito Secretario General pongo a consideración de los C.C. Regidores la propuesta del Regidor ARQ. JOSE LUIS TEJEDA HERRERA la cual es **aprobada por unanimidad** por lo que se girarán los oficios y certificaciones correspondientes, agotándose el presente punto del orden del día.

**7.- ASUNTOS GENERALES.**

**a).-** En uso de la voz el suscrito Secretario General informa que desde ya hace tiempo en este municipio no se ha estado cobrando el registro extemporáneo y que se acaba de recibir un oficio de parte del LIC. ULISES MEDINA BECERRA Director de Apoyo a Oficialías del Registro Civil del Estado donde ratifican a las Oficialías del Registro Civil del Estado que a partir del 1º de enero del 2015 deberán abstenerse de cobrar la sanción económica que se desprendía del articulo 143 de la Ley del Registro Civil del Estado de Jalisco, en relación al trámite de Registro Extemporáneo, lo anterior con fundamento en el decreto No. 24966/LX/14 emitido por el Congreso del Estado de Jalisco de fecha 09 de octubre del año 2014, comenta además que la Oficial del Registro Civil de este Municipio hizo mención que no se debe cobrar la multa pero el acta si ya que cuando se hace el registro se tiene que levantar el acta y se debe entregar una acta original, por lo que este H. Ayuntamiento resuelve **aprobar por unanimidad** que las actas de nacimiento que se levanten por motivo de registro extemporáneo tendrán un costo de $97.00 (NOVENTA Y SIETE PESOS 00/100 M.N.), por lo que se girarán los oficios y certificaciones correspondientes agotándose el presente punto de los asuntos generales.

**b).-** En uso de la voz el C. RAMON MARTINEZ MORFIN Presidente Municipal propone al H. Ayuntamiento la aprobación para constituir la Dirección de Prevención Social y Participación Ciudadana para el Municipio de Tizapán el Alto, Jalisco, en base al siguiente proyecto:

1. **INTRODUCCIÓN:**

El Programa Nacional para la Prevención Social de las Violencias y la Delincuencia tiene por objeto atender los factores de riesgo y de protección vinculados a la violencia y delincuencia existentes en el Municipio.

Comenta que su implementación es coordinada por la Secretaría de Gobernación e implica el trabajo conjunto de los tres órdenes de gobierno, los diferentes sectores de la sociedad civil, así como la participación de la iniciativa privada y los organismos internacionales. La prevención social es un proceso que demanda acciones de corto, mediano y largo plazo, orientadas a lograr de manera progresiva, cambios socioculturales que permitan la configuración de relaciones libres de violencia y delincuencia. En ese tenor, el Programa Nacional establece los principios de integralidad, intersectorialidad, transversalidad, territorialidad o focalización, participación, trabajo conjunto, continuidad de las políticas públicas, interdisciplinariedad, diversidad, proximidad, transparencia y rendición de cuentas e incorpora las perspectivas transversales de equidad de género; derechos humanos y cohesión social.

Su fundamento descansa en el enfoque de seguridad ciudadana, el cual privilegia la participación ciudadana en la construcción de ambientes seguros a través de la prevención, además de entender la seguridad como un derecho humano que debe ser garantizado por el Estado pero que a su vez, debe ser coproducido por todos los actores sociales. El enfoque preventivo asumido por el presente Programa plantea tres niveles de intervención: primario, secundario y terciario; y, cinco tipos de prevención, social, situacional, comunitaria, psicosocial y prevención policial orientada a la comunidad.

El Gobierno Federal, como responsable de guiar la política pública de Prevención Social de las Violencias y la Delincuencia en el país, a través del Programa Nacional, busca que de manera Coordinada con las Entidades Federativas y Municipales se articulen en los diferentes Programas de Prevención Social que se financian total o parcialmente con recursos Federales, como el otorgamiento de apoyos en el marco del Programa Nacional de Prevención del Delito (PRONAPRED), Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública de los Estados y Municipios (FASP) y el Subsidio para la Seguridad en los Municipios (SUBSEMUN) y, en su caso, con recursos de las propias Entidades Federativas, de las Delegaciones y Municipios para que se complementen y fortalezcan respuestas integrales, y contribuyan así a la construcción de comunidades fortalecidas más Cohesionadas y Seguras.

1. **ANTECEDENTES:**

A partir del 2008, el fenómeno de la violencia en México se ha posicionado como un tema prioritario en las agendas públicas como en la percepción de la ciudadanía. Entre los factores que más han influido en el incremento de la violencia en nuestro país, destacan las disputas entre organizaciones criminales; por otro lado, llama la atención la situación de vulnerabilidad de las juventudes en su calidad de víctimas y de generadores de violencia. Son diversos los factores que influyen en el fenómeno de las Violencias y la Delincuencia, destacando aquellas condiciones que agravan o merman la Seguridad de las personas tanto en la dimensión objetiva como subjetiva, y los cuales contemplan diferentes aspectos: económicos, culturales, urbanos entre otros. Algunas evidencias de esta situación se observan en diversos estudios Nacionales e Internacionales, entre éstas esta: el crecimiento desordenado, expansivo y disperso de las ciudades, la violencia familiar y de género; la vulnerabilidad, exclusión y criminalización de los jóvenes; la pérdida de valor e interés por la educación formal como mecanismo de ascenso social; la formación de modelos de comportamiento ligados a la cultura de la ilegalidad, el impacto focalizado por el efecto migratorio y las deportaciones de inmigrantes que pone presión social en las ciudades fronterizas, entre otros.

A tales acontecimientos provocados por las violencias y condiciones sociales situadas en nuestro territorio Nacional el Gobierno Federal ha creado un reajuste en las estrategias de Prevención para poder hacer frente a los problemas de criminalidad derivados de los distintos factores de violencia.

El día 24 de enero de 2012 se publicó en el Diario Oficial de la Federación la Ley General para la Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia, que establece que el Consejo Nacional de Seguridad Pública será la máxima autoridad para la coordinación y definición de la política de Prevención Social de las Violencias y la Delincuencia.

1. **MARCO JURIDICO:**

* **Artículo 21 Constitucional (Reforma 21 enero 2009)**

La seguridad pública es una función a cargo de la Federación, el Distrito Federal, los Estados y los Municipios, que tiene como fines salvaguardar la integridad y derechos de las personas, así como preservar las libertades, el orden y la paz pública y comprende la prevención especial de los delitos, la investigación para hacerla efectiva, la sanción de las infracciones administrativas, así como la investigación y la persecución de los delitos y la reinserción social del individuo, en términos de esta Ley, en las respectivas competencias establecidas en la Constitución política de los Estados Unidos Mexicanos.

El Estado desarrollará políticas en materia de prevención social del delito con carácter integral, sobre las causas que generan la comisión de delitos y conductas antisociales, así como programas y acciones para fomentar en la sociedad valores culturales y cívicos, que induzcan el respeto a la legalidad y a la protección de las víctimas.

* **Artículo 20, Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Pública.**

El Centro Nacional de Prevención del Delito y Participación Ciudadana tendrá, como principales atribuciones:

I. Proponer al Consejo Nacional lineamientos de prevención social del delito, a través del diseño transversal de políticas de prevención, cuyas acciones tendrán el carácter de permanentes y estratégicas;

II. Promover la cultura de la paz, la legalidad, el respeto a los derechos humanos, la participación ciudadana y una vida libre de violencia;

III. Emitir opiniones y recomendaciones, dar seguimiento y evaluar los programas implementados por las Instituciones de Seguridad Pública, en los tres órdenes de gobierno para:

a) Prevenir la violencia infantil y juvenil;

b) Promover la erradicación de la violencia especialmente la ejercida contra las niñas, niños, jóvenes, mujeres, indígenas, adultos mayores, dentro y fuera del seno familiar;

c) Prevenir la violencia generada por el uso de armas, el abuso de drogas y alcohol,

d) Garantizar la atención integral a las víctimas.

VI. Promover la inclusión de contenidos relativos a la prevención del delito en los programas educativos, de salud, de desarrollo social y en general en los diversos programas de las dependencias y entidades federales, así como colaborar con los Estados, el Distrito Federal y los Municipios en esta misma materia;

VII. Organizar seminarios, conferencias etc., sobre prevención social del delito;

VIII. Promover la participación ciudadana para el fortalecimiento del Sistema en los términos de esta Ley.

* **Ley General de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia.**

**Artículo No. 1**, la presente Ley es de orden público e interés social y de observancia general en todo el territorio nacional y tiene por objeto establecer las bases de coordinación entre la Federación, los Estados, el Distrito Federal y los Municipios en materia de prevención social de la violencia y la delincuencia en el marco del Sistema Nacional de Seguridad Pública, previsto en el artículo 21 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

**Artículo No. 6**, la prevención social de la violencia y la delincuencia incluye los siguientes ámbitos:

I. Social

II. Comunitario

III. Situacional

IV. Psicosocial

* **Ley del Sistema de Seguridad Pública para el Estado de Jalisco.**

***Artículo 2.*** La seguridad pública es la función gubernamental que prestan en forma institucional, exclusiva y en el ámbito de su competencia, el Estado y sus Municipios, la cual se regirá bajo los principios constitucionales de legalidad, objetividad, eficiencia, profesionalismo y honradez, respetando los derechos humanos y las garantías que consagra nuestra Carta Magna y la Constitución particular del Estado. La seguridad pública tendrá como fines:

• Promover y coordinar los programas de prevención de delitos, conductas antisociales e infracciones a las leyes y reglamentos del Estado, sus Municipios y, en su caso, las correspondientes del ámbito federal;

***Artículo 16.*** Las políticas, lineamientos, estructuras, programas y acciones de coordinación se llevarán a cabo mediante los convenios respectivos o con base en los acuerdos y las resoluciones que se tomen en el Consejo Estatal y en las demás instancias de coordinación en materia de seguridad pública.

Las acciones en materia de prevención social en el Estado, se llevarán a cabo a través de una Red Interinstitucional en coordinación con la Fiscalía, mediante la suscripción del instrumento jurídico correspondiente a cargo de las instituciones públicas y municipales competentes involucradas en esta tarea.

* **Ley Orgánica de la Fiscalía General del Estado de Jalisco.**

CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES

***Artículo 1.-*** La Fiscalía General del Estado es la responsable de la seguridad pública y procuración de justicia. Contará con las siguientes atribuciones.

VI.- Desarrollar las políticas de prevención social del delito, de seguridad pública, de procuración de justicia, de reinserción social a cargo del Poder Ejecutivo.

XIV Fomentar la participación ciudadana para que coadyuve, entre otros, en los procesos de formulación, desarrollo, aplicación y evaluación de las políticas de seguridad pública como al desarrollo de programas de prevención.

XVII. Cumplir con las obligaciones del Estado, contenidas en las leyes generales en materia de atención a las víctimas, prevención y sanción del secuestro, Prevención Social de las Violencias y la Delincuencia, de salud, de acceso de las mujeres a una vida libre de violencia en el ámbito de su competencia.

* **Reglamento de la Ley Orgánica de la Fiscalía General del Estado.**

XV. Emitir lineamientos, criterios y políticas de prevención social de la violencia y la delincuencia, seguridad pública, de procuración de justicia, reinserción social, y de participación ciudadana.

XVI. Establecer, operar y evaluar programas de prevención del delito, seguridad pública, procuración de justicia, reinserción social, y de participación ciudadana.

1. **OBJETIVOS:**

***OBJETIVO GENERAL;***

* Orientar las políticas públicas Municipales a partir de un enfoque multidisciplinario, hacia un eje estratégico de Prevención Social de las Violencias y la Delincuencia, que permita detectar e integrar líneas de acción pertinentes para disminuir los factores de riesgo, desde un enfoque de Prevención Social (Primaria, Secundaria y Terciaria), esta estrategia deberá contemplar objetivos estratégicos y específicos, factores de riesgo, líneas de acción, mecanismos de instrumentación, programas y proyectos, así como equipos de trabajo y cronograma.

***OBJETIVOS ESPECÍFICOS;***

* Incrementar la corresponsabilidad de la ciudadanía y actores sociales en la Prevención Social, mediante su participación y desarrollo de competencias.
* Identificar a las áreas claves del Municipio, para integrar un equipo multidisciplinario que dirija los esfuerzos de la Administración Pública Local hacia la Prevención Social de las Violencias y la Delincuencia.
* Reducir la vulnerabilidad ante la Violencia y la Delincuencia de las poblaciones de atención prioritaria.
* Generar entornos que favorezcan la convivencia y Seguridad Ciudadana.
* Fortalecer las capacidades Institucionales para la Seguridad Ciudadana en los Gobiernos Municipales, entidades Federativas y Federación.
* Asegurar la Coordinación entre las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal para la implementación de programas de Prevención Social.

1. **MISIÓN:**

La Ley define la Prevención Social de las Violencias y la Delincuencia como el “Conjunto de Políticas Públicas, programas y acciones orientadas a reducir factores de riesgo que favorezcan la generación de violencia y delincuencia, así como a combatir las distintas causas y factores que la generan”.

La misma Ley establece que las Autoridades de los distintos Gobiernos Federal, de los Estados, del Distrito Federal y de los Municipios en el ámbito de sus respectivas atribuciones, deberán incluir a la Prevención Social de las Violencias y la Delincuencia en sus planes y programas.

1. **VISIÓN:**

Con la implementación del Proyectopara formar la Dirección de Prevención Social y Participación Ciudadana para el Municipio de Tizapán el alto, Jalisco., se busca elaborar una estrategia que permita articular las capacidades Institucionales así como a la comunidad en un entorno a una política en materia de Seguridad Ciudadana en apego a los lineamientos de la política de Prevención Social de las Violencias, la Delincuencia y la Participación Ciudadana impulsada por el Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública para generar una Cultura de Paz y de Legalidad.

1. **MISIÓN PARA EL MUNICIPIO:**

* Identifica la problemática local así como los factores detonantes desde la perspectiva ciudadana permitiendo una adecuada intervención y administración de recursos.
* Propicia espacios de diálogo y debate entre miembros de la comunidad, actores especialistas en los temas a analizar y representantes del Gobierno Municipal.
* Fomenta el involucramiento de la sociedad en la construcción de programas y proyectos en materia de Seguridad Ciudadana.
* El Municipio podrá acceder a los fondos y recursos que la Federación tiene asignados para la Prevención Social de las Violencias y Delincuencia.

1. **OBJETIVOS, ESTRATEGIAS Y LÍNEAS DE ACCIÓN**

El fin del PNPSVD es fortalecer los factores de protección para la Prevención Social de las Violencias y la Delincuencia e incidir en las causas y los factores que la generan, buscando propiciar la cohesión comunitaria y el fortalecimiento del tejido social, en Coordinación con los tres órdenes de Gobierno, los poderes de la unión, la sociedad civil organizada, las Instancias Nacionales e Internacionales y la ciudadanía.

La incidencia de delitos, así como el incremento y agudización de la violencia que se ha registrado en nuestro país durante los últimos años, tiene impactos negativos en la vida de las personas, entre los que destacan la modificación de comportamientos cotidianos para evitar ser víctimas de delitos; invertir en servicios privados para seguridad; afectaciones irreparables en la integridad física e incluso en la vida de las personas. Todo lo anterior transforma la manera en que se construyen vínculos sociales, altera la relación de las personas con la comunidad y propicia el deterioro del tejido social y la convivencia comunitaria, propiciando el uso de la violencia como una forma para relacionarse y resolver problemáticas locales.

***Objetivo específico 1.* Incrementar la corresponsabilidad de la ciudadanía y actores sociales en la Prevención Social, mediante su participación y desarrollo de competencias.**

La Seguridad Ciudadana es un bien público que tiene que ser construido de manera conjunta entre el gobierno y los actores sociales del país. El interés primordial de este objetivo es incentivar la participación ciudadana y la toma de decisiones de manera conjunta, que faciliten la coordinación de acciones para prevenir la Violencia y la Delincuencia.

Este tipo de acciones aportarán a la construcción de convivencia no violenta y basada en la Cultura de la Legalidad, a partir de estrategias centradas en la mediación y la conformación de redes ciudadanas.

***Estrategia 1.1.* Implementar mecanismos de participación inclusiva y libre de discriminación de la ciudadanía y Organizaciones Sociales Civiles en proyectos locales de Prevención Social.**

* **Líneas de acción;**

1.1.1 Fomentar la participación ciudadana y de la sociedad civil en el diagnóstico, Planeación, Ejecución y Evaluación de proyectos de Prevención.

1.1.2 Impulsar la creación de redes ciudadanas, formales e informales, para la Prevención Social, libres de discriminación.

1.1.3 Fortalecer los Consejos, Comités y Observatorios de Seguridad para su participación en acciones de Prevención, involucrando a toda la ciudadanía.

1.1.4 Implementar procesos de capacitación a la ciudadanía y sociedad civil organizada en materia de Prevención Social, Situacional, Comunitaria y Psicosocial.

***Estrategia 1.2.* Desarrollar competencias en la ciudadanía y en Organizaciones Sociales Civiles de Cultura de Paz, Cultura de Legalidad y Convivencia Ciudadana.**

* **Líneas de acción;**

1.2.1 Fomentar la implementación de modelos de convivencia que fortalezcan la Cultura de la Paz.

1.2.2 Promover el reconocimiento y respeto de la diversidad sexual, étnica y racial en los ámbitos comunitarios, escolares y familiares.

1.2.3 Impulsar la implementación de modelos de negociación, mediación y conciliación con la finalidad de resolver conflictos comunitarios y escolares.

1.2.4 Promover el reconocimiento, protección y ejercicio de derechos y obligaciones ciudadanas para impulsar la cultura de la legalidad.

1.2.5 Promover acciones de Prevención de accidentes viales, así como el desarrollo de programas de educación vial.

1.2.6 Promover en la ciudadanía la Cultura de la Denuncia ante hechos delictivos y de violencia.

***Objetivo específico 2.* Reducir la vulnerabilidad ante la violencia y la delincuencia de las poblaciones de atención prioritaria.**

La violencia y la delincuencia impactan a toda la población de manera heterogénea. Algunos grupos poblacionales como las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y mujeres registran mayor vulnerabilidad a experimentar estas problemáticas, toda vez que su condición y posición social influye en que se vean afectados por diversas situaciones que combinadas les expone a mayor riesgo ante la violencia y delincuencia; algunas de estas situaciones son la deserción escolar, falta de oportunidades laborales, embarazo temprano, consumo de drogas, ambientes familiares deteriorados y problemáticos, marginación y exclusión.

Transformar esas situaciones requiere incentivar cambios socioculturales, a través de procesos de Prevención a corto, mediano y largo plazo que permitan desarrollar habilidades y capacidades individuales, familiares y comunitarias para construir relaciones libres de violencia.

***Estrategia 2.1* Implementar medidas que disminuyan los Factores de Riesgo de que niñas y niños vivan situaciones de Violencia y Delincuencia.**

* **Líneas de acción;**

2.1.1 Promover acciones de convivencia democrática y de respeto a los derechos de la infancia en el ámbito familiar.

2.1.2 Promover acciones para fortalecer competencias parentales que apoyen el desarrollo de niñas y niños.

2.1.3 Promover acciones que favorezcan el buen desempeño y permanencia escolar para evitar la deserción de niñas y niños.

2.1.4 Ejecutar acciones de prevención y atención de la violencia y discriminación en el ámbito escolar.

2.1.5 Promover la participación y formación ciudadana en niñas y niños para la Prevención Social de las Violencias y la Delincuencia.

2.1.6 Fomentar actividades culturales y deportivas para niñas y niños para desarrollar estilos de vida saludables y libres de violencia.

2.1.7 Impulsar acciones permanentes de prevención del maltrato y abuso infantil, de denuncia y atención psicosocial a víctimas de estos delitos.

2.1.8 Desarrollar acciones de prevención de la explotación sexual comercial y la trata de niñas y niños.

2.1.9 Promover el uso responsable del Internet para prevenir delitos cibernéticos contra la infancia.

***Estrategia 2.2.* Instrumentar acciones que disminuyan los Factores de Riesgo de que adolescentes y jóvenes vivan situaciones de Violencia y Delincuencia.**

* **Líneas de Acción;**

2.2.1 Instrumentar acciones de educación sexual y salud reproductiva para prevenir el embarazo adolescente y enfermedades de transmisión sexual.

2.2.2 Impulsar acciones de prevención y atención del consumo de alcohol y drogas en adolescentes y jóvenes.

2.2.3 Generar acciones para construir relaciones libres de violencia en las familias, las escuelas y en el noviazgo.

2.2.4 Promover la permanencia en el sistema educativo formal de adolescentes y jóvenes en riesgo de deserción.

2.2.5 Promover actividades culturales y deportivas como una forma de integración de adolescentes y jóvenes a la comunidad.

2.2.6 Impulsar proyectos de atención para adolescentes y jóvenes en conflicto con la Ley y para sus familias.

2.2.7 Promover acciones de prevención, atención y protección del delito de trata de personas en adolescentes y jóvenes.

***Estrategia 2.3.* Realizar acciones para disminuir los Factores de Riesgo de Violencia y Delincuencia contra las mujeres.**

* **Líneas de Acción;**

2.3.1. Impulsar la formación de nuevos conceptos de masculinidad y feminidad, transformando estereotipos y roles de género que producen violencia contra las mujeres.

2.3.2. Establecer medidas para prevenir la discriminación y fomentar el trato igualitario hacia las mujeres en los ámbitos laboral y comunitario.

2.3.3. Apoyar programas y acciones orientadas a la conciliación de la vida personal, familiar y laboral de las mujeres.

2.3.4. Promover actividades deportivas y culturales con mujeres para fomentar su desarrollo integral y el uso del tiempo libre.

2.3.5. Impulsar intervenciones de prevención y atención integral para mujeres consumidoras de drogas.

2.3.6. Desarrollar intervenciones de educación en personas agresoras que ejercen violencia familiar.

2.3.7. Promover programas de prevención, atención y protección a mujeres víctimas del delito de trata de personas.

***Objetivo específico 3.* Generar entornos que favorezcan la convivencia y Seguridad Ciudadana.**

Este objetivo establece acciones para atender la problemática de espacios públicos insuficientes y deteriorados que pueden propiciar y promover la presencia de actos violentos o delictivos en las comunidades y genera en la ciudadanía una percepción de inseguridad. Asimismo, se centra en recuperar la confianza de la población en las instituciones de seguridad pública, través de la promoción del modelo de la policía de proximidad.

***Estrategia 3.1* Fomentar acciones de apropiación del espacio público para fortalecer la convivencia y Seguridad Ciudadana.**

* **Líneas de acción;**

3.1.1. Impulsar proyectos sociales en espacios comunitarios que fomenten la convivencia, cohesión y seguridad ciudadana.

3.1.2. Fomentar el desarrollo de actividades culturales, artísticas y deportivas en espacios públicos para la integración familiar y comunitaria.

3.1.3. Promover acciones para mejorar la seguridad vial que permita a las personas transitar de manera segura por las calles.

3.1.4. Promover proyectos para mejorar la imagen urbana e incidir en la apropiación de los espacios públicos y la identidad comunitaria.

3.1.5. Instrumentar intervenciones urbanas que permitan la libre movilidad de personas con discapacidad y adultos mayores, garantizando su seguridad.

***Estrategia 3.3* Favorecer el proceso de proximidad entre las Instituciones Policiales y la Ciudadanía.**

* **Líneas de acción**

3.3.1. Apoyar la implementación de modelos policiales de orientación comunitaria, que contemple la formación especializada, desde la perspectiva de derechos humanos.

3.3.2. Promover la vinculación Policía y Comunidad, bajo la premisa del respeto mutuo, que incidan en la seguridad de las comunidades.

3.3.3. Instrumentar acciones con la ciudadanía para prevenir actos de corrupción en las corporaciones policiales.

3.3.4. Fomentar que los contenidos temáticos de protección de víctimas sean parte de la profesionalización.

3.3.5. Fomentar el diseño de protocolos de actuación policial para evitar la criminalización de consumidores de drogas.

3.3.6. Impulsar talleres de sensibilización y capacitación a las policías sobre protocolos de actuación en materia de Violencia Familiar.

3.3.7. Promover la capacitación a las policías sobre protocolos de actuación y no discriminación a jóvenes en pandillas.

1. **ACTORES INVOLUCRADOS Y SUS ROLES.**

La selección de los actores que se involucrarán en la Dirección de Prevención Social y Participación Ciudadana para el Municipio de Tizapán el Alto, Jalisco, se reflejara significativamente en los resultados obtenidos dentro de la evaluación. Es primordial inmiscuir a todos los Sectores que se relacionan en la problemática, tomando en cuenta a dependencias que por su enfoque de acción serían importantes en el manejo del proyecto. Los actores que intervienen en las políticas propuestas serian:

* H. Ayuntamiento Municipal
* Policía Municipal
* Juez Municipal
* Consejo Ciudadano de Seguridad Pública
* C mujer o el Instituto de la Mujer
* Universidades
* Ministerio Público
* Servicios Médicos Municipales
* DIF Municipal
* Comités o líderes barriales

1. **FACTORES DE RIESGO**

El presente proyecto pretende detectar y focalizar los principales Factores de Riesgo causales de la Violencia y Delincuencia en nuestro Municipio, para crear estrategias y líneas de acción de Factores de Protección dentro de la población objetivo que son:

* Niños y niñas.
* Juventud, (adolescentes y jóvenes).
* Mujeres.
* Adultos Mayores.
* Victimas.
* Población en General.

Se entiende por Factores de Riesgo aquellas situaciones de tipo Individual, Familiar, Escolar o Social que incrementan las probabilidades de que las personas desarrollen conductas violentas o delictivas.

1. **TEORÍAS QUE FUNDAMENTA:**

**A) LA TEORÍA ECOLÓGICA DEL DELITO;** modelo sistémico que orienta la atención de problemas delictivos en todos sus ámbitos de desarrollo

**B) LA TEORÍA EPIDEMIOLÓGICA DEL DELITO;** centra la atención en los factores de riesgo y factores de protección.

**C) LA TEORÍA DE LA EFICACIA COLECTIVA** entiende el problema de la criminalidad como algo colectivo en lo que influye el contexto de desarrollo de las personas por lo que busca propiciar comunidades más organizadas, con mayor nivel de solidaridad y confianza, más cohesionadas y por tanto, comunidades más seguras.

1. **FACTORES DE PREVENCION Y PROTECCIÓN**

El Proyecto de Prevención Social y Participación Ciudadana, para el municipio de Tizapán el Alto, Jalisco, orienta sus acciones a la atención de las causas y los Factores de Riesgo, así como al fortalecimiento de los Factores Prevención y de Protección, mediante el desarrollo de:

• Competencias ciudadanas para la Prevención Social.

• La Prevención de las Violencias y la Delincuencia en niños, jóvenes, mujeres, víctimas y población en general.

• Prevención y atención de adicciones desde la perspectiva de salud pública

• Intervenciones socio urbanas.

• Fortalecimiento de capacidades Institucionales.

* **La Prevención Social se encarga de construir Factores de Protección que puedan mitigar las conductas violentas y delictivas.**

*• Los factores de protección permiten construir:*

– Capacidades individuales, grupales e institucionales.

– Relaciones sociales que generan respeto, tolerancia, reconocimiento del otro y de sus necesidades.

– Mecanismos de sanción social para procesar adecuadamente los conflictos.

* **El objetivo de la Prevención Social es fortalecer los Factores de Protección:**

– La convivencia y la cohesión comunitaria.

– El empoderamiento de segmentos vulnerables de la población.

– La participación comunitaria.

– La generación de espacios para la convivencia ciudadana, el diálogo, la educación, el deporte, la recreación y la cultura.

– La generación de condiciones económicas que permitan alternativas de vida y mejor calidad de vida.

***NIVELES DE PREVENCIÓN***

**1. Prevención Primaria o Universal:** dirigida a la población total, focalizada en macro elementos y en determinantes socioculturales de violencia.

**2. Secundaria o Prevención Selectiva:** dirigida a reducir los factores de riesgo ya sea individual, familiar, comunitario o en contextos sociales.

**3. Terciaria o Focalizada:** dirigida a víctimas y victimarios, provee tratamiento y servicios de rehabilitación.

La implementación de estos niveles de prevención es de suma importancia ya que permite la intervención oportuna y especializada a cada uno de los problemas sociales previamente diagnosticados, para así poder dar la atención adecuada y oportuna antes que sea un problema generalizado, reduciendo significativamente los Factores de Riesgo.

1. **EJECUCIÓN DEL PROYECTO**

* **PRESUPUESTO**

La ventaja de que la presente administración pública ya se encuentre en operaciones con una Área de Prevención Social, sin ser constituida, la cual se encuentra en Coordinación con la Fiscalía del Estado y dentro de una Red Interinstitucional en Región Ciénega, es que no tendrá variaciones dentro del presupuesto de Egresos Municipales destinados a dicha Área, a diferencia de que en estos momentos se fuera a instalar por primera vez una Dirección de Prevención Social, ya que su costo de ejecución de un Proyecto de instalación similar tendría un costo aproximado de $625,760. 00 pesos M/N.

Una vez ya Constituida la Dirección de Prevención Social, se tomaría los recursos ya existentes destinados para tal fin ya sean Materiales como Humanos para seguir operando de tal forma de que no cause perjuicio o incremento del presupuesto del que se tiene asignado al Área de Seguridad Publica y Prevención Social.

A continuación se presenta una tabla la cual hace referencia del costo que se requiere para que el presente proyecto tenga mayor auge como también de los materiales ya existentes por parte del Municipio.

El cambio de paradigma se encuentra basado en las estrategias de Seguridad Ciudadana, Cohesión Social y Ciudades Seguras, como guías de las políticas de Prevención Social.

* **PERFIL DE LOS INTEGRANTES**

El objetivo de esta Dirección es el de trabajar con un grupo de profesionales en prevención, integrar personas con niveles de conocimientos y experiencias para alcanzar la meta específica. De esta forma depende, en gran medida, el éxito del proyecto. Por tal motivo se pretende crear un análisis de selección del personal para poder descubrir las habilidades profesionales y características personales que debe tener cada Preventologo, que defina un perfil ideal para cada posición y asegurarse de que los elegidos disfruten el trabajo en equipo y tengan espíritu de colaboración y vocación de servicio a la comunidad. Por lo que se debe de tener en cuenta las siguientes habilidades y conocimientos.

1. Contar con estudios mínimos comprobables de preparatoria o equivalente.
2. Contar con capacitación de los Programas Homologados en Prevención Social.
3. Conocimientos básicos en computación y manejo en el sistema operativo Office.
4. Facilidad de palabra.
5. Mostrar una buena calidad moral dentro y fuera de su servicio.
6. Interés en trabajar con niños, jóvenes y adultos.

* **ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN**

Dentro de la Dirección de Prevención Social y Participación Ciudadana es indispensable que aquellos servidores públicos en Prevención Social cuenten con las capacitaciones en los Programas Homologados, ya que serán en gran medida su herramienta de trabajo dentro del Modelo Ecológico de la violencia en temas como:

* Principales Teorías de la Prevención Social.
* Teorías del Desarrollo Humano
* Prevención Juvenil.
* Aprendiendo a Cuidarte.
* PREFAVI.
* Red Juvenil.
* Vecinos en Alerta.
* Padres en Prevención.
* DARE

• Principios de la prevención social.

• Perspectiva de género.

• Seguridad ciudadana.

• Mediación no penal.

• Cultura de la legalidad.

• Cultura para la paz.

• Prevención de la violencia intrafamiliar

• Prevención situacional.

• Derechos humanos

• Cohesión Social y Comunitaria.

El presente Proyecto de Prevención Social y Participación Ciudanía vincula las estrategias en tres ejes fundamentales con lo que se espera cubrir el mayor número de ciudadanos que se encuentran dentro del Modelo de la Población Objetivo que son Niños, Niñas, Juventud (adolescentes y jóvenes), Mujeres, Victimas, Adultos Mayores y Población en General.

1. **ANTECEDENTES DE PREVENCION SOCIAL EN EL MUNICIPIO DE TIZAPAN EL ALTO, JALISCO.**

A partir del año del 2001 se inició con los trabajos del área de Prevención del delito en este Municipio, trabajando principalmente en Escuelas Primarias y Preescolares únicamente de esta Cabecera Municipal con el Programa DARE (Educación para la Resistencia del Abuso de las Drogas), en el 2008año e firmó unConveniocon laSecretaria de Seguridad Pública del Estado (ahora Fiscalía General),para formar parte de laRed Interinstitucional de Prevención del Delito de la Región 04 Ciénega,capacitando al personal de esta área en los Programas Homologados,con los siguientes temasmismos que describo a continuación:

**Aprendiendo a Cuidarte:** dirigido a alumnos de Preescolar y Primaria.

**Brigadas Infantiles:** dirigido a niños de 06 a 12 años que no asisten a la escuela.

**Prevención Juvenil:** dirigido a alumnos de Secundaria, y Bachillerato.

**Enlace Juvenil:** dirigido a jóvenes en sus comunidades.

**Padres en Prevención:** dirigido a todos los padres de familia.

**Vecinos en Alerta (VEA):** dirigido a todos los adultos.

Temas que se han venido trabajando en nuestra Población y en la Red Interinstitucional de la región Ciénega dentro de los diferentes Municipios que la conforma, se anexa al final evidencia de los antecedentes.

En el 2012 se expidió la Ley General para la Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia cambiando el nuevo enfoque de **Prevención del Delito** a **Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia**, basado en las estrategias de Seguridad Ciudadana, Cohesión Social y Ciudades Seguras como guías de las políticas de Prevención Social.

En el2014se publica en el Diario Oficial el Programa Nacional para la Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia.

En consecuencia a dicha transformación de la nueva reforma, la fiscalía General del Estado de Jalisco a través del área de Prevención Social Planeación y Vinculación, emprendió una serie de capacitaciones en Homologación con los nuevos temas ya estructurados, a diferentes Áreas de Prevención Social de los distintos Municipios por lo que a finales del año 2014 se inició a trabajar con el nuevo enfoque de Prevención Social de las Violencias y la Delincuenciaen nuestro Municipio, donde surge la necesidad de conformar oficialmente la Dirección de Prevención Social de nuestro Municipio, logrando ser constituida jurídicamente con las leyes ya antes mencionadas y misma que servirá como vínculo entre los ciudadanos y las dependencias, dando cumplimiento a los lineamientos y estatutos del **Plan Nacional de Prevención Social de las Violencias y la Delincuencia,**.

1. **CONCLUSIONES**

Las políticas públicas y de Prevención deben ser diseñadas por las Autoridades de los distintos órdenes de Gobierno, quienes son los responsables de dirigir y establecer los planes y estrategias de Seguridad para poder satisfacer las necesidades de la sociedad quienes pretenden vivir en un México de Paz, ya que es un derecho prioritario de los mexicanos. La Seguridad es uno de los temas que más preocupa a los habitantes y la tarea más importante que debe ocupar al Gobierno. Desde el inicio de la presente Administración se empezó a trabajar en construir la tranquilidad, el desarrollo económico y el bienestar social que podrá sustentar este anhelo de paz.

**En el presente Proyecto de Constituir la Dirección de Prevención Social y Participación Ciudadana, para el Municipio de Tizapán el Alto, Jalisco, se exponen las Bases de lo que pretende el Programa Nacional para la Prevención Social de las Violencias y la Delincuencia mandatado por el Presidente de la República Lic. Enrique Peña Nieto, en donde se proyectan los esfuerzos de Coordinación entre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal; también se presenta la Comisión Intersecretarial para la Prevención Social de las Violencias y la Delincuencia, su integración y sus principales responsabilidades.**

Una vez presentado el proyecto y agotados los comentarios al respecto el suscrito Secretario General pone a consideración del H. Cuerpo Edilicio la propuesta del Primer Edil la cual es **aprobada por unanimidad** quedando **CONSTITUIDA LA DIRECCIÓN DE PREVENCION SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA PARA EL MUNICIPIO DE TIZAPAN EL ALTO, JALISCO,** por lo que se girarán los oficios y certificaciones correspondientes, agotándose el presente punto de los asuntos generales.

**c).-** En uso de la voz el C. RAMON MARTINEZ MORFIN, Presidente Municipal propone al H. Ayuntamiento la aprobación para la instalación del Consejo Ciudadano Municipal de Cultura el cual quedará integrado de la siguiente manera:

**Coordinador:**

**ELISA AGUILAR FERRER**

**Secretario técnico:**

**MARIA DE LOS ANGELES RODRIGUEZ GARZA**

**Tesorero:**

**NAHIELI AGUILAR FERRER, Directora de Cultura y Turismo.**

**Vocales:**

**PAULA YADIRA BECERRA GUTIERREZ**

**MONICA DE LA CRUZ CASTAÑEDA AVALOS**

**ALMA ROSA RICO CERVANTES**

**ADRIANA BARAJAS CEJA**

**MARTHA LUCIA GUTIERREZ SOLORIO**

**Así mismo propone la aprobación para realizar el deposito por la cantidad de $35,294.00 (TREINTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS 00/100 M.N.) cantidad que será aplicada para ejercer los proyectos que sean aprobados derivados del Programa de Desarrollo Cultural Municipal.**

**Una vez agotados los comentarios a favor el suscrito Secretario General pongo a consideración del H. Cuerpo Edilicio la propuesta del Primer Edil la cual es aprobada por unanimidad quedando INSTALADO EL CONSEJO CIUDADANO DE CULTURA PARA EL MUNICIPIO DE TIZAPÁN EL ALTO, JALISCO, por lo que se girarán los oficios y certificaciones correspondientes, agotándose el presente punto de los asuntos generales.**

**d).-** En uso de la voz el Primer Edil informa al H. Ayuntamiento que han llegado algunas solicitudes de personas para rentar el casino Ruiz por lo que solicita la aprobación para arrendarlo por día y propone se cobre la cantidad de $2000.00 (DOS MIL PESOS 00/100 M.N.), así mismo se considerará la cantidad que se cobrará cuando lo requiera alguna institución educativa o religiosa, una vez agotados los comentarios a favor de la propuesta el suscrito Secretario General pongo a consideración de los C.C. Regidores quedando **aprobado por unanimidad** por lo que se girarán los oficios y certificaciones correspondientes, agotándose el presente punto de los asuntos generales.

**e).-** En uso de la voz el C. RAMON MARTINEZ MORFIN Presidente Municipal propone al H. Ayuntamiento la aprobación para que este municipio de Tizapán el alto, suscriba el convenio de coordinación y colaboración con la Secretaria de Cultura del Estado de Jalisco para lograr entrar al programa ECOS Música para el Desarrollo, ya que este proyecto viene a beneficiar a los niños, adolescentes y jóvenes de las familias de nuestro municipio y un bienestar para los ciudadanos, y se nos pide que tenga una vigencia de Enero hasta el mes de diciembre 2015, esta sería la sugerencia de acuerdo para poder formalizar convenios que excedan la administración municipal:

Y de conformidad con lo previsto por el artículo 36, fracción I de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, por acuerdo de mayoría calificada de este Ayuntamiento se autoriza a los CC. RAMÓN MARTÍNEZ MORFIN, ING. JUAN CARLOS CONTRERAS y L.C.P. BEATRIZ TAPIA VALDIVIA, en sus caracteres de Presidente Municipal, Síndico y Tesorero encargado de la Hacienda Municipal, respectivamente, para que suscriban en nombre del municipio de TIZAPAN EL ALTO el convenio en el marco del programa “ECOS Música para el Desarrollo” con el Gobierno del Estado de Jalisco a través de su Secretaría de Cultura, cuya vigencia excede la presente Administración municipal.   Asimismo, se hace constar que este Ayuntamiento conoce los términos del citado convenio y está conforme con los mismos.  

Una vez analizado el presente punto y agotados los comentarios de los beneficios que se tendrán en este proyecto, al asunto que nos ocupa al respecto, el suscrito Secretario General pone a consideración del H. Cuerpo Edilicio la propuesta del Primer Edil de suscribir el convenio y firmarlo, la cual es **aprobada por unanimidad** de todos los presentes, por lo que se girarán los oficios y certificaciones correspondientes, agotándose el presente punto de los asuntos generales.

**f).-** En uso de la voz el C. RAMON MARTINEZ MORFIN Presidente Municipal propone a los C.C. Regidores cobrar una renta mensual por la cantidad de $400.00 (CUATROCIENTOS PESOS 00/100 M.N.) a la persona que se encarga de administrar los baños públicos del mercado municipal ya que desde hace mucho tiempo los han estado trabajando sin pagar cuota alguna; una vez agotados los comentarios al respecto el suscrito Secretario General pone a consideración de los C.C. Regidores la propuesta del Primer Edil la cual es **aprobada por unanimidad** por lo que se girarán los oficios y certificaciones correspondientes.

**g).-** En uso de la voz el Presidente Municipal RAMON MARTINEZ, informa a los presentes que el asunto de la modificación o ajuste del presupuesto del año 2013, la Auditoria mayor del estado nos solicita sea presentado en el nuevo formato que nos enviaron por lo tanto da indicaciones al suscrito Secretario General Lic. Luis Zúñiga, para que solicite al los que conforman el H. Ayuntamiento la anuencia para que ingrese a la presente sesión la L.C.P. BEATRIZ TAPIA VALDIVIA, encargada de la Hacienda Pública Municipal y el Contador Ramón Ponce P. para que expliquen el presente punto sobre la solicitud de la Auditoria del ajuste o modificación del presupuesto de Ingresos y egresos 2013, lo cual es aceptado por los asistentes legisladores, por lo que en este momento se le invita para que ingrese a la presente sesión la L.C.P. BEATRIZ TAPIA VALDIVIA, Encargada de Hacienda Municipal y el Contador Ramón Ponce P. quien explica a los C.C. Regidores que el presente punto es para dar a conocer la modificación de los formatos en que deben presentarse la modificación o ajuste del presupuesto de Ingresos y egresos del 2013 dos mil trece, tal y como fue ejercido el hasta el 31 de diciembre de este año mencionado, por lo que en este momento entrega a cada regidor copia de dicha información para su análisis y aprobación, de lo que ahí se plasma y de la forma exacta como es solicitado, además será la nueva forma en que se deberá en adelante presentar ante la Auditoria superior del estado y como es como se detalla a continuación:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MUNICIPIO DE TIZAPAN EL ALTO** | |  | |  | | |  | |
| **PERIODO 2012-2015** | |  | |  | | |  | |
| **MODIFICACION**  **PRESUPUESTO 2013** | |  | |  | | |  | |
| **EGRESOS** | |  | |  | | |  | |
|  | |  | |  | | |  | |
| **PARTIDA** | **DESCRIPCION** | **PRESUPUESTO 2013** | | **AUMENTO O DISMINUCION** | | | **PRESUPUESTO MODIFICADO** | |
| **1000** | **SERVICIOS PERSONALES** | **$26,566,678.00** | | **$817,255.28** | | | **$27,383,933.28** | |
| 1100 | REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE | $19,770,504.00 | | -$446,108.00 | | | $19,324,396.00 | |
| 1200 | REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO | $0.00 | | $1,679,478.00 | | | $1,679,478.00 | |
| 1300 | REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES | $3,340,174.00 | | $13,465.00 | | | $3,353,639.00 | |
| 1400 | SEGURIDAD SOCIAL | $3,356,000.00 | | -$566,172.72 | | | $2,789,827.28 | |
| 1500 | OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS | $100,000.00 | | $136,593.00 | | | $236,593.00 | |
| 1700 | PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS | $0.00 | | $0.00 | | | $0.00 | |
| **2000** | **MATERIALES Y SUMINISTROS** | **$5,521,712.00** | | **$1,817,548.66** | | | **$7,339,260.66** | |
| 2100 | MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES | $578,000.00 | | $170,777.96 | | | $748,777.96 | |
| 2200 | ALIMENTOS Y UTENSILIOS | $348,000.00 | | $256,965.93 | | | $604,965.93 | |
| 2300 | MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN | $0.00 | | $0.00 | | | $0.00 | |
| 2400 | MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN | $1,390,000.00 | | -$182,051.31 | | | $1,207,948.69 | |
| 2500 | PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO | $190,000.00 | | $100,940.67 | | | $290,940.67 | |
| 2600 | COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS | $2,000,000.00 | | $1,554,929.12 | | | $3,554,929.12 | |
| 2700 | VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS | $225,712.00 | | -$175,079.45 | | | $50,632.55 | |
| 2800 | MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD | $100,000.00 | | -$87,611.60 | | | $12,388.40 | |
| 29000 | HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES | $690,000.00 | | $178,677.34 | | | $868,677.34 | |
| **3000** | **SERVICIOS GENERALES** | **$12,714,610.00** | | **-$1,484,812.42** | | | **$11,229,797.58** | |
| 3100 | SERVICIOS BÁSICOS | $6,329,610.00 | | $411,863.35 | | | $6,741,473.35 | |
| 3200 | SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO | $70,000.00 | | -$3,200.00 | | | $66,800.00 | |
| 3300 | SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS | $100,000.00 | | $91,108.88 | | | $191,108.88 | |
| 3400 | SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES | $340,000.00 | | $39,780.86 | | | $379,780.86 | |
| 3500 | SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN | $2,065,000.00 | | $210,159.37 | | | $2,275,159.37 | |
| 3600 | SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD | $160,000.00 | | -$54,293.71 | | | $105,706.29 | |
| 3700 | SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS | $115,000.00 | | $44,918.86 | | | $159,918.86 | |
| 3800 | SERVICIOS OFICIALES | $720,000.00 | | -$252,373.67 | | | $467,626.33 | |
| 3900 | OTROS SERVICIOS GENERALES | $2,815,000.00 | | -$1,972,776.36 | | | $842,223.64 | |
| **4000** | **TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS** | **$3,390,000.00** | | **-$104,989.37** | | | **$3,285,010.63** | |
| 4100 | TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO | $0.00 | | $0.00 | | | $0.00 | |
| 4200 | TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO | $2,040,000.00 | | $128,452.55 | | | $2,168,452.55 | |
| 4300 | SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES | $0.00 | | $0.00 | | | $0.00 | |
| 4400 | AYUDAS SOCIALES | $1,350,000.00 | | -$233,441.92 | | | $1,116,558.08 | |
| **5000** | **BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES** | **$170,000.00** | | **$9,816,439.39** | | | **$9,986,439.39** | |
| 5100 | MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION | $120,000.00 | | $16,215.91 | | | $136,215.91 | |
| 5200 | MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO | $50,000.00 | | -$47,751.00 | | | $2,249.00 | |
| 5400 | VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE | $0.00 | | $779,198.00 | | | $779,198.00 | |
| 5600 | MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS | $0.00 | | $68,776.48 | | | $68,776.48 | |
| 5800 | BIENES INMUEBLES | $0.00 | | $9,000,000.00 | | | $9,000,000.00 | |
| **6000** | **INVERSION PUBLICA** | **$5,500,000.00** | | **$13,238,863.72** | | | **$18,738,863.72** | |
| 6100 | OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO | $0.00 | | $0.00 | | | $0.00 | |
| 6200 | OBRA PUBLICA EN BIENES PROPIOS | $5,500,000.00 | | $13,238,863.72 | | | $18,738,863.72 | |
| **8000** | **PARTICIPACIONES Y APORTACIONES** | **$0.00** | | **$38,177.25** | | | **$38,177.25** | |
| 8500 | CONVENIOS | $0.00 | | $38,177.25 | | | $38,177.25 | |
| **9000** | **DEUDA PUBLICA** | **$1,992,000.00** | | **$7,823,346.47** | | | **$9,815,346.47** | |
| 9100 | AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA | $1,692,000.00 | | $7,338,690.17 | | | $9,030,690.17 | |
| 9200 | INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA | $300,000.00 | | $484,656.30 | | | $784,656.30 | |
|  | ***TOTAL DE EGRESOS*** | **$55,855,000.00** | | **$31,961,828.98** | | | **$87,816,828.98** | |
|  |  |  | |  | | |  | |
| **MUNICIPIO DE TIZAPAN EL ALTO** | | | |  | |  |  | |
|  | | | |  | |  |  | |
| **PERIODO 2012-2015** | | | |  | |  |  | |
| **MODIFICACION PRESUPUESTO 2013** | | | |  | |  |  | |
| **INGRESOS** | | | |  | |  |  | |
| **PARTIDA** | | |  | | --- | | **DESCRIPCIÓN** | | | | **PRESUPUESTO 2013** | | **MODIFICACION EJERCICIO 2013** | **PRESUPUESTO MODIFICADO** | |
|
| **1** | | **IMPUESTOS** | | **5,070,000.00** | | **-1,570,610.00** | **3,499,390.00** | |
| 11 | | IMPUESTOS SOBRE LOS INGRESOS | | 30,000.00 | | -6,100.00 | 23,900.00 | |
| 12 | | IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO | | 4,975,000.00 | | -1,624,304.00 | 3,350,696.00 | |
| 17 | | ACCESORIOS DE LOS IMPUESTOS | | 65,000.00 | | 59,794.00 | 124,794.00 | |
| **2** | | **CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL** | | **0.00** | | **0.00** | **0.00** | |
| 21 | | APORTACIONES PARA FONDOS DE VIVIENDA | | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | |
| **3** | | **CONTRIBUCIONES DE MEJORAS** | | 0.00 | | **0.00** | **0.00** | |
| 31 | | CONTRIBUCIÓN DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS | | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | |
| **4** | | **DERECHOS** | | **9,500,000.00** | | **-2,202,006.70** | **7,297,993.30** | |
| 41 | | DERECHOS POR EL USO, GOCE, APROVECHAMIENTO O EXPLOTACIÓN DE BIENES DE DOMINIO PÚBLICO | | 800,000.00 | | -361,493.00 | 438,507.00 | |
| 42 | | DERECHOS A LOS HIDROCARBUROS | |  | |  | 0.00 | |
| 43 | | DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS | | 8,400,000.00 | | -1,864,840.70 | 6,535,159.30 | |
| 44 | | OTROS DERECHOS | | 0.00 | | 6,842.00 | 6,842.00 | |
| 45 | | ACCESORIOS DE LOS DERECHOS | | 300,000.00 | | 17,485.00 | 317,485.00 | |
| **5** | | **PRODUCTOS** | | **950,000.00** | | **-492,857.50** | **457,142.50** | |
| 51 | | PRODUCTOS DE TIPO CORRIENTE | | 950,000.00 | | -492,857.50 | 457,142.50 | |
| 52 | | PRODUCTOS DE CAPITAL | | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | |
| 53 | | ACCESORIOS DE LOS PRODUCTOS | | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | |
| **6** | | **APROVECHAMIENTOS** | | **260,000.00** | | **256,233.10** | **516,233.10** | |
| 61 | | APROVECHAMIENTOS DE TIPO CORRIENTE | | 260,000.00 | | 156,233.10 | 416,233.10 | |
| 62 | | APROVECHAMIENTOS DE CAPITAL | |  | |  | 0.00 | |
| 63 | | OTROS APORVECHAMIENTOS | | 0.00 | | 100,000.00 | 100,000.00 | |
| 64 | | ACCESORIOS DE LOS APORVECHAMIENTOS | | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | |
| **8** | | **PARTICIPACIONES Y APORTACIONES** | | **40,075,000.00** | | **11,570,886.74** | **51,645,886.74** | |
| 81 | | PARTICIPACIONES | | 25,075,000.00 | | 941,540.69 | 26,016,540.69 | |
| 82 | | APORTACIONES | | 15,000,000.00 | | 900,486.51 | 15,900,486.51 | |
| 83 | | CONVENIOS | | 0.00 | | 9,728,859.54 | 9,728,859.54 | |
| **0** | | **INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTO** | | **0.00** | | **17,822,235.54** | **17,822,235.54** | |
| 1 | | ENDEUDAMIENTO INTERNO | | 0.00 | | 17,822,235.54 | 17,822,235.54 | |
|  | | ***TOTAL DE INGRESOS*** | | **55,855,000.00** | | **25,383,881.18** | **81,238,881.18** | |

Una vez informado el H. Ayuntamiento la L.C.P. BEATRIZ TAPIA VALDIVIA da por concluida su intervención dentro de esta sala de cabildo y pidiendo a los presentes su aprobación, Una vez analizadas las modificaciones correspondientes y agotados los comentarios al respecto el suscrito secretario General pone a consideración de los C.C. Regidores la aprobación de la modificación al presupuesto 2013 así como las obras que se realizaron en el año 2013, lo cual es **aprobado por unanimidad** por lo que se girarán los oficios y certificaciones correspondientes, agotándose el presente punto del orden del día.

**h).-** En uso de la voz el Secretario General informa al H. Ayuntamiento que próximamente se contará en este Municipio con el modulo para actas de otros estados, las cuales tendrán un costo unitario por la cantidad de $100.00 (CIEN PESOS 00/100 M.N.) una vez agotados los comentarios a favor e informado el H. Ayuntamiento se agota el presente punto de los asuntos generales.

**i).-** En uso de la voz el Secretario General informa al H. Ayuntamiento que se recibió la solicitud de parte de las Delegaciones Sindicales, Representantes de Centros de Trabajo del Magisterio y Jubilados de Tizapán el Alto, Jalisco, en la cual solicitan cambio de terreno de 3,000 metros cuadrados para la construcción de un clínica del ISSSTE en esta municipalidad, ya que una vez que se identificó y se vieron las características del terreno que está ubicado en la parte sureste de la casa universitaria virtual en el fraccionamiento de Santa Ana, al Delegado Estatal le pareció demasiado lejos de la mancha urbana, teniendo en cuenta que muchos derechohabientes son adultos mayores, y que también representaría mucho peligro para usuarios y personal que trabajaría en la clínica, además el no veía muchas posibilidades de que las autoridades correspondientes aprobaran el proyecto por estas y otras razones. Sin embargo aceptó el compromiso de que si el actual H. Ayuntamiento tiene a bien otorgar en propiedad al ISSSTE otro terreno de 3,000 metros cuadrados que esté ubicado en un mejor lugar, tramitará a la brevedad el recurso económico para la construcción de la clínica del ISSSTE, misma que beneficiará a la derechohabientes locales y regionales de algunos municipios aledaños. La cantidad de esos metros cuadrados es porque aparte de la clínica se construirá a futuro un modulo DIA para el Desarrollo Integral del Adulto Mayor que atenderá a los adultos afiliados al citado Instituto. Por lo tanto, proponen que la mejor opción de terreno para la clínica está en el área que es propiedad del Ayuntamiento en el nuevo fraccionamiento El Porvenir ubicado al poniente de esta población y al lado izquierdo de la carretera salida a Guadalajara, puesto que se encuentra en un lugar privilegiado tanto para el acceso de los derechohabientes locales como foráneos.

En uso de la voz el Primer Edil hace del conocimiento de los C.C. Regidores que ya se revisaron las escrituras y se encontró área de donación para el Ayuntamiento en el Fraccionamiento El Porvenir por lo que estamos en condiciones de llevar a cabo el cambio de terreno para la construcción de la clínica del ISSSTE por lo que propone al H. Ayuntamiento la aprobación de los siguientes puntos de acuerdo:

**1.-** Aprobación para otorgar en calidad de donación al Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE) los terrenos propiedad de este Ayuntamiento que serán destinados única y exclusivamente para la construcción de la clínica del ISSSTE y que a continuación se describen:

* TERRENO IDENTIFICADO COMO ACD.2 del fraccionamiento “El Porvenir”, con una superficie de 2,259.810 metros cuadrados y las siguientes medidas y linderos: al norte: 50.438 metros en línea recta con rumbo sur oriente con límite norte del fraccionamiento; al sur: 52.483 metros en línea recta con rumbo sur oriente con la calle Aniceto Ortega; al oriente 51.521 metros en línea recta con rumbo sur con el área de cesión para destinos (ACD.3) del fraccionamiento y al poniente 38.702 metros en línea recta con rumbo sur con el área de cesión para destinos (ACD.1) del fraccionamiento.
* FRACCION DE TERRENO ubicado en el área de cesión ACD.3 del fraccionamiento “El Porvenir”, con una superficie de 743.96 metros cuadrados y las siguientes medidas y linderos: al norte: 14.00 metros en línea recta con rumbo sur oriente con límite norte del fraccionamiento; al sur: 14.00 metros en línea recta con rumbo sur oriente con la calle Aniceto Ortega; al oriente 54.76 metros en línea recta con rumbo sur con el resto del terreno de cesión para destinos (ACD.3) del fraccionamiento y al poniente 51.52 metros en línea recta con rumbo sur con el área de cesión para destinos (ACD.2) del fraccionamiento.

**2.-** Aprobación para revocar el punto de acuerdo tomado en el inciso f) de asuntos varios del acta número 02 de la Sesión Extraordinaria celebrada el día 09 de octubre del 2012, en virtud de que dicho terreno no cumple con las dimensiones requerida por el ISSSTE para la construcción de la clínica y a cambio se otorga en donación la fracción de terreno descrita en el punto anterior que si cumple con las características que el ISSSTE solicita, por lo que la fracción de terreno ubicado en el área de cesión EV-1 del Fraccionamiento Hacienda Santa Ana, con una superficie de 2,006.19 metros cuadrados y las siguientes medidas y linderos: al norte: 50 metros con resto del terreno propiedad del Ayuntamiento. Al sur: 50 metros con calle Tamaulipas; al este 40 metros con resto del terreno propiedad del Ayuntamiento y al oeste 40 metros con resto del fraccionamiento Hacienda Santa Ana se reincorpora al Patrimonio Municipal de este H. Ayuntamiento Constitucional de Tizapán el Alto, Jalisco con su uso y usufructo.

Una vez agotados los comentarios al respecto, el suscrito Secretario General pone a consideración de los C.C. Regidores y solicita que los que estén a favor de la propuesta levanten su mano quedando **aprobado por mayoría calificada,**  con 9 nueve votos a favor y 2 votos en contra de los C.C. Regidores ING. CARLOS MATA CEJA y ARQ. JOSE LUIS TEJEDA HERRERA, por lo que se girarán los oficios y certificaciones correspondientes, agotándose el presente punto de los asuntos generales.

**j).-** En uso de la voz el Secretario General informa que el próximo viernes 13 de febrero del año en curso en la casa de la cultura de mazamitla Jalisco a las 10.00 a.m. se llevará a cabo la reunión informativa del Programa Mochilas con Útiles por lo que es necesario que los regidores que les corresponda dicha comisión se presenten a la misma ya que será indispensable contar con esa información para el mejor desarrollo del programa que se lleva a cabo nuevamente este año; una vez informado el H. Ayuntamiento se agota el presente punto de los asuntos generales.

**k).-** En uso de la voz la C. Regidora Profra. ADRIANA RAMIREZ RAMOS, informa que recientemente la busco el SR. ALFREDO FLORES CASTAÑEDA quien suponía que todavía ella se encargaba del Asilo de Ancianos para que fuera aceptada en el Asilo su tía SOCORRO HERNANDEZ ya que no tenían quien la atendiera, a lo que el SR. PRESIDENTE comenta que ellos son de familia de dinero por lo que bien pueden pagar a quien la atienda además de que la señora esta en silla de ruedas y es mucho trabajo para AGUSTINA al atenderlos a todos en el asilo de ancianos, el Primer Edil le comenta que le diga que se entreviste con el presidente para que se lo solicite a él., una vez informado el H. Ayuntamiento se agota el presente punto de los asuntos generales.

**l).-** En uso de la voz el Secretario General señala que el presente punto es a raíz de la propuesta que presentan las C.C. Regidoras Profra. ALTA GRACIA FLORES FLORES, MARTHA ELVA RUIZ VARGAS y PROFRA ADRIANA RAMIREZ RAMOS al H. Ayuntamiento, misma que tiene por objeto que se analice y en su caso se resuelva a autorizar la donación de un apoyo económico para cada una de las escuelas que participan en el Programa Escuelas de Calidad. Dicha propuesta se transcribe de forma exacta:

Honorable Ayuntamiento:

Las suscritas C.C. Regidoras Profra. ALTA GRACIA FLORES FLORES, MARTHA ELVA RUIZ VARGAS y PROFRA ADRIANA RAMIREZ RAMOS quienes tenemos la Comisión Colegiada y Permanente de EDUCACIÓN PÚBLICA, sometemos a la alta y distinguida consideración de este H. Ayuntamiento en Pleno la presente propuesta, la cual tiene por objeto que se analice y en su caso se autorice otorgar la donación económica por la cantidad de $5,000.00 (CINCO MIL PESOS 00/100 M.N.) a cada una de las 8 escuelas que presentaron la solicitud de apoyo que participan en el Programa Escuelas de Calidad (P.E.C.) 2015, el cual es una iniciativa del Gobierno Federal cuyo propósito general es instituir en las escuelas públicas de educación básica un modelo de autogestión enfocado a la mejora de los aprendizajes de los estudiantes y la práctica docente mediante una gestión escolar estratégica que atienda con equidad a la diversidad, a partir de un esquema de cofinanciamiento, participación social y rendición de cuentas, estableciendo un proceso de mejora continua para convertirse en escuelas de calidad.

De ser aceptada la propuesta solicitamos se faculte al PRESIDENTE MUNICIPAL, para que en representación del Municipio lleve a cabo la firma de cada uno de los contratos de donación que se realizarán a las escuelas que participan en el programa PEC 2015. De igual forma se propone se autorice a la C.P. BEATRIZ TAPIA VALDIVIA Encargada de Hacienda Municipal para que funja como testigo en los respectivos contratos de donación.

Así mismo se gire oficio al Departamento de Hacienda Municipal para que el presente acuerdo surta los efectos correspondientes y se de así total cumplimiento al presente acuerdo.

MARCO JURÍDICO

**L**a presente propuesta tiene su fundamento legal en el Artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 73 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 37 fracción IX de la Ley de Gobierno y Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco y Reglamento de Gobierno y la Administración Pública del H. Ayuntamiento de Tizapán el Alto, Jalisco.

Una vez que es analizada la propuesta y considerando que es de gran beneficio para el desarrollo de nuestras escuelas este H. Ayuntamiento resuelve aprobar **por unanimidad** la propuesta presentada, en todos y cada uno de sus términos, ordenando girar los oficios correspondientes a las escuelas y direcciones necesarias, con lo que se desahoga el presente punto del orden del día.

Una vez desahogados todos y cada uno de los puntos del Orden del Día aprobados en y para la presente Sesión de Trabajo, se dio por concluida, siendo las 19:30 diecinueve horas con treinta minutos del día que se inició, levantándose la presente acta, misma que con fundamento en lo dispuesto en el artículo 33 de la Ley de Gobierno y Administración Pública Municipal, se firma en todas y cada una de las hojas que la integran por el Secretario General y por los C.C. Regidores que en ella intervinieron y que así quisieron hacerlo. Lo anterior para su debida legal constancia y para los fines y usos legales a que corresponda.- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - C O N S T E - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

C. RAMON MARTINEZ MORFIN

PRESIDENTE MUNICIPAL

ING. JUAN CARLOS CONTRERAS CARDENAS

SINDICO MUNICIPAL

C. MARTHA ELVA RUIZ VARGAS

REGIDOR

C. FRANCISCO JAVIER ARCEO GONZALEZ

REGIDOR

PROFRA. ALTA GRACIA FLORES FLORES

REGIDOR

DRA. SUSANA DUARTE LOZANO

REGIDOR

C. PEDRO RODRIGUEZ MARIN

REGIDOR

ING. CARLOS MATA CEJA

REGIDOR

PROFRA. ADRIANA RAMIREZ RAMOS

REGIDOR

ARQ. JOSE LUIS TEJEDA HERRERA

REGIDOR

C. ROGELIO CHAVARRIA AGUILAR

REGIDOR

LIC. LUIS ZUÑIGA ZUÑIGA

SECRETARIO GENERAL

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS FORMA PARTE DEL ACTA NÚMERO 42 DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DE TIZAPÁN EL ALTO, JALISCO, DE FECHA 29 DE ENERO DEL 2015.