



Ohrner Basave & Asociados, S.C.

CONTADORES PUBLICOS

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS

ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2014

Y

DICTAMENES DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS

ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES

AL 31 DE DICIEMBRE DE 2014

Y

DICTAMENES DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

ÍNDICE

1.- DICTAMEN DE LA INFORMACIÓN CONTABLE

2.- ESTADOS FINANCIEROS

- Estado de Situación Financiera
- Estado de Variaciones en Hacienda Pública
- Estado de Flujos de Efectivo
- Notas a los estados financieros
- Estado Analítico del Activo
- Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos
- Estado de Actividades

3.- DICTAMEN DE LA INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

4.- ESTADOS PRESUPUESTALES

- Estado Analítico de Ingresos Presupuestales
- Estados del Ejercicio del Presupuesto

5.- DICTAMEN DE LA INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA

6.- DICTAMEN DE LA INFORMACIÓN PATRIMONIAL

7.- EVALUACIÓN DE LEGISLACIÓN Y NORMATIVIDAD

- Evaluación del cumplimiento de la Legislación Fiscal Federal.
- Ley de Obra Pública del Estado de Jalisco y su Reglamento
- Ley de adquisiciones, arrendamiento y servicios del sector público y su reglamento
- Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado y su Reglamento
- Ley General de Contabilidad Gubernamental
- Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Gobierno del Estado y su Reglamento
- Ley de Fiscalización Superior y Auditoría Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios
- Decreto de Creación
- Reglamentación Interna
- Condiciones Generales de Trabajo
- Manuales de Puestos y Organización
- Políticas, Bases y Lineamientos para las Adquisiciones y Enajenaciones del Organismo
- Evaluación de los Criterios de racionalidad y austeridad en el ejercicio de los recursos de conformidad con el art. 33 de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público
- Evaluación del cumplimiento de los Programas Anuales del Organismo.

8.- CARTA DE OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

1.- DICTAMEN DE LA INFORMACIÓN CONTABLE

OPINIÓN DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

**AL H. CONSEJO DIRECTIVO DEL
INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS**

Hemos auditado los estados financieros adjuntos de la Entidad Gubernamental **INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS**, que comprenden los estados de situación financiera, los estados analíticos del activo y los estados analíticos de la deuda y otros pasivos al 31 de diciembre de 2014, y los estados de actividades, los estados de variaciones en el patrimonio y los estados de flujos de efectivo, correspondientes al año terminado en esa fecha, así como un resumen de las políticas contables significativas y otra información explicativa. Los estados financieros han sido preparados por la administración de la Entidad de conformidad con las disposiciones en materia de información financiera que se indican en la Nota 2 a) de Gestión Administrativa a los estados financieros que se acompañan y que están establecidas en la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

Responsabilidad de la administración en relación con los estados financieros

La administración de la Entidad es responsable de la preparación de los estados financieros adjuntos de conformidad con las reglas contables indicadas en el párrafo anterior y que se mencionan en la Nota 2 a) de Gestión Administrativa a los estados financieros que se acompañan, y del control interno que la administración consideró necesario para permitir la preparación de estos estados financieros libres de desviación importante, debida a fraude o error.

Responsabilidad del auditor

Nuestra responsabilidad es expresar una opinión sobre los estados financieros adjuntos basada en Internacionales de Auditoría. Dichas normas exigen que cumplamos los requerimientos de ética, así como que planeemos y ejecutemos la auditoría con el fin de obtener una seguridad razonable sobre si los estados financieros están libres de desviación importante.

Una auditoría conlleva la aplicación de procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los importes y la información revelada en los estados financieros. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluida la evaluación de los riesgos de desviación importante en los estados financieros, debida a fraude o error. Al efectuar dicha evaluación del riesgo, el auditor tiene en cuenta el control interno relevante para la preparación de los estados financieros por parte de la administración de la entidad, con el fin de diseñar los procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar



una opinión sobre la eficacia del control interno de la entidad. Una auditoría también incluye la evaluación de la adecuación de las políticas contables aplicadas y de la razonabilidad de las estimaciones contables realizadas por la administración, así como la evaluación de la presentación de los estados financieros en su conjunto.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para emitir nuestra opinión de auditoría con salvedades.

Fundamento de la opinión con salvedades

Como se menciona en la Nota 2 j) de las Notas de Gestión Administrativa a los estados financieros, no se han realizado los cálculos actuariales para determinar los pasivos laborales como son; las reservas por concepto de despido injustificado, para primas de antigüedad e indemnizaciones a favor de los trabajadores en casos de separación, de conformidad con lo que establece el artículo 39 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

Opinión del auditor con salvedades

En nuestra opinión, excepto por los efectos del hecho descrito en el párrafo "Fundamento de la opinión con salvedades", los estados financieros adjuntos, presentan razonablemente la situación financiera de la Entidad Gubernamental **INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS**, al 31 de diciembre de 2014, así como sus actividades y sus flujos de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en esa fecha, de conformidad con las disposiciones en materia financiera que se mencionan en la Nota 2 a) de Gestión Administrativa a los estados financieros adjuntos.

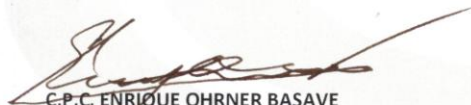
Sin que afecte nuestra opinión, cabe señalar que el **INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS**, elabora las Notas a los Estados Financieros, sin embargo, éstas no cuentan con toda la información explicativa que establece el Manual de Contabilidad Gubernamental.

Así mismo, como se menciona en la Nota 3 de las Notas de Gestión Administrativa a los estados financieros el Instituto a la fecha cuenta con 6 juicios laborales los cuales se encuentran en proceso de resolución, algunos de ellos se espera sean a favor y otros en contra, sin embargo, el monto por la contingencia asciende a \$923,051 y no se tiene creada una provisión para hacer frente a esos pasivos.



Base de preparación contable y utilización de este informe

Sin que ello tenga efecto en nuestra opinión, llamamos la atención sobre la Nota 2 a) de las Notas de Gestión Administrativas adjuntas, en las que se describen las bases contables utilizadas para la preparación de los mismos. Dichos estados financieros fueron preparados para cumplir con los requerimientos normativos gubernamentales a que está sujeta la entidad; consecuentemente, éstos pueden no ser apropiados para otra finalidad.


C.P.C. ENRIQUE OHRNER BASAVE
SOCIO DIRECTOR

ZAPOPAN, JALISCO. A 26 DE JUNIO DE 2015

2.- ESTADOS FINANCIEROS Y NOTAS

INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS
ESTADO DE JALISCO
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2014

	2014	DIC. 2013	2014	DIC. 2013
ACTIVO				
ACTIVO CIRCULANTE				
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES				
EFFECTIVO	\$ 53,730.00	\$ 10,000.00	\$ 290,527.61	\$ 56,283.51
BANCOS/ TESORERIA	\$ 1,953,946.84	\$ 435,093.58	\$ 503,495.40	\$ 76,468.30
INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3 MESES)	\$ 1,519,231.38	\$ 1,465,229.60	\$ 190,583.70	\$ 290,561.51
DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO O EQUIVALENTES			\$ 1,361,179.79	\$ 183,284.52
CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$ 1,011,097.03	\$ 42,189.48		
DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$ 101,840.65	\$ 140,318.86		
DERECOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS				
OTROS DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS A CORTO PLAZO	\$ 117.13	\$ 1.10	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00
Suma ACTIVO CIRCULANTE	\$ 4,638,963.13	\$ 2,093,932.62	\$ 2,355,786.50	\$ 616,597.84
ACTIVO NO CIRCULANTE				
BIENES MUEBLES				
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	\$ 1,894,120.33	\$ 1,805,353.42		
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$ 792,808.21	\$ 693,922.53		
VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 480,529.85	\$ 480,529.85	\$ 468,078.83	\$ 3,118,299.86
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$ 281,834.45	\$ 225,261.90		
ACTIVOS INTANGIBLES				
SOFTWARE	\$ 32,434.80	\$ 32,434.80	\$ 9,623.29	
LICENCIAS	\$ 25,042.88	\$ 11,055.20		
DEPRECIACION, DETERIORO Y AMORTIZACION ACUMULADA	\$ 2,083,711.83	\$ -	\$ 477,702.12	\$ 3,118,299.86
DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	\$ -	\$ -		
AMORTIZACION ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES	\$ 623,350.87	\$ -		
Suma ACTIVO NO CIRCULANTE	\$ 797,707.82	\$ 3,248,757.70	\$ 983,563.55	\$ 1,043,942.87
TOTAL DE ACTIVO	\$ 5,437,670.95	\$ 5,342,720.32	\$ 1,620,618.78	\$ 563,879.75
CUENTAS DE ORDEN CONTABLES				
BIENES BAJO CONTRATO EN COMODATO	\$ 165,560.34	\$ 159,380.53		
CONTRATO DE COMODATO POR BIENES	\$ 165,560.34	\$ 159,380.53		
BIENES MUEBLES ARTISTICOS	\$ 51,132,544.00	\$ 51,132,544.00		
BIENES MUEBLES ARTISTICOS	\$ 51,132,544.00	\$ 51,132,544.00		
CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTAL DE LOS INGRESOS				
LEY DE INGRESOS ESTIMADA	\$ 24,562,699.00	\$ 26,055,000.00		
LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	\$ 2,153,578.07	\$ 2,558,899.32		
MODIFICACIONES A LA LEY DE INGRESOS ESTIMADA	\$ 3,849,951.72	\$ 788,361.00		
LEY DE INGRESOS DEVENGADA	\$ 28,958,813.37	\$ 24,286,561.68		
LEY DE INGRESOS RECAUDADA	\$ 25,254,072.75	\$ 24,242,272.20		
CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTAL DE LOS EGRESOS				
PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	\$ 24,562,699.00	\$ 26,055,000.00		
PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJECUTAR	\$ 2,825,560.30	\$ 2,890,015.03		
PASIVO				
PASIVO CIRCULANTE				
CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO				
SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO				
PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO				
RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO				
OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO				
FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTIA Y/O ADMINISTRACION A CORTO PLAZO				
FONDOS EN GARANTIA A CORTO PLAZO				
Suma PASIVO CIRCULANTE			\$ 2,355,786.50	\$ 616,597.84
TOTAL DE PASIVO			\$ 2,355,786.50	\$ 616,597.84
PATRIMONIO				
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO				
APORTACIONES				
DONACIONES DE CAPITAL				
Suma HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO			\$ 477,702.12	\$ 3,118,299.86
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO GENERADO				
RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)				
RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO)				
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES				
Suma HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO GENERADO			\$ 2,604,182.33	\$ 1,407,822.62
TOTAL DE PATRIMONIO			\$ 3,081,884.45	\$ 4,726,122.48
TOTAL DE PASIVO Y PATRIMONIO			\$ 5,437,670.95	\$ 5,342,720.32

CON FUNDAMENTO EN EL ARTICULO 10 INCISO "F" DEL DECRETO DE
PUBLICACION DEL INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS (VIGENCIA 1981) -
PUBLICADO EN EL PERIODO OFICIAL DEL ESTADO DE JALISCO DE
DICIEMBRE DE 1981 Y EN LA ULTIMA REFORMA A LA LEY ORGANICA
SEGUN DECRETO NÚMERO 1470 DE FECHA 3 DE SEPTIEMBRE DE --
1990 ABORDADA EL ENCARGADO DEL ARTICULO 10
SERAN FACULTADES DEL CONSEJO DIRECTIVO
INCISO "F". APROBAR LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL INSTITUTO,
MAY PRESUPUESTO DE LAS FACULTADES LEGALES DE OTROS
ORGANISMOS DE GOBIERNO.

PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO
 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO
 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO
 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO
 PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO

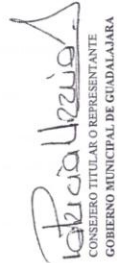
\$ 3,849,951.72 \$ 726,810.97
 \$ 25,583,090.44 \$ 23,891,795.94
 \$ 25,574,240.70 \$ 23,572,869.63
 \$ 25,574,240.70 \$ 23,572,866.63
 \$ 24,871,952.63 \$ 23,341,344.68


 DRA. MYRIAM VACHEZ PLAGNOL
 PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO


 LIC. OLGA RAMIREZ CAMPUZANO
 SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO DIRECTIVO


 CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
 UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA


 CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
 CONTRALORIA DEL ESTADO


 CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
 GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALAJARA


 CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
 SECRETARIA DE EDUCACION


 CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
 INSTITUTO NACIONAL DE BELLAS ARTES


 REPRESENTANTE
 SECRETARIA DE PLANEACION, ADMINISTRACION Y FINANZAS

Lic. Ricardo Rivas
 Director Administrativo


Elaboró: LCP Marco Antonio Pérez Rodríguez

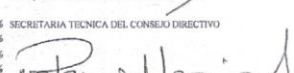
Guadalajara, Jalisco, 05 de Febrero del 2015
 Sesión del Consejo Directivo del Instituto Cultural Cabalá

INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS
ESTADO DE JALISCO
ESTADO DE ACTIVIDADES
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2014


	2014	%	DIC. 2013	%
1.- INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	\$ 26,343,715.78	100.01%	\$ 24,504,561.06	100.00%
INGRESOS DE GESTIÓN	\$ 6,770,040.67	22.74%	\$ 6,286,350.71	26.42%
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	\$ 6,770,040.67	22.74%	\$ 6,286,350.71	26.42%
INGRESOS POR VENTA DE MERCANCÍAS	\$ 137,103.86	0.50%	\$ 189,586.87	0.63%
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS	\$ 6,612,936.81	22.24%	\$ 6,096,763.84	25.77%
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ 19,489,129.64	76.97%	\$ 18,068,810.97	72.93%
PARTICIPACIONES, APORTACIONES	\$ 647,129.64	7.38%	\$ -	0.00%
CONVENIOS	\$ 647,129.64	7.38%	\$ -	0.00%
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ 18,842,000.00	69.59%	\$ 18,068,810.97	72.93%
TRANSFERENCIA AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	\$ 1,500,000.00	5.54%	\$ 726,810.97	3.25%
SUBSIDIOS Y SUBVENCIÓNES	\$ 17,342,000.00	64.05%	\$ 17,342,000.00	69.68%
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	\$ 84,343.47	0.30%	\$ 149,399.38	0.63%
INGRESOS FINANCIEROS	\$ 32,137.62	0.18%	\$ 16,266.78	0.06%
OTROS INGRESOS FINANCIEROS	\$ 32,137.62	0.18%	\$ 16,266.78	0.06%
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	\$ 32,407.85	0.12%	\$ 133,132.60	0.59%
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	\$ 32,407.85	0.12%	\$ 133,132.60	0.59%
TOTAL DE INGRESOS	\$ 26,343,715.78	100.01%	\$ 24,504,561.06	100.00%
2.- GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	\$ 25,360,152.23	96.27%	\$ 23,460,618.19	95.74%
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 25,292,186.86	96.01%	\$ 23,459,841.19	95.74%
SERVICIOS PERSONALES	\$ 20,207,207.00	76.71%	\$ 18,562,658.71	75.73%
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	\$ 10,436,251.35	39.62%	\$ 10,447,161.71	42.63%
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	\$ 1,323,354.93	5.02%	\$ 236,300.44	1.05%
REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	\$ 2,260,258.34	8.58%	\$ 2,120,291.23	8.65%
SEGURIDAD SOCIAL	\$ 2,501,570.35	9.50%	\$ 2,372,046.61	9.68%
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	\$ 1,668,837.27	4.44%	\$ 926,776.20	3.78%
PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS	\$ 2,516,734.74	9.55%	\$ 2,440,082.52	9.96%
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 995,917.43	3.78%	\$ 1,202,225.10	4.91%
MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTO Y ARTÍCULOS OFICIALES	\$ 334,381.08	1.27%	\$ 408,895.30	1.67%
ALIMENTOS Y UTENSILIOS	\$ 213,783.63	0.81%	\$ 174,391.13	0.71%
MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	\$ 1,393.00	0.01%	\$ 37,444.38	0.15%
MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	\$ 227,421.45	0.86%	\$ 334,903.36	1.37%
PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	\$ 4,740.20	0.02%	\$ 1,812.84	0.01%
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$ 64,398.98	0.24%	\$ 68,725.99	0.28%
VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DE PROTECCIÓN	\$ 110,014.32	0.42%	\$ 124,791.54	0.51%
HERRAMIENTAS, REPARACIONES Y ACCESORIOS MENORES	\$ 39,784.73	0.15%	\$ 31,260.56	0.12%
SERVICIOS GENERALES	\$ 4,089,062.43	15.52%	\$ 3,694,957.38	15.08%
SERVICIOS BÁSICOS	\$ 62,109.66	0.24%	\$ 88,484.70	0.36%
SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	\$ 30,272.89	0.11%	\$ 83,806.10	0.34%
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	\$ 858,021.14	3.26%	\$ 885,189.51	3.61%
SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	\$ 906,765.01	3.44%	\$ 325,159.19	1.33%
SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	\$ 679,336.99	2.58%	\$ 737,001.09	3.01%
SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	\$ 607,340.72	2.31%	\$ 966,816.93	3.93%
SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	\$ 147,226.64	0.56%	\$ 102,371.15	0.42%
SERVICIOS OFICIALES	\$ 492,168.56	1.87%	\$ 352,408.24	1.44%
OTROS SERVICIOS GENERALES	\$ 303,620.82	1.16%	\$ 133,720.43	0.53%
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ 33,694.28	0.13%	\$ 777.00	0.00%
AYUDAS SOCIALES	\$ 33,694.28	0.13%	\$ 777.00	0.00%
AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES	\$ 33,694.28	0.13%	\$ 777.00	0.00%
OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS	\$ 34,271.08	0.14%	\$ -	0.00%
ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA	\$ 34,271.08	0.14%	\$ -	0.00%
DEPRECIACIÓN DE BIENES INMUEBLES	\$ 20,283.40	0.08%	\$ -	0.00%
AMORTIZACIÓN DE ACTIVOS INTANGIBLES	\$ 13,987.68	0.06%	\$ -	0.00%


\$ 25,360,152.23 100.00% \$ 23,460,618.19 95.74%
\$ 983,563.55 -0.18% \$ 1,043,942.87 4.26%

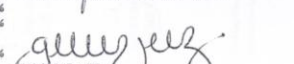

DRA. MYRIAM VACHEZ FLAGNOL
PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO


LIC. OLGA RAMIREZ CAMPUZANO
SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO DIRECTIVO



LIC. RICARDO ROMA RIVAS
CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALAJARA



LIC. RICARDO ROMA RIVAS
CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
CONTRALORIA DEL ESTADO


LIC. RICARDO ROMA RIVAS
CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA


LIC. RICARDO ROMA RIVAS
CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
INSTITUTO NACIONAL DE BELLAS ARTES


LIC. RICARDO ROMA RIVAS
CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
SECRETARIA DE EDUCACIÓN


LIC. RICARDO ROMA RIVAS
CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
SECRETARIA DE PLANEACIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS


LIC. RICARDO ROMA RIVAS
CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
SECRETARIA DE PLANEACIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS


LIC. RICARDO ROMA RIVAS
CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
SECRETARIA DE PLANEACIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS


LIC. RICARDO ROMA RIVAS
CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
SECRETARIA DE PLANEACIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



LIC. RICARDO ROMA RIVAS
CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
SECRETARIA DE PLANEACIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS


LIC. RICARDO ROMA RIVAS
CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
SECRETARIA DE PLANEACIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS


LIC. RICARDO ROMA RIVAS
CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
SECRETARIA DE PLANEACIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS


LIC. RICARDO ROMA RIVAS
CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
SECRETARIA DE PLANEACIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS


LIC. RICARDO ROMA RIVAS
CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
SECRETARIA DE PLANEACIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS


LIC. RICARDO ROMA RIVAS
CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
SECRETARIA DE PLANEACIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS


LIC. RICARDO ROMA RIVAS
CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
SECRETARIA DE PLANEACIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS


LIC. RICARDO ROMA RIVAS
CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
SECRETARIA DE PLANEACIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS


LIC. RICARDO ROMA RIVAS
CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
SECRETARIA DE PLANEACIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS


LIC. RICARDO ROMA RIVAS
CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
SECRETARIA DE PLANEACIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



LIC. RICARDO ROMA RIVAS
CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
SECRETARIA DE PLANEACIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS
ESTADO DE JALISCO
ESTADO DE VARIACIONES EN LA HACIENDA PUBLICA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2014


CONCEPTO	HACIENDA PUBLICA CONTRIBUIDO	HACIENDA PUBLICA/ PATRIMONIO GENERADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	HACIENDA PUBLICA/ PATRIMONIO GENERADO DE EJERCICIO	AJUSTES POR CAMBIOS DE VALOR	TOTAL
HACIENDA PUBLICA/ PATRIMONIO NETO AL FINAL DEL EJERCICIO ANTERIOR					
Rectificaciones Resultado de Ejercicios Anteriores	\$ 3,118,299.86	\$ 563,879.75	\$ 1,043,942.87	\$	\$ 4,726,122.48
Cambios por Políticas contables y cambios por errores contables					
PATRIMONIO NETO INICIAL AJUSTADO DEL EJERCICIO	\$ 3,118,299.86	\$ 563,879.75	\$ 1,043,942.87	\$	\$ 4,726,122.48
Donaciones del Capital					
Variaciones de la Hacienda Publica/ Patrimonio Neto del Ejercicio			\$ 2,640,597.74	\$ -	\$ 2,640,597.74
VARIACIONES DE LA HACIENDA PUBLICA/ PATRIMONIO NETO DEL EJERCICIO	\$ -	\$ -	\$ 2,640,597.74	\$ -	\$ 2,640,597.74
Reservas					
Resultado del Ejercicio Anteriores					\$ 983,563.55
Otras variaciones de la Hacienda Publica/ Patrimonio Neto					\$ 12,796.16
	\$ -	\$ 12,796.16	\$ 983,563.55	\$	\$ 996,359.71
SALDO NETO EN LA HACIENDA PUBLICA/ PATRIMONIO	\$ 3,118,299.86	\$ 576,675.91	\$ 613,091.32	\$	\$ 3,081,884.45



DRA. MYRIAM VACHEZ PLAGNOL
 PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO


 CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
 CONTRALORIA DEL ESTADO


 CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
 INSTITUTO NACIONAL DE BELLAS ARTES


 Lic. Ricardo Pardo Rivas
 Director Administrativo
 Elabora: LCP Marco Antonio Pared Rodríguez


 LIC. OLGA RAMÍREZ CAMPUZANO
 SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO DIRECTIVO


 CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
 GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALAJARA


 REPRESENTANTE
 SECRETARIA DE HACIENDA, ADMINISTRACION Y FINANZAS

Guadalajara, Jalisco, 05 de Febrero del 2015
 Sesión del Consejo Directivo del Instituto Cultural Cabañas


 CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
 UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA


 CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
 SECRETARIA DE EDUCACION


CON FUNDAMENTO EN EL ARTICULO 11 INCISO "F" DEL DECRETO DE
 CREACION DEL INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS NUMERO 1488 -
 PUBLICADO EN EL PERIODICO OFICIAL DEL ESTADO DE JALISCO DE
 DICIEMBRE DE 1989 Y EN LA LEY DE REFORMA A LA LEY ORGANICA
 SEGUN DECRETO NUMERO 1074 DE FECHA 1 DE SEPTIEMBRE DE --
 1992 MENCIONA EL ENCARGADO DEL ARTICULO 12:
 SERAN FACULTADES DEL CONSEJO DIRECTIVO:
 INCISO "F", APOYAR A LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL INSTITUTO,
 SIN PREJUDICIO DE LAS FACULTADES LEGALES DE OTROS
 ORGANOS DE GOBIERNO.

INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS
ESTADO DE JALISCO
REPORTES ANALITICO DEL ACTIVO DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo Inicial	Movimientos del Periodo CARGOS	ABONOS	Saldo Final	Flujo del Periodo
1	ACTIVO	\$ 10,964,218.41	\$ 6,434,413.42	\$ 11,960,960.88	\$ 5,437,670.95	\$ 5,526,547.46
11	ACTIVO CIRCULANTE	\$ 7,444,363.60	\$ 6,347,497.71	\$ 11,960,960.88	\$ 1,930,900.43	\$ 5,613,463.17
111	EFFECTIVO Y EQUIVALENTE					
1111	EFFECTIVO	\$ 120,866.23	\$ 27,730.00	\$ 94,866.23	\$ 53,730.00	\$ 67,136.23
1111	EFFECTIVO	\$ 120,866.23	\$ 27,730.00	\$ 94,866.23	\$ 53,730.00	\$ 67,136.23
1112	BANCOS/ TESORERIA	\$ 1,912,501.65	\$ 4,174,870.60	\$ 4,133,425.31	\$ 1,953,946.94	\$ 41,445.29
1112	BANCOS/ TESORERIA	\$ 1,912,501.65	\$ 4,174,870.60	\$ 4,133,425.31	\$ 1,953,946.94	\$ 41,445.29
1114	INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3 MESES)	\$ 2,065,129.39	\$ 4,101.99	\$ 550,000.00	\$ 1,519,231.38	\$ 545,898.01
1114	INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3 MESES)	\$ 2,065,129.39	\$ 4,101.99	\$ 550,000.00	\$ 1,519,231.38	\$ 545,898.01
112	DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO O EQUIVALENTES	\$ 3,048,000.42	\$ 1,972,945.81	\$ 4,009,849.20	\$ 1,011,097.03	\$ 2,036,903.39
1122	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$ 3,048,000.42	\$ 1,972,945.81	\$ 4,009,849.20	\$ 1,011,097.03	\$ 2,036,903.39
1123	DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$ 397,748.78	\$ 167,849.31	\$ 463,757.44	\$ 101,840.65	\$ 295,908.13
1123	DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$ 397,748.78	\$ 167,849.31	\$ 463,757.44	\$ 101,840.65	\$ 295,908.13
113	DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS					
1139	OTROS DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS A CORTO PLAZO	\$ 117.13	\$ -	\$ -	\$ 117.13	\$ -
1134	ANTICIPO A CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICO	\$ 117.13	\$ -	\$ -	\$ 117.13	\$ -
12	ACTIVO NO CIRCULANTE	\$ 3,419,854.81	\$ 86,915.71	\$ -	\$ 3,506,770.52	\$ 86,915.71
124	BIENES MUEBLES					
1241	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	\$ 1,854,211.18	\$ 59,909.15	\$ -	\$ 1,894,120.33	\$ 59,909.15
1241-1	Muebles de Oficina y Estantería	\$ 680,371.60	\$ -	\$ -	\$ 680,371.60	\$ -
1241-2	Muebles, Excepto de Oficina y Estantería	\$ 2,992.00	\$ -	\$ -	\$ 2,992.00	\$ -
1241-3	Equipo de Computo y de Tecnologías de la Información	\$ 705,226.55	\$ -	\$ -	\$ 705,226.55	\$ -
1241-9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	\$ 445,621.03	\$ 59,909.15	\$ -	\$ 505,530.18	\$ 59,909.15
1242	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$ 791,570.21	\$ 1,238.00	\$ -	\$ 792,808.21	\$ 1,238.00
1242-1	Equipos y Aparatos Audiovisuales	\$ 183,721.50	\$ 1,238.00	\$ -	\$ 184,959.50	\$ 1,238.00
1242-3	Cámaras Fotográficas y de Video	\$ 15,602.53	\$ -	\$ -	\$ 15,602.53	\$ -
1242-9	Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	\$ 592,246.18	\$ -	\$ -	\$ 592,246.18	\$ -
1244	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 480,529.85	\$ -	\$ -	\$ 480,529.85	\$ -
1244-1	Vehículos y Equipo Terrestre	\$ 480,529.85	\$ -	\$ -	\$ 480,529.85	\$ -
1246	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$ 256,065.89	\$ 25,768.56	\$ -	\$ 281,834.45	\$ 25,768.56
1246-1	Maquinaria y Equipo Industrial	\$ 32,013.05	\$ 7,382.68	\$ -	\$ 39,395.73	\$ 7,382.68
1246-3	Maquinaria y Equipo de Construcción	\$ 29,082.70	\$ -	\$ -	\$ 29,082.70	\$ -
1246-4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	\$ 14,059.00	\$ -	\$ -	\$ 14,059.00	\$ -
1246-5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	\$ 106,740.54	\$ -	\$ -	\$ 106,740.54	\$ -

1246-7	Herramientas y Máquinas-Herramienta	\$	50,088.60	\$	-	\$	50,088.60	\$	-
1246-8	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	\$	11,482.00	\$	18,385.88	\$	29,867.88	\$	18,385.88
1246-9	Otros Equipos	\$	12,600.00	\$	-	\$	12,600.00	\$	-
1247	COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-
1247-1	Bienes Artísticos, Culturales y Científico	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-
125	ACTIVOS INTANGIBLES	\$	57,477.68	\$	-	\$	57,477.68	\$	-
1251	SOFTWARE	\$	32,434.80	\$	-	\$	32,434.80	\$	-
1251	SOFTWARE	\$	32,434.80	\$	-	\$	32,434.80	\$	-
1254	LICENCIAS	\$	25,042.88	\$	-	\$	25,042.88	\$	-
1254-1	Licencias Informáticas e Intelectuales	\$	25,042.88	\$	-	\$	25,042.88	\$	-
1263	DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	\$	-	\$	-	\$	2,083,711.83	\$	2,083,711.83
1263	DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	\$	-	\$	-	\$	2,083,711.83	\$	2,083,711.83
1265	AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES	\$	-	\$	-	\$	625,350.87	\$	625,350.87
1265	AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE ACTIVOS INTANG	\$	-	\$	-	\$	32,434.80	\$	32,434.80
1265-3	Amortización Acumulada de Concesiones y	\$	-	\$	-	\$	592,916.07	\$	-


DRA. MYRIAM VACHEZ PLAGNOL
PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO


CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
CONTRALORIA DEL ESTADO


CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
INSTITUTO NACIONAL DE BELLAS ARTES


Lic. Ricardo Romo Rivas
Director Administrativo

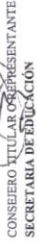
Elabora: LCP Marco Antonio Perez Rodriguez


LIC. OLGA RAMIREZ CAMPUZANO
SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO DIRECTIVO


CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALAJARA


CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
SECRETARIA DE PLANEACION ADMINISTRACION Y FINANZAS


CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA


CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
SECRETARIA DE EDUCACION

CON FUNDAMENTO EN EL ARTICULO 12 INCISO 2º DEL DECRETO DE
CREACION DEL INSTITUTO CULTURAL CABANAS NUMERO 1481. —
PUBLICADO EN EL PERIODICO OFICIAL DEL ESTADO DE GUADALAJARA DE
DICIEMBRE DE 1989 Y EN LA ULTIMA REFORMA A LA LEY ORGANICA
SEGUN DECRETO NUMERO 1474 DE FECHA 3 DE SEPTIEMBRE DE 1991
1989 MENCIONA EL ENCARGADO DEL ARTICULO 12.
SERAN FACULTADOS DEL CONSEJO DIRECTIVO.
INCISO 2º. APROBAR LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL INSTITUTO,
SIN PUBLICARLOS EN LAS FACULTADES LEGALES DE OTROS
ORGANISMOS DE GOBIERNO.

Guadalajara, Jalisco, 05 de Febrero del 2015
Sesión del Consejo Directivo del Instituto Cultural Cabanahuate

INSTITUTO CULTURAL CABANAS
ESTADO DE JALISCO
REPORTE ANALITICO DE LA DEUDA PUBLICA
AL 31 de Diciembre de 2014 (Todas las cuentas)
(Cifras en pesos y centavos)

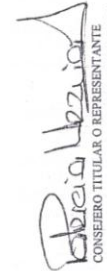
DENOMINACIONES DE LAS DEUDAS	MONEDA DE CONTRATACION	INSTITUCION O PAIS ACREEDOR	SALDOS		Colocación Bruta	Amortización Bruta	Movimiento del Periodo Endeudamiento Neto del Periodo	Depuración o Conciliación	Variación del Endeudamiento	SALDO AL MOMENTO	
			AL PERIODO N-1	AL PERIODO N						N. DEL PERIODO	N. DEL PERIODO
Pesos M.N.		Otros pasivos	\$ 616,597.84	\$ 34,486,280.12	\$ 36,225,468.78	\$ 34,486,280.12	\$ 1,739,188.66	\$ -	\$ 1,739,188.66	\$ 1,739,188.66	\$ 2,355,786.50
SUBTOTAL DE OTROS PASIVOS			\$ 616,597.84	\$ 34,486,280.12	\$ 36,225,468.78	\$ 34,486,280.12	\$ 1,739,188.66	\$ -	\$ 1,739,188.66	\$ 1,739,188.66	\$ 2,355,786.50
TOTAL DE LA DEUDA PUBLICA Y OTROS PASIVOS			\$ 616,597.84	\$ 34,486,280.12	\$ 36,225,468.78	\$ 34,486,280.12	\$ 1,739,188.66	\$ -	\$ 1,739,188.66	\$ 1,739,188.66	\$ 2,355,786.50



DRA. MYRIAM VACHEZ PLAGNOL
PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO


LIC. OLGA RAMIREZ CAMPUZANO
SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO DIRECTIVO

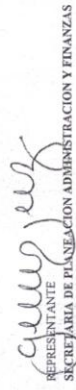

CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA


CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
CONTRALORIA DEL ESTADO


CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALAJARA


CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
SECRETARIA DE EDUCACION


CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
INSTITUTO NACIONAL DE BELLAS ARTES


REPRESENTANTE
SECRETARIA DE PLANEACION ADMINISTRACION Y FINANZAS


Lic. Ricardo Romo Rivas
Director Administrativo

CON FUNDAMENTO EN EL ARTICULO 11 INCISO 2º DEL DECRETO DE CREACION DEL INSTITUTO CULTURAL CABANAS NUMERO 1451 - PUBLICADO EN EL PERIODICO OFICIAL DEL ESTADO DE JALISCO DE DICIEMBRE DE 1989 Y EN LA ULTIMA REFORMA A LA LEY ORGANICA SEGUN DECRETO NUMERO 1474 DE FECHA 1 DE SEPTIEMBRE DE 1999 MENCIONA EL ENCARGADO DEL ARTICULO 12, SERAN FACULTADES DEL CONSEJO DIRECTIVO, INCISO 2º, APROBAR LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL INSTITUTO, SIN PREJUDICIO DE LAS FACULTADES LEGALES DE OTROS ORGANOS DE GOBIERNO.

INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS
ESTADO DE JALISCO
ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2014

	2014	DIC. 2013	
ACTIVIDADES DE OPERACION	\$ 26,343,715.78	\$ 18,407,797.22	
ORIGEN:			
Ingresos por Ventas de Bienes y Servicios Producidos en Establecimientos del Gobierno	\$ 6,612,936.81		
Participaciones y Aportaciones	\$ 647,129.64		DRA. MYRIAM VACHEZ PLAGNOL
Transferencias, Asignaciones y Subsidios y Otras ayudas	\$ 18,842,000.00	\$ 18,068,810.97	PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO
Otros Ingresos y Beneficios	\$ 241,649.33	\$ 338,986.25	
	\$ 25,360,152.23	\$ 23,460,618.19	
APLICACION:			
Servicios Personales	\$ 20,207,207.00	\$ 18,562,658.71	LIC. OGEA RAMIREZ CAMPUZANO
Materiales y Suministros	\$ 995,917.43	\$ 1,202,225.10	SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO DIRECTIVO
Servicios Generales	\$ 4,089,062.44	\$ 3,694,957.38	
	\$ 33,694.28	\$ 777.00	
Transferencias, Asignaciones y Subsidios y Otras Ayudas	\$ 33,694.28	\$ 777.00	
Otros gastos y pérdidas extraordinarias	\$ 334,271.08		
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación	\$ 983,563.55	\$ 5,052,820.97	
ACTIVIDADES DE INVERSION	\$ 2,709,062.70	\$ 144,376,048.11	
ORIGEN:			
Contribuciones de Capital	\$ 2,709,062.70	\$ 144,376,048.11	CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE CONTRALORIA DEL ESTADO
Otros			
	\$ 257,982.20	\$ 288,943,961.14	
APLICACION:			CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALAJARA
Bienes Inmuebles y Muebles	\$ 257,982.20	\$ 144,484,607.37	
Otros			
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión	\$ 2,451,080.50	\$ 144,567,913.03	
ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO	\$ 67,123,537.28	\$ 57,782,311.99	
ORIGEN:			CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
Incremento de Otros Pasivos	\$ 36,225,468.78	\$ 31,873,912.11	
Disminución de Activos Financieros	\$ 30,898,068.50	\$ 25,908,399.88	
	\$ 66,301,897.83	\$ 31,705,269.06	
APLICACION:			
Incremento de Activos Financieros	\$ 31,813,617.71	\$ 152,015.81	CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE SECRETARIA DE EDUCACION
Disminución de Otros Pasivos	\$ 34,486,280.12	\$ 31,857,284.87	
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento	\$ 821,639.45	\$ 26,077,042.93	
Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo:	\$ 1,615,685.14	\$ 1,911,223.18	
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final	\$ 1,911,223.18	\$	CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE INSTITUTO NACIONAL DE BELLAS ARTES
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio	\$ 3,526,908.32	\$ 1,911,223.18	

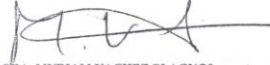
Elabora: LCP. Marco Antonio Perez Rodriguez
Guadalajara, Jalisco, 05 de Febrero del 2015
Socion del Consejo Directivo del Instituto Cultural Cabañas

Lic. Ricardo Romo Rivas
Director Administrativo


REPRESENTANTE
SECRETARIA DE PLANEACION ADMINISTRACION Y FINANZAS

INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS
ESTADO DE JALISCO
Estado de Cambios en la Situación Financiera
DEL 1 DE ENERO AL 31/DIC/2014
(Cifras en pesos y centavos)

	2014	2013	Origen	Aplicación
ACTIVO	\$ 5,437,670.95	\$ 5,342,720.32	\$ 2,747,740.91	\$ 2,842,691.54
ACTIVO CIRCULANTE	\$ 4,639,963.13	\$ 2,093,932.62	\$ 38,678.21	\$ 2,584,708.72
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES				
EFFECTIVO	\$ 53,730.00	\$ 10,000.00		\$ 43,730.00
BANCOS/TESORERÍA	\$ 1,953,946.94	\$ 435,993.58		\$ 1,517,953.36
INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3 MESES)	\$ 1,519,231.38	\$ 1,465,229.60		\$ 54,001.78
DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO O EQUIVALENTES				
CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$ 1,011,097.03	\$ 42,189.48		\$ 968,907.55
DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$ 101,840.65	\$ 140,518.86	\$ 38,678.21	
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS				
OTROS DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS A CORTO PLAZO	\$ 117.13	\$ 1.10		\$ 116.03
ACTIVO NO CIRCULANTE	\$ 797,707.82	\$ 3,248,787.70	\$ 2,709,062.70	\$ 257,982.82
BIENES MUEBLES				
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	\$ 1,894,120.33	\$ 1,805,583.42		\$ 88,536.91
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$ 792,808.21	\$ 693,922.53		\$ 98,885.68
VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 480,529.85	\$ 480,529.85		
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$ 281,834.45	\$ 225,261.90		\$ 56,572.55
ACTIVOS INTANGIBLES				
SOFTWARE	\$ 32,434.80	\$ 32,434.80		
LICENCIAS	\$ 25,042.88	\$ 11,055.20		\$ 13,987.68
DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES				
DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	\$ -2,083,711.83		\$ 2,083,711.83	
AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES	\$ -625,350.87		\$ 625,350.87	
PASIVO	\$ 2,355,786.50	\$ 616,597.84	\$ 99,977.81	\$ 1,839,166.47
PASIVO CIRCULANTE	\$ 2,355,786.50	\$ 616,597.84		\$ 1,839,166.47
CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO				
SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$ 290,527.61	\$ 56,283.51		\$ 234,244.10
PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$ 503,495.40	\$ 76,468.30		\$ 427,027.10
RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$ 190,583.70	\$ 290,561.51	\$ 99,977.81	
OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$ 1,361,179.79	\$ 183,284.52		\$ 1,177,895.27
FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO				
FONDOS EN GARANTÍA A CORTO PLAZO	\$ 10,000.00	\$ -10,000.00		
PATRIMONIO	\$ 3,081,884.45	\$ 4,726,122.48	\$ 2,710,600.35	\$ 1,066,362.32
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	\$ 477,702.12	\$ 3,118,299.86	\$ 2,650,221.03	\$ 1,839,166.47
APORTACIONES				
APORTACIONES	\$ 468,078.83	\$ 3,118,299.86	\$ 2,650,221.03	
DONACIONES DE CAPITAL				
DONACIONES DE CAPITAL	\$ 9,623.29			\$ 9,623.29
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO GENERADO	\$ 2,604,182.33	\$ 1,607,822.62	\$ 60,379.32	\$ 1,056,739.03
RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)				
RESULTADO DEL EJERCICIO (AHORRO)	\$ 983,563.55	\$ 1,043,942.87	\$ 60,379.32	
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES				
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$ 1,620,618.78	\$ 563,879.75		\$ 1,056,739.03
TOTAL DE PASIVO Y PATRIMONIO	\$ 5,437,670.95	\$ 5,342,720.32	\$ 2,810,578.16	\$ 2,905,528.79



DRA. MYRIAM VACHEZ PLAGNOL
PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO


CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
CONTRALORÍA DEL ESTADO


CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
INSTITUTO NACIONAL DE BELLAS ARTES

Lic. Ricardo Romo Rivas
Director Administrativo

Elaboro: LCP. Marco Antonio Perez Rodriguez


LIC. OLGA RAMIREZ CAMPUZANO
SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO DIRECTIVO


CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALAJARA


REPRESENTANTE
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Guadalajara, Jalisco, 03 de Febrero del 2015
Sesión del Consejo Directivo del Instituto Cultural Cabañas



Instituto Cultural Cabañas

Notas a los Estados Financieros al 31 de Diciembre de 2014

NOTAS DE DESGLOSE

Estado de Situación Financiera

1.- Efectivo y Equivalentes.

- a) El efectivo se encuentra representado por 7 fondos fijos de caja, 5 para cubrir situaciones de cambios (taquillas y tienda) y 2 para cubrir gastos originados por actividades propias de la dirección general y administrativa respectivamente, así como el efectivo pendiente de depositar por las ventas e ingresos al museo y cine en fin de mes.
- b) Bancos e Inversiones: El saldo del banco al final de cada periodo, representa el saldo de las cuentas de cheques del Instituto Cultural Cabañas, así como de las inversiones, valuados a su valor de mercado (costo más rendimiento acumulado), la inversión es día a día teniendo disponibilidad de lo invertido y genera el 2.50 % tasa anual, la cuenta de inversión está vinculada con la cuenta de cheques No. 65500740654 de Santander Serfin.

2.- Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir.

a) Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

La cuenta de cuentas por cobrar a corto plazo se integran de ingresos propios y de subsidios y transferencias del mes inmediato anterior pendientes de depositar, así como el IVA pendiente de acreditar en su caso y se integra de la siguiente manera.

DESCRIPCIÓN	2014
IVA Acreditable	6,097.13
Ingresos por venta de bienes y servicios del organismo	5,000.00
Transferencias al resto del Sector Público (Máximo Gléz \$450,000 y Dr. Atl. \$550,000	1'000,000.00
TOTAL.	1'011,097.13

b) Deudores Diversos

La cuenta de deudores diversos, se integran por transferencias pendientes de realizar entre cuentas del mismo organismo, gastos por comprobar y otras deudas, así como las erogaciones realizadas que no cuentan de momento con suficiencia presupuestal y que están pendientes de aprobación quedando registradas por la dirección que las efectúa, y se integra de la siguiente manera.

DESCRIPCIÓN	2014
Santander Cta. Propios (nominas)	73,292.76
Georgina Solís Alcantar.	20,115.00
Gómez Cruz María Faviola	168.00
Glez. Magaña Carmen E.	1,432.63
Varios.	3,069.07
Dirección Gral.	3,763.20
TOTAL.	101,840.65

3.- Inversiones Financieras.

Solo se tiene la mencionada en el inciso b) del punto 1

4.- Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles.

Los activos se encuentran registrados a su costo de adquisición. Las depreciaciones contables están depreciadas en base al Acuerdo por el que Emiten las Principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio documento del CONAC y a los Parámetros de Estimación de Vida Útil publicado en el Diario Oficial de la Federación el 15 de Agosto 2012, la depreciación y amortización correspondiente a los activos de 2012 hacia atrás se

[Handwritten signatures and initials]

aplico contra Patrimonio Aportaciones, la correspondiente al ejercicio 2013 se aplicó contra resultado de ejercicio 2013 y la correspondiente a 2014 en este ejercicio.

5.- Cuentas por Pagar a Corto Plazo

Las cuentas por pagar a corto plazo se integran por las cuentas de Servicios Personales, Proveedores, Otras Cuentas por Pagar (Acreedores Diversos) por transferencias pendientes de realizar entre cuentas del mismo organismo, y algunos depósitos por aclarar en su momento, y se integran de la siguiente manera.

a) Servicios Personales por pagar a corto plazo:

Descripción	2014
Honorarios por Servicios Personales	43,616.00
Remuneraciones por Horas Extraordinarias	38,788.35
Cuotas al IMSS	57,040.70
Estímulos al Personal	77,793.13
Otros Estímulos	73,289.43
TOTAL	290,527.61

b) Proveedores de Bienes y Servicios:

Descripción	2014
Proveedores Varios Suma	503,495.40
Total.	

Nota: Dentro del saldo de proveedores se encuentra un adeudo por \$181,161.00 de impuestos por pagar por concepto de retención de ISR sobre el aguinaldo que se les otorgo a los servidores públicos el cual absorbió el Instituto Cultural cabañas, sin embargo el sistema no permitió enviar a la cuenta de retenciones y contribuciones por pagar.

c) Retenciones y Contribuciones por Pagar:

Descripción	2014
Ret de ISR Honorarios.	15,014.54
IVA por Pagar	35,793.10
ISR Ret. por Sueldos y Salarios	139,776.06
TOTAL.	190,583.70

d) Otras Cuentas por pagar (Acreedores Diversos):

Descripción	2014
Varios	10,884.25
Pensiones del Estado	374.23
Aportación Federal Exposición Dr. Atl. Rotación Cósmica	1'349,870.36
Fonacot	50.95
TOTAL.	1'361,179.79

6.- Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo.

Son los importes que dejan los usuarios de los espacios por concepto de fondos en garantía en caso de daño o perjuicio que sufran las instalaciones del Instituto cuando se otorgan uso de espacios, son \$10,000.00 de fondo de garantía por evento.

a) Fondos en Garantía:

Descripción	2014
Suma Fianzas Varias en Garantía de posibles daños en la realización de eventos en el ICC	10,000.00

NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

1.- Cuentas de Orden Contable

a) Bienes Bajo Contrato en Comodato.

Se constituye de las mercancías en poder de la tienda del Instituto para venta, que se tienen en consignación amparadas por contratos signados con proveedores

b) Bienes Muebles Artísticos.

Representa el inventario de las obras artísticas de la colección Pueblo de Jalisco de Mathias Georitz, propiedad del Instituto

2.- Cuentas de Orden Presupuestal de los Ingresos.

a) Ley de Ingresos Estimada.

[Handwritten signatures and initials are present in this section, including a large 'J' on the left, a signature in the center, and several initials and marks on the right.]

Representa el importe del presupuesto anual estimado al inicio del ejercicio que aprueba el Consejo Directivo del Instituto, incluye las aportaciones de subsidio estatal, ingresos por venta de bienes y servicio, y otros ingresos.

b) Ley de Ingresos por Ejecutar.

Representa el importe del presupuesto pendiente de ejecutar en el ejercicio.

c) Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada.

Representa el importe de las modificaciones (aumentos y disminuciones) al presupuesto del ingreso estimado que se ha tenido durante el ejercicio.

d) Ley de Ingresos Devengada.

Representa el importe de los ingresos del presupuesto que el instituto tiene el derecho jurídico de cobro, a una fecha determinada.

e) Ley de ingresos Recaudada.

Representa el importe de los ingresos del presupuesto que el instituto a cobrado o recaudado, a una fecha determinada.

3.- Cuentas de Orden Presupuestal de los Egresos.

a) Presupuesto de Egresos Aprobado.

Representa el importe del presupuesto anual de egresos al inicio del ejercicio que aprueba el Consejo Directivo del Instituto, para ejercer en las partidas estipuladas en dicho presupuesto.

b) Presupuesto de Egresos por Ejercer.

Representa el importe del presupuesto pendiente de ejercer en el ejercicio.

c) Presupuesto de egresos Modificado.

Representa el importe de las modificaciones (aumentos y disminuciones) al presupuesto del egreso aprobado que se ha tenido durante el ejercicio.

d) Presupuesto de egresos comprometido.

Representa el importe de los egresos del presupuesto que el instituto tiene ya aprobados y autorizados para erogar en un fecha determinada.

e) Presupuesto de Egresos Devengado.

Representa el importe de los egresos del presupuesto que el instituto tiene la obligación de pagar por la recepción de conformidad de los bienes o servicios oportunamente contratados, a una fecha determinada.

f) Presupuesto de Egresos Ejercido.

Representa el importe de los egresos del presupuesto en que el instituto ya emitió la forma de pago autorizada (cheque o transferencia electrónica) por la obtención de conformidad de los bienes o servicios oportunamente contratados, a una fecha determinada.

g) Presupuesto de Egresos Pagado.

Representa el importe de los egresos del presupuesto en que el instituto ya pago por la obtención de conformidad de los bienes o servicios oportunamente

g.

Q.

J

M

LA

R

X

contratados, a una fecha determinada, por lo que ya queda cancelada la obligación de pago total o parcialmente según corresponda.

NOTAS DE GESTION ADMINISTRATIVA

Nota No. 1.- ANTECEDENTES: Constitución, Objeto según el decreto de creación.

Mediante el decreto 10,351 de fecha 18 de diciembre de 1980 se crea el organismo público descentralizado denominado **INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS**, publicado en el periódico oficial del Estado de Jalisco el 05 de febrero de 1981; el organismo cuenta con personalidad jurídica y patrimonio propio.

El Organismo tiene por objeto principal.

- I. Preservación, investigación y divulgar la obra de José Clemente Orozco;
- II. Fungir como depositario del museo-taller José Clemente Orozco;
- III. Vigilar permanentemente la educación conservación de los muros de José Clemente Orozco, que son propiedad del Gobierno del Estado; y
- IV. Acrecentar el acervo de la obra de José Clemente Orozco propiedad del Gobierno del Estado, procurando la concentración que sea factible, de sus obras que se encuentran dispersas ;

Nota No. 2.- PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES.

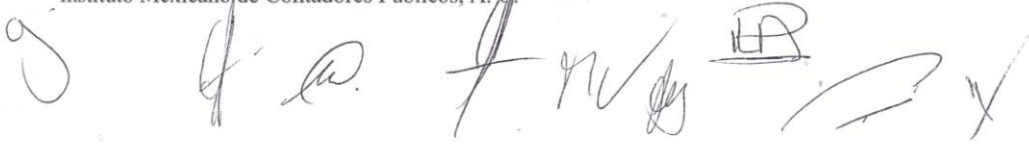
Las principales políticas contables seguidas en la preparación de los estados financieros son las siguientes:

- a) Bases de presentación y registro.

Los estados financieros se preparan de conformidad con lo establecido por la ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Jalisco en su artículo 2, identifica como entidades a los organismos públicos y establece en los artículos 82, 89 y 90 que es responsabilidad del organismo los registros de las cifras consignadas en su contabilidad, así como la representación de los saldos de sus cuentas en función de los activos y pasivos reales de las mismas, aplicando para tal efecto los principios de contabilidad gubernamental generalmente aceptado. Adicionalmente dicha ley en su artículo 85 indica que el registro de las transacciones se efectuara conforme a la fecha de su realización, independientemente de la de su pago, es decir, devengadas.

El resultado de su operación se determina tomando como base los ingresos provenientes principalmente del gobierno estatal de Jalisco y los generados por ingresos propios en el desarrollo de su objeto social.

Las Bases de contabilización de los estados financieros fueron preparadas sobre la base del valor histórico original. Por lo que no se incluyen el reconocimiento de los efectos de la inflación de conformidad con las disposiciones contenidas en la NIF B-10 emitida por el Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A. C.



i) Pensiones y seguros de retiro.

El Instituto está incorporado al régimen de pensiones de ahorro para el retiro de los servicios públicos del Estado de Jalisco (SEDAR), en dicho régimen los derechohabientes tienen las siguientes prestaciones.

- Pensiones por jubilación, invalidez o edad avanzada.

Préstamos a corto y mediano plazo, e hipotecarios para la adquisición de bienes de consumo duradero.

Pensiones mensuales vitalicia o de la devolución en una sola exhibición de los fondos correspondientes al SEDAR.

j) Pasivos Laborales.

De acuerdo con la Ley Federal del Trabajo, la entidad tiene obligaciones por concepto de indemnizaciones y primas de antigüedad pagaderos a empleados que dejan de prestar sus servicios. La política del Organismo es la siguiente:

Las indemnizaciones y compensaciones por retiro que se tengan que pagar al personal en ciertos casos de despido y renunciaciones se reconocen en el ejercicio en que se incurrir

Se tiene pendiente el registro del pasivo por obligaciones laborales y de los beneficios suplementarios que otorguen la entidad de acuerdo como lo establecen las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Pasivo punto 12.4, de las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio, emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC). Las cuales se estiman importantes debido a la antigüedad y volumen del personal que labora en el Instituto.



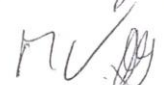




k) Resultado del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)

El importe de este ahorro que se presenta en el estado de actividades y en flujo de efectivo por el periodo terminado al 31 Diciembre 2014 corresponde únicamente a los resultados de la operación del Instituto debido a que no tiene otras partidas que debieran formar parte de este rubro.

l) Patrimonio

De conformidad a lo establecido en el decreto de creación, el patrimonio del Instituto se integra en primera instancia por los muebles, inmuebles, numerarios y demás bienes que reciba del Gobierno, Estatal y de los Municipios que le aportan para la prestación del servicio a su cargo; derechos que por cualquier título legal adquiera, por los ingresos que apruebe su Consejo Directivo, las aportaciones subsidios y apoyos que otorguen el Gobierno y Estado, así como los organismos del sector social que coadyuven a su funcionamiento y por los legados y donaciones otorgados en su favor, adicionándole los ahorros y disminuyéndole los desahorros, según corresponda.

m) Ingresos por Subsidios, Propios y Recursos Federales

g.       

1. **Por Subsidios.-** Se obtienen por las aportaciones que realiza el gobierno del Estado de Jalisco.
2. **Propios.-** Se obtienen de la operación normal del Instituto y de otros conceptos relacionados con la actividad
- 3.- **Recursos Federales.** Se obtienen por los convenios que se realizan con la Secretaría de Cultura, que a la vez está realiza convenio con CONACULTA para apoyar el presupuesto que se eroga en las diferentes exposiciones que se presentan en el Instituto

Los Ingresos del Instituto se registran en el momento que se devengan, independientemente cuando sean cobrados

n) Gastos y Costos de Operación

Los gastos del Instituto se registran en el momento que se devengan, independientemente cuando sean pagados.

Nota No. 3.- Pasivo Contingente.

El Instituto a la fecha tiene los siguientes pasivos contingentes:

a) Por indemnizaciones.

De acuerdo con la Ley Federal del Trabajo vigente, el personal del Instituto tiene derecho a una indemnización en caso de despido por causa injustificada y por otras causas bajo ciertas condiciones en los términos de la mencionada Ley. Así también la ley de presupuesto contabilidad y gasto público en su artículo 18 obliga a los organismos públicos descentralizados a realizar las provisiones para indemnizaciones o finiquitos de ley. Al 31 de Diciembre del 2014 no se ha realizado o registrado la reserva del pasivo por éste concepto, por lo que se refiere a esta prestación. Así mismo, los pagos que se efectúan por este concepto son cargados al resultado del año en que se realizan.

Así mismo se tiene conocimiento de 6 litigios laborales que se encuentran en proceso los cuales están pendientes de provisionar se describe el número de expediente y nombre de cada uno:

Exp. 1624/2003-5-S Gutierrez Alvar Alonso Aceves Piña

Exp. 129/2009-11-E Carmen Estela Glez. Magaña

Exp. 156/2009-11-D Ileana Esmeralda de la Rosa Saucedo, Evelia Larios Hernández y Ernesto Sánchez Jiménez

Exp. 644/2011-11-F Efrén Notario Zamora

Exp. 497/2012-11-E Ángel Remigio Pérez García

Exp. 45/2013-11-C Rocío Zaragoza García

Nota No. 4.- Entorno Fiscal

El Instituto en su carácter de no contribuyente, no está sujeto al pago del impuesto sobre la renta (ISR) y, solo tiene la obligación de enterar las retenciones efectuadas a terceros, y al Impuesto al Valor Agregado por los actos o actividades que gravan de acuerdo a sus ingresos propios.



Convenio del IMSS Modalidad 38.

El Instituto cuenta con el convenio de la modalidad 38 de la ley del Instituto Mexicano del Seguro Social para sus trabajadores.

Nota No. 5.- Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de los Estados Financieros.

La administración del Instituto es responsable de la preparación de los estados financieros y de información presupuestaria adjuntos de conformidad con las reglas contables indicadas en la nota 2 de de gestión administrativa, y presentan razonablemente la situación financiera del Instituto Cultural Cabañas al 31 de Diciembre 2014, así como sus actividades y sus flujos de efectivo correspondientes al periodo mencionado.

Estas Notas son parte integral de los Estados Financieros

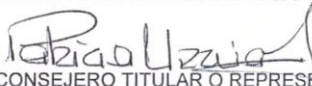

DRA. MYRIAM VACHEZ PLAGNOL
PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO


CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
CONTRALORIA DEL ESTADO


CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA


CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
INSTITUTO NACIONAL DE BELLAS ARTES

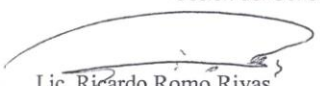

LIC. OLGA RAMÍREZ CAMPUZANO
SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO DIRECTIVO


CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALAJARA


CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
SECRETARIA DE EDUCACIÓN


REPRESENTANTE
SECRETARIA DE PLANEACION ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS

Guadalajara, Jalisco, 05 de Febrero del 2015
Sesión del Consejo Directivo del Instituto Cultural Cabañas


Lic. Ricardo Romo Rivas
Director Administrativo

Elaboro: LCP. M.A.P.R.


3.- DICTAMEN DE LA INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

OPINIÓN DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

AL H. CONSEJO DIRECTIVO DEL INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS

Hemos auditado los estados presupuestarios adjuntos de la Entidad Gubernamental **INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS**, que comprenden, los estados analíticos de ingresos y estados analíticos del ejercicio del presupuesto de egresos del 01 de enero al 31 de diciembre de 2014, así como un resumen de las políticas contables significativas y otra información explicativa. Los estados presupuestarios han sido preparados por la administración de la Entidad de conformidad con las disposiciones en materia de información financiera que se indican en la Nota 2 a) de Gestión Administrativa a los estados financieros que se acompañan y que están establecidas en la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

Responsabilidad de la administración en relación con los estados presupuestarios

La administración de la Entidad es responsable de la preparación de los estados presupuestarios adjuntos de conformidad con las reglas contables indicadas en el párrafo anterior y que se mencionan en la Nota 2 a) de Gestión Administrativa a los estados financieros que se acompañan, y del control interno que la administración consideró necesario para permitir la preparación de estos estados presupuestarios libres de desviación importante, debida a fraude o error.

Responsabilidad del auditor

Nuestra responsabilidad es expresar una opinión sobre los estados presupuestarios adjuntos basada en nuestra auditoría. Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría. Dichas normas exigen que cumplamos los requerimientos de ética, así como que planeemos y ejecutemos la auditoría con el fin de obtener una seguridad razonable sobre si los estados presupuestarios están libres de desviación importante.

Una auditoría conlleva la aplicación de procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los importes y la información revelada en los estados presupuestarios. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluida la evaluación de los riesgos de desviación importante en los estados presupuestarios, debida a fraude o error. Al efectuar dicha evaluación del riesgo, el auditor tiene en cuenta el control interno relevante para la preparación de los estados presupuestarios por parte de la administración de la entidad, con el fin de diseñar los procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la entidad. Una auditoría también incluye la evaluación de la adecuación de las políticas contables aplicadas y de la



razonabilidad de las estimaciones contables realizadas por la administración, así como la evaluación de la presentación de los estados presupuestarios en su conjunto.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para emitir nuestra opinión de auditoría.

Opinión del auditor

En nuestra opinión, los estados presupuestarios adjuntos, presentan razonablemente la situación financiera de la Entidad Gubernamental **INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS**, del 01 de enero al 31 de diciembre de 2014, de conformidad con las disposiciones en materia financiera que se mencionan en la Nota 2 a) de Gestión Administrativa a los estados financieros adjuntos.


C.P.C. ENRIQUE OHRNER BASAVE
SOCIO DIRECTOR


ZAPOPAN, JALISCO. A 26 DE JUNIO DE 2015


4.- ESTADOS PRESUPUESTALES

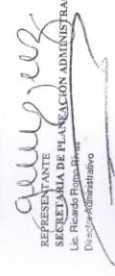
INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS
ESTADO DE JALISCO
ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS PRESUPUESTALES
CLASIFICACIÓN ECONÓMICA / RUBRO / TIPO / CLASE / CONCEPTO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2014


CLASIFICACIÓN ECONÓMICA DE LOS INGRESOS Y
POR RUBRO / TIPO / CLASE / CONCEPTO


	Ley de Ingresos Estimada	*Ampliaciones -Reducciones	(1) Ley de Ingresos Modificada	Ingresos Devengado	(2) Ingresos Recaudados	Avance de Recaudación 2 / 1
INGRESOS CORRIENTES	\$ 7,226,699.00		\$ 7,217,250.72	\$ 6,769,943.01	\$ 6,764,943.01	92.43%
INGRESOS POR VENTAS DE BIENES	\$ 7,226,699.00		\$ 7,217,250.72	\$ 6,769,943.01	\$ 6,764,943.01	92.43%
71-Libro de Esparto (Cuota Recuperación)	\$ 3,240,000.00		\$ 3,240,000.00	\$ 2,565,256.56	\$ 2,561,256.56	79.03%
01- Uso de Esparto (Cuota Recuperación)	\$ 3,240,000.00		\$ 3,240,000.00	\$ 2,565,256.56	\$ 2,561,256.56	79.03%
02- Tomas Fotográficas	\$ 60,000.00		\$ 60,000.00	\$ 45,743.25	\$ 45,743.25	76.24%
71-Donativo	\$ 60,000.00		\$ 60,000.00	\$ 45,743.25	\$ 45,743.25	76.24%
03- Donativo	\$ 60,000.00		\$ 60,000.00	\$ 45,743.25	\$ 45,743.25	76.24%
71- Ingreso al Cine	\$ 43,000.00		\$ 43,000.00	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	%
04- Ingreso al Cine	\$ 43,000.00		\$ 43,000.00	\$ 3,800.00	\$ 3,800.00	%
71- Ingreso al Museo	\$ 3,489,227.00		\$ 3,489,227.00	\$ 26,060.28	\$ 26,060.28	60.65%
05- Ingreso al Museo	\$ 3,489,227.00		\$ 3,489,227.00	\$ 26,060.28	\$ 26,060.28	60.65%
71- Educal (Cuota recuperacion uso espacio)	\$ 167,472.00		\$ 167,472.00	\$ 3,598,335.00	\$ 3,598,335.00	100.13%
07- Educal (Cuota recuperacion uso espacio)	\$ 167,472.00		\$ 167,472.00	\$ 3,598,335.00	\$ 3,598,335.00	100.13%
71- Cursos de Verano	\$ 35,000.00		\$ 35,000.00	\$ 227,912.00	\$ 227,912.00	136.09%
08- Cursos de Verano	\$ 35,000.00		\$ 35,000.00	\$ 227,912.00	\$ 227,912.00	136.09%
71- Cuota recuperacion por gastos operativos	\$ -		\$ -	\$ 38,650.00	\$ 38,650.00	110.43%
09- Cuota recuperacion por gastos operativos	\$ -		\$ -	\$ 38,650.00	\$ 38,650.00	110.43%
74- Ingreso Tienda	\$ 186,000.00		\$ 186,000.00	\$ 106,179.72	\$ 106,179.72	109.97%
01- Ingreso Tienda	\$ 186,000.00		\$ 186,000.00	\$ 106,179.72	\$ 106,179.72	109.97%
83- Aportacion Exp. Dr. Atl	\$ 186,000.00		\$ 186,000.00	\$ 157,006.20	\$ 157,006.20	84.41%
01- Aportacion Exp. Dr. Atl	\$ 186,000.00		\$ 186,000.00	\$ 157,006.20	\$ 157,006.20	84.41%
9 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ 17,342,000.00		\$ 17,342,000.00	\$ 3,346,870.36	\$ 3,346,870.36	100.00%
01- Aportacion Exp. Betasabe Romero	\$ 1,997,000.00		\$ 1,997,000.00	\$ 1,997,000.00	\$ 1,997,000.00	100.00%
92- Aportacion Exp. Betasabe Romero	\$ 1,997,000.00		\$ 1,997,000.00	\$ 1,997,000.00	\$ 1,997,000.00	100.00%
01- Aportacion Exp. Betasabe Romero	\$ 256,400.00		\$ 256,400.00	\$ -	\$ -	0.00%
92- Aportacion Exp. Betasabe Romero	\$ 256,400.00		\$ 256,400.00	\$ -	\$ -	0.00%
01- Aportacion Exp. Betasabe Romero	\$ 500,000.00		\$ 500,000.00	\$ 500,000.00	\$ 500,000.00	100.00%
92- Aportacion Exp. Betasabe Romero	\$ 500,000.00		\$ 500,000.00	\$ 500,000.00	\$ 500,000.00	100.00%
01- Aportacion Exp. Betasabe Romero	\$ 450,000.00		\$ 450,000.00	\$ 450,000.00	\$ 450,000.00	100.00%
92- Aportacion Exp. Betasabe Romero	\$ 450,000.00		\$ 450,000.00	\$ 450,000.00	\$ 450,000.00	100.00%
01- Aportacion Exp. Betasabe Romero	\$ 550,000.00		\$ 550,000.00	\$ 550,000.00	\$ 550,000.00	100.00%
92- Aportacion Exp. Betasabe Romero	\$ 550,000.00		\$ 550,000.00	\$ 550,000.00	\$ 550,000.00	100.00%
01- Aportacion Exp. Betasabe Romero	\$ 17,342,000.00		\$ 17,342,000.00	\$ 17,342,000.00	\$ 17,342,000.00	100.00%
92- Aportacion Exp. Betasabe Romero	\$ 17,342,000.00		\$ 17,342,000.00	\$ 17,342,000.00	\$ 17,342,000.00	100.00%
SUBTOTAL POR INGRESOS CORRIENTES	\$ 24,562,699.00		\$ 24,562,699.00	\$ 28,958,813.37	\$ 28,958,813.37	93.63%
TOTAL DE INGRESOS	\$ 24,562,699.00		\$ 24,562,699.00	\$ 28,958,813.37	\$ 28,958,813.37	93.63%


 DRA. MYRAM VACHEZ PLAGNOI
PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO


 LIC. OLGA RAMIREZ CAMPUZANO
SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO DIRECTIVO


 LIC. RICARDO FIGUEROA
SECRETARIO GENERAL


 LIC. RICARDO FIGUEROA
SECRETARIO GENERAL


 LIC. RICARDO FIGUEROA
SECRETARIO GENERAL

CONSEJO TITULAR O REPRESENTANTE
UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

CONSEJO TITULAR O REPRESENTANTE
SECRETARIA DE EDUCACION

CONSEJO TITULAR O REPRESENTANTE
INSTITUTO NACIONAL DE BELLAS ARTES

Efectos: LCP Marco Antonio Perez Rodriguez

Guadalajara, Jalisco, 08 de Febrero del 2015
 Sección del Consejo Directivo del Instituto Cultural Cabañas

Solicitud de Adecuaciones Presupuestales Organismos Públicos

Beneficiario: Instituto Cultural Caballeros

INGRESOS PROPIOS

UP	ORG	PG	PI/PC	UEG	PART	DEST	Concepto	Asignación Inicial	Terminadas Autorizadas	Origen	Destino	Asignación Modificada Propuesta	Comprometido	Ejercido 31 de Diciembre 2014	Disponible	Just.
10	01	09	001	00270	1322	00	Agremiado	60,587.00		1	39,968.18	20,618.82		6,653.12	13,933.70	
10	01	09	001	00270	1321	00	Para Vocacional / dominical (vocacional)	6,039.00		1	1,179.83	7,218.83	1,179.83	1,179.83	0.00	
10	01	09	001	00270	1321	00	Para Vocacional / dominical (vocacional)	125,000.00	30,000.00	1	38,789.35	163,789.35	38,789.35	155,000.00	0.00	
10	01	09	001	00270	1321	00	Para Vocacional / dominical (vocacional)	191,646.00	30,000.00	39,968.18	39,968.18	221,646.00	39,968.18	187,742.12	13,535.70	
10	01	09	001	00270	2111	00	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	84,000.00	-30,000.00	2	1,543.03	55,543.03	1,543.03	53,999.29	0.00	
10	01	09	001	00270	2141	00	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	84,000.00	-30,000.00	2	1,543.03	55,543.03	1,543.03	53,999.29	0.00	
10	01	09	001	00270	2141	00	Productos alimenticios para personas	175,000.00	50,000.00	3	5,015.39	225,015.39	5,015.39	219,999.61	6,205.98	
10	01	09	001	00270	2441	00	Materiales y productos de madera	1,500.00	0.00	5	939.99	2,439.99	939.99	1,500.00	0.00	
10	01	09	001	00270	2441	00	Materiales y productos de madera	1,500.00	0.00	5	939.99	2,439.99	939.99	1,500.00	0.00	
10	01	09	001	00270	2441	00	Materiales complementarios	40,000.00	-15,000.00	5	1,167.43	25,000.00	1,167.43	23,832.57	0.00	
10	01	09	001	00270	2441	00	Materiales complementarios	40,000.00	-15,000.00	5	1,167.43	25,000.00	1,167.43	23,832.57	0.00	
10	01	09	001	00270	2461	00	Otros materiales y artículos de construcción y rep	59,000.00	5,297.68	3	5,015.39	64,312.68	5,015.39	59,317.29	1,411.74	
10	01	09	001	00270	2461	00	Otros materiales y artículos de construcción y rep	59,000.00	5,297.68	3	5,015.39	64,312.68	5,015.39	59,317.29	1,411.74	
10	01	09	001	00270	2521	00	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	2,000.00	1,000.00	5	78.15	2,078.15	78.15	2,000.00	253.25	
10	01	09	001	00270	2521	00	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	2,000.00	1,000.00	5	78.15	2,078.15	78.15	2,000.00	253.25	
10	01	09	001	00270	2561	00	Refacciones y accesorios menores de equipo de tran	6,000.00	0.00	4	1,037.86	7,037.86	1,037.86	2,995.38	1,566.74	
10	01	09	001	00270	2561	00	Refacciones y accesorios menores de equipo de tran	6,000.00	0.00	4	1,037.86	7,037.86	1,037.86	2,995.38	1,566.74	
10	01	09	001	00270	2591	00	Refacciones y accesorios menores de otros bienes mueb	31,000.00	-5,000.00	4	9,788.87	26,000.00	9,788.87	26,000.00	0.00	
10	01	09	001	00270	2591	00	Refacciones y accesorios menores de otros bienes mueb	31,000.00	-5,000.00	4	9,788.87	26,000.00	9,788.87	26,000.00	0.00	
10	01	09	001	00270	3391	00	Servicios profesionales, científicos y técnicos in	20,000.00	0.00	7	837.07	20,837.07	837.07	20,000.00	0.00	
10	01	09	001	00270	3391	00	Servicios profesionales, científicos y técnicos in	20,000.00	0.00	7	837.07	20,837.07	837.07	20,000.00	0.00	
10	01	09	001	00270	3471	00	Fletes y manobras	200,000.00	0.00	6-7	42,245.00	242,245.00	42,245.00	200,000.00	0.00	
10	01	09	001	00270	3471	00	Fletes y manobras	200,000.00	0.00	6-7	42,245.00	242,245.00	42,245.00	200,000.00	0.00	
10	01	09	001	00270	3621	00	Comisión por radio, televisión y otros medios de m	440,000.00	-93,039.51	6	41,881.01	386,960.49	41,881.01	345,079.48	0.00	
10	01	09	001	00270	3621	00	Comisión por radio, televisión y otros medios de m	440,000.00	-93,039.51	6	41,881.01	386,960.49	41,881.01	345,079.48	0.00	
10	01	09	001	00270	5021	00	Impuestos y derechos	960,000.00	-12,000.00	8	48,528.02	948,000.00	48,528.02	900,000.00	112,065.07	
10	01	09	001	00270	5021	00	Impuestos y derechos	960,000.00	-12,000.00	8	48,528.02	948,000.00	48,528.02	900,000.00	112,065.07	
10	01	09	001	00270	5521	00	Mantenimiento y equipo industrial	20,000.00	0.00	8	840.86	20,840.86	840.86	20,000.00	0.00	
10	01	09	001	00270	5521	00	Mantenimiento y equipo industrial	20,000.00	0.00	8	840.86	20,840.86	840.86	20,000.00	0.00	
10	01	09	001	00270	5961	00	Equipos de producción eléctrica, aparatos y accesor	20,000.00	16,182.00	0.00	0.00	36,182.00	1,501.04	28,396.94	0.00	
10	01	09	001	00270	5961	00	Equipos de producción eléctrica, aparatos y accesor	20,000.00	16,182.00	0.00	0.00	36,182.00	1,501.04	28,396.94	0.00	
Sumas								98,333.67	98,333.67	98,333.67	98,333.67	98,333.67	98,333.67	98,333.67	98,333.67	98,333.67

DRA. MYRIAM VACHEZ PLAGNOL
PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO

LIC. OLGA RAMIREZ CAMPUZANO
SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO DIRECTIVO

CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
CONTRALORIA DEL ESTADO

CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALAJARA

CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
SECRETARIA DE EDUCACIÓN

REPRESENTANTE
SECRETARIA DE PLANEACION ADMINISTRACION Y FINANZAS

CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
INSTITUTO NACIONAL DE BELLAS ARTES

Guadalajara, Jalisco, 06 DE FEBRERO DE 2015
Sesión del Consejo Directivo del Instituto Cultural Caballeros

INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS
ESTADO DE JALISCO
CUENTA ECONOMICA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2014

INGRESOS

INGRESOS CORRIENTES

Venta de Bienes y Servicios de Entidades del Gobierno General
Venta de Establecimientos No de Mercado

\$ 6,612,936.81 DRA. MYRIAM VACHEZ PLAGNOL
\$ 6,612,936.81 PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO

Subsidios y Subvenciones Recibidos por Entidades Empresariales Públicas
Subsidios y Subvenciones Recibidos por Entidades Empresariales Públicas no financieras

\$ 17,342,000.00

\$ 17,342,000.00

Transferencias, Asignaciones y Donativos Corriente
Del Sector Público

\$ 1,500,000.00 LIC. OLGA RAMIREZ CAMPUZANO
\$ 1,500,000.00 SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO DIRECTIVO

Participaciones

Convenios

\$ 3,346,870.36

\$ 3,346,870.36

INGRESOS DE CAPITAL:

Incremento de la Depreciacion, Amortizacion Estimada
Depreciacion y Amortizacion

-\$ 34,271.08

-\$ 34,271.08

TOTAL DE INGRESOS

\$ 28,767,536.09

GASTOS

GASTOS CORRIENTES:

Gastos de Consumo de los Entes del Gob. General

Sueldos y Salarios
Contribuciones Sociales
Compra de Bienes y Servicios
Depreciacion y Amortizacion

\$ 25,326,457.97

\$ 17,705,636.65

\$ 2,501,570.35

\$ 5,084,979.89

\$ 34,271.08

Transferencias, Asignaciones y Donativos Corriente

Al Sector Privado

\$ 33,694.28

\$ 33,694.28

GASTOS DE CAPITAL:

Activo Fijo (Formacion Bruta de Capital Fijo)

Equipo de Tecnologia

Otra Maquinaria y Equipo

Activo Fijo Intangible

\$ 248,359.53

\$ 24,285.76

\$ 210,086.09

\$ 13,987.68

Activos No Producidos

Activos Intangibles No Producidos (MEFP 7.78)

\$ 13,987.68

\$ 13,987.68

TOTAL DE GASTOS

\$ 25,622,499.46

FINANCIAMIENTO

APLICACIONES FINANCIERAS (Usos):

Disminucion de Activos Financieros
Disminucion de Activos Financieros No Corrientes

-\$ 2,451,079.88

-\$ 2,451,079.88

Incremento de Activos Financieros

Incremento de Activos Financieros Corrientes (Circulantes)

\$ 2,546,030.51

\$ 2,546,030.51

Disminucion de Pasivo

Disminucion de Pasivos Corrientes

-\$ 1,739,188.66

-\$ 1,739,188.66

TOTAL DE FINANCIAMIENTO


-\$ 1,644,238.03

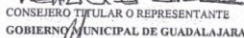
Lic. Ricardo Romo Rivas
Director Administrativo

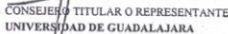
Elabora: LCP, Marco Antonio Perez Rodriguez

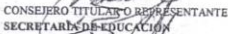

DRA. MYRIAM VACHEZ PLAGNOL
PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO

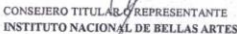

LIC. OLGA RAMIREZ CAMPUZANO
SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO DIRECTIVO



CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
CONTRALORIA DEL ESTADO


CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALAJARA


CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA


CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
SECRETARIA DE EDUCACION


CONSEJERO TITULAR O REPRESENTANTE
INSTITUTO NACIONAL DE BELLAS ARTES


REPRESENTANTE
SECRETARIA DE PLANEACION ADMINISTRACION Y FINANZAS

CON FUNDAMENTO EN EL ARTICULO 12 INCISO "P" DEL DECRETO DE
CREACION DEL INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS NÚMERO 1981 -
PUBLICADO EN EL PERIODICO OFICIAL DEL ESTADO DE JALISCO EN
DICIEMBRE DE 1981 Y EN LA ÚLTIMA REFORMA A LA LEY ORGÁNICA
SEGUN DECRETO NÚMERO 1474 DE FECHA 3 DE SEPTIEMBRE DE -
1991 MENCIONA EL ENCABEZADO DEL ARTICULO 12:
SERÁN FACULTADES DEL CONSEJO DIRECTIVO:
INCISO "P". APROBAR LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL INSTITUTO,
EN PULSADO DE LAS FACULTADES LEGALES DE OTROS
ORGANOS DE GOBIERNO.

Guadalajara, Jalisco, 05 de Febrero del 2015
Según del Consejo Directivo del Instituto Cultural Cabañas












Ejército del Prestatario		Cuentas por pagar									
Último Gasto	Nombre	Prestatario de Egreso Aprobado	Ampliaciones	Refacciones	Prestatario de Egreso Aprobado	Ampliaciones	Refacciones	Prestatario de Egreso Aprobado	Ampliaciones	Refacciones	Prestatario de Egreso Aprobado
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Revisión de instalación eléctrica, preventiva, correctiva y mantenimiento de la información	\$ 20,000.00	\$ 5,584.00	\$ -	\$ 20,000.00	\$ 5,584.00	\$ -	\$ 20,000.00	\$ 5,584.00	\$ -	\$ 20,000.00
2	Capacitación especializada	\$ 2,000.00	\$ -	\$ -	\$ 2,000.00	\$ -	\$ -	\$ 2,000.00	\$ -	\$ -	\$ 2,000.00
3	Servicio de apoyo administrativo	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 20,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 20,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 20,000.00	\$ 30,000.00
4	Servicio de impresión de documentos y papelería oficial	\$ 60,000.00	\$ -	\$ -	\$ 60,000.00	\$ -	\$ -	\$ 60,000.00	\$ -	\$ -	\$ 60,000.00
5	Servicio de impresión de material informativo derivado de la operación y administración	\$ 200,000.00	\$ -	\$ -	\$ 200,000.00	\$ -	\$ -	\$ 200,000.00	\$ -	\$ -	\$ 200,000.00
6	Servicio de protección y seguridad	\$ -	\$ 150,000.00	\$ -	\$ -	\$ 150,000.00	\$ -	\$ -	\$ 150,000.00	\$ -	\$ -
7	Servicio de limpieza	\$ 260,000.00	\$ 77,809.42	\$ -	\$ 260,000.00	\$ 77,809.42	\$ -	\$ 260,000.00	\$ 77,809.42	\$ -	\$ 260,000.00
8	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de cómputo	\$ -	\$ 239,460.62	\$ -	\$ -	\$ 239,460.62	\$ -	\$ -	\$ 239,460.62	\$ -	\$ -
9	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	\$ 190,000.00	\$ 1,297,254.44	\$ 64,564.27	\$ 190,000.00	\$ 1,297,254.44	\$ 64,564.27	\$ 190,000.00	\$ 1,297,254.44	\$ 64,564.27	\$ 190,000.00
10	Servicio de funciones y bancarios	\$ 50,000.00	\$ 10,000.00	\$ -	\$ 50,000.00	\$ 10,000.00	\$ -	\$ 50,000.00	\$ 10,000.00	\$ -	\$ 50,000.00
11	Servicio de bienes patrimoniales	\$ 40,000.00	\$ 606,701.44	\$ 3,637.36	\$ 40,000.00	\$ 606,701.44	\$ 3,637.36	\$ 40,000.00	\$ 606,701.44	\$ 3,637.36	\$ 40,000.00
12	Almacén de empaques y embalaje	\$ 30,000.00	\$ 354,800.00	\$ 29,488.15	\$ 30,000.00	\$ 354,800.00	\$ 29,488.15	\$ 30,000.00	\$ 354,800.00	\$ 29,488.15	\$ 30,000.00
13	Papeles y manuales	\$ 50,000.00	\$ 795,835.00	\$ 31,438.76	\$ 50,000.00	\$ 795,835.00	\$ 31,438.76	\$ 50,000.00	\$ 795,835.00	\$ 31,438.76	\$ 50,000.00
14	Servicio de funciones, bancarios y comerciales integrales	\$ 20,000.00	\$ -	\$ -	\$ 20,000.00	\$ -	\$ -	\$ 20,000.00	\$ -	\$ -	\$ 20,000.00
15	SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO	\$ 718,330.00	\$ 191,160.00	\$ 114,110.00	\$ 718,330.00	\$ 191,160.00	\$ 114,110.00	\$ 718,330.00	\$ 191,160.00	\$ 114,110.00	\$ 718,330.00
16	Conservación y mantenimiento interior de inmuebles	\$ 100,000.00	\$ 75,400.00	\$ 15,000.00	\$ 100,000.00	\$ 75,400.00	\$ 15,000.00	\$ 100,000.00	\$ 75,400.00	\$ 15,000.00	\$ 100,000.00
17	Instalación, operación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	\$ 30,000.00	\$ -	\$ 17,000.00	\$ 30,000.00	\$ -	\$ 17,000.00	\$ 30,000.00	\$ -	\$ 17,000.00	\$ 30,000.00
18	Reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y periféricos	\$ 40,000.00	\$ -	\$ -	\$ 40,000.00	\$ -	\$ -	\$ 40,000.00	\$ -	\$ -	\$ 40,000.00
19	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	\$ 35,000.00	\$ -	\$ -	\$ 35,000.00	\$ -	\$ -	\$ 35,000.00	\$ -	\$ -	\$ 35,000.00
20	Instalación, operación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos de herramienta	\$ 250,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 250,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 250,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 250,000.00
21	Mantenimiento y conservación de maquinaria y equipo de trabajo específico	\$ 20,000.00	\$ -	\$ 10,000.00	\$ 20,000.00	\$ -	\$ 10,000.00	\$ 20,000.00	\$ -	\$ 10,000.00	\$ 20,000.00
22	Servicio de impresión y manejo de desechos	\$ 125,000.00	\$ 49,700.00	\$ -	\$ 125,000.00	\$ 49,700.00	\$ -	\$ 125,000.00	\$ 49,700.00	\$ -	\$ 125,000.00
23	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de administración, educacional y recreativo	\$ 115,330.00	\$ 31,200.00	\$ -	\$ 115,330.00	\$ 31,200.00	\$ -	\$ 115,330.00	\$ 31,200.00	\$ -	\$ 115,330.00
24	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	\$ 245,000.00	\$ 778,520.00	\$ 42,495.61	\$ 245,000.00	\$ 778,520.00	\$ 42,495.61	\$ 245,000.00	\$ 778,520.00	\$ 42,495.61	\$ 245,000.00
25	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	\$ -	\$ 420,000.00	\$ 35,778.00	\$ -	\$ 420,000.00	\$ 35,778.00	\$ -	\$ 420,000.00	\$ 35,778.00	\$ -
26	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	\$ 250,000.00	\$ 353,320.00	\$ 6,717.61	\$ 250,000.00	\$ 353,320.00	\$ 6,717.61	\$ 250,000.00	\$ 353,320.00	\$ 6,717.61	\$ 250,000.00
27	Servicio de traslado y hospedaje	\$ 15,000.00	\$ 5,000.00	\$ -	\$ 15,000.00	\$ 5,000.00	\$ -	\$ 15,000.00	\$ 5,000.00	\$ -	\$ 15,000.00
28	SERVICIOS DE THAIAND Y VIATOS	\$ 165,000.00	\$ 102,400.00	\$ 10,000.00	\$ 165,000.00	\$ 102,400.00	\$ 10,000.00	\$ 165,000.00	\$ 102,400.00	\$ 10,000.00	\$ 165,000.00
29	Pagos a proveedores	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ -	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ -	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ -	\$ 35,000.00
30	Pagos a proveedores	\$ 35,000.00	\$ 45,000.00	\$ -	\$ 35,000.00	\$ 45,000.00	\$ -	\$ 35,000.00	\$ 45,000.00	\$ -	\$ 35,000.00
31	Válidos en el país	\$ 40,000.00	\$ 8,700.00	\$ -	\$ 40,000.00	\$ 8,700.00	\$ -	\$ 40,000.00	\$ 8,700.00	\$ -	\$ 40,000.00
32	Servicio de impresión de traslado y valores	\$ 10,000.00	\$ 8,700.00	\$ -	\$ 10,000.00	\$ 8,700.00	\$ -	\$ 10,000.00	\$ 8,700.00	\$ -	\$ 10,000.00
33	Otros servicios de traslado y hospedaje	\$ 245,000.00	\$ 668,666.66	\$ 110,833.42	\$ 245,000.00	\$ 668,666.66	\$ 110,833.42	\$ 245,000.00	\$ 668,666.66	\$ 110,833.42	\$ 245,000.00
34	SERVICIOS OFICIALES	\$ 150,000.00	\$ 83,480.00	\$ -	\$ 150,000.00	\$ 83,480.00	\$ -	\$ 150,000.00	\$ 83,480.00	\$ -	\$ 150,000.00
35	Gastos de orden cultural	\$ 10,000.00	\$ 484,558.60	\$ 110,833.42	\$ 10,000.00	\$ 484,558.60	\$ 110,833.42	\$ 10,000.00	\$ 484,558.60	\$ 110,833.42	\$ 10,000.00
36	Exposición	\$ 15,000.00	\$ -	\$ -	\$ 15,000.00	\$ -	\$ -	\$ 15,000.00	\$ -	\$ -	\$ 15,000.00
37	Gastos de representación	\$ 15,000.00	\$ -	\$ -	\$ 15,000.00	\$ -	\$ -	\$ 15,000.00	\$ -	\$ -	\$ 15,000.00
38	SERVICIOS DE THAIAND Y VIATOS	\$ 440,000.00	\$ 34,000.00	\$ 14,000.00	\$ 440,000.00	\$ 34,000.00	\$ 14,000.00	\$ 440,000.00	\$ 34,000.00	\$ 14,000.00	\$ 440,000.00
39	PREMIOS Y DESPACHOS	\$ 440,000.00	\$ 34,000.00	\$ 14,000.00	\$ 440,000.00	\$ 34,000.00	\$ 14,000.00	\$ 440,000.00	\$ 34,000.00	\$ 14,000.00	\$ 440,000.00
40	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
41	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
42	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
43	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
44	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
45	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
46	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
47	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
48	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
49	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
50	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
51	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
52	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
53	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
54	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
55	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
56	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
57	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
58	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
59	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
60	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
61	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
62	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
63	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
64	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
65	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
66	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
67	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
68	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
69	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
70	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
71	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
72	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
73	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
74	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
75	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
76	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
77	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
78	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
79	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
80	Pagos a proveedores	\$ 200,000.00	\$ 24,00								

Cuenta Pública 2014
INSTITUTO CULTURAL CABANAS
 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
 Clasificación Económica (por Tipo de Gasto)
 Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2014

Concepto	Egresos		Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado 3 = (1 + 2)	Devengado 4	Pagado 5	Subejercicio 6 = (3 - 4)
	Aprobado 1						
Gasto Corriente	24,494,699		3,661,473	28,156,172	25,325,681	24,624,376	2,830,291
Gasto de Capital	68,000		188,479	256,479	246,350	247,577	8,119
Amortización de la deuda y Disminución de Pasivos	0		0	0	0	0	0
Total del Gasto	24,562,699		3,849,952	28,412,651	26,574,241	24,871,953	2,838,410

LIC. OLGA RAMIREZ CAMPUZANO
 DIRECTORA GENERAL

L.P. MARCO ANTONIO PEREZ RODRIGUEZ
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Cuenta Pública 2014 INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Administrativa Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2014						
Concepto	Aprobado		Asignaciones (Reducciones)		Egresos	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 - 4)
DIRECCION ADMINISTRATIVA	24,077,082	206,743	24,283,825	23,266,875	22,766,753	1,016,930
DIRECCION DE MUSEOGRAFIA	485,637	3,643,209	4,128,846	2,307,366	2,102,199	1,821,480
Total del Gasto	24,562,699	3,849,952	28,412,651	25,574,241	24,871,953	2,838,410

LIC. OLGA RAMIREZ CAMPUZANO
DIRECTORA GENERAL

L.C.P. MARCO ANTONIO PEREZ RODRIGUEZ
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Cuenta Pública 2014 INSTITUTO CULTURAL CABANAS Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Funcional (Finalidad y Función) Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2014						
Concepto	Egresos		Pagado		Subejercicio	
	Aprobado 1	Ampliaciones/ (Reducciones) 2	Modificado 3 = (1+2)	Devengado 4	Pagado 5	Subejercicio 6 = (3-4)
Gobierno						
Legislación	0	0	0	0	0	0
Justicia	0	0	0	0	0	0
Coordinación de la Política de Gobierno	0	0	0	0	0	0
Relaciones Exteriores	0	0	0	0	0	0
Asuntos Financieros y Hacienda	0	0	0	0	0	0
Seguridad Nacional	0	0	0	0	0	0
Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	0	0	0	0	0	0
Otros Servicios Generales	0	0	0	0	0	0
Desarrollo Social	24,562,699	3,849,952	28,412,651	25,574,241	21,987,911	2,838,410
Protección Ambiental	0	0	0	0	0	0
Vivienda y Servicios a la Comunidad	0	0	0	0	0	0
Salud	0	0	0	0	0	0
Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales	0	0	0	0	0	0
Educación	24,562,699	3,849,952	28,412,651	25,574,241	21,987,911	2,838,410
Protección Social	0	0	0	0	0	0
Otros Asuntos Sociales	0	0	0	0	0	0
Desarrollo Económico	0	0	0	0	0	0
Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General	0	0	0	0	0	0
Agricultura, Silvicultura, Pesca y Caza	0	0	0	0	0	0
Combustibles y Energía	0	0	0	0	0	0
Minería, Manufacturas y Construcción	0	0	0	0	0	0
Transporte	0	0	0	0	0	0
Comunicaciones	0	0	0	0	0	0
Turismo	0	0	0	0	0	0
Ciencia, Tecnología e Innovación	0	0	0	0	0	0
Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos	0	0	0	0	0	0
Otras no Clasificadas en Funciones Anteriores	0	0	0	0	0	0
Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda	0	0	0	0	0	0
Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	0	0	0	0	0	0
Saneamiento del Sistema Financiero	0	0	0	0	0	0
Adjudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	0	0	0	0	0	0
Total del Gasto	24,562,699	3,849,952	28,412,651	25,574,241	21,987,911	2,838,410

LIC. OLGA RAMIREZ CAMPUZANO
DIRECTORA GENERAL

L.C.P. MARCO ANTONIO PEREZ RODRIGUEZ
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

5.- DICTAMEN DE LA INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA

OPINIÓN DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

**AL H. CONSEJO DIRECTIVO DEL
INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS**

La Información Programática consiste en medir los avances físicos y financieros que se registran en el período por la ejecución de los programas presupuestarios con fondos federales del Ramo 33.

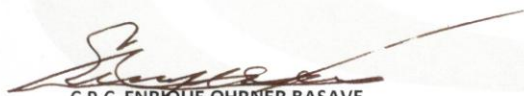
Las Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios o Ramo 33 es el mecanismo presupuestario diseñado para transferir a los estados y municipios recursos que les permitan fortalecer su capacidad de respuesta y atender demandas de gobierno en los rubros de:

- Educación
- Salud
- Infraestructura básica
- Fortalecimiento financiero y seguridad pública
- Programas alimenticios y de asistencia social
- Infraestructura educativa

La Entidad, en el periodo comprendido del 01 de enero al 31 de diciembre de 2014 no obtuvo aportaciones del Ramo 33.

Opinión del auditor

En nuestra opinión, debido al hecho descrito en los tres párrafos anteriores, al no haber recibido aportaciones del Ramo 33 no le aplica la emisión de la Información Programática. En consecuencia, no expresamos una opinión sobre la misma.


C.P.C. ENRIQUE OHRNER BASAVE
SÓCIO DIRECTOR

ZAPOPAN, JALISCO. A 26 DE JUNIO DE 2015

6.- DICTAMEN DE LA INFORMACIÓN PATRIMONIAL

OPINIÓN DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

AL H. CONSEJO DIRECTIVO DEL
INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS

Hemos auditado la Información Patrimonial de la Entidad Gubernamental, **INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS** que comprende, la relación de bienes muebles, de inmuebles y de cuentas bancarias e inversiones al 31 de diciembre de 2014. La Información Patrimonial ha sido preparada por la administración de la Entidad de conformidad con las disposiciones en materia de información financiera que se indican en la Nota 2 a) de las Notas de Gestión Administrativas que se acompañan y que están establecidas en la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

Responsabilidad de la administración en la Información Patrimonial

La administración de la Entidad es responsable de la preparación de la Información Patrimonial de conformidad con las reglas contables indicadas en el párrafo anterior y que se mencionan en la Nota 2 a) de las Notas de Gestión Administrativas que se acompañan, y del control interno que la administración consideró necesario para permitir la preparación de la Información Patrimonial libre de desviación importante, debida a fraude o error.

Responsabilidad del auditor

Nuestra responsabilidad es expresar una opinión sobre la Información Patrimonial basada en nuestra auditoría. Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría. Dichas normas exigen que cumplamos los requerimientos de ética, así como que planeemos y ejecutemos la auditoría con el fin de obtener una seguridad razonable sobre si la información Patrimonial está libre de desviación importante.

Una auditoría conlleva la aplicación de procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los importes y la información revelada en la Información Patrimonial. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluida la evaluación de los riesgos de desviación importante en la Información Patrimonial, debida a fraude o error. Al efectuar dicha evaluación del riesgo, el auditor tiene en cuenta el control interno relevante para la preparación de la Información Patrimonial por parte de la administración de la entidad, con el fin de diseñar los procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la



finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la entidad. Una auditoría también incluye la evaluación de la adecuación de las políticas contables aplicadas y de la razonabilidad de las estimaciones contables realizadas por la administración, así como la evaluación de la presentación de la Información Patrimonial en su conjunto.


Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para emitir nuestra opinión de auditoría.

Opinión del auditor

En nuestra opinión, la Información Patrimonial de la Entidad Gubernamental **INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS**, mencionada en el primer párrafo de este informe, al 31 de diciembre de 2014, y por el año terminado en esa fecha, ha sido preparada, en todos los aspectos importantes, de conformidad con las disposiciones en materia financiera que se mencionan en la Nota 2 a) de las Notas de Gestión Administrativas adjuntas.

Base de preparación contable y utilización de este informe

Sin que ello tenga efecto en nuestra opinión, llamamos la atención sobre la Nota 2 a) de las Notas de Gestión Administrativas adjuntas, en las que se describen las bases contables utilizadas para la preparación de los mismos. Dicha Información Patrimonial fue preparada para cumplir con los requerimientos normativos gubernamentales a que está sujeta la entidad; consecuentemente, éstos pueden no ser apropiados para otra finalidad.


C.P.C. ENRIQUE OHRNER BASAVE
SOCIO DIRECTOR

GUADALAJARA, JALISCO. A 26 DE JUNIO DE 2015

7.- EVALUACIÓN DE LEGISLACIÓN Y NORMATIVIDAD

Guadalajara, Jalisco. A 26 de Junio de 2015.

AL H. CONSEJO DIRECTIVO DEL INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS

INFORME SOBRE LA APLICACIÓN DE NORMATIVIDAD

En cumplimiento con lo establecido en el punto 1 inciso b) de las Especificaciones del Servicio, presentamos el informe relativo a la siguiente Legislación y Normatividad:

- 1.- Evaluación del cumplimiento de la Legislación Fiscal Federal
- 2.- Ley de Obra Pública del Estado de Jalisco y su Reglamento (de resultarle aplicable)
- 3.- Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del Sector Público y su Reglamento (de resultarle aplicable)
- 4.- Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado y su Reglamento
- 5.- Ley General de Contabilidad Gubernamental
- 6.- Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Gobierno del Estado y su Reglamento
- 7.- Ley de Fiscalización Superior y Auditoría Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios
- 8.- Decreto de Creación
- 9.- Reglamentación Interna
- 10.- Condiciones Generales de Trabajo
- 11.- Manuales de Puestos y Organización
- 12.- Políticas, Bases y Lineamientos para las Adquisiciones y Enajenaciones del Organismo
- 13.- Evaluación de los Criterios de racionalidad y austeridad en el ejercicio de los recursos de conformidad con el art. 33 de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público
- 14.- Evaluación del cumplimiento de los Programas Anuales del Organismo.

Nuestro examen fue realizado de acuerdo con las normas internacionales de auditoría, las cuales se realizan de manera que nos permitan emitir una opinión razonable y apegada a la situación real que existe al momento de la revisión, a través de pruebas selectivas se hizo una evaluación del cumplimiento de la normatividad en la operación, procesos y funcionamiento del organismo.

A continuación presentamos las conclusiones que determinamos al realizar nuestra verificación.



1.- Evaluación del cumplimiento de la Legislación Fiscal Federal

El Organismo, está constituido como no contribuyente, por lo cual, no está sujeto al pago del Impuesto Sobre la Renta (ISR) como sujeto directo, únicamente tiene la obligación de retenerlo por los pagos que realice a personas físicas que le presten servicios profesionales y por el servicio de arrendamiento de bienes inmuebles.

En cuanto al Impuesto al Valor Agregado, el Organismo presta servicios que están sujetos a este impuesto y de acuerdo al artículo 3 párrafo tercero de esta legislación el Instituto se encuentra exento de la obligación de retenerlo.

Observación

Dentro de los trabajos realizados, observamos que por la prestación del servicio por el cobro de uso de espacios para sesiones fotográficas actividad afecta a este impuesto, el Instituto hasta el mes de junio de 2014 no trasladó ni enteró el impuesto correspondiente incumpliendo con la obligación de hacerlo que establece la Ley del Impuesto al Valor Agregado.

Cabe señalar que nuestros trabajos no incluyeron la determinación exacta por periodo mensual ya que esta auditoría no fue de carácter fiscal.

Conclusión.

Excepto por expresado en los dos párrafos anteriores, durante el ejercicio 2014 el Instituto cumplió de manera satisfactoria con el resto de las obligaciones tributarias establecidas en la legislación fiscal federal correspondiente.

2.- Ley de Obra Pública del Estado de Jalisco y su Reglamento (de resultarle aplicable)

Esta Ley tiene por objeto regular la obra pública que se realice con cargo total o parcial a fondos estatales, o a través de financiamiento privado a cargo de quienes estén facultados legalmente para realizarla, a fin de asegurar las mejores condiciones de precio, tiempo, oportunidad, financiamiento y calidad al Estado.

El Instituto durante el ejercicio 2014 no realizó obra pública ni contrato servicios relacionados con la misma, por lo que no le aplica el presente ordenamiento.



Conclusión.

Por lo expuesto en el párrafo anterior al Instituto no le aplicó durante el ejercicio sujeto de revisión la presente Ley por lo que no se emite opinión alguna.

3.- Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del Sector Público y su Reglamento (de resultarle aplicable)

La presente Ley es de orden público y tiene por objeto regular las acciones relativas a la planeación, programación, presupuestación, contratación, gasto y control de las adquisiciones y arrendamientos de bienes muebles y la prestación de servicios de cualquier naturaleza, que realicen:

- I. Las unidades administrativas de la Presidencia de la República;
- II. Las Secretarías de Estado, Departamentos Administrativos y la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal;
- III. La Procuraduría General de la República;
- IV. Los organismos descentralizados;
- V. Las empresas de participación estatal mayoritaria y los fideicomisos en los que el fideicomitente sea el gobierno federal o una entidad paraestatal, y
- VI. Las entidades federativas, con cargo total o parcial a fondos federales, conforme a los convenios que celebren con el Ejecutivo Federal, con la participación que, en su caso, corresponda a los municipios interesados.

En los trabajos realizados motivo de nuestra auditoria pudimos comprobar que el Organismo recibió de la Secretaría de Cultura del Estado recursos federales por el monto de \$1'997,000 para proyecto específico, al cierre del ejercicio el Instituto había ejercido \$647'099 y realizó las adquisiciones mediante adjudicación directa aplicando sus Políticas y Lineamientos para las Adquisiciones, así como la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado.

Conclusión

Por lo comentado en el párrafo anterior al Instituto no aplicó la presente ley por lo que no se emite opinión alguna.

4.- Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado y su Reglamento.

Esta ley es de orden público e interés social y tiene por objeto regular las acciones de programación, presupuestación, gasto, ejecución, conservación, mantenimiento y control de las



operaciones relativas a bienes o recepción de servicios que lleven a cabo las secretarías, dependencias y organismos auxiliares y paraestatales del Poder Ejecutivo del Estado como consecuencia de:

- I. Adquisición de bienes muebles e inmuebles;
- II. Enajenación de bienes muebles;
- III. Arrendamiento de bienes muebles e inmuebles;
- IV. Contratación de servicios; y
- V. Manejo de almacenes.

Para la evaluación de esta normatividad, solicitamos una relación de adquisiciones o compras realizadas por medio de invitación, concurso o licitación, y fue de nuestro conocimiento que el Instituto durante el ejercicio 2014 solo realizó adquisiciones mediante el fondo revolvente por montos de hasta \$12,500, por invitación a 3 proveedores con montos por hasta \$180,000 y mediante adjudicación directa en los casos que así fue necesario por la naturaleza de los bienes y servicios con la correspondiente autorización de la Directora del Instituto.

Conclusión.

Por lo comentado en el párrafo anterior, podemos concluir que el Organismo cumplió con la aplicación de la presente normatividad en los procesos de sus adquisiciones.

5.- Ley General de Contabilidad Gubernamental

El 31 de diciembre de 2008 fue publicada en el Diario Oficial de la Federación la Ley General de Contabilidad Gubernamental (Ley de Contabilidad), que tiene como objeto establecer los criterios generales que regirán la Contabilidad Gubernamental y la emisión de información financiera de los entes públicos, con el fin de lograr su adecuada armonización, para facilitar a los entes públicos el registro y la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos y gastos y, en general, contribuir a medir la eficacia, economía y eficiencia del gasto e ingreso públicos.

La Ley de Contabilidad es de observancia obligatoria para los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, Entidades Federativas; los Ayuntamientos de los Municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; las Entidades de la Administración Pública Paraestatal, ya sean Federales, Estatales o Municipales y los Órganos Autónomos Federales y Estatales.

El órgano de coordinación para la armonización de la contabilidad gubernamental es el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), el cual tiene por objeto la emisión de las normas contables y lineamientos para la generación de información financiera que aplicarán los entes públicos, previamente formuladas y propuestas por el Secretario Técnico.



Observación

Como se menciona en la Nota 2 j) de las Notas de Gestión Administrativa a los estados financieros, no se han realizado los cálculos actuariales para determinar los pasivos laborales como son; las reservas por concepto de despido injustificado, para primas de antigüedad e indemnizaciones a favor de los trabajadores en casos de separación.

El artículo 39 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental establece que:

"Serán materia de registro y valuación las provisiones que se constituyan para hacer frente a los pasivos de cualquier naturaleza, con independencia de que éstos sean clasificados como deuda pública en términos de la normativa aplicable. Dichas provisiones deberán ser revisadas y ajustadas periódicamente para mantener su vigencia."

Así mismo, pudimos observar que las Notas a los Estados Financieros no contienen toda la información explicativa de la Notas de Gestión Administrativa que establece el Manual de Contabilidad Gubernamental.

Conclusión

Excepto por lo comentado en los párrafos anteriores podemos concluir que el Instituto cumple de manera satisfactoria con lo que establece la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

6.- Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Gobierno del Estado y su Reglamento.

La presente Ley tiene por objeto regular las acciones relativas a la planeación, programación, presupuestación, ejercicio, contabilidad, control, vigilancia y evaluación del gasto público estatal; además los procedimientos de coordinación para el registro e información de estas materias, correspondiendo su aplicación al titular del Poder Ejecutivo del Estado a través de la Secretaría de Finanzas.

La Contabilidad Gubernamental comprende la captación y registro de todas las operaciones de activos, pasivos, patrimonio, ingresos y gastos, así como las asignaciones y ejercicios correspondientes a los programas y partidas del Presupuesto del Gobierno del Estado; que realicen las Dependencias y Entidades sujetas a esta Ley, la Contabilidad Gubernamental tendrá las siguientes finalidades:

- I. La elaboración de la cuenta pública para su presentación al Congreso del Estado y la sustentación de la información que requieran los Órganos de Control Gubernamental sobre el destino y manejo del Gasto Público; y



II. Proporcionar información para la evaluación de los programas autorizados, así como para la planeación y programación futura.

La presente ley contiene reglas, criterios y obligaciones que independientemente de la normatividad Federal debe cumplir el Organismo.

Observación

Como se menciona en la Nota 2 j) de las Notas de Gestión Administrativa a los estados financieros, no se han realizado los cálculos actuariales para determinar los pasivos laborales como son; las reservas por concepto de despido injustificado, para primas de antigüedad e indemnizaciones a favor de los trabajadores en casos de separación, incumpliendo con el artículo 89 de la Ley que menciona:

"Será responsabilidad de las Entidades los registros de las cifras consignadas en su contabilidad, así como de la representatividad de los saldos de sus cuentas en función de los activos y pasivos reales de las mismas."

Conclusión.

Excepto por lo comentado en los dos párrafos anteriores podemos concluir en que el Instituto cumple de manera satisfactoria con el resto de las disposiciones establecidas en la presente ley.

7.- Ley de Fiscalización Superior y Auditoría Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios

La presente ley es de orden público y tiene por objeto entre otros:

I. Regular la revisión, examen y auditoría pública de las cuentas públicas que formulen los poderes del Estado, los organismos públicos autónomos, los municipios, los organismos públicos descentralizados estatales y municipales, empresas de participación estatal o municipal, fideicomisos públicos estatales y municipales y el Tribunal de Arbitraje y Escalafón; o cualquier persona física o jurídica que reciba fondos públicos;

II. Establecer las autoridades competentes en materia de fiscalización superior y auditoría pública y la concurrencia y coordinación entre ellas;

III. Establecer el procedimiento para la designación del Titular de la Auditoría Superior del Estado y su organización general y funcionamiento; así como garantizar su autonomía técnica y de gestión;

IV. Determinar los daños al erario o patrimonio público correspondiente a la hacienda pública estatal o municipal o al patrimonio de los entes públicos estatales o municipales y el fincamiento de responsabilidades en la que incurran los sujetos auditables y fiscalizables de los entes públicos estatales y municipales a que se refiere esta ley

Dentro nuestra revisión pudimos comprobar que el Organismo entrega a la Auditoria Superior del Estado un tanto del dictamen elaborado por contador público externo tal y como lo establece el artículo 53 del presente ordenamiento.

Conclusión.

Dentro de nuestra evaluación al presente ordenamiento podemos concluir que el Instituto cumple de manera satisfactoria con la presente normatividad.

8.- Decreto de creación

El Instituto Cultural Cabañas es un organismo público descentralizado, con personalidad jurídica y patrimonio propios, que tendrá a su cargo, la preservación, investigación y divulgación de la obra de José Clemente Orozco.

El Instituto tendrá como objetivos principales:

- I. Preservar, investigar y divulgar la obra de José Clemente Orozco;
- II. Fungir como depositario del museo-taller José Clemente Orozco;
- III. Vigilar permanentemente la adecuada conservación de los murales de José Clemente Orozco, que son propiedad del Gobierno del Estado; y
- IV. Acrecentar el acervo de la obra de José Clemente Orozco propiedad del Gobierno del Estado, procurando la concentración que sea factible, de sus obras que se encuentren dispersas.

Dentro de los trabajos realizados pudimos observar que el Instituto cumple términos generales con los propósitos para los cuales fue creado, realiza eventos para promover las exposiciones permanentes de José Clemente Orozco, se llevan a cabo visitas guiadas a visitantes nacionales y extranjeros, así mismo se atienden grupos de instituciones educativas.

Conclusión.

Por lo comentado en el párrafo anterior podemos concluir que el Instituto cumple con los objetivos para los cuales fue creado.

9.- Reglamentación Interna

El Instituto cuenta con una serie de documentos internos que regulan actividades diversas, entre ellos tuvimos acceso a los siguientes:

- a) Reglamento para Uso de Espacios del Hospicio Cabañas
- b) Reglamento de la Biblioteca del Instituto Cultural Cabañas
- c) Manual Operativo de la Tienda del Instituto.
- d) Políticas de bases Administrativas del Instituto

Estos documentos norman los procedimientos, requisitos y obligaciones que se deben cumplir para realizar cada acción correspondiente.

Conclusión.

Dentro de la revisión a los documentos encontramos que el Instituto cumple de manera satisfactoria en la aplicación de los mismos.

10.- Condiciones Generales de Trabajo (Contrato Colectivo de Trabajo)

Para la evaluación de este punto se analizó el Contrato Colectivo de Trabajo el cual regula entre otros los siguientes puntos:

- La admisión, nombramientos, promociones y escalafón
- Las Comisiones Mixtas
- Los Salarios y Prestaciones
- Jornada de Trabajo
- Asistencias Faltas y Retardos
- Derechos
- Obligaciones, y
- Sanciones

Conclusión

Dentro de la revisión a la presente normatividad no encontramos faltas u observaciones por lo que consideramos que el Instituto aplica de manera satisfactoria la misma.

11.- Manuales de puestos y Organización

El presente Manual de puestos tiene como finalidad apoyar a este Organismo Público Descentralizado el **Instituto Cultural Cabañas** con la descripción de puestos y que al mismo tiempo regule la relación que guarda el personal entre sí, en sus respectivos niveles jerárquicos.

Por otra parte dicho documento sirve como una herramienta de orientación a los servidores públicos, que tienen la responsabilidad de diseñar y conformar los instrumentos de apoyo administrativo interno que propicien un sano equilibrio y desarrollo de la organización pública estatal.



En la revisión efectuada en este punto tuvimos acceso a la descripción de puestos que entre otros contiene lo siguiente:

- Información General
- Objetivo General
- Relaciones de trabajo internas y externas
- Funciones
- Perfil
- Responsabilidades

Conclusión

Nuestros trabajos no incluyeron un análisis profundo sobre el desempeño de cada trabajador de acuerdo a su puesto, ni evaluamos su perfil o capacidades, sin embargo pudimos observar que en términos generales los empleados realizan sus funciones dentro del Organismo y encontramos satisfactoria su aplicación.

12.- Políticas, Bases y Lineamientos para las Adquisiciones y Enajenaciones del Organismo

El objetivo de este documento es establecer las políticas y lineamientos que debe observar el instituto cultural cabañas con el objeto de dar fiel cumplimiento a lo dispuesto por el párrafo segundo del artículo 1 de la ley de adquisiciones y enajenaciones del gobierno del estado y el 1 de su reglamento, estableciendo diversos criterios propuestos por la secretaria de administración con fundamento en los artículos 5 y 6 fracción I, II y III de la ley de adquisiciones y enajenaciones del gobierno del estado de Jalisco, en apego a los ordenamientos que rigen la materia.

Las Políticas regularán las operaciones que lleve a cabo el Organismo como consecuencia de:

- I.- La adquisición de bienes muebles e inmuebles;
- II.- La enajenación de bienes muebles que sean del patrimonio del Organismo;
- III.- El arrendamiento de bienes muebles e inmuebles;
- IV.- La contratación de servicios.
- V.- Manejo de almacenes.

Observación

Como se comentó en la evaluación a la Ley de Adquisiciones y enajenaciones, el Instituto llevo a cabo sus adquisiciones bajo la modalidad de fondo revolvente, de invitación a cuando menos 3



proveedores y mediante adjudicación directa, fue de nuestro conocimiento que por los montos no fue necesario reunir al Comité de Adquisiciones el cual es requerido en los casos de Concursos o por Licitación Pública cuando supera esa cantidad.

Conclusión.

Derivado de nuestra revisión al presente documento podemos concluir que las Políticas y Lineamientos del Instituto están acordes con lo que establece la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado, así mismo el Instituto cumplió con su aplicación en las acciones que regula.

13.- Evaluación de los Criterios de racionalidad y austeridad en el ejercicio de los recursos de conformidad con el art. 33 de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público.

El artículo 33 de la Ley de Presupuesto Contabilidad y Gasto Público del Estado de Jalisco en su primer párrafo menciona:

"Los organismos descentralizados del Poder Ejecutivo aprobarán por conducto de sus propios órganos de gobierno sus respectivos presupuestos de egresos, cumpliendo con los principios de racionalidad, austeridad, disciplina presupuestal, motivación, certeza, equidad y proporcionalidad y con apego a lo establecido en la presente ley"

Conclusión

Respecto de la presente normatividad no encontramos gastos excesivos o innecesarios para la consecución de los objetivos del Instituto, de igual forma observamos que elaboró su presupuesto y lo ejerció correctamente por lo que consideramos satisfactoria la aplicación de dichos criterios en la ejecución de los recursos.

14.- Evaluación del cumplimiento de los Programas Anuales del Organismo.

Dentro de nuestros trabajos tuvimos acceso al documento denominado:

Comparativo de Indicadores del Instituto Cultural Cabañas 2014

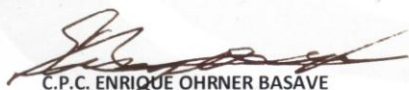
El cual se contiene los siguientes indicadores:

INDICADOR	META ESTABLECIDA	META ALCANZADA
VISITANTES AL INSTITUTO	115,000	191,047
RECORRIDOS GUIADOS	3,515	3,812
GRUPOS QUE ASISTIERON	216	470

Como se puede observar en todos los casos las metas de los Indicadores fueron superadas en el ejercicio lo que presume un muy bien funcionamiento en cuanto a la difusión del acervo cultural del Instituto cumpliendo con los fines para lo cual fue creado.

Conclusión

Por lo comentado en el párrafo anterior podemos concluir que el Instituto cumple ampliamente con las metas anuales y lleva a cabo las actividades establecidas en su Programa Operativo.



C.P.C. ENRIQUE OHRNER BASAVE
SOCIO DIRECTOR

8.- CARTA DE OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

AL H. CONSEJO DIRECTIVO DEL INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS

**OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
AL CONTROL INTERNO.**

De acuerdo al punto 2 de las Bases sobre las Especificaciones para la Prestación del Servicio y los Informes a entregar presentamos a continuación las Observaciones y Recomendaciones sobre el Estudio y Evaluación del Control Interno.

Nuestro examen fue realizado de acuerdo con las normas internacionales de auditoría, las cuales se realizan de manera que nos permitan emitir una opinión razonable y apegada a la situación real que existe al momento de la revisión, a través de pruebas selectivas se hizo una evaluación del cumplimiento de la normatividad en la operación, procesos y funcionamiento del Organismo.

A continuación presentamos las conclusiones a las que llegamos al realizar nuestra verificación.

1.- Contabilidad Gubernamental

Observación

Notas a los Estados Financieros

El Instituto elabora notas a los estados financieros, sin embargo, estas no contienen toda la información explicativa de las Notas de Gestión Administrativa que establece el Manual de Contabilidad.

Cabe señalar que en la actualidad el Instituto ya está corrigiendo esta observación.

Informe de pasivos contingentes

El Instituto hace mención de los pasivos contingentes dentro de una nota a los estados financieros y cuenta también con un informe elaborado por un abogado externo, consideramos que la intención del manual es contar con un documento independiente de las notas a los estados financieros el cual debe ser elaborado por la administración del Instituto.

Recomendación

Se recomienda llevar a cabo las gestiones necesarias a fin de que se realicen los ajustes requeridos en los sistemas contables para emitir la información como lo establece La Ley General de Contabilidad Gubernamental y el Manual.

2.- Legislación Fiscal Federal

Observación

Dentro de los trabajos realizados, observamos que por la prestación del servicio por el cobro de uso de espacios para sesiones fotográficas actividad afecta a este impuesto, el Instituto hasta el mes de junio de 2014 no traslado ni enteró el impuesto correspondiente incumpliendo con la obligación de hacerlo que establece la Ley del Impuesto al Valor Agregado.

Recomendación

Se recomienda atender las obligaciones de carácter fiscal que establece la Ley del Impuesto al Valor Agregado para evitar posibles contingencias en futuras revisiones de parte de la autoridad fiscalizadora.

3.- Pasivos contingentes

Observación

El Instituto a la fecha cuenta con 6 juicios laborales los cuales se encuentran en proceso de resolución, algunos de ellos se espera sean a favor y otros en contra, sin embargo, el monto por la contingencia asciende a \$923,051 y no se tiene creada una provisión para hacer frente a esos pasivos.

Recomendación

Se recomienda llevar a cabo la valuación de pasivos laborales y destinar la partida presupuestal correspondiente con el fin de contar con una reserva que de suficiencia para hacer frente a dichas obligaciones.

OHRNER BASAVE Y ASOCIADOS S.C.


C.P.C. ENRIQUE OHRNER BASAVE
SOCIO DIRECTOR